Inspectierapport

Kindcentrum de Grift (KDV)

Prof. Dr. Obbinkstraat 3

9423 PR Hoogersmilde

Registratienummer 319884703

Toezichthouder:	GGD Drenthe
In opdracht van gemeente:	Midden-Drenthe
Datum inspectie:	29-09-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	16-11-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek 3

Onderzoeksopzet 3
Beschouwing 3
Advies aan College van B&W 3

Observaties en bevindingen 4

Pedagogisch klimaat 4
Personeel en groepen 9

Overzicht getoetste inspectie-items 11

Pedagogisch klimaat 11
Personeel en groepen 15

Gegevens voorziening 17

Opvanggegevens 17
Gegevens houder 17

Gegevens toezicht 17

Gegevens toezichthouder (GGD) 17
Gegevens opdrachtgever (gemeente) 17
Planning 18

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum 19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.
Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen.

Algemene kenmerken

De kinderopvang van Kindcentrum De Grift (KDV) wordt in gezamenlijkheid aangeboden door CKC Drenthe Kinderopvang en Stichting Kits Primair. Alleen de administratie en contractzaken worden verzorgd door CKC Drenthe Kinderopvang. In het kindcentrum wordt kinderdagopvang, peuteropvang en buitenschoolse opvang apart of gecombineerd aangeboden.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Jaar	Soort onderzoek	Conclusie
2023	Nader onderzoek	De overtredingen van het jaarlijks onderzoek 2022 zijn opgelost
2023	Jaarlijks onderzoek	Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden
2024	Jaarlijks onderzoek	Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden
2025	Jaarlijks onderzoek	Er zijn overtredingen geconstateerd op domein pedagogisch klimaat en personeel en groepen
2026	Incidenteel onderzoek	Wijziging aantal kindplaatsen; geregistreerd met 24 kindplaatsen
2026	Nader onderzoek	De overtredingen van het jaarlijks onderzoek 2025 zijn opgelost

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan. Dit plan beschrijft de manier van werken op de locatie. De inhoud van het plan voldoet aan de voorwaarden.

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek met de aanwezige beroepskrachten en locatieverantwoordelijke gesproken. Uit deze gesprekken blijkt dat de beroepskrachten volgens het pedagogisch beleidsplan werken. Ze kennen het beleid en worden betrokken bij aanpassingen in de plannen.

Conclusie:
Het pedagogisch beleid voldoet aan de getoetste eisen.

Pedagogische praktijk

Onderdeel van de jaarlijkse inspectie is een observatie van de pedagogische praktijk. Er wordt beoordeeld of aan de voorwaarden voor verantwoorde opvang wordt voldaan. Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de inspecteur gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (versie juni 2023, GGD GHOR). Daarin staan specifieke aspecten waarop wordt geobserveerd.

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld aan de hand van observaties die tussen 9:15 tot 10:15 uur hebben plaatsgevonden tijdens vrij spelen, activiteit en eetmoment.
Op het moment van het inspectiebezoek zijn er 2 groepen geopend

Emotionele veiligheid
Observatie KDV 0-4 jaar:
Een kind zit aan tafel terwijl de andere kinderen spelen. De beroepskracht merkt dat het kind het spannend vindt en eerder op de ochtend verdrietig was. Zij vraagt of het kind van tafel wil en vraagt of hij bij haar op schoot wil zitten. Het kind wil dit wel en gaat bij de beroepskracht zitten en geeft haar een knuffel en blijft tegen haar aanzitten. Na enige tijd vraagt de beroepskracht of het kind weer van schoot wil. Het kind wijst naar de tafel en knikt wanneer de beroepskracht vraagt of hij daar weer wil zitten. De beroepskracht zet hem aan tafel en vraagt of hij wil kleuren. Dat wil hij wel en de kleurspullen worden gepakt. Tijdens het spelen van de kinderen houdt de beroepskracht overzicht over de groep. Zij kijkt regelmatig rond en maakt tussendoor contact met de kinderen door gesprekken met hen aan te gaan.

Observatie POV 2-4 jaar:
Tijdens een activiteit zit een beroepskracht met een groep kinderen op stoeltjes en zingt samen met hen het lied *'De wielen van de bus'*. Na het zingen kondigen de beroepskrachten aan dat het tijd is om op te ruimen.
Bij het tafelmoment mogen de kinderen zelf kiezen aan welke tafel zij willen zitten. Wanneer een kind zijn beker met drinken laat vallen, reageert de beroepskracht door te zeggen: "Ik hoorde een waterval." Het kind glimlacht hierop. De beroepskracht vertelt vervolgens dat het kind droge kleding zal krijgen. Het kind knikt en gaat eerst weer aan tafel zitten.
Tijdens het tafelmoment is er ruimte voor gesprek. De kinderen kijken naar buiten, bespreken welke kinderen zij herkennen op het schoolplein en noemen namen van bekenden.

