

Kindcentrum gids 2019-2020



Brinkhovenlaan 3b, 9765BH, Paterswolde. Tel. 0592-375625

Inhoudsopgave Kindcentrumgids

Voorwoord

1. De OPVANG in ons kindcentrum 5

Visie en missie
Kinderopvang
Peuteropvang
Naschoolse opvang
Doelen
Aanmelden opvang
Ziekmelden opvang
Extra opvang/in vakanties/margedagen

2. Het ONDERWIJS in ons kindcentrum 7

Visie en missie
Manier van werken
Identiteit
Het gebouw en de omgeving
De grootte
Leerlingpopulatie
Doelen
Aanmelden
Leerplicht
Verlof
Ziekmelden
Aantal uren onderwijs per jaar per groep

3. De organisatie 14

CKC Drenthe
Raad van toezicht en College van bestuur
Kwaliteitszorg
Actuele voornemens

4. Ons team 15

De directie van het kindcentrum
De intern begeleider (IB-er)
De pedagogische medewerker
De leerkracht
Vervanging bij ziekte van leerkracht
De bouwcoördinator
De OICT-er
Onderwijsondersteunend personeel
Stageplaatsen onderwijs

5. De ouders 18

Ouderbetrokkenheid
Informatievoorziening / contact
Inzet van ouders
Vrijwillige ouderbijdrage
Privacy wetgeving
Klachtenregeling
Schorsing en verwijdering
Veiligheid en arbeidsomstandigheden

6. Het onderwijs	23
Wat leren kinderen	
Bijzondere activiteiten	
Het jonge kind	
Burgerschap en sociale integratie	
Resultaten van tevredenheidsonderzoeken	
Eindopbrengsten afgelopen drie jaren	
Uitstroom naar het voortgezet onderwijs	
7. De begeleiding van onze kinderen	34
Volgen van ontwikkeling	
Passend onderwijs	
Sociale ontwikkeling	
Basisondersteuning CKC Drenthe	
Doublure / overgangsnormen	
Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)	
Doorstroom naar het voortgezet Onderwijs	
8. Namen en adressen	36

Voorwoord

Hierbij bieden wij ouders¹ en andere belangstellenden onze kindcentrumgids aan. Een gids waarin wij onze visie, ons aanbod en onze kaders beschrijven.

Als kindcentrum bieden wij op één locatie van 7.00 uur tot 19.00 uur voor kinderen van 2 tot 13 jaar onderwijs, opvang, ontspanning en eventueel zorg aan. Dit aanbod verzorgen wij vanuit een gezamenlijke visie, vanuit één organisatie. Door optimale samenwerking, zorgen wij dat ouders met een gerust hart hun kind kunnen brengen en dat kinderen met plezier de dag doorbrengen. Wij vinden dat opvang en onderwijs elkaar versterken als het gaat om kwaliteit en aanbod. Daarnaast is het een dienstverlening naar ouders en kinderen.

Op ons kindcentrum verzorgen wij opvang en onderwijs voor kinderen van 2-13 jaar. Jarenlang gaan de kinderen dezelfde weg van huis naar het kindcentrum. U vertrouwt uw kind toe aan pedagogisch medewerkers en leerkrachten voor een groot deel van een kinderleven. Een kindcentrum kies je dan ook met zorg.

Kinderopvang en scholen verschillen in visie, werkwijze en sfeer. Dat maakt het kiezen niet eenvoudig. In onze gids beschrijven wij waarvoor wij staan, welke uitgangspunten wij hanteren en hoe wij werken aan de kwaliteit van ons kindcentrum. Natuurlijk is deze gids ook bedoeld voor ouders die nu kinderen op ons kindcentrum hebben. Aan hen leggen we verantwoording af voor onze manier van werken, voor de resultaten die we halen en bieden we praktische informatie.

We hopen dat u onze gids met plezier leest. Als u na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties heeft, vertel ze ons! Deze gids is met instemming van de medezeggenschapsraad van het onderwijs opgesteld.

Met vriendelijke groeten, namens het team

Menno Luiks
(directeur)


MENSO ALTINGSCHOOL
Brinkhovenlaan 3b 9765BH Paterswolde
050-3093854 mensoalting@ckcdrenthe.nl

¹ In onze kindcentrumgids spreken we steeds over ouders. Daar waar staat ouders wordt in voorkomend geval ouder, voogd of verzorger(s) bedoeld.

1. De OPVANG in ons kindcentrum

Visie en missie

Kinderopvang is bedoeld om de taak van de opvoeder voor een bepaalde tijd van de dag over te nemen. De opvang is een plaats waar kinderen elkaar ontmoeten, met elkaar spelen en eten en andere ervaringen opdoen dan in de thuissituatie. We besteden aandacht aan de individuele ontwikkeling en vaardigheden van ieder kind: taal, spel, zelfstandigheid, omgaan met elkaar, tonen van respect, ontdekken en omgaan met regels en grenzen. Ook bieden wij, indien nodig, ondersteuning bij de opvoeding door het meedenken rond vragen van ouders over opvoeden en opgroeien. Voor alle soorten van opvang geldt dat dit zowel kan op structurele als flexibele en incidentele basis.

Wij willen de kinderen graag een tweede thuis bieden, een plek waar zij zich prettig en veilig voelen en waar ouders hun kind met een goed gevoel naar toe brengen. We zijn ook een plek, waar kinderen deel kunnen nemen aan allerlei activiteiten en daarmee ervaringen opdoen met bv. natuur, cultuur, sport en muziek. Op deze manier willen we kinderen in hun ontwikkeling stimuleren en ouders ontlasten. Door het bieden van diverse services kunnen we ouders faciliteren in het combineren van werk- en zorgtaken.

Elke opvanglocatie van CKC Drenthe Kinderopvang gebruikt als uitgangspunt het pedagogische beleid, met de vier pedagogische basisdoelen van Riksen-Walraven als leidraad. In ons pedagogisch werkplan staat onze werkwijze verwoord.

Peuteropvang

Binnen ons kindcentrum bieden wij in een veilige omgeving een vertrouwde kinderopvang voor kinderen van 2 tot 4 jaar aan. In een eigen knusse groepsruimte met aparte buitenruimte verzorgen onze vaste pedagogisch medewerkers op professionele wijze de kinderdagopvang, vijf dagen in de week van 7.00 tot 19.00 uur.

Naschoolse opvang

Na schooltijd komen kinderen naar een speel- en ontmoetingsplek waar zij uitdagende activiteiten krijgen aangeboden. Kinderen denken mee in het activiteiten aanbod. Afhankelijk van de leeftijd zal dit onder begeleiding of zelfstandig worden uitgevoerd.

Doelen

In de kinderopvang (inclusief peuteropvang) houden wij ons aan de wettelijke kwaliteitseisen op het gebied van:

- Veiligheid en gezondheid van de kinderen.
- Opleiding en deskundigheid van het personeel.
- Pedagogisch beleid (visie op opvoeding en ontwikkeling).
- Betrokkenheid en inspraak van de ouders.
- Omgangstaal (in principe Nederlands).
- Afhandeling van klachten.

De externe toezicht op de opvang vindt plaats middels jaarlijkse controles van de GGD. Daarbij wordt vooral gekeken naar het voldoen aan de wettelijke eisen. Zij doen dit in opdracht van de gemeente. Gemeenten moeten handhavend optreden als de kinderopvang niet voldoet aan deze eisen. Dit kan met een waarschuwing of een boete.

Aanmelden

Via het telefoonnummer 0592-409865 of mailadres kinderopvang@ckcdrenthe.nl kunnen ouders een kind bij het kantoor van Kinderopvang CKC Drenthe aanmelden voor kinderdagverblijf, peuteropvang en/of naschoolse opvang. Ouders ontvangen dan een aanmeldformulier. De netto kosten voor de kinderopvang zijn voor ieder gezin anders. Dit heeft te maken met de kinderopvangtoeslag die via de Belastingdienst kan worden ontvangen wanneer ouders werken of studeren. Op de website is alle informatie over de tegemoetkoming te vinden. Voor vragen kan contact opgenomen worden via eerder genoemde telefoonnummer, mailadres of via www.ckcdrenthe.nl.

Nadat het ingevulde aanmeldingsformulier door ouders is teruggestuurd, wordt de plaatsing via het kantoor van CKC Drenthe Kinderopvang geregeld. Zij geven de informatie weer aan ons door. Een paar weken voordat een kind op de groep zal komen, nodigen wij ouders en kind uit voor een intakegesprek en rondleiding. Het gesprek bestaat uit het uitwisselen van informatie en het noteren van belangrijke gegevens van het kind tussen ouders en pedagogisch medewerker(s) van de groep waar het kind zal worden opgevangen.

Voordat de opvang daadwerkelijk zal plaatsvinden, zullen wij, in overleg met ouders, momenten aanbieden waarop het kind alvast kan wennen op de groep.

Ziekmelding

Mocht uw kind ziek zijn en de opvang niet kunnen bezoeken, dan kunt u dat doorgeven via het telefoonnummer 06-30736215. Voor wat betreft het omgaan met besmettelijke ziekten hanteren wij zoveel mogelijk de richtlijnen van de GGD. Daarnaast kent de opvang een protocol hoe te handelen bij zieke kinderen, dat wordt uitgereikt bij de intake.

Extra opvang/in vakanties/margedagen

Een kind komt vaste dagen naar de opvang. Op verzoek en indien mogelijk kan een dag(deel) extra worden afgenomen, in overleg met de pedagogisch medewerkers. Een extra dag(deel) kan via het ouderportal worden aangevraagd. Opvang tijdens een extra dag(deel) vindt op de eigen stam-/basisgroep plaats, maar indien dit niet mogelijk is, kan het in overleg op een andere groep. Ook tijdens margedagen van het onderwijs kunnen kinderen gebruik maken van de opvang, indien deze vallen op een dag waarop normaal gesproken ook opvang wordt afgenomen. Voor meer informatie verwijzen wij naar de spelregels van de kinderopvang.

Voor de schoolvakanties behoudt het kind dezelfde dagen als in de andere weken. Als het kind op vaste dagen alleen na schooltijd komt kan het kind in de vakantie van 07.30 uur tot 18.00 uur opgevangen worden. Voor meer informatie verwijzen wij u naar het pedagogisch werkplan van ons kindcentrum.



