



Pedagogisch beleidsplan

Voorwoord

Het kiezen van een kinderopvang is een belangrijke keuze die u als ouders kunt maken, daarom willen we u graag meer vertellen over ons mooie kindcentrum in Smilde.

Op kindcentrum de Schutkampen bieden we een plek waar kinderen van 0-13 jaar in een veilige en prettige omgeving kunnen ontwikkelen. Hier geven we vorm aan onderwijs, kinderdagopvang, voor- en naschoolse opvang en peuteropvang. Dit doen we vanuit een christelijke overtuiging. Daarin maken wij nadrukkelijk onderscheid tussen het formeel leren op school en het spelen en ontwikkelen bij de kinderopvang.

In dit pedagogisch beleidsplan beschrijven wij wat we belangrijk vinden en welke werkwijze we hanteren in de omgang met kinderen tijdens de opvang. Daarnaast is dit document ook bedoeld om ouders te informeren over onze werkwijze.

Het pedagogisch beleidsplan is tot stand gekomen aan de hand van de wettelijke kaders voor kinderopvang, het koersplan van CKC Drenthe en de pedagogisch-didactische visie van kindcentrum De Schutkampen.

Heeft u vragen over onze werkwijze of wilt u eens een kijkje komen nemen?
Neem dan gerust contact met ons op.

Met vriendelijke groet, namens het team

Karen Waalderbos, directeur kindcentrum CKC de Schutkampen
Iquel Westendorp, kinderopvangcoördinator CKC de Schutkampen

Waar in dit document wordt gesproken over ouders, wordt ook verzorgers bedoeld.

Dit pedagogisch beleidsplan is met instemming van de kindcentrumraad opgesteld op 1-4-'26

Inhoud

1	Algemene informatie	1
1.1	Accommodatie	1
1.2	Bereikbaarheid	1
1.3	Openingstijden	1
2	Visie	2
2.1	Koersplan	2
2.2	Opvang volgens drie kernwaarden	2
2.2.1	Naoberschap	2
2.2.2	Kwaliteit.....	2
2.2.3	Betrokkenheid en verantwoordelijkheid.....	3
3	Professionals	4
3.1	Pedagogisch professional.....	4
3.2	Pedagogisch coach/beleidsmedewerker	4
3.3	VE-coach.....	4
3.4	Samenwerking interne en externe deskundigen	4
3.5	Beroepskracht in opleiding	5
3.6	Anders gekwalificeerde beroepskrachten.....	5
4	Pedagogische kwaliteit	6
4.1	Pedagogische basisdoelen	6
4.1.1	Emotionele veiligheid	6
4.1.2	Ontwikkelen van persoonlijke competenties	6
4.1.3	Ontwikkelen van de sociale competenties	6
4.1.4	Eigen maken van normen en waarden	6
4.2	Interactievaardigheden	6
4.2.1	Drie basis interactievaardigheden	7
4.2.2	Drie educatieve interactievaardigheden	7
4.3	Mentorschap	7
4.4	Wennen.....	8
4.5	Beroepskracht-kindratio en drie-uursregeling.....	8
4.6	Doorgaande lijn.....	8
5	Kinderdagverblijf en peuteropvang	9
5.1	Groepssamenstelling	9
5.2	Vier-ogenprincipe	9
5.3	Vaste gezichten.....	9
5.4	Stamgroep.....	9

5.5	Dagritme	10
5.6	Voor- en vroegschoolse educatie	10
5.7	Aanbod.....	11
5.8	Voorlezen	11
5.9	Kansen grijpen	11
5.10	Ontwikkeling volgen	12
6	Buitenschoolse opvang	13
6.1	Groepssamenstelling	13
6.2	Dagindeling	13
6.3	Vrij spel en activiteiten in balans.....	13
6.4	Opendeurenbeleid	13
6.5	Kinderparticipatie	14
7	Samenwerking met ouders	15
7.1	KidsKonnnect	15
7.2	Social Schools	15
7.3	Kindcentrumraad	15
8	Protocollen en beleid.....	16
8.1	Beleidsplan veiligheid en gezondheid.....	16
8.2	Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	16
8.3	Overige beleidsdocumenten.....	16

1 Algemene informatie

1.1 Accommodatie

Kindcentrum de Schutkampen is gevestigd in Smilde. In ons kindcentrum wordt zowel opvang als onderwijs aangeboden. De locatie is gelegen nabij het centrum, bos en diverse sportaccommodaties. Het gebouw ligt in een rustige omgeving en heeft voor de kinderen een veilig en omheind plein. Naast de school bevindt zich een groot grasveld en er is een beweegcourt. Op ons kindcentrum bieden wij opvang aan kinderen van 0-13 jaar, uit Smilde en omgeving, zowel op vaste dagen als in de vorm van flexibele opvang.

Ons kindcentrum werkt vanuit één pedagogische visie en een team dat optimaal samenwerkt, zodat ouders met een gerust hart hun kind naar ons kunnen brengen en kinderen er met plezier de dag doorbrengen. Onderwijs en opvang versterken elkaar op het gebied van inhoudelijk aanbod, kwaliteit en dienstverlening naar ouders en kinderen.

1.2 Bereikbaarheid

Locatie	Kindcentrum de Schutkampen
Adres	Prins Hendrikstraat 2 9422 GJ Smilde
Telefoon	0592-414010 (Onderwijs) 06-29217567 (KDV) 06-45594626 (POV en BSO)
Website	Christelijk Kindcentrum De Schutkampen (www.ckcdeschutkampen.nl)
E-mail	deschutkampen@ckcdrenthe.nl kinderopvang.schutkampen@ckcdrenthe.nl

1.3 Openingstijden

Peuteropvang (POV)	08:30 - 12:30 uur (schoolweken)
Kinderdagverblijf (KDV)	07:30 - 18:00 uur
Buitenschoolse opvang (BSO)	14:30 - 18:00 uur (maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag) 12:30 - 18:00 uur (woensdag voor 1 t/m 8 en vrijdag voor 1 t/m 4)
Voorschoolse opvang (VSO)	07:30 - 08:30 uur

Het is bij ons mogelijk om verlengde opvang af te nemen van 7:00 tot 19:00 uur tegen extra betaling. Wij zijn 52 weken per jaar geopend. Alleen op de algemeen erkende feestdagen is het kindcentrum gesloten. Daarnaast is de Schutkampen nog twee dagen per jaar gesloten in verband met integrale studiedagen. Deze dagen worden tijdig gecommuniceerd via Social Schools.