Persoonlijke competentie
Observatie KDV 0-4 jaar:
De beroepskracht betrekt een kind bij het voorbereiden van het fruitmoment. Zij vraagt welk fruit het kind naast banaan nog meer wil eten en biedt daarbij verschillende keuzes aan: bessen, aardbeien en druiven. Het kind geeft aan alle soorten fruit te willen. De beroepskracht geeft aan dat dit goed is en verdeeld alle soorten fruit over de bakjes.
Bij het aanbieden van het fruit laat de beroepskracht de bessen aan het kind zien en benoemt dat deze groot zijn. Zij vertelt dat zij de bessen daarom doormidden gaat snijden.

Observatie POV 2-4 jaar:
Voordat de kinderen gaan eten, wassen de kinderen hun handen. Ze mogen zelf kiezen aan welke tafel ze gaan zitten.
Bij het uitdelen van de fruitbakjes tellen de kinderen hardop mee terwijl ieder kind een bakje ontvangt. Later tijdens het drinkmoment vraagt een beroepskracht of er voldoende bekers zijn. De kinderen tellen samen het aantal bekers en vergelijken dit met het aantal aanwezige kinderen. Wanneer wordt gevraagd hoeveel bekers er nog ontbreken, geeft een kind aan dat er één beker mist.
Tijdens het eten bespreken de kinderen welk fruit zij in hun bakje hebben. Een kind geeft aan niet van mandarijn te houden en een ander kind vertelt trots dat er aardbeien in het bakje zitten. Ook wordt besproken dat water doorzichtig is.

Sociale competentie
Observatie KDV 0-4 jaar:
Wanneer de beroepskracht aangeeft dat het bijna tijd is om fruit te eten, vraagt zij de kinderen om het speelgoed op te ruimen. Een kind begint met opruimen en ontvangt hiervoor een compliment van de beroepskracht. Daarna gaan ook andere kinderen opruimen. Een kind applaudisseert voor zichzelf. De beroepskracht vraagt vervolgens of hij ook de rest van het speelgoed gaat opruimen, waarna hij hiermee verdergaat. Ook een ander kind sluit zich aan bij het opruimen.

Observatie POV 2-4 jaar:
Nadat de beroepskrachten hebben gevraagd om op te ruimen beginnen de kinderen gezamenlijk met het opruimen van het speelgoed. De beroepskrachten ondersteunen hierbij door aanwijzingen te geven en mee te helpen.
Tijdens het fruitmoment laten kinderen elkaar zien welk fruit zij hebben gekregen. Wanneer een kind graag een mandarijn wil, wordt aan de groep gevraagd of iemand een mandarijn voor hem heeft.
Gedurende het tafelmoment vinden gesprekken plaats tussen de kinderen en de beroepskrachten. De kinderen luisteren naar elkaar, reageren op elkaars opmerkingen en nemen deel aan gezamenlijke activiteiten, zoals zingen, tellen en praten over wat zij buiten zien.

Overdracht van normen en waarden

Observatie KDV 0-4 jaar:

De beroepskracht kondigt het fruitmoment aan en vraagt de kinderen het speelgoed op te ruimen voordat zij gaan eten. De kinderen worden gestimuleerd om gezamenlijk verantwoordelijkheid te nemen voor het opruimen van de speelomgeving. De beroepskracht geeft positieve aandacht aan gewenst gedrag door kinderen een compliment te geven wanneer zij beginnen met opruimen.

Observatie POV 2-4 jaar:

Een kind merkt tijdens het opruimen op dat er zachtjes gepraat moet worden omdat de dinosaurussen slapen. De andere kinderen gaan door met opruimen.
Voor aanvang van het fruitmoment wordt gezamenlijk een fruitlied gezongen. Tijdens het eten en drinken begeleidt de beroepskracht de kinderen bij de gemaakte afspraken aan tafel. Wanneer de kinderen harder gaan praten, geeft de beroepskracht aan dat zij zachter moeten doen zodat iedereen rustig kan eten en drinken. De kinderen vervolgen het gesprek op een rustige toon en maken hun eten en drinken af.
Wanneer de kinderen en beroepskrachten bespreken of zij buiten een jas nodig hebben, kijken zij samen naar de kinderen die buiten spelen. Ze zien en vertellen elkaar dat de kinderen buiten geen jas aanhebben en er wordt met elkaar afgesproken dat zij ook geen jas aan hoeven wanneer ze naar buiten gaan.