2. Het ONDERWIJS in ons kindcentrum

Onze visie

Visie

Samen veilig Talent ontwikkelen met Plezier!

Missie

Wij bieden veiligheid, openheid en duidelijkheid

Wij denken in mogelijkheden

we geven passend onderwijs

Kernwaarden/ Strategie

Wij bieden openheid, veiligheid en duidelijkheid

We zijn een school met een gemoedelijke sfeer waar kinderen en ouders zich welkom voelen. We zijn voor iedereen aanspreekbaar en staan open voor suggesties. Een goede en actieve communicatie vinden we belangrijk.

Doordat we uitstralen dat *eerlijk zijn* en *elkaar helpen* belangrijke kernwaarden zijn, weten leerlingen, ouders en collega's dat ze zich kwetsbaar mogen opstellen en fouten mogen maken. Want we beseffen: zonder fouten leer je niet en we geloven sterk in een tweede kans.

Oudere en jongere leerlingen kennen elkaar en worden regelmatig aan elkaar gekoppeld bij activiteiten, zodat iedereen zich ook op het plein veilig en gekend voelt. Daarnaast gebruiken we schoolbreed een duidelijke structuur, met onder andere heldere omgangsregels, om een goede sfeer en veilige omgeving te bereiken en te behouden.

Wij bieden passend onderwijs

Bij ons krijgt elk kind onderwijs op het niveau dat bij hem past, we werken gedifferentieerd in de klas. We hebben een plusgroep voor begaafde leerlingen en een uitstekende interne begeleiding, die zorgleerlingen – in samenspraak met ouders – met aandacht begeleidt.

Ons onderwijs is goed en daardoor zijn de onderwijsresultaten van onze leerlingen ook goed. Maar we weten ook: stilstand is achteruitgang. Daarom blijven we ons vernieuwen om nog beter te worden. Dit doen we door van elkaar te leren, ouders te betrekken en te kijken naar (technische) ontwikkelingen in de samenleving. Ook in de klas leren we graag samen: We werken met maatjes. En waar nodig werken we met steungroepen.

We staan graag stil bij grote en kleine successen en we delen en vieren die zoveel mogelijk met elkaar. Ook vieren we de Christelijke feestdagen uitgebreid, regelmatig ook met ouders. We staan stil bij de verhalen uit de Bijbel en praten met leerlingen over wat de thema's in deze verhalen voor ons kunnen betekenen.

Wij denken in mogelijkheden

We hebben hoge verwachtingen van onszelf en van onze leerlingen en daarom houden we van uitdagingen, maar altijd op niveau. We sturen actief aan op talenten van collega's en ook van leerlingen.

We volgen nieuwe ontwikkelingen in het onderwijs en hierin maken we onze eigen keuzes kritisch en doordacht: met de ervaring uit het verleden en met het oog op de toekomst. Zo zijn we begonnen met het schoolbreed werken met tablets in de klas, als aanvulling op de reguliere lessen.

We doen actief mee met maatschappelijke projecten, zoals goede doelen of activiteiten in het dorp, om kinderen te begeleiden op weg naar kritische burgers die beseffen dat ze invloed hebben op deze wereld.

Identiteit

De Menso Altingschool is een open christelijke school. Dit houdt voor ons in dat iedereen welkom is en zich welkom mag voelen. Daarbij is respect voor onze christelijke identiteit het uitgangspunt.

Onze normen en waarden ontleen we aan de Bijbel. Met de Bijbel als inspiratiebron willen wij elkaar stimuleren tot verantwoordelijkheid voor de aarde en de samenleving. Dit komt tot uiting in de dagelijkse omgang met elkaar, de zorg voor elkaar, de taal die we spreken, de sfeer die er op school heerst en waar mogelijk houden we er rekening mee in de keuze van onze methoden/leermiddelen. We beginnen en sluiten elke dag af met een lied of gebed. We vertellen de kinderen verhalen uit de Bijbel, de verhalen over God gelinkt aan sociaal maatschappelijke thema's. Samen met de kinderen proberen we te ontdekken wat deze verhalen ons te vertellen hebben voor ons eigen leven en handelen.

We maken hierbij gebruik van de methode Trefwoord. Deze methode gaat uit van verschillende thema's, die schoolbreed worden aangeboden. We besteden aandacht aan het vieren van de christelijke feesten. Regelmatig vieren we het Kerst- of Paasfeest gezamenlijk, maar het kan ook voorkomen dat we het feest in de afzonderlijke groepen vieren. We willen midden in de wereld staan en besteden ook aandacht aan andere godsdiensten, culturen en leefwijzen. Respect voor elkaar is daarbij het uitgangspunt.



Het gebouw en de omgeving

De Menso Altingschool is officieel op 4 januari 1955 gestart in het oude gemeentehuis van Paterswolde. Op 26 oktober van datzelfde jaar werd het gebouw van de Menso Altingschool opgeleverd, waarin de klassen één tot en met zes als combinatiegroepen kwamen te zitten. Het gebouw is naar ontwerp van de Groninger architect K. Sandburg gemaakt. De van oorsprong twee- klassige school is zowel voor wat betreft de plattegrond als de architectuur volledig ontworpen conform de ideeën van het Groningse scholentype van J.H. Wilhelm. In 1957 kwam ook de onderwijzerswoning op 3a naar ontwerp van Sandburg tot stand. Het ontwerp van de school werd op een zodanige wijze opgesteld dat het eenvoudig kon worden uitgebreid. Hij ontwierp vervolgens ook de uitbreiding van een derde klaslokaal (1958), daarna een uitbreiding met hal, wc-blok, personeelskamers en nog eens twee leslokalen (1967-1968, Sandburg en Jansen), vervolgens een uitbreiding van een leslokaal, een speelplaats en rijwielberging (1972, Sandburg en Jansen), en vervolgens nog drie lagere vergrotingen van de school in 1978-79 (kleuterafdeling), 1982 en 1985 (interne verbouwing) naar ontwerp van Jansen-Van Deel-Dallenga. De onderwijzerswoning en de verschillende verbouwingen na 1968 horen niet tot de redengevende omschrijving.

In 2014 vindt een grote renovatie van het volledige gebouw plaats en wordt het mozaïek in oude luister hersteld. Twee jaar later, in 2016, worden twee lokalen bij gebouwd in de stijl van het ontwerp van Sandburg.

In 2019 hebben wij nog drie lokalen aan onze school toegevoegd, met een onderwijsleerplein.

De school bevat vijf kunstwerken die aan het gebouw zijn gerelateerd.

- ❖ Twee behoren bij de bouwfasen tot 1968. Op de gevel aan de straatzijde is een bronzen kunstwerk bevestigd van twee schoolgaande kinderen. Op het Leerplein is een wandmozaïek aangebracht die een weelderige boom weer geeft, waarvan twee kinderen de vruchten (=onderwijs) plukken.
- ❖ Eén is gemaakt tijdens het 50-jarige bestaan van de school, ontworpen door Leen van Wijngaarden. 'De muur' op het schoolplein heeft door de leerlingen ontworpen tegeltjes welke op een spelende muur zitten. De muur is in de vorm van een, door een kind, slingerend touw gemaakt.
- ❖ Na de renovatie van 2014 is bij de heropening een vierde kunstwerk onthuld. Ook dit kunstwerk is door Leen van Wijngaarden samen met juf Margreet Elema ontworpen. Het hangt bij de ingang van de school aan de muur en laat onderin de kernwoorden van de school zien en heeft daarnaast van alle op dat moment op school zittende leerlingen een eigen MAS-logo poppetje. Deze poppetjes zijn op de muur gesitueerd op plaatsen die de leerlingen zelf gekozen hebben.
- ❖ 2016 was het jaar waarin het 8e en 9e lokaal gerealiseerd zijn. Ook hierna is een nieuw kunstwerk gerealiseerd op de nieuwe buitenmuur. Dit kunstwerk is net als het kunstwerk van 2014 door Leen van Wijngaarden en juf Margreet Elema ontworpen en laat in een drieluik de schoolloopbaan van kinderen zien. De afbeeldingen zijn ook door leerlingen uit de diverse groepen ontworpen.

De grootte

De Menso Altingschool heeft op 1 oktober 2020, 226 leerlingen verdeeld over 10 groepen.

De school heeft 25 medewerkers, leerkrachten, 2 leerkrachten bewegingsonderwijs, 1 IB-er, 2 onderwijsbegeleiders, 1 conciërge 2 bouwcoördinatoren en 1 directeur.

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	Vrijdag
Groep 1/2a	Juf Miriam	Juf Miriam	Juf Titia	Juf Miriam	Juf Titia
Groep 1/2b	Juf Anna	Juf Anna	Juf Anna	Juf Christien	Juf Christien
Groep 1/2c	Juf Jochebed	Juf Jochebed	Juf Jochebed Juf Leonie	Juf Leonie	Juf Leonie
Groep 3	Juf Romée	Juf Romée	Juf Romée	Juf ilja	Juf Romée
Groep 4	Juf Yvonne S	Juf Yvonne S	Juf Yvonne S	Juf Yvonne S	Juf Yvonne S
Groep 5a	Juf Juf Laura	Juf Laura	Juf Laura	Juf Laura	Juf Ilja
Groep 5b	Juf Margreet	Juf Margreet	Juf Margreet/ Meester David	Meester David	Meester David
Groep 6	Juf Aliene	Juf Aliene	Juf Aliene	Juf Esther	Juf Esther
Groep 7	Juf Yvonne L.	Juf Yvonne L.	Juf Yvonne L./ Meester Bjorn	Meester Bjorn	Meester Bjorn
Groep 8	Meester Frank	Meester Frank	Juf Ilona	Juf Ilona	Juf Ilona



Leerlingpopulatie

Op CKC Menso Alting zitten over het algemeen 'ongewogen' leerlingen. Slechts één procent van onze leerlingen heeft een extra leerling-gewicht. We hebben voor de meer begaafde leerlingen de mogelijkheid om Levelwerk te volgen naast het eigen reken-/taalwerk. Voor de echte hoogbegaafde leerlingen, op dit moment 6% van de huidige leerlingenpopulatie in de groepen zes tot en met acht, hebben wij in samenwerking met CKC De Rietzanger een Plusklas op de vrijdagmiddag in onze school.