Om de leesbaarheid van dit document te vergroten maken we vanaf nu gebruik van de hierboven genoemde afkortingen van de opvanggroepen.

2 Visie

2.1 Koersplan

De visie van CKC Drenthe is vastgelegd in het koersplan (2021-2025)

“Samen met de kinderen die ons zijn toevertrouwd, vormen we als open christelijk kindcentrum met ouders, CKC-professionals en sociale partners een hechte leef- en leergemeenschap. Een integrale en inclusieve gemeenschap, steeds op zoek naar verbinding met de wereld om ons heen. Waar kinderen zich, in een veilige omgeving, kansrijk ontwikkelen binnen een aantrekkelijk, breed en kwalitatief sterk aanbod. Waar kinderen spelend en lerend stappen zetten en plezier maken. Wij creëren met passie deze inspirerende omgeving waar professionaliteit dé leidraad is”

2.2 Opvang volgens drie kernwaarden

De Schutkampen is een Kindcentrum met een open christelijke identiteit; iedereen is welkom. Daarbij is acceptatie van en respect voor onze christelijke identiteit het uitgangspunt.

De christelijke normen en waarden geven ons richting in ons handelen, waarbij we ervoor gaan om de basis te leggen voor **een leven lang leren!** Om gezamenlijk voor deze uitdaging te gaan hebben we afgesproken welke kernwaarden en uitgangspunten er op ons Kindcentrum centraal staan.

- **Naoberschap:** Wij vieren het leven, samen met jou!
- **Kwaliteit:** Goed onderwijs en goede opvang, in een rijke leeromgeving.
- **Betrokkenheid en verantwoordelijkheid:** We gaan voor ontwikkeling in samenhang.

We leggen graag uit wat dit betekent voor onze opvang en onderwijs.

2.2.1 Naoberschap

‘Wij vieren het leven, samen met jou!’

Ons kindcentrum is meer dan onderwijs en opvang. Het is een thuis voor alle betrokkenen, zowel voor alle kinderen als ook medewerkers en ouders. We willen graag een plek zijn waarin iedereen zich gezien voelt, waar ruimte is om zorgen te delen en mooie momenten worden gevierd. Door oog te hebben en te zorgen voor elkaar, bouwen we samen aan een omgeving waarin eenieder zichzelf kan zijn en kan ontwikkelen.

Onze betrokken benadering gaat niet alleen over de ontwikkeling van kinderen, maar ook over verbinding tussen mensen. Daarom vinden we het onder andere belangrijk om samen te werken aan een positieve groepsvorming en een goede samenwerking met ouders. We houden ouders op de hoogte van de ontwikkeling van de kinderen en zorgen voor een laagdrempelig contact om samenwerking in het belang van de kinderen mogelijk te maken.

Vanuit onze christelijke identiteit geloven wij in de kracht van 'liefdevol omzien naar een ander' als fundament van onze gemeenschap. Wij willen de kinderen graag meegeven dat we aan een mooie wereld werken voor ons allemaal, als we bereid zijn om goed te leren luisteren naar elkaar, op te komen voor elkaar en als we de kracht zien van verschillend zijn.

2.2.2 Kwaliteit

‘Goed onderwijs en goede opvang, in een rijke leeromgeving.’

We geloven in de kracht van een rijke leeromgeving; een omgeving die de nieuwsgierigheid aanwakkert en waar veel nieuws te zien en te leren is. We willen een kindcentrum zijn waar alle kinderen veelvuldig lezen en/of voorgelezen worden. We weten dat dit de ontwikkeling enorm ten goede komt, waar de kinderen nu en in hun latere leven veel profijt van zullen hebben. We volgen de kinderen nauwgezet in hun ontwikkeling. We houden ouders regelmatig op de hoogte

van onze bevindingen en zoeken de samenwerking met ouders om zorg te dragen voor een optimale ontwikkeling.

Onze medewerkers zijn vakmensen, ze zijn goed in wat ze doen. Ze scholen en verdiepen zich voortdurend om zich te blijven verbeteren en ontwikkelen op deze gebieden. Op deze manier gaan we voor het beste onderwijs en de beste opvang voor de kinderen en hiermee voor gelijke kansen in de maatschappij en in hun verdere leven!

2.2.3 Betrokkenheid en verantwoordelijkheid

'We gaan voor ontwikkeling in samenhang'

We weten dat een grote betrokkenheid van kinderen het leerrendement vergroot. Door nieuwe onderwerpen in samenhang en binnen de context van een thema aan te bieden, leren kinderen meer. Ze kunnen hierdoor namelijk nieuwe kennis verbinden aan hetgeen ze al weten. Het werken met een interessant thema uit de wereldoriëntatiemethode vormt daarom de spil van ons aanbod. Binnen elk thema komen de kennis en de vaardigheden uit verschillende vakgebieden samen en worden de lessen en activiteiten betekenisvol ingericht. In de klas of op de groep komen thema's tot leven, alle kinderen beleven het en werken ermee samen. Dat versterkt hun betrokkenheid bij het onderwerp, hun motivatie, de vaardigheden om te kunnen samenwerken en ook het groepsklimaat in het algemeen.

De verantwoordelijkheid richt zich niet alleen op het leerproces van de kinderen, maar ook op de zorg voor de wereld om ons heen. Verantwoordelijk zijn voor de wereld om ons heen betekent dat we begrijpen hoe onze acties mens, dier en natuur kunnen beïnvloeden. In ons hele kindcentrum reflecteren we en leren we goede dingen te doen die de wereld mooi maken. Dat is waar we elke dag voor gaan!

3 Professionals

3.1 Pedagogisch professional

De pedagogisch professionals (afgekort pp'ers) op de Schutkampen voldoen minimaal aan de kwalificatie-eisen zoals vermeld in de CAO Kinderopvang. Naast een geldig diploma worden pp'ers gestimuleerd om zich verder te ontwikkelen in het vak. Hiervoor wordt jaarlijks een opleidingsplan geschreven. In dit plan staat beschreven op welke wijze de kennis en vaardigheden van de pp'ers worden vergroot en verdiept.