Conclusie:
Tijdens de observatie werd een algemene indruk van de pedagogische praktijk verkregen. Uit bovenstaande voorbeelden, en uit het interview met de beroepskrachten, blijkt dat er gedurende het inspectiebezoek voldoende uitvoering wordt geven aan de aspecten van verantwoorde opvang.

Voorschoolse educatie

De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan hoe de voorschoolse educatie vorm krijgt. Het zijn beschrijvingen van:

- de visie op Voorschoolse Educatie en de manier waarop dit terug te zien is op de groep
- het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling
- het volgen van de ontwikkeling van peuters en hoe het aanbod Voorschoolse Educatie daarop wordt afgestemd
- de ouderbetrokkenheid
- de inrichting en hoe passend materiaal beschikbaar is voor peuters
- de inhoudelijke aansluiting tussen en de overgang van voorschool naar basisschool
- de inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker Voorschoolse Educatie en hoe daarmee de kwaliteit van de Voorschoolse Educatie wordt bevorderd

Ook beschrijft de houder in het pedagogisch beleidsplan hoe het aanbod Voorschoolse Educatie is ingericht, zodat een kind tenminste 960 uur Voorschoolse Educatie kan ontvangen vanaf de dag dat het kind 2,5 jaar oud is. Het kindercentrum biedt tijdens schoolweken minimaal zestien uur per week aan activiteiten gericht op Voorschoolse Educatie.

Hiermee is het aanbod Voorschoolse Educatie zo ingericht dat een peuter vanaf de dag dat het 2,5 jaar oud is in anderhalf jaar tijd minimaal 960 uur Voorschoolse Educatie kan ontvangen.

De houder zorgt ervoor dat er volgens het pedagogisch beleidsplan gewerkt wordt, evalueert het plan elk jaar en past het als het nodig is aan.

Het kindercentrum gebruikt het programma Uk en Puk als methode voor Voorschoolse Educatie. Kenmerken van de methode zijn in de praktijk terug te zien, zoals dagritmekaarten, ingerichte hoeken en puk zit op de kast. Het huidige thema is Herfst. Er liggen pompoenen op een tafel waar de kinderen mee mogen spelen. Er hangt een knutselwerk van een pompoen aan de muur. Op het raam zijn tekeningen van de herfst gemaakt (egel, paddenstoel) en er hangen knutselwerkjes van verschillende bladeren naast die door de kinderen zijn ingekleurd. Aan tafel wordt er geteld, besproken welke soorten fruit er in de bakjes zitten en er wordt over kleuren gesproken.
Er wordt samen met de kleuters gespeeld op de leerpleinen en dan wordt er steeds gerouleerd.

Als er Voorschoolse Educatie wordt aangeboden, staan er beroepskrachten op de groep met een geschikte beroepsopleiding. Daarnaast hebben de gecontroleerde beroepskrachten een geldig certificaat Voorschoolse Educatie en voldoen aan de taaleis 3F voor Voorschoolse Educatie.

De groep bestaat uit maximaal zestien kinderen. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten, die voldoen aan de eisen voor Voorschoolse Educatie, en het aantal aanwezige kinderen is ten minste één beroepskracht per acht kinderen. Dit blijkt ook uit de gecontroleerde roosters en presentielijsten.

De houder heeft voor de locatie een opleidingsplan voor Voorschoolse Educatie opgesteld. Het plan beschrijft de manier waarop de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten worden onderhouden. Het plan wordt elk jaar geëvalueerd en als het nodig is aangepast.

Conclusie:
De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden van Voorschoolse Educatie.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder zet een pedagogisch beleidsmedewerker Voorschoolse Educatie in voor het verhogen van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.
Deze pedagogisch beleidsmedewerker Voorschoolse Educatie zorgt voor:

- De ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid en/of
- Coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie

In het pedagogisch beleidsplan beschrijft de houder hoe de pedagogisch beleidsmedewerker wordt ingezet binnen de Voorschoolse Educatie.

Inzet 2025
De houder toont aan hoe de pedagogisch beleidsmedewerker Voorschoolse Educatie is ingezet in 2025, gebaseerd op het aantal doelgroeppeuters op de locatie op peildatum 1 januari van dat jaar. De houder laat zien dat uitvoering is gegeven aan het beleid voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker Voorschoolse Educatie. De toezichthouder acht deze inzet aannemelijk.