Een paar van onze leerlingen spreken thuis een andere taal en hebben ouders die slecht of weinig Nederlands kunnen spreken. Ook hebben wij leerlingen waarbij beide ouders doof zijn, deze leerlingen krijgen extra spraak-/taalbegeleiding.

- o Gemiddelde score Cito eindtoets 2015: 535,0
- o Gemiddelde score Cito eindtoets 2016: 536,1
- o Gemiddelde score Cito eindtoets 2017: 537,6
- o Gemiddelde score Cito eindtoets 2018: 534,9
- o Gemiddelde score Cito eindtoets 2019: 535,0
- o Gemiddelde score Cito eindtoets 2020: In verband met de coronacrisis niet afgenomen.

Wij merken wel dat er meer leerlingen komen die andere en of aangepaste onderwijsbehoeften hebben. Dit betekent voor de leerkrachten dat er goed gedifferentieerd moet worden.

Het wordt door de leerkrachten voor de klas als een groot goed beschouwd dat wij iedere dag een onderwijsbegeleider hebben die hier een belangrijke rol in kan vervullen. De onderwijsbegeleiders zijn leerkrachten die een stap terug hebben gedaan.

Onze doelen

Voor de uitvoering van onderwijs, zijn de wettelijke kaders (kerndoelen) van toepassing:

De kerndoelen geven per vak aan wat een kind aan het eind van de basisschool moet weten en kunnen. De overheid stelt de kerndoelen voor het onderwijs vast. Vakken waarvoor kerndoelen gelden zijn wettelijk verplicht:

- o Nederlands
- o Engels
- o Rekenen/wiskunde
- o Oriëntatie op jezelf en de wereld
- o Kunstzinnige oriëntatie
- o Bewegingsonderwijs

Voor ons aanbod is ons uitgangspunt dat ieder kind deze kerndoelen behaalt. Hierbij maken we wel onderscheid in de wijze waarop kinderen deze doelen halen. We houden rekening met leerstijlen, leertempo en interesses van de kinderen. Verschil mag er zijn!

Aanmelden

Wanneer ouders/verzorgers hun kind willen aanmelden of interesse hebben in het kindcentrum, kan met de directeur een afspraak gemaakt worden voor een oriënterend gesprek. Tijdens dit gesprek kunnen ouders/verzorgers vragen stellen over ons onderwijsaanbod en de ondersteuning die wij bieden. Als een ouder nog niet bekend is op het kindcentrum, wordt ook een rondleiding gegeven, zodat de ouder een goed beeld kan vormen van de sfeer en de inrichting van ons gebouw. Daarna wordt een aanmeldformulier meegegeven. Indien er sprake is van een specifieke ondersteuningsbehoefte van een kind, zal voorafgaand aan de aanmelding eerst een

vervolgafpraak worden gepland voor het verkennen van deze behoefte en de mogelijkheden van ons kindcentrum. De IB-er kan bij dit gesprek worden uitgenodigd.

Voordat een kind vier jaar wordt, kan het drie dagdelen komen wennen. Afspraken hierover worden met de groepsleerkracht van groep 1 gemaakt.

Door verhuizing en/of verandering van school stromen ook tussentijds kinderen in. Hiervoor geldt dezelfde aanmeldingsprocedure als hierboven omschreven. De toeleverende school levert een onderwijskundig rapport aan. Met de gegevens hiervan kunnen wij ervoor zorgen dat de overgang zo soepel mogelijk verloopt.

Leerplicht

In de Leerplichtwet staat dat ouders ervoor moeten zorgen dat hun kinderen naar school gaan. Zomaar wegblijven mag niet. De gemeente heeft de taak dit te controleren. Vanaf het vijfde jaar is ieder kind leerplichtig.



Verlof

Er zijn bijzondere omstandigheden waarvoor u extra verlof kunt aanvragen. Denk hierbij aan verhuizing, huwelijk, overlijden, etc. Hiervoor dient u contact op te nemen met de directeur. Zonder toestemming van de directeur en/of leerplichtambtenaar mag u geen verlof nemen.

Het is niet mogelijk om extra verlof aan te vragen om op vakantie te gaan. Een uitzondering hierop vormt de situatie waarbij 1x per schooljaar extra vakantieverlof verleend wordt op grond van de specifieke aard van het beroep van één van de ouders. In de praktijk wordt deze regeling nauwelijks toegepast, omdat een aansluitende vakantie van twee weken ook bijvoorbeeld in de kerstvakantie kan worden opgenomen. Als u zonder toestemming uw kind thuis laat blijven of eerder/langer op vakantie gaat, is de directie verplicht dit te melden aan de leerplichtambtenaar. Het gevolg kan zijn dat er een proces-verbaal wordt opgemaakt, op grond waarvan de rechtbank u een boete kan opleggen.

De volledige regelgeving van de Leerplichtwet ligt op school ter inzage.

Ziekmelden

Als uw kind ziek is of om andere redenen het kindcentrum niet kan bezoeken, dan horen we dit graag vóór aanvang van de lessen. Als een kind binnen een uur na aanvang van de lessen, zonder dat hiervan melding is gemaakt, niet aanwezig is, wordt contact met u opgenomen. We maken ons dan ongerust over het wegblijven van uw kind. Dagelijks wordt de aan- of afwezigheid van de kinderen geregistreerd.

Bij regelmatig te laat komen of verzuim van 16 uur in een periode van vier weken, volgen wij het ziekteverzuimprotocol, opgesteld door de leerplichtambtenaar. In samenspraak met de leerplichtambtenaar wordt dan gekeken wat de reden van het verzuim is. Indien er geen wettige reden voor het verzuim is, kan een proces-verbaal worden opgemaakt, Veilig thuis worden ingeschakeld of een zorgmelding worden gedaan.

De volledige regelgeving van de Leerplichtwet ligt op school ter inzage (zie ook de leerplichtwet artikel 13, 14 en 15).

Bij langdurige en/of veelvuldige ziekmelding, volgen wij het ziekteverzuimprotocol, wat voor alle scholen van Drenthe is opgesteld.

Uw kind wordt ziek op het kindcentrum

Het kan voorkomen dat een kind gezond naar het kindcentrum gaat en tijdens deze uren ziek wordt, zich verwondt, door een insect wordt geprikt of iets dergelijks. In zo'n geval zal door het kindcentrum altijd contact worden opgenomen met de ouders of met een door hen aangewezen persoon.

Een enkele keer komt het voor dat ouders of aangewezen personen niet te bereiken zijn. Als deze situatie zich voordoet, dan zal de leerkracht een zorgvuldige afweging maken of het kind gebaat is met een 'eenvoudige' pijnstiller en/of dat een arts geconsulteerd moet worden. Hierbij worden de medische gegevens uit het aanmeldingsformulier (o.a. allergieën) meegenomen.

Aantal uren onderwijs per jaar per groep

In acht jaar tijd moeten kinderen 7520 uur onderwijs volgen. Daarbij mag het aantal lesuren in de onderbouw (groep 1 t/m 4) niet minder dan 3520 zijn en in de bovenbouw (groep 5 t/m 8) niet minder dan 4000 uur. In overleg met de oudergeleding van de MR zijn onze onderwijstijden hierop afgestemd. Onze onderwijstijden voldoen aan de verplichte lesuren zoals hierboven genoemd.



3. De organisatie

CKC Drenthe

Ons kindcentrum maakt onderdeel uit van de stichting Christelijke Kindcentra Drenthe. De stichting bestaat uit 30 kindcentra, verdeeld over zes Drentse gemeenten, te weten Assen, Aa en Hunze, Borger-Odoorn, Noordenveld, Tynaarlo en Midden-Drenthe. De kindcentra variëren van grootstedelijke tot kleine plattelandscentra. Aangesloten zijn bij een stichting heeft voordelen, het komt de kwaliteit en de ontwikkelingsmogelijkheden van ons kindcentrum ten goede. Voor meer informatie: www.ckcdrenthe.nl

CKC Drenthe is toonaangevend in onderwijs en opvang, vanuit de Christelijke identiteit. Als organisatievisie geldt: **Jij wordt gezien!**

Deze visie vertaalt zich in:

- Jij wordt gezien: ieder kind
- Jij wordt gezien: wij maken ons onderwijs passend
- Jij wordt gezien: wij bieden kwaliteit
- Jij wordt gezien: werkplezier
- Jij wordt gezien: anderen en de wereld

Raad van Toezicht en College van Bestuur

CKC Drenthe is een stichting, bestaande uit een Raad van Toezicht (6 personen) en een College van Bestuur (2 personen).

Kwaliteitszorg

Regelmatig bekijken directie, team en bestuur welke veranderingen doorgevoerd moeten worden om de kwaliteit van ons kindcentrum steeds te verbeteren. Dit doen we cyclisch en systematisch. We stellen hiervoor een vierjaren plan op. Dit plan wordt het schoolplan genoemd. Per onderwerp beschrijven we wat we ieder jaar willen bereiken, wanneer we dat doen en wie er verantwoordelijk voor is. Dit plan wordt jaarlijks geëvalueerd.

Voor het schrijven van dit plan maken we gebruik van interne- en externe informatie. Voorbeelden van interne informatie zijn de tevredenheidspeilingen die wij om het jaar afnemen onder kinderen (vanaf groep 5), ouders en leerkrachten. Ook de onderwijsresultaten zijn voorbeelden van interne informatie. Een bezoek van de Inspectie van het Onderwijs en het interne auditteam zijn voorbeelden van externe informatie.

Onder kwaliteit valt ook geschoold en deskundig personeel. Ieder jaar stellen wij een scholingsplan op met een beschrijving van de te volgen scholing. Scholing kan in teamverband gevolgd worden, maar ook individueel.

Actuele voornemens

Om een beeld te geven in de verbetertrajecten van vorig jaar, volgt hier een opsomming van deze punten:

- Vormgeven en ontwikkelen van de Menso Altingschool tot een kindcentrum met opvang van 2-13-jarigen. Vormgeving zowel door het creëren van ruimte hiervoor als het in eigen beheer organiseren van deze opvang.

Voor de komende periode gaan wij ons richten op de volgende punten:

- Concretiseren van ons Kindcentrum.
- Didactische vaardigheden: Expliciete Directe Instructie (EDI)

4. Ons team

De directie van het kindcentrum

De directie wordt gevormd door de directeur en twee bouwcoördinatoren. Zij zijn samen met het team verantwoordelijk voor het brede aanbod en de kwaliteit op ons kindcentrum. Met vragen of problemen kunt u zich altijd wenden tot de directie.