Pp'ers werkzaam op de POV of het KDV zijn in het bezit van een geldig VVE-certificaat (certificaat voor voor- en voerschoolse educatie). Nieuwe medewerkers zullen zich hierin scholen. Zij zullen tijdens de scholing ingezet worden naast een gecertificeerd pp'er. De pp'ers op ons kindcentrum zijn in het bezit van niveau 3F voor mondelinge taalvaardigheid of worden daartoe opgeleid. De pp'ers op de POV hebben ook niveau 3F op leesvaardigheid. pp'ers die op het KDV werken worden extra geschoold in het werken met baby's.

3.2 Pedagogisch coach/beleidsmedewerker

Om de pedagogische kwaliteit te waarborgen op de Schutkampen is er een pedagogisch coach aanwezig. De pedagogisch coach ondersteunt de professionele ontwikkeling van de pp'ers. Dit wordt gedaan door onder andere coachingsgesprekken, groepsbezoeken en soms coaching aan de hand van videobeelden. Deze videobeelden worden gemaakt met een camera van het kindcentrum, uitsluitend gebruikt voor interne coachingsdoeleinden en worden dezelfde week verwijderd. De pedagogisch coach ontwikkelt en bewaakt het pedagogisch beleid. Hier worden de pp'ers op gecoacht. Tijdens groepsbezoeken wordt het uitvoeren van het pedagogisch beleid geobserveerd. In pedagogische overleggen wordt de inhoud van het pedagogisch beleid besproken en eventueel aangepast. Op onze locatie is Iquiel Westendorp naast kinderopvangcoördinator ook de pedagogisch coach.

3.3 VE-coach

De VE-coach (coach voerschoolse educatie) ondersteunt de pp'ers bij het versterken van de ouderbetrokkenheid en de verbetering van het pedagogisch-educatief handelen en het cyclisch werken. Het doel van de VE-coach is het verhogen van de kwaliteit in het aanbod van voerschoolse educatie (VE). De VE-coach is een schakel tussen het gemeentelijk beleid, organisatiebeleid en de uitvoering op de werkvloer. Daarnaast wordt de VE-coach ook ingezet voor jaarlijkse bijscholing van pp'ers met een VVE certificaat.

In de documenten: *Werkwijze van de pedagogisch coach/beleidsmedewerker* en *VE-coach* staan de functies en taken van de pedagogisch coach/beleidsmedewerker en VE-coach uitgebreid beschreven. Op onze locatie is Samantha Vos naast kwaliteitscoördinator ook de VE-coach.

3.4 Samenwerking interne en externe deskundigen

Wanneer de VE-coach na observatie en overleg twijfels of vragen blijft houden over de ontwikkeling of zorgbehoefte van een kind, kan een orthopedagoog vanuit het eigen ondersteuningsteam meedenken. Naast de orthopedagoog wordt er ook met externen samengewerkt, onder andere met de jeugdverpleegkundige van de GGD, de gezinsbegeleider vanuit Welzijnswerk Midden-Drenthe en de logopedist.

Wanneer de VE-coach andere deskundigen voor een kind inzet, wordt hiervoor altijd toestemming gevraagd aan ouders.

3.5 Beroepskracht in opleiding

Naast de pp'ers zijn er soms ook stagiaires aanwezig op onze locatie. Studenten kunnen stagelopen als zij minimaal een MBO-3 opleiding volgen in de richting als pp'er of eventueel andere opleidingen (MKOB, OA etc.)

Afhankelijk van de opleiding en het leerjaar waar de stagiaires zich in bevinden hebben zij taken op de groep. Dit wordt onderling tussen de stagiaire en stagebegeleider kortgesloten. Stagiaires groeien tijdens hun stage naar verdieping en zelfstandigheid. Afhankelijk van de leerdoelen, competenties en opleidingseisen zullen aanvullende taken aan de orde zijn en zal de stagiaire onder begeleiding steeds meer verantwoordelijkheden krijgen. Stagiaires zullen nooit alleen ingezet worden op een groep, ze staan altijd naast een gediplomeerd pp'er.

Daarnaast lopen er ook stagiaires stage vanuit een BBL-opleiding, een beroepsbegeleidende leerweg. Afhankelijk van het leerjaar en de afgeronde examens zal een BBL'er meer ingezet worden op de groep als pp'er (in opleiding). Bij vier afgeronde examens zal dit 25% zijn, bij 8 afgeronde examens 50% en bij 11 afgeronde examens 100%. Daarnaast hanteren we aanvullend het overzicht van competenties voor de start bekwame pp'er. Op basis van dit overzicht kan het, afhankelijk van de behaalde competenties mogelijk zijn dat een stagiaire al meer verantwoord ingezet wordt. De afspraken worden vastgelegd in het persoonlijke begeleidingsplan van de BBL'er.

3.6 Anders gekwalificeerde beroepskrachten

Op ons kindcentrum zetten wij anders gekwalificeerde beroepskrachten in om ons pedagogisch aanbod te verrijken en af te stemmen op de diverse behoeften en talenten van de kinderen.

Anders gekwalificeerde beroepskrachten zijn medewerkers die naast een afgeronde pedagogische module, specifieke expertise en ervaring hebben op het gebied van bijvoorbeeld sport, muziek of kunst die waarde toevoegen aan ons activiteitenaanbod. Denk hierbij bijvoorbeeld aan onze gymdocent. Eventuele vrijwilligers zijn ingeschreven in het personenregister. Vrijwilligers zijn in het bezit van een VOG en worden te allen tijde extra ingezet (tellen niet mee in de BKR).

4 Pedagogische kwaliteit

4.1 Pedagogische basisdoelen

De pp'ers hebben een belangrijke rol in het bieden van pedagogische kwaliteit. Zij dragen bij aan de optimale ontwikkeling van kinderen. De uitgangspunten hierbij zijn de vier pedagogische basisdoelen van Rixsen-Walraven. Zij vormen de onderbouwing van wat in de Wet Kinderopvang omschreven wordt als pedagogisch beleid.