Inzet 2026
Op 1 januari van dit jaar heeft de houder de inzet van de uren van de pedagogisch beleidsmedewerker Voorschoolse Educatie bepaald. De rekennorm is 10 uur per doelgroeppeuter per jaar. De houder heeft de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker Voorschoolse Educatie vastgelegd. De daadwerkelijke inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker Voorschoolse Educatie wordt in 2027 getoetst.

Conclusie:
Er wordt voldaan aan de voorwaarden van de inzet van pedagogisch beleidsmedewerker Voorschoolse Educatie.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan
- Certificaat voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Presentielijst (week 39 en week 40)
- Personeelsrooster (week 39 en week 40)
- Notulen teamoverleg

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens dit onderzoek heeft de toezichthouder in het Landelijk register kinderopvang een verificatie van de Verklaring omtrent het Gedrag uitgevoerd om te toetsen of de houder in het bezit is van een geldige Verklaring omtrent het Gedrag.

De toezichthouder heeft ook steekproefsgewijs gecontroleerd of beroepskrachten en andere structureel aanwezigen zijn gekoppeld aan de houder en of deze koppeling is gemaakt vóór aanvang van de werkzaamheden.

Uit deze steekproef blijkt dat alle gecontroleerde medewerkers zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang en tijdig zijn gekoppeld aan de houder. Uit het feit dat ze zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang blijkt bovendien dat zij beschikken over een geldige Verklaring omtrent het Gedrag.

Conclusie:
Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor Verklaring omtrent het Gedrag en Personenregister Kinderopvang.

Opleidingseisen

Tijdens dit onderzoek zijn de diploma's van de beroepskrachten beoordeeld. Het gaat om diploma's van beroepskrachten die het afgelopen jaar in dienst zijn gekomen en een aantal diploma's van beroepskrachten die op het moment van inspectie op de groep staan.

De volgende bewijsstukken zijn beoordeeld:
- Opleiding beroepskrachten
- Babyscholing
- Taaleis 3F IKK

Ook het diploma van de pedagogisch beleidsmedewerker is beoordeeld.

Conclusie:
De gecontroleerde beroepskrachten en de pedagogische beleidsmedewerker voldoen aan de kwalificatie-eisen.
Hiermee wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor opleidingseisen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder zet pedagogisch beleidsmedewerkers in conform de geldende wettelijke eisen. Een pedagogisch beleidsmedewerker heeft twee voornaamste taken, namelijk beleidsontwikkeling en pedagogische coaching.

De houder heeft deze taken belegd bij één persoon die zowel de beleidsontwikkeling als de coaching uitvoert.
De houder laat zien hoe de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in 2026 zal worden ingezet, gebaseerd op het aantal LRK-registraties en het aantal beroepskrachten op de locatie. Het minimaal aantal uren inzet is bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

Uit de aangeleverde informatie blijkt dat de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker is berekend op basis van het aantal geregistreerde locaties**.**

De houder heeft inzichtelijk gemaakt:
- hoeveel uren pedagogische beleidsontwikkeling en coaching worden ingezet;
- hoe de uren zijn berekend volgens de rekenregels in het besluit en op welke wijze deze uren worden verdeeld;

De houder heeft aannemelijk gemaakt dat iedere beroepskracht in 2025 coaching heeft ontvangen in de uitvoering van de werkzaamheden. Dit blijkt ook uit het gesprek met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek.

Conclusie:
De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor de inzet van pedagogisch beleidsmedewerkers.

Gebruikte bronnen
- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Bewijs gevolgde babyscholing
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang (20-10-2026)
- Presentielijst (week 39 en week 40)
- Personeelsrooster (week 39 en week 40)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde kinderopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:
- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:
Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:
a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneenhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kindcentrum de Grift
Website	: http://www.ckcdrenthe.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000035040815
Aantal kindplaatsen	: 24
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting CKC Drenthe Kinderopvang
Adres houder	: Groningerstraat 96
Postcode en plaats	: 9402 LL Assen
KvK nummer	: 64509907
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Drenthe
Adres	: Postbus 144
Postcode en plaats	: 9400 AC ASSEN
Telefoonnummer	: 0592-306300
Onderzoek uitgevoerd door	: Z. Bus

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Midden-Drenthe
Adres	: Postbus 24
Postcode en plaats	: 9410 AA BEILEN

Planning

Datum inspectie	: 29-09-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 09-11-2026
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 16-11-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 17-11-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 17-11-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 17-11-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.