De Intern Begeleider (IB-er)

De IB-er is een opgeleide specialist voor leerlingen met een zorgvraag. Specifieke taak: het volgen van de ontwikkeling van de kinderen, het coördineren van de ondersteuning en het bijdragen aan de kwaliteit. De eigen leerkracht en de IB-er bespreken regelmatig de vorderingen van alle kinderen. De leerkracht is verantwoordelijk voor het aanbieden van de eventueel aangepaste leerstof en noteert dit in het logboek/de zorgzuil.

De pedagogische medewerker

Op ons kindcentrum zijn de pedagogische medewerkers de spil in de opvang. Zij zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen. Zij begeleiden kinderen, zowel in groepsverband als in individueel opzicht in de peutergroep of naschoolse opvang in de leeftijd van 2 – 13 jaar. Het pedagogisch werkplan is de basis van handelen. De pedagogische medewerkers vervullen vele taken, waaronder spelbegeleiding, organiseren van activiteiten en de verzorging van kinderen. Tevens volgen ze de ontwikkeling van kinderen via observaties. Met collega's en ouders onderhouden zij regulier overleg over de kinderen.

De pedagogische medewerkers worden in hun vak en het pedagogisch handelen ondersteunt door de pedagogisch coach en de locatie ondersteuner.

De leerkracht

De spil in het onderwijs zijn de leerkrachten. Met hun pedagogische en didactische kennis zijn zij degenen die ervoor zorgen dat kinderen de basisvaardigheden beheersen om straks in het voortgezet onderwijs verder te leren.

Daarnaast hebben leerkrachten ook taken buiten de lessen. Denk hierbij aan deelname aan de medezeggenschapsraad, overleg met de IB-er, contacten met ouders, contacten met andere kindcentra, begeleiden bij sportdagen, het volgen van scholing etc.



Vervanging bij ziekte van leerkracht

Bij ziekte van een leerkracht wordt een invalkracht gevraagd. Als er geen invalkracht beschikbaar is, probeert de directie een andere oplossing te vinden. Lukt dit niet, dan zullen de kinderen in het uiterste geval naar huis worden gestuurd. Ouders worden hiervan tijdig op de hoogte gesteld.

De bouwcoördinator

Om een goed overzicht over het onderwijsaanbod te houden, werken wij met bouwcoördinatoren. Dit zijn leerkrachten met een extra taak. Deze coördinator is de voorzitter van het bouwoverleg dat 1 x per 2 weken plaats vindt. In dit overleg wordt gesproken over het leerstofaanbod, projecten, resultaten, beleidsvoornemens etc.

De OICT-er

De Onderwijs Informatie- en Communicatietechnieker is samen met de directie en het team verantwoordelijk voor het computeronderwijs op ons kindcentrum. In het ICT-plan staat beschreven hoe wij ICT inzetten bij het onderwijs en de opvang en wat onze beleidsvoornemens voor de komende periode zijn. De OICT-ers zijn twee leerkrachten met een extra taak.



Ondersteunend personeel

Conciërge

Voor de extra klussen rondom de school hebben wij voor drie dagen in de week een conciërge. Iedere maandag, donderdag en vrijdag is deze op school voor de dagelijkse en wekelijkse klussen en voor incidentele grotere activiteiten.

Onderwijsbegeleiders

Wij hebben twee onderwijsbegeleiders. Deze twee begeleiders helpen onder schooltijd buiten de klas leerlingen met extra hulpvragen.

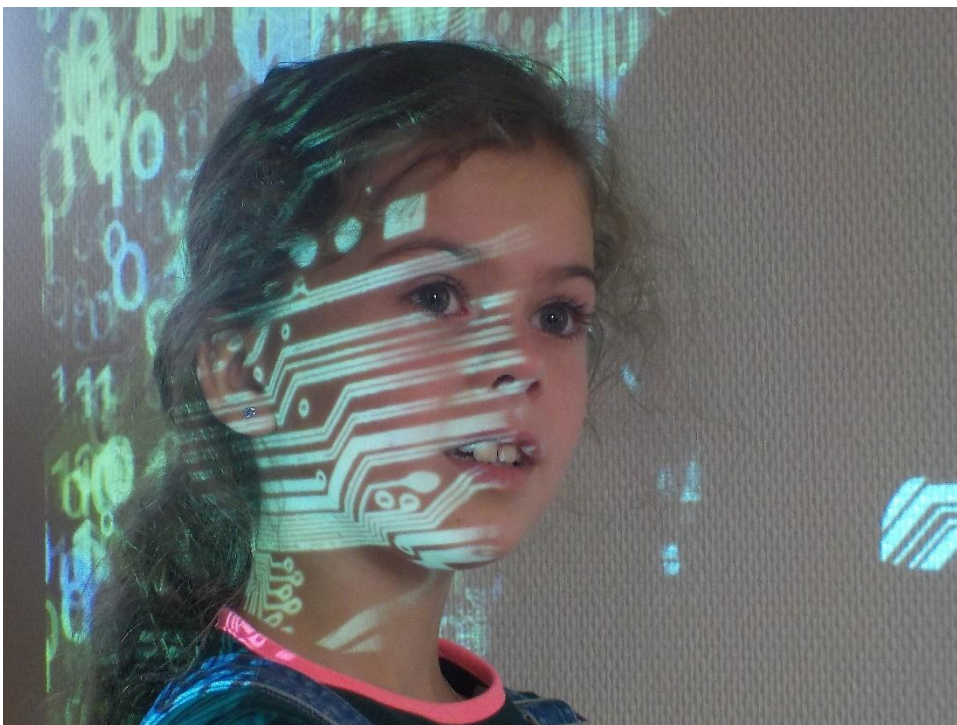
Stageplaatsen onderwijs en kinderopvang

Alle kindcentra van CKC Drenthe bieden stageplaatsen aan studenten van Pabo Stenden. De Pabo is een opleiding tot leerkracht basisonderwijs, waarvan stage een belangrijk onderdeel is. Doordat studenten meedraaien in het hele onderwijsgebeuren krijgen ze een goed beeld van het huidige onderwijs, ze maken zowel mooie als lastige situaties mee en leren hoe ze daarin kunnen handelen. Theorie wordt aan de praktijk gekoppeld doordat ze de leerkrachten in de klas zien lesgeven en in gesprek gaan met hen, of met hun PABO-docent, over de wijze waarop dit uitgevoerd wordt en de keuze voor deze manier van lesgeven. Het opleiden van studenten levert voor ons ook het een en ander op. We krijgen de nieuwste inzichten via de studenten en we worden kritischer op ons eigen lesgeven; de student bevraagt ons over keuzes die we maken in ons lesgeven en we zijn immers een voorbeeld voor de student. Ook voor de lerarenopleidingen heeft het een meerwaarde, ze sluiten beter aan op wat er in de praktijk gevraagd wordt.

Binnen de kinderopvang bieden wij stageplaatsen aan studenten van de SPW, GPM4 en de nieuwe opleiding KOB (Kinderopvang Onderwijs en Bewegen). Dit zijn opleidingen gericht op het werken binnen de kinderopvang. Ook voor de studenten van Sport en Beweging zijn stagemogelijkheden om praktijkervaring op te doen tijdens zowel onderwijs- als opvangtijd.

Voor studenten die de opleiding tot onderwijsassistent volgen bieden wij tevens stageplaatsen aan. Onderwijsassistenten kunnen ook als pedagogisch medewerkers ingezet worden in een zogenaamde combinatiefunctie. Op deze manier dragen zij bij aan een doorgaande lijn tussen opvang en onderwijs en zien kinderen dezelfde gezichten gedurende de dag.

Wij bieden graag een stageplek aan onze toekomstige collega's.



5. De ouders

Ouderbetrokkenheid

Betrokken ouders hebben een positief effect op de inzet en prestaties van kinderen. Alle redenen dus om de samenwerking met onze ouders zo goed mogelijk vorm te geven. Bij ons op het kindcentrum bestaat de ouderbetrokkenheid uit de volgende zaken:

- Inzet bij Medezeggenschapsraad
- Inzet bij Ouderraad
- Inzet bij Klankbordgroep
- Koffieochtenden
- Inzet van ouders bij het leerproces/begeleiding bij 'huiswerk'
- Het bieden van hulp bij activiteiten/uitjes
- Het bieden van hulp bij het organiseren van vieringen
- Etc.

Informatievoorziening/contact

Gedurende het jaar informeren wij ouders over de voortgang van hun kind(eren) en de ontwikkelingen van het kindcentrum. Dit doen wij middels:

- Het verspreiden van de ZendMAStEr, een veertiendaagse nieuwsbrief.
- Het organiseren van tien-minuten-gesprekken met de leerkracht van de groep en vanaf groep 5 ook in februari met de leerlingen hier zelf bij.
- Het delen van informatie via de ouderportal.

In de opvang voeren de pedagogisch medewerkers gesprekken met ouders naar aanleiding van coachingsgesprekken en observaties van de kinderen.

Inzet van ouders

Ouders kunnen een bijdrage leveren aan de kwaliteit van ons kindcentrum, door deelname aan diverse raden of commissies. Vanuit het onderwijs gaat het dan om de ouderraad (OR), de klankbordgroep, de medezeggenschapsraad (MR) of de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR).

Vanuit de kinderopvang kunnen ouders lid worden van de oudercommissie (OC) en centrale oudercommissie (COC). Hieronder lichten we de verschillende raden en commissies toe:

De OR

De OR bestaat uit ouders en personeelsleden. De OR is verantwoordelijk voor het organiseren van de jaarlijkse activiteiten zoals Sinterklaas. De OR bestaat uit 10 ouderleden en twee teamleden. In 'De ZendMAStEr' wordt indien nodig een oproep gedaan voor nieuwe leden.

De MR

De MR bestaat uit ouders en personeel. De MR praat mee over alles wat met het onderwijsaanbod te maken heeft. Ouders, leerlingen en personeel kunnen via de MR, invloed uitoefenen op het beleid van ons kindcentrum. Elk kindcentrum heeft verplicht een MR.