4.1.1 Emotionele veiligheid

Een kind dat zich veilig voelt, voelt zich goed en heeft energie en ruimte om te leren en zich te ontwikkelen. Het bieden van emotionele veiligheid doen we door:

- Het bieden van een vast dagritme, gebaseerd op voorspelbaarheid.
- Een ontspannen en positieve sfeer op de groep.
- Te luisteren en kijken naar de behoeften van een kind.
- Ruimte te geven om te ontdekken en te ontwikkelen.
- Oog te hebben voor het individuele kind.

4.1.2 Ontwikkelen van persoonlijke competenties

Kinderen krijgen de ruimte om hun eigen persoonlijke identiteit te ontwikkelen. We vinden het belangrijk dat kinderen ontdekken wie ze zijn, wat ze kunnen en wat ze willen. We bieden deze gelegenheid door:

- Het stimuleren van zelfstandigheid.
- Aandacht te geven aan de talenten van kinderen.
- Het geven van vertrouwen aan kinderen.
- Het opbouwen van een band met het kind.
- Positieve en oplossingsgerichte benadering.
- Activiteiten aan te bieden die de verschillende ontwikkelingsgebieden stimuleren.

4.1.3 Ontwikkelen van de sociale competenties

Sociale competentie gaat over de sociale kennis en vaardigheden. We dragen bij aan het ontwikkelen van de sociale competenties door:

- Het stimuleren en bevorderen van onderlinge relaties en interacties tussen kinderen.
- Het geven van complimenten en positief gedrag te stimuleren.
- Kinderen te begeleiden in het oplossen van conflicten.
- Gevoelens van kinderen serieus te nemen.

4.1.4 Eigen maken van normen en waarden

We laten kinderen kennis maken met grenzen, normen en waarden, maar ook met de omgangsvormen in onze samenleving. Het overdragen van normen en waarden doen we door:

- Ons uitgangspunt; *We zijn allemaal verschillend, samen zijn we compleet.*
- Respect te hebben voor elkaar.
- Afspraken en regels na te leven en bespreekbaar te maken met kinderen.
- Gewenst gedrag te stimuleren en ongewenst gedrag om te buigen.

4.2 Interactievaardigheden

In de dagelijkse omgang met kinderen en om de pedagogische basisdoelen te bereiken wordt er gewerkt vanuit de zes interactievaardigheden. Deze bestaan uit drie basis en drie educatieve interactievaardigheden.

4.2.1 Drie basis interactievaardigheden

Sensitieve responsiviteit (emotionele steun bieden)

Voor een goede ontwikkeling heeft het kind anderen nodig om zich prettig te voelen. Aandacht, warmte en emotionele steun zijn hierbij van belang. pp'ers verwoorden emoties en gevoelens, hebben een nieuwsgierige houding en nemen de tijd voor kinderen. Kinderen worden uitgedaagd in hun betrokkenheid en geholpen in het maken van keuzes. Het bieden van vertrouwen en geborgenheid, geeft kinderen een gevoel van veiligheid.

Respect voor autonomie

De pp'ers streven ernaar dat ieder kind de gelegenheid en ruimte heeft om nieuwe dingen uit te proberen en zelf oplossingen te bedenken. Dit geeft kinderen zelfvertrouwen en een positief en trots gevoel wanneer dit is gelukt. Dit stimuleert een positief zelfbeeld. De groepsruimte is zo ingericht dat elk kind zelfstandig activiteiten kan kiezen en ondernemen. De keuzes van het kind worden hierin zoveel mogelijk gerespecteerd. Er wordt rekening gehouden met de gevoelens, wensen en ideeën van kinderen.

Structuur bieden en grenzen stellen

Kinderen leren nieuwe dingen als ze zich veilig voelen. Het bieden van structuur geeft houvast en zorgt dat het gevoel van veiligheid groeit. Kinderen die zich veilig voelen verkennen en kunnen nieuwe dingen leren. Het vaste dagritme levert hier een bijdrage aan, maar ook een overzichtelijk en voorspelbare groep. pp'ers spreken naar kinderen uit wat er wordt verwacht en zorgen dat regels respectvol worden begrensd. pp'ers geven uitleg aan kinderen wanneer het gedrag niet aanvaardbaar is en welke gevolgen het kan hebben. Kinderen ontwikkelen op deze manier empathie om zich te kunnen inleven in anderen.

4.2.2 Drie educatieve interactievaardigheden

Praten en uitleggen

Pp'ers praten met kinderen op hun eigen ontwikkelingsniveau. Hierbij wordt er niet alleen *tegen* kinderen gepraat, maar vooral *met* kinderen, over wat het kind interesseert of bezighoudt. Kinderen leren de wereld beter begrijpen door het voeren van een gesprek en het krijgen van uitleg. Kinderen krijgen de ruimte om een eigen bijdrage te leveren in een gesprek en worden serieus genomen.

Ontwikkelingsstimulering

Elk kind ontwikkelt zich in zijn eigen ritme en tempo. Pp'ers volgen de ontwikkeling door te observeren en sluiten aan bij de behoeften en interesses van het kind. Nieuwe activiteiten en materialen worden aangeboden. Maar ook het onderzoeken van nieuwe mogelijkheden bij een bestaande activiteit zorgen ervoor dat kinderen de kans krijgen om hun kennis en vaardigheden uit te breiden. Niet alleen de activiteiten en materialen sluiten aan bij de ontwikkeling, maar ook de interactie tussen het kind en de pp'er. Er is aandacht voor het individuele kind.

Begeleiden van onderlinge interacties

Een taak van de pp'ers is het begeleiden van interacties tussen kinderen onderling. Kinderen met elkaar in contact brengen, ontdekken en samen spelen. Naar elkaar luisteren, elkaar helpen en delen worden hierbij ontwikkeld. Pp'ers geven kinderen complimenten en aandacht en geven het goede voorbeeld.

4.3 Mentorschap

Elk kind op de opvang heeft een eigen mentor. Een mentor is de pp'er die werkt op de groep van het kind. De mentor is het aanspreekpunt voor ouders. Op de BSO is de mentor ook het

aanspreekpunt voor de kinderen. De mentor is verantwoordelijk voor het invullen van Mijn baby-/dreumes- of peutergroep en voert met ouders gesprekken over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. Ouders horen wie de mentor is tijdens het intakegesprek. Wanneer hier wijzigingen in zijn, wordt dit via KidsKonnnect aangegeven.

De mentor stemt met ouders af hoe aan de wensen van het kind tegemoet kan worden gekomen. Op het KDV en de POV voert de mentor jaarlijks rapportgesprekken naar aanleiding van Mijn baby-/dreumes- of peutergroep. Op de BSO worden bijzonderheden en het welbevinden van kinderen besproken tijdens de overdracht. Ouders kunnen te allen tijde een gesprek aanvragen met de mentor van het kind.

4.4 Wennen

Vanuit pedagogisch oogpunt vinden wij het belangrijk dat kinderen de tijd krijgen om te wennen op hun nieuwe toekomstige groep. Tijdens het intakegesprek worden er afspraken gemaakt omtrent het wennen op de groep. Elk kind heeft hierbij zijn eigen behoefte en tempo. Om dit proces goed te laten verlopen wordt de nodige tijd en aandacht besteed aan de wenperiode. Sommige kinderen zullen in de praktijk maar één keer hoeven te wennen, anderen hebben meerdere momenten nodig.

4.5 Beroepskracht-kindratio en drie-uursregeling

Afhankelijk van de kindaantallen en de leeftijd van de kinderen wordt een aantal pp'ers op de groep ingezet. Dit wordt volgens de beroepskracht-kindratio (BKR) berekend. Wanneer tien uur aaneengesloten opvang geboden wordt, mag hier maximaal drie uur van afgeweken worden. Wij hebben ervoor gekozen alleen van deze regeling gebruik te maken tijdens pauzemomenten van de medewerkers (tussen 12.30 en 14.00 uur) en op haal- en brengmomenten van kinderen (tussen 7.00 en 8.30 uur, tussen 12.30 uur en 13.30 uur en tussen 17.00 uur en 17.30 uur). Laat de groepssamenstelling het niet toe om af te wijken, dan maken de pp'ers een andere afweging, door bijvoorbeeld langer te blijven.

4.6 Doorgaande lijn

“De kindcentra van CKC Drenthe hebben pedagogische en educatieve lijnen, zowel in opbouw door de tijd als tussen momenten van formeel en informeel leren” (Koersplan CKC Drenthe, 2021-2025).

We werken aan goede doorlopende lijnen. In ons pedagogisch beleidsplan richten we ons op de inhoudelijke doorgaande lijn 0-13, de pedagogische- en didactische doorgaande lijn, doorgaande lijn in zorg, doorgaande lijn in ouderbetrokkenheid en doorgaande lijn in identiteit. (De zeven doorgaande lijnen van het IKC, Sardes 2020)

Om de doorgaande lijn te versterken vindt er regelmatig overleg plaats tussen de medewerkers van het onderwijs en de medewerkers van de opvang.

De VE-coach van het kindcentrum kijkt mee op de groepen en observeert indien gewenst kinderen en ondersteunt de Pp'er binnen de zorgstructuur en de doorgaande lijn. We dragen zorg voor een warme overdracht naar elkaar.

Bij grote activiteiten wordt het gehele kindcentrum betrokken. Denk hierbij aan de gezamenlijke opening van de kinderboekenweek en de vieringen van Sinterklaas, Kerst, Pasen etc. De peuters gaan geregeld samen buitenspelen met de kleuters.

5 Kinderdagverblijf en peuteropvang

5.1 Groepssamenstelling

Het KDV op de Schutkampen bestaat uit twee groepen waar maximaal tweeëndertig kinderen per dag opgevangen mogen worden in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. KDV 2 is alleen in de middag geopend, direct aansluitend op de POV. Afhankelijk van de kind-aantallen en de leeftijd van de kinderen wordt een aantal pp'ers op de groep ingezet. Dit wordt volgens de BKR berekend. Daarnaast wordt er per dag in het belang van kinderen beoordeeld of KDV 1 en KDV 2 op de middag apart blijven of één groep vormen. De POV op de Schutkampen bestaat uit één groep waar maximaal zestien kinderen per dag opgevangen mogen worden in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Er wordt met twee pp'ers per dag gewerkt. Afhankelijk van de kindaantallen kan dit ook één medewerker zijn. Dit wordt volgens de BKR berekend.

5.2 Vier-ogenprincipe

Wij werken volgens het vier-ogenprincipe. Dat betekent dat de pp'er zijn/haar werkzaamheden verricht terwijl zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. We verwachten van onze medewerkers dat zij elkaar durven aanspreken wanneer zij verbeterpunten zien. Wanneer een pp'er alleen in het gebouw aanwezig is, zal er toezicht zijn via de camera. Dit gebeurt nauwelijks. De camera wordt gecheckt door de bereikbaarheidsdienst van de directeurs en coördinatoren van CKC Drenthe.

5.3 Vaste gezichten

Op het KDV wordt er gewerkt met vaste gezichten. Dit is een pp'er die altijd aanwezig is als het kind aanwezig is. Een vaste, vertrouwde pp'er geeft een kind sociaal-emotionele veiligheid. Op de Schutkampen wordt er gewerkt met maximaal drie vaste gezichten per baby. Voor kinderen van één jaar of ouder zijn dit maximaal vier vaste gezichten. Tijdens verlof en ziekte van een vast gezicht kan er afgeweken worden van het vaste-gezichten criterium.

Op de POV wordt er gewerkt met drie vaste pp'ers, waarvan dagelijks met twee Pp'ers gewerkt wordt. Deze pp'ers zijn de vaste gezichten voor de kinderen.

Emotionele veiligheid en stabiliteit voor kinderen staan hierbij voorop. Daarom wordt bij ziekte of verlof eerst intern gezocht naar een oplossing, zodat de kinderen een bekende pp'er op de groep hebben. Is dit niet mogelijk, dan zal er een pp'er komen vanuit de vervangingspool. Het streven is om zoveel mogelijk vaste poolers in te zetten. Wanneer er een voor kinderen onbekende pp'er ingezet wordt op de groep streven we ernaar om de overgang voor deze kinderen zo makkelijk mogelijk te maken. De kinderen spelen op hun eigen groep met de andere vaste groep kinderen om zich heen. De pp'er volgt het algemene dagritme van de groep, zoals beschreven in dit beleidsplan. Daarnaast hangt er op de groep een 'invalmap'. Hierin staat o.a. het specifieke dagritme per kind beschreven, de groepsregels en ook waar de pooler overige informatie kan vinden. Verdere bijzonderheden van de kinderen staan in de KidsKonnnect app, zoals bijvoorbeeld allergieën.