Het MR-werk draait om het aandragen van onderwerpen en het innemen van een standpunt ten opzichte van datgene wat het bestuur/de schooldirectie doet. Het doel is dat belanghebbenden kunnen meepraten over beslissingen die hen aangaan en deze behartigt.

Eén van de belangrijkste instrumenten van de MR is de instemmings- en adviesbevoegdheid. Vacatures voor de MR worden via 'De ZendMAStEr' verspreid.

De GMR

De GMR bestaat ook uit ouders en personeel maar buigt zich over bestuurlijke zaken. De GMR gaat over het beleid voor en van alle kindcentra van CKC Drenthe. Het College van Bestuur is een deel van de vergadering aanwezig.

De OC

De OC is een medezeggenschapsorgaan in de kinderopvang, waarin ouders van verschillende groepen zitting hebben. Ouders hebben inspraak in de gang van opvang-zaken op het kindcentrum en namens de ouders geeft de OC advies. Vanuit de OC kan een ouder zitting nemen in de COC van CKC Drenthe Kinderopvang die overlegt met de directeur kinderopvang en adviseert over beleid dat organisatiebreed wordt ingevoerd. Nieuwe ouders kunnen zich aanmelden voor de OC, zij kunnen contact opnemen met de voorzitter van de oudercommissie van de locatie.

De Klankbordgroep

De Klankbordgroep is een groep ouders die eens in de zes weken samen komt. De groep bestaat uit één ouder uit iedere groep én een ouder uit de Ouderraad. De ouders van de Klankbordgroep geven hun eigen mening over lopende zaken in de groep of op school, zonder ruggenspraak met andere ouders. De Klankbordgroep is voor de school een indicatie over lopende zaken. De mening van de Klankbordgroep is louter meningvormend. Na maximaal drie jaar stappen de ouders uit de Klankbordgroep om zo ook andere geluiden uit de school te kunnen horen. Namens het team neemt een leerkracht deel aan de bijeenkomsten, de directeur zit de bijeenkomsten voor.

De Leerlingenraad

Op de derde dinsdag in september, de dag van de democratie, worden in de groepen 5-8 leerlingen gekozen voor de Leerlingenraad. Iedere 6 weken komt deze leerlingenraad samen om zaken uit de groep en uit de school met de directeur te bespreken.



Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderraad organiseert in samenwerking met het team voor de kinderen allerlei bijzondere activiteiten, zoals het Sinterklaasfeest, Kerst, afscheid groep 8, sportdag etc. Dit zijn activiteiten waarvoor wij geen bekostiging ontvangen van de Rijksoverheid. De kosten van deze activiteiten worden betaald uit de ouderbijdrage.

Deze ouderbijdrage is vrijwillig en geldt voor ouders van leerlingen in het onderwijs. De jaarlijkse ouderbijdrage is € 25,00 per kind per jaar. U kunt uw ouderbijdrage overmaken op NL18RABO0127474900 ten name van Stichting 'Vrienden van de Menso Altingschool'.

Bij betalingsproblemen kunt u contact opnemen met de directie van het kindcentrum. Voor kinderen die niet het gehele schooljaar meemaken op ons kindcentrum, wordt een evenredig deel van de ouderbijdrage in rekening gebracht.

De ouderbijdrage voor de kinderopvang hangt af van de opvangsoort en het aantal dagdelen dat ouders afnemen. De tarieven voor onze opvang en een rekentool om uit te rekenen wat de netto kosten in een specifieke gezinssituatie zijn, is te vinden op de website van CKC Drenthe. Het betreft hier de verplichte ouderbijdrage in de bekostiging van de opvang.

Privacy wetgeving

Op ons kindcentrum gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze kinderen. De manier waarop we dat doen is vastgelegd in het privacyreglement. Op onze website kunt u dit reglement vinden. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld.

De gegevens die over kinderen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens die nodig zijn voor de begeleiding van onze kinderen en de organisatie van ons onderwijs en de kinderopvang. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school/bij de kinderopvang). Daarnaast leggen leerkrachten en pedagogisch medewerkers gegevens over onze kinderen vast: bijvoorbeeld cijfers, vorderingen en bijzonderheden over de ontwikkeling van uw kind. Soms worden er extra persoonsgegevens vastgelegd. Denk daarbij b.v. aan dyslexie, ADHD, allergieën e.d.

In verband met de identiteit van ons kindcentrum willen wij graag de geloofsovertuiging vastleggen, zodat wij daar – zo mogelijk – tijdens het onderwijs rekening mee kunnen houden. Het geven van deze informatie is echter niet verplicht.

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons digitale administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers die daar voor hun werk gebruik van moeten maken.

Voor de kinderen van de kinderopvang worden gegevens opgeslagen in ons digitale administratieprogramma Kidsadmin. Hier gelden de dezelfde voorwaarden als voor de leerlinggegevens.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermaterialen. De leverancier van deze leermaterialen moet daarvoor over enkele leerlinggegevens kunnen beschikken. Wij hebben met de leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van deze gegevens. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik wordt voorkomen.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, zullen wij de informatie corrigeren. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer van belang zijn voor het kindcentrum, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de directeur.

Klachtenregeling

Waar gewerkt wordt, worden fouten gemaakt. Ook bij ons kunnen klachten voorkomen. We gaan ervan uit dat de 'lichtere' klachten zoveel mogelijk binnen de muren opgelost worden via de leerkracht, pedagogische medewerker of de directie. Voor klachten waar geen oplossing voor wordt gevonden hebben wij een klachtenregeling opgesteld, wat op het kindcentrum ter inzage ligt.

Volgens de klachtenregeling zullen ouders in de meeste gevallen met hun klacht eerst terechtkomen bij de contactpersoon van onze school.

Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of als de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan een beroep gedaan worden op de eigen klachtencommissie van CKC Drenthe.

Klachtencommissie CKC Drenthe
t.a.v. De voorzitter
Postbus 167
9400 AD Assen
klachtencommissie@ckcdrenthe.nl

Naast de eigen klachtencommissie zijn er de volgende commissies:

1. De Commissie van beroep funderend onderwijs: voor behandeling van klachten van werknemers tegen besluiten van hun werkgevers.
2. De Landelijke commissie voor geschillen WMS: voor behandeling van medezeggenschapsgeschillen
3. De Geschillencommissie passend onderwijs: voor behandeling van geschillen betreffende het passend onderwijs.

Meer informatie is te vinden op www.onderwijsgeschillen.nl



Schorsing en verwijdering

Schorsing en verwijdering van kinderen van het onderwijs zijn zeer ingrijpende maatregelen om ernstig wangedrag bij te sturen. Bij uitzondering zal dit plaatsvinden. Schorsing kan maximaal voor vijf aaneengesloten schooldagen. De toegang tot de klas of het kindcentrum wordt tijdelijk ontzegd. Huiswerk moet georganiseerd worden. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk en met opgave van redenen meegedeeld aan ouders. Ouders kunnen bezwaar maken tegen de schorsing. Bij schorsing wordt door de directie de inspectie en de leerplichtambtenaar op de hoogte gesteld. Voordat een kind terugkeert, worden schriftelijke afspraken gemaakt om vergelijkbare situaties te voorkomen. Definitieve verwijdering van een kind gebeurt uitsluitend door het College van Bestuur na overleg met de directeur. Het document 'Schorsing en verwijdering' ligt op het kindcentrum ter inzage.

Veiligheid en arbeidsomstandigheden

Als kindcentrum willen wij de veiligheid voor kinderen, leerkrachten en ouders garanderen. Hiervoor wordt regelmatig voor het onderwijsgedeelte een risico-inventarisatie en evaluatie (RI&E) uitgevoerd. Er wordt dan gekeken naar de veiligheid van het gebouw, het meubilair en de arbeidsomstandigheden. Eventuele verbeterpunten moeten opgelost worden.

De kinderopvang wordt jaarlijks gecontroleerd door de GGD, in opdracht van de gemeente. Naast de wettelijke eisen kijkt de GGD ook naar veiligheid in en om het gebouw, de hygiëne, de groepssamenstelling, geschoold personeel, ziektebeleid en Voor-vroegschoolse educatie. Eventuele verbeterpunten moeten opgelost worden.

Op ons kindcentrum is een aantal leerkrachten en pedagogisch medewerkers geschoold als bedrijfshulpverlener. Ook oefenen wij meerdere keren per jaar het ontruimingsplan.

Daarnaast willen wij voor iedereen een sociaal-emotionele veiligheid bieden. Hiervoor geldt een gedragsprotocol.

Daarnaast hebben we voor het onderwijsgedeelte veiligheidsbeleid ingevoerd, bestaande uit een anti-pestprotocol, een anti-pest-coördinator, een incidentenregistratie en een jaarlijkse monitoring van leerlingen. Tijdens de lessen besteden we regelmatig aandacht aan de sociale omgang met elkaar. Hiervoor gebruiken we de methode SoEmO (Sociaal Emotionele Ontwikkeling).

Indien wij voor het vervoer van onze leerlingen gebruik maken van vrijwillige ouders als chauffeur, gelden veiligheidsafspraken. Dit betreft de inzittenden verzekering, het dragen van gordels en het gebruiken van stoelverhogers (bij kleine kinderen). Voor meer informatie verwijzen wij naar het protocol dat op het kindcentrum ter inzage ligt.

We willen en kunnen echter niet alle risico's voor kinderen wegnemen. Kinderen ontwikkelen zich met vallen en opstaan. We vinden het belangrijk dat kinderen met aanvaardbare risico's leren omgaan. Ongelukjes en bijna ongelukjes worden op de opvang in een logboek bijgehouden en in het onderwijs in de incidentenregistratie, zodat we ons beleid rondom veiligheid indien nodig bij kunnen stellen. Ouders worden van ongelukjes die zich bij hun kind voordoen, vanzelfsprekend op de hoogte gesteld.

6. Het onderwijs

Peutergroep

Samen spelen, ontdekken en ontwikkelen! Binnen Kindcentrum Menso Alting hebben wij sinds dit schooljaar een peuteropvang voor kinderen van 2 tot 4 jaar. Hier wordt gespeeld en gewerkt met de methode "Uk en Puck".

Groep 1 en 2

De groepen 1 en 2 gebruiken voor de ontwikkeling van de kinderen en het bereedeneerde aanbod de methode 'Onderbouwd'.

De aanpak in groep 1 en 2 verschilt met die van de andere groepen binnen de basisschool.