5.4 Stamgroep

Kinderen die gebruik maken van het KDV of de POV worden opgevangen in een vaste stamgroep. Het kan ook voorkomen dat kinderen van het KDV gebruik maken van de peuteropvang en andersom. Dit is voor deze kinderen dan hun tweede stamgroep.

Kinderen verlaten dan tijdelijk de groepsruimte. Dit kan bijvoorbeeld wanneer er in een andere groep een gezamenlijke activiteit wordt uitgevoerd. Daarnaast zijn de kinderen in de gelegenheid, alleen als zij dit zelf willen, om bij andere groepen aan te sluiten en/of aan activiteiten in andere groepsruimtes deel te nemen of te spelen in de daarvoor ingerichte leerpleinen of groepsruimtes. De overgang van de ene groepsruimte naar de andere vindt altijd

in overleg plaats om goed toezicht mogelijk te maken. Kinderen eten en slapen altijd op hun eigen groep.

5.5 Dagritme

Ieder kind binnen de groep heeft zijn/haar eigen bioritme. De één heeft meer rust nodig en de ander meer activiteiten om de energie kwijt te kunnen. We bieden een dagprogramma waarin ruimte is voor individuele behoeftes en we zorgen voor gezelligheid, houvast en uitdaging. Dit doen we door te kiezen voor afwisseling van rustige en actieve momenten en door alleen te spelen of in kleine of grote groepen. Daarnaast is er ruimte om spontane situaties en actuele onderwerpen in het dagprogramma in te passen. Bij baby's hanteren we zoveel mogelijk het ritme van thuis.

KDV

07:00 uur	Brengmoment tot 9:00 uur, tot 7:40 uur is er tijd voor ontbijten
09:00 uur	Vrij spelen of activiteit
09:45 uur	Opruimen
10:00 uur	Fruitmoment
10:30 uur	Verschoonronde of naar de wc
	Aansluitend gaan we naar buiten of bieden we een activiteit aan
11:30 uur	Handen wassen en lunchen
12:15 uur	Verschoonronde en kinderen op bed brengen
12:30 uur	Breng- of haalmoment
12:45 uur	Rustmomentje of een activiteit
14:30 uur	Crackermoment
16:30 uur	Verschoonronde
17:00 uur	De kinderen worden opgehaald

POV

08:30 uur	Binnenkomst
08:45 uur	Vrij spel of activiteit
09:20 uur	Kring
09:45 uur	Opruimen
10:00 uur	Fruitmoment
10:15 uur	Verschoonronde of naar de wc
10:30 uur	Buitenspel
11:30 uur	Handen wassen en lunchen
12:20 uur	Jassen aantrekken en naar huis
12:30 uur	De kinderen worden bij het hek opgehaald

5.6 Voor- en vroegschoolse educatie

Kindcentrum de Schutkampen is een VVE-locatie (voor- en vroegschoolse educatie), wat betekent dat ons aanbod ook aansluit bij de behoeften van kinderen met een VVE-indicatie, welke is afgegeven door het consultatiebureau. Deze indicatie biedt recht op extra uren in de POV, omdat er risicofactoren zijn op het ontwikkelen van achterstanden. Waar peuters normaal gesproken maximaal twee ochtenden per week onze POV bezoeken, kunnen peuters met een VVE-indicatie vanaf 2,5 jaar vier ochtenden per week komen. Dit komt neer op een totaalaanbod van 960 uur per jaar, wanneer kinderen vier ochtenden per week deelnemen gedurende vier uur per dag. Hierdoor krijgen zij meer kansen om zich te ontwikkelen in een uitdagende en taalrijke omgeving.

5.7 Aanbod

Op het KDV en de POV wordt gewerkt met het VVE-programma Uk & Puk voor kinderen van 0 tot 4 jaar. Dit programma richt zich op het voorkomen en verminderen van ontwikkelingsachterstanden door de brede ontwikkeling van kinderen te stimuleren, zodat zij een goede start maken in het onderwijs.

Uk & Puk werkt met thema's die aansluiten bij de belevingswereld van kinderen. Deze thema's bieden een gevarieerd en ontwikkelingsgericht aanbod, waarin alle ontwikkelingsgebieden aan bod komen. Spel staat hierbij centraal, omdat jonge kinderen leren door te imiteren, ontdekken en experimenteren.

Binnen de activiteiten is er onder andere aandacht voor taalontwikkeling, bijvoorbeeld door het uitbreiden van de woordenschat met woordkaarten en door taalstimulering tijdens het spel. Daarnaast wordt gewerkt aan rekenontwikkeling door begrippen zoals meer/minder en groter/kleiner aan te bieden.

De activiteiten zijn gericht op samen spelen, zingen en bewegen, met aandacht voor het emotioneel welbevinden en de sociale en motorische ontwikkeling. Er wordt afgewisseld tussen vrij spel en begeleid spel.

De pedagogisch professionals zijn getraind om spelenderwijs en doelgericht te werken. Zij creëren een rijke en uitdagende speelleeromgeving met verschillende hoeken, zoals voor rollenspel, bouwen, bewegen en creativiteit, passend bij het thema. Hierbij wordt gebruikgemaakt van o.a. open materialen en is er ook ruimte voor rust en terugtrekking.

De thema's van Uk & Puk, evenals andere thema's zoals Sinterklaas en Kerst, worden gedeeld met ouders via Social Schools. Dit biedt ouders de mogelijkheid om thuis aan te sluiten bij de activiteiten en betrokken te zijn bij de ontwikkeling van hun kind.

5.8 Voorlezen

Bij ons staat lezen centraal in de dagelijkse praktijk, omdat we geloven dat lezen een essentiële bijdrage levert aan de ontwikkeling van kinderen. Lezen stimuleert niet alleen de taalvaardigheid en woordenschat, maar ook de sociale en emotionele ontwikkeling, het inlevingsvermogen en de fantasie van kinderen. We hebben een ruim aanbod aan boeken en bieden daarnaast extra boeken aan die aansluiten bij het thema van Uk & Puk dat op dat moment centraal staat.

Wij zijn trots om een erkende Boekstartlocatie te zijn. Dit betekent dat we het lezen al vanaf jonge leeftijd actief bevorderen. Daarnaast is Marjan de Vries onze eigen voorleescoördinator. Zij is verantwoordelijk voor het coördineren van alle leesactiviteiten en het ondersteunen van andere pp'ers in het stimuleren van leesplezier bij kinderen. Tot slot werken we samen met de plaatselijke bibliotheek, waardoor we kinderen altijd een rijk aanbod bieden, zowel thuis als op de opvang. Zo hopen we samen een basis te leggen voor een blijvende liefde voor lezen.

5.9 Kansen grijpen

Naast het aanbieden van Uk & Puk activiteiten grijpt de pp'er ook kansen gedurende de dag. In de dagelijkse routine en in het spel van kinderen ontstaan vaak leersituaties die de brede ontwikkeling van kinderen uitdagen. Toevallige 'activiteiten' die aansluiten bij de behoefte en belangstelling van kinderen op dat moment en in die situatie.

Zo is de pp'er gedurende de hele dag bezig met ontwikkelingsstimulering en hebben pp'ers oog voor kansen op elk ontwikkelingsgebied. In alledaagse handelingen zoals eten, aankleden of opruimen worden ontwikkelkansen benut. Denk hierbij aan het stimuleren van zelfredzaamheid, zoals zelf een boterham smeren of een jas aantrekken, en aan speelse leermomenten zoals samen tellen, kleuren benoemen of elkaar helpen.

5.10 Ontwikkeling volgen

Dagelijks wordt de ontwikkeling van kinderen op het KDV en de POV gevolgd door middel van observeren. Het aanbod wordt hierop afgestemd. Er wordt gekeken hoe de leerontwikkeling gestimuleerd kan worden en hoe het welbevinden van kinderen vergroot kan worden. De ontwikkeling van kinderen wordt vastgelegd in het Mijnbaby-/dreumes- of peutergroep. Dit is een voorloper van het volgsysteem dat in de kleutergroepen gebruikt wordt. Het welbevinden van kinderen staat voorop, daarom wordt de ontwikkeling van kinderen na minimaal drie maanden pas geregistreerd. Zo heeft het kind eerst de tijd om te wennen op onze groep. Jaarlijks worden de observaties rond de verjaardag van het kind geregistreerd en verwerkt in een leuk en persoonlijk rapport met als titel: 'Kijk eens wat ik al kan'. Het rapport mag na het gesprek voor een bepaalde tijd mee naar huis.

6 Buitenschoolse opvang

6.1 Groepssamenstelling

De BSO van de Schutkampen bestaat uit twee basisgroepen, ingedeeld op leeftijd. We hebben 50 kindplaatsen in totaal, maar er zullen per dag maximaal 46 kinderen opgevangen worden in de leeftijd van 4 tot 13 jaar i.v.m. de grootte van de groepsruimte. Per groep worden één of twee pp'ers ingezet. Afhankelijk van de kindaantallen en de leeftijd van de kinderen kunnen dit ook minder zijn. Dit wordt volgens de BKR berekend. In de groepsruimte van BSO-groep 1 mogen maximaal 22 kinderen opgevangen worden en in de groepsruimte van BSO-groep 2 maximaal 24 kinderen. Op woensdag en vrijdag worden er maximaal 24 kinderen opgevangen. Dit is in de groepsruimte van BSO-groep 2. Afhankelijk van de groepssamenstelling en het aantal kinderen kan er uitgeweken worden naar de andere groepsruimte en het aangrenzende leerplein.

6.2 Dagindeling

12:30 uur	De kinderen worden uit de klas gehaald of komen zelfstandig naar de BSO. Vervolgens gaan we samen lunchen. Dit betreft iedere woensdag, vrijdag en tijdens vakanties.
13:30/15:00 uur	Mogelijkheid tot vrij spel of meedoen aan een geplande activiteit
14:30 uur	De kinderen worden uit de klas gehaald of komen zelfstandig naar de BSO. De jongste kinderen gaan eerst aan tafel eten en drinken en de oudste kinderen gaan eerst buitenspelen.
15:00 uur	De jongste kinderen gaan naar buiten en de oudste kinderen gaan nu aan tafel eten en drinken.
15:15 uur	Buitenspel, vrij spel of activiteiten
16:00 uur	Fruit eten
16:00/18:00 uur	Vrij spel, buitenspel of kinderen worden opgehaald

6.3 Vrij spel en activiteiten in balans

Tijdens de BSO zorgen we ervoor dat kinderen deel kunnen nemen aan (groepsoverstijgende) binnen- en buitenactiviteiten en is er volop gelegenheid voor vrij spel.

Vrij spelen is een situatie waarbij kinderen op zichzelf kunnen zijn en leren door te doen. Bij georganiseerde activiteiten is er meer sturing en initiatief van de pp'er. De pp'ers zijn bekwaam in het enthousiasmeren en betrekken van kinderen bij activiteiten.

Om een breed activiteitenaanbod te kunnen realiseren maken we onder andere gebruik van "Doenkids", een online activiteitendatabase. Het activiteitenprogramma bestaat uit een gevarieerd aanbod denkend aan; sport en spel, dans en muziek, ontdekken, koken, techniek of crea. Kinderen mogen zonder direct toezicht buiten spelen wanneer ouders daarvoor toestemming hebben gegeven.

Op dinsdag en donderdag is onze vakleerkracht gymnastiek aanwezig. Zij organiseert op deze middagen in beide groepen sportieve spelactiviteiten op het plein of in het speellokaal. Kinderen kunnen zich hier vrijwillig bij aansluiten. In vakanties worden er verschillende workshops aangeboden.

6.4 Opendeurenbeleid

Kinderen hebben tijdens het vrij spelen de mogelijkheid om in een andere basisgroep of ruimte te spelen. Dit gebeurt altijd in overleg met de pedagogisch professional (pp'er) van zowel de eigen basisgroep als de groep waar het kind wil spelen.