Het werken in de klas gebeurt vanuit de kring. De inrichting van de klas is hierop aangepast waarbij er van de kring wordt uitgegaan met daaromheen ruimte voor spel. Er wordt zowel in de hoeken als aan de tafel gewerkt. De werkjes en spelletjes worden aan de tafel gemaakt en gespeeld, in de hoeken is er ruimte voor vrij spel. Dit vrije spel komt ook buiten op het speelplein tot uiting.

Alle vakken worden aangeboden in samenhang met een thema van de methode 'Onderbouwd'. Dit thema wisselt om de 2 à 3 weken. In groep 1 ligt de nadruk op het kennismaken met het naar school gaan en de activiteiten die daarbij horen. Er is veel ruimte voor gewoontevorming en regelmaat. Daarbij staat voorop dat leren vooral tot uiting komt in spel waarbij de leerkracht leidt. Dit spel is ook in groep 2 zichtbaar, maar daar heeft de leerkracht meer een sturende rol.



Groep 3 t/m 8

In deze groepen wordt de leerstof meer methodisch aangeboden.

In groep 3 worden de basisvaardigheden van lezen en taal, schrijven en rekenen en wiskunde voor het eerst aangeboden. Op verschillende momenten van de dag is er ruimte voor spelactiviteiten. Ook in de daaropvolgende leerjaren wordt ruimte gevonden voor spelmomenten. Deze worden echter steeds korter door het uitbreiden van het leerstof-aanbod met o.a. geschiedenis, aardrijkskunde, natuur en techniek en Engels.

Didactisch handelen

De rol van de leerkracht in de school is cruciaal. Het didactisch handelen van leerkrachten is voortdurend onderwerp van observatie en bespreking.

De leerkrachten zijn in staat om een onderwijsklimaat te creëren waarbij het leren gevormd wordt door zingeving en betekenisgeving. Dit kan wanneer er een aanbod is dat is afgestemd op niet alleen de onderwijsbehoeften maar ook de belangstelling- en belevingswereld. De leerstof sluit aan bij positieve emoties van de leerling zodat de leerling nieuwsgierig wordt, initiatieven durft te nemen en gemotiveerd wordt tot leren. Een goed pedagogisch en didactisch klimaat biedt niet alleen veiligheid en overzicht maar vooral ook uitdaging.

Het didactisch handelen splitsen we op in 3 handelingen die betrekking hebben op het primaire onderwijsproces: instructie geven, laten leren en toetsen. In ons didactisch handelen houden we zoveel mogelijk rekening met de verschillen tussen leerlingen.

Instructie en andere werkvormen

Een goede instructie vormt de basis voor goed onderwijs. Zorgen voor een goede instructie vraagt veel van de leerkracht, zowel bij groepsinstructie als bij instructie in een subgroep. Hierbij kan onderscheid gemaakt worden in de kwaliteit en de kwantiteit van de instructie. De instructie is kwalitatief goed als de leerkracht uitdrukkelijk voordoet, uitlegt, verbeterende feedback geeft en de leerling begeleid laat inoefenen.

Er zijn verschillende vormen van instructie:

De klassikale instructie:

Hier krijgen alle leerlingen op hetzelfde moment dezelfde instructie van de leerkracht over de leerstof, een te maken opdracht of een oplossingsmethode t.w. Expliciete Directe Instructie (EDI).

Dit is een gerichte klassikale instructie, waarbij de kinderen actief meedoen (interactief). De instructie wordt op verschillende leerniveaus aangeboden (gedifferentieerd) en er wordt directe uitleg gegeven, zonder omwegen en zonder tijdverlies.

Differentiatie

De leerstof is afgestemd op het niveau van de leerlingen, zodat ze positieve leerervaringen opdoen en waardering ontvangen voor wat ze kunnen en voor de behaalde resultaten. We passen de hoeveelheid of de zwaarte van het werk aan. Uitgangspunt is altijd de basisstof die door alle leerlingen beheerst moet worden. Pas als uit toetsen en onderzoeken blijkt dat de basisstof voor een bepaalde leerling nog te hoog is gegrepen, zal er een aangepaste individuele leerweg worden aangeboden.

Zelfstandig werken

Onder zelfstandig werken verstaan wij een werkstructuur, waarbinnen kinderen een bepaalde tijd zonder hulp van de leerkracht, bezig kunnen zijn. Het doel daarbij is dat zij leren zelfstandig taken te plannen en uit te voeren, waarbij rekening wordt gehouden met anderen. De taken kunnen opgedragen worden voor een bepaalde les, dagdeel, dag of week.

Coöperatief leren

Binnen en buiten de klassenorganisatie bieden wij ruimte voor coöperatief leren waarbij de kinderen leren samen opdrachten te verwerken. Vanuit verschillende vakgebieden worden opdrachten aangeboden die leerlingen, met hun verscheidenheid aan kwaliteiten en interesses, gezamenlijk leren oplossen en terugkoppelen aan de hele groep.

21th century proof onderwijs

We leren onze leerlingen om te gaan met de moderne informatieve middelen zoals computers. Het gebruik van computers is niet alleen ter ondersteuning van het onderwijs, maar we willen de leerlingen ook vaardigheden aanleren, zoals tekstverwerken, presentaties geven met behulp van ICT en internet en e-mail veilig gebruiken.

iPads

Naast met de reguliere laptops werken de kinderen ook met iPads. Alle kinderen van groep 3 t/m 8 hebben een eigen iPad. In de kleutergroepen is een aantal iPads per groep beschikbaar.

Huiswerk

We vinden het belangrijk dat kinderen goed voorbereid worden op het Voortgezet Onderwijs. Daarom krijgen de leerlingen van de groepen 5 tot en met 8 regelmatig huiswerk mee naar huis. In groep 5 af en toe en in de hogere groepen steeds regelmatig. Dit huiswerk kan betrekking hebben op spelling, topografie, Engels, rekenen, geschiedenis, etc.



Het pedagogisch klimaat

Op De Menso Altingschool willen wij een gezond en veilig pedagogisch klimaat realiseren. Wij hebben daarom gekozen voor gezamenlijke schoolafspraken. Deze zes afspraken gelden voor iedereen die op onze school komt.

De 'Leefregels' zijn:

- Samen spelen, samen delen dat gaat niet zo snel vervelen.
- Pesten doet pijn laten we eerlijk zijn.
- Als je iets wilt vraag het dan.
- De school is een wandelgebied buiten hoeft dat lekker niet.
- Laten we het samen netjes houden.
- Iedereen is anders en hoort er bij.

De zes afspraken worden in 'De Gouden weken', de eerste zes weken van het nieuwe schooljaar, in alle groepen besproken. Na deze zes weken ondertekenen alle leerlingen en de leerkrachten de regels met de afspraak dat ze voor iedereen gelden. Ook met ouders zijn deze regels besproken tijdens het intakegesprek. De afspraak is dat we ons hier allemaal aan houden én dat we elkaar hier ook op mogen aanspreken.

Vakgebieden en methodegebruik

Godsdienstige vorming

Als Open Christelijke Basisschool gebruiken we de methode 'Trefwoord'. Deze methode legt verbanden tussen de verhalen uit de bijbel, de belevingswereld en ook andere religies en levensovertuigingen. Het rooster staat vermeld in onze nieuwsbrief.

Nederlandse taal

In de beginfase vormen taal, spreken en lezen en schrijven nog een eenheid. Er is veel aandacht voor creatief taalgebruik, zowel mondeling als schriftelijk.

Voor het taal- en spellingsonderwijs wordt in de groepen 4 t/m 8 gebruik gemaakt van de methode 'Taal actief'. Het taalonderwijs onderscheiden we in twee hoofdgroepen:

Taalvaardigheid: mondeling en schriftelijk.

Taalbeschouwing: taalbouw en taalgebruik.

Bij het vak spelling wordt de gehoorde taal omgezet in geschreven tekens. Deze schrifttekens zijn gebonden aan bepaalde afspraken en spelen een functionele rol bij het schriftelijk verwerken van taal.

Rekenen en Wiskunde

In de groepen 1 en 2 vindt voorbereidend rekenonderwijs met behulp van het rekenmateriaal van 'Onderbouwd' plaats. De domeinen tellen, rekenen en meten-metkunde komen aan de orde. Door middel van oefeningen, spelletjes, rekenroutines en prentenboeken wordt de stof aangeboden. Dit kan groepsgewijs of individueel.

Vanaf groep 3 werken we met de rekenmethode 'Alles Telt'. Bij deze methode wordt veel gewerkt met situaties uit het dagelijkse leven met lessen over gewicht, maat, tijd, geld, omtrek, oppervlakte enz.

Groep acht werkt aan deze methode volledig met iPads via Snappet.

Wij nemen ook jaarlijks deel aan de Grote Rekendag.



Lezen

Bij jonge kinderen is vaak al interesse aanwezig voor letters. Er is daarom een leeshoek aanwezig in het kleuterlokaal. Daarbij zijn mogelijkheden voor stempelen, letters schrijven of verven. Ook dit in samenhang met het thema.

De aangeboden lesstof wordt geregistreerd met behulp van onze methode 'Onderbouwd'. Hierin zitten de leerlijnen verwerkt welke de kinderen in groep 1 en 2 moeten beheersen. Rekenen, taal, sociaal emotioneel en motoriek zijn de onderdelen waarop geregistreerd wordt.

In groep 3 gebruiken we de methode 'Veilig leren lezen'. Het is een structuurmethode, hetgeen wil zeggen, dat vanaf het begin af aan de woorden op een veelzijdige manier worden aangeboden. Hierbij wordt veel gebruik gemaakt van het digitale schoolbord. Voor begrijpend en studerend lezen gebruiken wij vanaf groep 4 de methode 'Tekst verwerken'.

We willen de interesse voor lezen bevorderen door o.a. het stimuleren van een lidmaatschap van de bibliotheek, voorlezen en stillezen in de groep, aandacht geven aan de jaarlijkse Kinderboekenweek in oktober enz.

Ook doen we mee aan de Nationale Voorleeswedstrijd, het project 'Scoor een boek' in groep 5 en 6 en aan verschillende overige activiteiten van de bibliotheek.



Schrijven

De kinderen leren schrijven met de methode 'Pennenstreken'. Deze methode heeft een doorgaande lijn van groep 1 t/m groep 8 en sluit aan bij de motorische ontwikkeling van de kinderen.

Engels

In de groepen 5, 6, 7 en 8 wordt het vak Engels gegeven. Wij gebruiken hiervoor de methode 'Groove me'. Aan de hand van deze volledig digitale methode wordt gelet op de juiste uitspraak en worden Engelse liedjes aangeleerd. Wij gaan ons oriënteren op de mogelijkheden met betrekking tot uitbreiding voor de groepen 1 tot en met 4.

Verkeer

In groep 1 t/m 3 maken we gebruik van de materialen voor verkeer van Veilig Verkeer Nederland (VVN). In groep 4 t/m 8 gebruiken wij de krantjes van VVN. Groep 7 doet elk jaar mee met het praktische en schriftelijke verkeersexamen.

Creatieve vakken

Alle groepen besteden aandacht aan de creatieve vakken tekenen, muziek, handvaardigheid en drama. We bieden dit o.a. aan tijdens onze crealesen. Voor muziek zal er dit jaar worden gezocht naar een nieuwe methode.

Wereldoriëntatie

Op veel momenten wordt gesproken over de wereld om ons heen en leren we de kinderen over het heden en verleden van de aarde. Dit gebeurt zowel in aparte vakken als d.m.v. klassengesprekken, spreekbeurten, Jeugdjournaal, de dag vandaag én werkstukken. In de groepen 4 tot en met 8 wordt aan deze vakken gewerkt met behulp van de methode 'Argus Clou', dit geldt voor natuur & techniek, geschiedenis en aardrijkskunde.

Natuur en Milieu Educatie

Vanuit de stichting IVN worden diverse onderwijsactiviteiten georganiseerd zodat de school laagdrempelig en regelmatig aandacht aan natuur en milieu kan besteden.

Cultuurmenu

Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen vraagt scholen aandacht te besteden aan kunst- en cultuureducatie. Het Cultuurmenu, aangeboden door Kunst & Cultuur Drenthe en het ICO in Assen, biedt onze school de mogelijkheid structureel en laagdrempelig aandacht te besteden aan de kunstdisciplines: audiovisueel, beeldend, dans, drama, literatuur en muziek.

Elk jaar staat voor uw kind een ander kunstvak centraal.

Kinderen komen m.b.v. het Kunstmenu in hun eigen omgeving in aanraking met kunst. Uw kind leert naar kunst te kijken en zich kunstzinnig te uiten. U ziet op school straks kunstenaars of docenten drama of muziek verschijnen. Ook komen er voorstellingen op school, of de kinderen gaan naar een voorstelling op een andere school in de buurt. De kinderen van groep 8 doen mee aan de kunstschooldag in de Nieuwe Kolk en op het ICO in Assen.

Het Cultuurmenu wordt gefinancierd door de provincie Drenthe, de gemeente Midden-Drenthe en de scholen.

Daarnaast is er dit schooljaar extra subsidie beschikbaar voor Cultuur. Een extra subsidie van de overheid om meer aandacht te kunnen besteden aan Kunst, Cultuur en cultureel erfgoed. De school heeft een beleidsplan waarin we verantwoorden hoe dit geld besteed gaat worden.

Bewegingsonderwijs

De kinderen van groep 1 en 2 spelen dagelijks (bij goed weer) buiten. Bij slecht weer worden er lessen bewegingsonderwijs gegeven in het speellokaal.

De groepen 3 t/m 8 hebben twee keer per week een gymles in de sporthal 'Groote Veen'. Er worden lessen gegeven volgens een vastgesteld programma. Bij mooi weer kunnen er ook lessen gegeven worden op het schoolplein. De groepen krijgen les van 2 vakleerkrachten.



Actief burgerschap en sociale integratie

Beleid Actief burgerschap, sociale integratie en geestelijke stromingen:

A. Inleiding

Waarden die ten grondslag liggen aan actief burgerschap zijn:

- a. eigen verantwoordelijkheid:
Hoe kan ik meedoen en meedenken op school en in de samenleving?
- b. een democratische grondhouding:
Wat zijn mijn rechten, plichten en verantwoordelijkheden als burger in een democratische rechtstaat?
- c. onderling respect:
Wie ben ik en tot welke maatschappelijke geleding behoor ik en hoe kijk ik naar de ander?

B. Kerndoelen en domeinen

De kerndoelen over burgerschap zijn als volgt omschreven:

Kerndoel 34: De leerlingen leren zorg te dragen voor de lichamelijke en psychische gezondheid van henzelf en anderen.

Kerndoel 35: De leerlingen leren zich redzaam te gedragen in sociaal opzicht, als verkeersdeelnemer en consument.

Kerndoel 36: De leerlingen leren hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichting en de rol van de burger.

Kerndoel 37: De leerlingen leren zich te gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen.

Kerndoel 38: De leerlingen leren de hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse samenleving een belangrijke rol spelen en ze leren respectvol om te gaan met verschillen in opvattingen van mensen.

Kerndoel 39: De leerlingen leren met zorg om te gaan met het milieu.

C. Visie

Deze waarden (zie onder A) passen bij de visie en het pedagogisch concept van de school, zoals die verwoord is in de schoolgids en het schoolplan.

Wij vinden het belangrijk dat de kinderen leren open te staan voor de wereld, zich een eigen mening kunnen vormen en leren communiceren. Op deze wijze proberen wij de leerlingen voor te bereiden op een steeds ingewikkelder wordende maatschappij. Omdat wij een open christelijke school zijn vinden we het belangrijk dat kinderen ook met andere godsdiensten in aanraking komen en op een zelfbewuste manier in het leven staan, waarbij zij niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren leerlingen samen te leven met anderen. In de methoden en werkwijze van de school komen de waarden, zoals genoemd onder A bijna dagelijks aan de orde. Het is dan ook niet noodzakelijk voor dit vakgebied een aparte methode aan te schaffen. Ook de krant wordt regelmatig gebruikt om wereldse zaken bespreekbaar te maken; daarover met elkaar te praten; een mening te vormen.

D. Beredeneerd aanbod

De verschillende domeinen komen als volgt aan de orde:

Groep 1 t/m 8

- SoEmo (domein eigen verantwoordelijkheid, onderling respect)
- Boek Energize
- Gouden Weken
- Spelletjes

Groep 5 t/m 8

Wekelijks en zo mogelijk nog vaker worden werkvormen uit het boek Energize ingezet om te werken aan de onderlinge verhoudingen tussen leerlingen. (domein eigen verantwoordelijkheid, onderling respect)

Groep 1 en 2

- Familie, gezondheid, water, eten, natuurprojecten (domein onderling respect, eigen verantwoordelijkheid)
- 'Onderbouwd' en diverse andere bronnenboeken

Argus Clou Geschiedenis

In de methode 'Argus Clou' is gekozen voor verschillende invalshoeken:

- Familiegeschiedenis (domein identiteit)
- Zingeving, normen en waarden (domein onderling respect)
- Staatkundige ontwikkeling (domein democratie en verantwoordelijkheid)
- Migratie (domein onderling respect)
- Sociale organisatie (domein onderling respect en domein identiteit)

Argus Clou Wereldoriëntatie

De volgende onderdelen komen aan de orde:

Groep 5: dienstverleners (domein onderling respect)

Groep 6: Unicef (domein verantwoordelijkheid)

Groep 7: EU, verdrag van Maastricht, Europees Parlement, samenwerking, Europese Commissie (domein democratie)

Groep 8: Islam, Boeddhisme, Hindoeïsme, Jodendom, Christendom, Gewoonten, traditie, culturen (domein onderling respect en identiteit)



Deelname leerlingenraad

Groep 5 t/m 8

Op Prinsjesdag kunnen leerlingen hun plannen voor de school presenteren aan de groep. Per groep wordt er een leerling gekozen als afvaardiging naar de leerlingenraad. De leerlingenraad vergadert zes keer per jaar met een leerkracht en organiseert een feest voor alle leerlingen. (domein democratie, verantwoordelijkheid, onderling respect)

Bespreken nieuws

Groep 5 t/m 8

Dagelijks worden onderwerpen uit het nieuws besproken (vaak a.d.h.v. het jeugdjournaal). Deze onderwerpen hebben een direct raakvlak met de politiek. Er wordt aandacht besteed aan het leren met elkaar praten (discussiëren) over een onderwerp en zich een eigen mening vormen. (domein democratie, onderling respect en verantwoordelijkheid)

Trefwoord

Groep 1 t/m 8

Methode waarbij met behulp van bijbel- en spiegelverhalen een beroep wordt gedaan op de verantwoordelijkheid van het individu voor de aarde en voor elkaar. (domein verantwoordelijkheid).

Ook komen hier andere wereldgodsdiensten aan de orde (domein onderling respect).

Scholennetwerk NME

De school maakt deel uit van het scholennetwerk NME.

Coöperatief werken

Groep 1 t/m 8

Een werkvorm waarbij een beroep wordt gedaan op overleg, onderling respect en samenwerken. (domein democratie, onderling respect en verantwoordelijkheid)



Groepsafspraken

Groep 1 t/m 8

Deze groepsafspraken vatten de manier van omgaan met elkaar samen. Deze schoolregels vormen een kapstok, die naar behoefte per groep samen met de leerlingen nader ingevuld kan/moet worden.

(domein verantwoordelijkheid, onderling respect)

Dodenherdenking en bevrijding

Groep 7 en 8

De leerlingen van groep 7 en 8 krijgen een gastles van mensen die vanuit een bepaalde invalshoek iets over WO II komen vertellen.

(domein verantwoordelijkheid, onderling respect, democratie)

Charitatieve actie

Groep 1 t/m 8

Als er een ramp op wereldschaal heeft plaatsgevonden, stimuleren wij kinderen uit de bovenbouw om in actie te komen. We vragen ze te bedenken wat wij zouden kunnen doen. Met hulp vanuit de school stimuleren wij de leerlingen zelf acties te organiseren. Zo proberen we de kinderen zich er bewust van te maken dat ze de wereld ook zelf een beetje mooier kunnen maken. (domein verantwoordelijkheid, onderling respect)

Eens per twee jaar wordt meegedaan aan de Schoenmaatjesactie van Edukans.

(domein verantwoordelijkheid, onderling respect)

Groep 1/2	Groep 3/4	Groep 5/6	Groep 7/8
SoEmO	SoEmO	SoEmO	SoEmO
Trefwoord	Trefwoord	Trefwoord	Trefwoord
Coöp. werken	Coöp. werken	Coöp. werken	Coöp. werken
Leefregels MAS	Leefregels MAS	Leefregels MAS	Leefregels MAS
Groepsafspraken	Groepsafspraken	Groepsafspraken	Groepsafspraken
Onderbouwd	Onderbouwd		
Energize	Energize	Energize	Energize
		Argus Clou	Argus Clou
		Leerlingenraad	Leerlingenraad
		Jeugdjournaal	Jeugdjournaal

Resultaten van tevredenheidsspeilingen

Iedere twee jaar houden wij een tevredenheidsspeiling onder onze ouders, de leerlingen van de groepen 6 t/m 8 en leerkrachten.

In het schooljaar 2018-2019 werden wij als volgt beoordeeld, tussen haakjes de score van 2016-2017):

- Oudertevredenheidsrapportcijfer: 8,1 (8,1)
- Leerlingtevredenheidsrapportcijfer: 8,6 (8,4)
- Leerkrachttevredenheidscijfer: 8,6 (8,5)

Eindopbrengsten afgelopen drie jaar

- Gemiddelde score Cito Eindtoets 2017; 537,6
- Gemiddelde score Cito Eindtoets 2018; 534,9
- Gemiddelde score Cito Eindtoets 2019: 535,6
- Geen score in 2020 i.v.m corona

Uitstroom naar voortgezet onderwijs

Beschrijving van de uitstroom van de afgelopen drie jaar en een beschrijving of deze uitstroom voldoet aan de verwachting.



7. De begeleiding van onze kinderen

Volgen van ontwikkeling

Van alle kinderen vanaf vier jaar volgen wij de ontwikkeling, in de kinderopvang moeten ouders hier toestemming voor geven. Om de overgang naar de basisschool soepel te laten verlopen, is er regelmatig overleg tussen de leerkrachten van groep 1, de intern begeleider en de pedagogische medewerkers. Voor een doorgaande lijn is het wenselijk als informatie over de ontwikkeling van het kind vanuit de opvang mag worden doorgegeven aan het basisonderwijs. Ouders moeten hiervoor toestemming geven. In de kinderopvang wordt met deskundigen van GGD en Yorneo samen gewerkt aan het welbevinden van de kinderen onder de noemer 'Samen Vroeg Erbij (SVE)'. Bij vragen over de begeleiding van kinderen, kan de pedagogische medewerker ondersteuning vanuit SVE krijgen. Vanzelfsprekend alleen na toestemming van en in overleg met ouders. Meer informatie over de werkwijze van SVE staat beschreven in de SVE-protocol en SVE zorgroute die op ons kindcentrum ter inzage ligt.

Vanaf groep 3 volgen wij de leerresultaten iedere dag in het gemaakte werk, om de zoveel weken met toetsen van de methode en twee keer per jaar met een aantal landelijke toetsen. In de groepen 1 en 2 volgen wij de ontwikkeling door observaties. Al deze gegevens leggen we vast in een dossier, het zogenaamde leerlingvolgsysteem. Ook volgen wij de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen. Het observatiemodel van de kinderopvang sluit aan op het leerlingvolgsysteem, waardoor er een doorgaande lijn ontstaat.

Sociale ontwikkeling

Werkwijze, registratievormen, methode etc

Door middel van samenwerking en overdracht tussen kinderopvang en onderwijs ontstaat een doorgaande lijn.

Passend onderwijs

In het dagelijks contact en het volgen van de kinderen, zien wij de ontwikkelingen. Soms merken we dat er kinderen zijn die meer ondersteuning of begeleiding nodig hebben. Vanuit de gedachte van passend onderwijs stemmen wij ons aanbod af op de verschillen tussen kinderen en kijken we naar wat een kind wel kan in plaats van wat niet goed gaat.

De leerkracht kan differentiëren in het aanbod en verkorte of verlengde instructie geven, passend bij de behoeften van de kinderen. Aan kinderen die meer aan kunnen, wordt extra uitdagend materiaal aangeboden. Wanneer de inzet van de leerkracht weinig vooruitgang oplevert, kan de IB-er worden ingeschakeld. Samen met de leerkracht wordt dan gekeken welke mogelijkheden wij nog meer kunnen bieden. In ons ondersteuningsprofiel staan onze mogelijkheden beschreven, evenals de grenzen in ons aanbod. Voor de volledige inhoud van dit profiel verwijzen wij u naar onze website. Hieronder staan in het kort een aantal zaken beschreven.

Basisondersteuning CKC Drenthe

Wij hebben de zorgplicht ieder kind passend onderwijs te bieden. Indien nodig kan de leerkracht en/of het kind aanvullende ondersteuning krijgen vanuit het Ondersteuningsteam (OT) van CKC Drenthe. Dit team bestaat uit deskundigen op het gebied van gedrag, onderzoek, ontwikkelingspsychologie en lichamelijke beperkingen. Iedere deskundige is als vast contactpersoon gekoppeld aan een kindcentrum. Tussen het OT-lid en onze IB-er vindt regelmatig overleg plaats. Gezamenlijk kan worden

besloten, uiteraard in overleg met ouders, observatie en/of onderzoek uit te voeren, waardoor meer zicht kan komen op de ondersteuningsbehoefte van het kind en de begeleiding door de leerkracht. Ook kan hulp en ondersteuning vanuit de ketenpartners worden ingeschakeld (maatschappelijk werk, jeugdgezondheidszorg etc).

Op het moment dat onze basisondersteuning niet meer passend is voor een kind, wordt samen met de ouders gekeken naar mogelijkheden voor extra ondersteuning in het speciaal basisonderwijs (SBO) of het speciaal onderwijs (SO). Ons kindcentrum is aangesloten bij het Samenwerkingsverband (SWV) 22.01. Alle schoolbesturen van het basisonderwijs in de gemeente Aa en Hunze, Assen, Midden Drenthe en Tynaarlo zijn lid van dit SWV. De schoolbesturen werken samen, om de ondersteuning aan ieder kind te bieden en deskundigheid met elkaar te delen. Bij dit SWV zijn scholen voor SBO en SO aangesloten.

Voor een plaatsing in het SBO of SO moeten wij, samen met de ouders een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen bij de Commissie van Toelaatbaarheid van het samenwerkingsverband. Meer informatie over het SWV is te vinden op www.passendonderwijs-po-22-01.nl.

Doublure/overgangsnormen

Tijdens het volgen van de ontwikkeling van de kinderen, kan het zijn dat een kind een achterstand ten opzichte van de groep krijgt en we een stilstand of vertraging zien, ondanks de extra hulp die wordt geboden. Met de ouders wordt dan overlegd wat beter is voor het kind: doorstromen met een aangepast programma of nog een jaar in dezelfde groep (doublure). Wanneer er wordt besloten dat een kind zitten blijft is dat altijd op basis van een achterstand op meerdere gebieden. We kiezen alleen voor zitten blijven als we verwachten dat het kind zich hierdoor beter zal ontwikkelen. Als ouders en leerkrachten het niet eens worden over het besluit tot zitttenblijven dan neemt de directie uiteindelijk de beslissing. Ons beleid 'overgangsnormen' ligt op het kindcentrum ter inzage.

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) - gemeente Tynaarlo

Voor vragen over opvoeden of opgroeien kan contact worden opgenomen met het sociaal team dat onderdeel uitmaakt van het netwerk Centrum Jeugd en Gezin (CJG).

Contactgegevens:

0592 - 266 737

sociaalteam@tynaarlo.nl

of kom langs tijdens het spreekuur.

In het CJG zitten de zorg- en hulpverleners rondom het gezin. Denk bijvoorbeeld aan jeugdgezondheidszorg, maatschappelijk werk, jeugdhulp, gezinscoaching en onderwijs. Door deze samenwerking merken we problemen eerder op en kunnen we die met het gezin bespreken. Want de wensen, mogelijkheden en eigen kracht van het gezin staan centraal. Vervolgens maken we een aanpak op maat, waarbij we gebruik maken van de specialisten uit het netwerk. Al die tijd kan het gezin terecht bij één aanpreekpunt.

8. Namen en adressen

Mailadressen team

Magdaleen Berkhof	m.berkhof@ckcdrenthe.nl
Margreet Elema	m.elema@ckcdrenthe.nl
Ilja van der Es	i.vanderes@ckcdrenthe.nl
Frank Folkersma	f.folkersma@ckcdrenthe.nl
Esther Hamersma	e.hamersma@ckcdrenthe.nl
Jos Helmink	j.helmink@ckcdrenthe.nl
Titia Hunnersen	t.hunnersen@ckcdrenthe.nl
Jochebed Hitharie	j.hitharie@ckcdrenthe.nl
Yvonne Lappöhn	y.lappohn@ckcdrenthe.nl
Jenneke Leefsma	j.leefsma@ckcdrenthe.nl
Menno Luiks	cbsmensoalting@ckcdrenthe.nl
Yvonne Smith	y.smith@ckcdrenthe.nl
Leonie de Lange	l.delange@ckcdrenthe.nl
Christien van Swieten	c.vanswieten@ckcdrenthe.nl
David Vlietstra	d.vlietstra@ckcdrenthe.nl
Miriam Westerveen	m.westerveen@ckcdrenthe.nl
Aliene Wolters	a.wolters@ckcdrenthe.nl
Romée van Mal	r.vanmal@ckcdrenthe.nl
Laura Kiers	l.kiers@ckcdrenthe.nl
Anna Walinga	a.walinga@ckcdrenthe.nl
Marcel Schaap	m.schaap@ckcdrenthe.nl
Petra Boersma	p.boersma@ckcdrenthe.nl
Bjorn Tielen	b.tielen@ckcdrenthe.nl
Ilona Belga	I.belga@ckcdrenthe.nl

CKC Drenthe Onderwijs
Groningerstraat 96
9402 LL Assen
Onderwijs: 0592-346 801
Opvang: 0592-409 865
Postbus 167
9400 AD Assen

Inspectie

www.onderwijsinspectie.nl
info@owinsp.nl

Vragen over het onderwijs: 0800-8051

De vertrouwensinspecteur: Deze is er voor klachtenmelding over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: 0900-1113111 (lokaal tarief)