In het kader van het opendeurenbeleid en tijdens gezamenlijke activiteiten kan binnen een basisgroep tijdelijk worden afgeweken van de BKR. Het totale aantal vereiste pp'ers blijft daarbij ongewijzigd. In alle situaties wordt zorgvuldig gekeken naar het welbevinden en de (emotionele) veiligheid van de kinderen. Wanneer deze veiligheid of het welbevinden in het geding komt, wordt er een andere afweging gemaakt.

Kinderen eten te allen tijde op hun eigen basisgroep. Bij activiteiten met meer dan 30 kinderen wordt het toezicht verdeeld over de aanwezige pp'ers, waarbij eveneens rekening wordt gehouden met het welbevinden en de (emotionele) veiligheid van de kinderen.

6.5 Kinderparticipatie

We willen kinderen graag de ruimte geven om actief mee te denken en mee te beslissen, zodat zij medeverantwoordelijk kunnen zijn. Dit doen we bijvoorbeeld door hen te betrekken bij de aanschaf van nieuwe materialen, samen te overleggen over de inrichting van de ruimte en mee te laten denken over de organisatie van activiteiten. Op deze manier stimuleren we hun betrokkenheid en verantwoordelijkheid.

7 Samenwerking met ouders

Wij hechten veel waarde aan een goede samenwerking met ouders. Samen dragen we een gedeelde verantwoordelijkheid en wederzijdse uitwisseling van informatie speelt daarbij een belangrijke rol. De contactmomenten zijn daarbij waardevol en vinden op onderstaande wijze plaats:

- Overdracht van ouders/verzorgers naar pp'ers bij het brengen.
- Overdracht van pp'ers naar ouders/verzorgers bij het halen.
- Jaarlijks een gesprek over de ontwikkeling voor kinderen van 0 tot 4 jaar.
- Jaarlijks een gesprek over het welbevinden voor kinderen vanaf 4 jaar.
- Via Social Schools worden dag- of weekberichten, foto's en mededelingen gedeeld.
- Extra gesprekken kunnen te allen tijde worden aangevraagd.
- Activiteiten die aangeboden worden in de wijk worden gedeeld via Social Schools met ouders. Eventuele bijbehorende flyers worden op het planbord gehangen bij de ingang.

Eén keer per twee jaar wordt een oudertevredenheidsenquête afgenomen. Wij willen graag weten waar ouders/verzorgers tevreden over zijn en waar verbeterpunten liggen.

7.1 KidsKonnnect

KidsKonnnect is het ouderportaal dat ervoor zorgt dat de pp'ers alle relevante en actuele informatie beschikbaar hebben. Kinderen kunnen afgemeld worden bij ziekte, vakantie of een andere reden. Wordt een kind afgemeld dan is dit gelijk zichtbaar voor de pp'ers. Het ouderportaal is ook geschikt om extra dagdelen af te nemen of een dag(deel) te ruilen. De pp'ers zullen kijken of het mogelijk is binnen de personele bezetting en de kindaantallen. Extra informatie over het afnemen van extra dag(delen) is te vinden in de spelregels van CKC Drenthe. Deze is onder andere te vinden op de website.

7.2 Social Schools

Social Schools is ons communicatiekanaal. Pp'ers en ouders/verzorgers kunnen met elkaar communiceren. Dit kan via persoonlijke berichten tussen ouders/verzorgers en de pp'ers. Maar ook via berichten naar de groep waarin het kind zit. Via dit kanaal worden naast dag- of weekberichten en foto's, ook mededelingen gedeeld. Bijvoorbeeld voor wanneer het afmelden van een margedag of de vakantie doorgegeven moet worden. Belangrijke punten vanuit de KC-raad worden via Social Schools gedeeld met ouders/verzorgers. Ook worden zij in de gelegenheid gesteld om punten op de agenda toe te voegen of om aan te sluiten bij een KC-raad vergadering.

7.3 Kindcentrumraad

Op ons kindcentrum is een kindcentrumraad (KC-raad) actief. De KC-raad bestaat uit ouders en medewerkers vanuit opvang en onderwijs, vertegenwoordigd vanuit verschillende groepen. De KC-raad heeft inspraak in de gang van zaken op het kindcentrum en brengt namens ouders en personeel advies uit. Ouders die interesse hebben, kunnen zich bij een openstaande vacature aanmelden voor een plek in de KC-raad. De werkwijze van de KC-raad is vastgelegd in het KC-raadreglement.

8 Protocollen en beleid

8.1 Beleidsplan veiligheid en gezondheid

Op locatie is een beleidsplan en actieplan veiligheid en gezondheid aanwezig. Hierin worden kleine en grote risico's omschreven, met als doel om kinderen een zo goed en gezond mogelijke speel- en leeromgeving te bieden. Kinderen worden beschermd tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Bij kleine risico's hanteren we "twee keer nee is ja." Wanneer een kind iets wil stelt de pp'er zichzelf de volgende vragen: Is het gevaarlijk? Heeft de omgeving er last van? Bij twee keer nee laten we het kind het doen. Dit noemen we met andere woorden ook risicovol spel.

Elke zeven weken wordt tijdens het pedagogisch overleg het actieplan besproken, geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. Daarnaast worden de incidentenformulieren besproken en wordt gekeken hoe dit voorkomen kan worden.

8.2 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Op de Schutkampen werken we met het document: Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit document helpt bij het signaleren en handelen bij (vermoedens van) huiselijk geweld of kindermishandeling. Op ons kindcentrum is de directeur de aandachtsfunctionaris. Zij heeft een coördinerende rol bij de uitvoering van de stappen van de meldcode indien deze in werking wordt gesteld. De meldcode wordt jaarlijks behandeld tijdens pedagogisch overleggen.

8.3 Overige beleidsdocumenten

In dit pedagogisch beleidsplan verwijzen we naar de volgende kwaliteitsdocumenten die ter inzage op het kindcentrum aanwezig zijn:

- Koersplan CKC Drenthe
- Werkwijze pedagogisch coach/beleidsmedewerker
- Werkwijze VE-coach
- Voedingsbeleid
- KC-raad reglement
- Spelregels CKC Drenthe
- Beleidsplan veiligheid en gezondheid
- Actieplan veiligheid en gezondheid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling