



Pedagogisch beleidsplan

Dalton kindcentrum Jonglaren

Inhoud

1. Algemene informatie	3
1.1 Integraal kindcentrum.....	3
1.2 Bereikbaarheid	3
1.3 Openingstijden.....	3
2. Visie.....	4
2.1 Het koersplan	4
2.2 Kindcentrum Jonglaren	4
3. Het kinderdagverblijf en de peuteropvang.....	5
3.1 De groepssamenstelling.....	5
3.2 Dagritme	6
3.3 Wennen.....	6
4. Buitenschoolse opvang	7
4.1 De groepssamenstelling.....	7
4.2 Samenvoegen.....	7
4.3 Dagritme	7
4.4 Activiteitenprogramma	8
4.5 Kinderparticipatie.....	8
4.6 Meedraaien.....	8
5. Pedagogisch kwaliteit	10
5.1 Pedagogisch medewerker	10
5.2 Pedagogische basisdoelen	10
5.3 Interactievaardigheden.....	11
6. Ontwikkelingsstimulering	13
6.1 Voor- en vroegschoolse educatie.....	13
6.2 Aanpak per ontwikkelingsgebied	13
6.3 Thema's.....	14
6.4 Kansen grijpen.....	14
6.5 Kanjertraining.....	14
6.6 Ontwikkeling volgen.....	14
6.7 Mentorschap.....	15
6.8 Zorg en ondersteuning.....	15
7. Doorgaande lijn.....	17
7.1 Inhoudelijke doorgaande lijn	17
7.2 Pedagogische en didactische lijn	17
8. Professionalisering.....	18

8.1 Opleiden/ ondersteunen professionals	18
8.2 Taalniveau 3F	18
8.3 Werken met baby's	18
8.4 Beroepskracht in opleiding	18
9. Samenwerking ouders	19
9.1 Contact momenten	19
9.1 Kidskonnnect	19
9.2 Social Schools	19
9.3 Informeren en inspraak ouders	19
9.4 Klachtenregeling	20
9.5 Privacyregeling	20
10. Ondersteuning pedagogisch professionals	21
10.1 Pedagogisch coach/ beleidsmedewerker	21
11. Protocollen en beleid	22
11.1 Beleidsplan veiligheid en gezondheid	22
11.2 Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld	22

1. Algemene informatie

1.1 Integraal kindcentrum

Jonglaren is een integraal Christelijk Dalton kindcentrum. Wij willen een kindcentrum zijn waar kinderen zich prettig en veilig voelen.

Een integraal kindcentrum is een plek waar wij samenwerken vanuit één visie en één team. Wij bieden een doorgaande lijn aan voor baby's, dreumes, peuters en kinderen tot en met 13 jaar in zowel kinderopvang en/of onderwijs. Het grote voordeel van een integraal kindcentrum is dat kinderen gedurende de hele dag op één locatie worden opgevangen, waardoor er rust en structuur in het dagprogramma van de kinderen ontstaat.

De locatie is gelegen in de wijk Zuidlaren-centrum, in een bosrijke omgeving.

Het beschikt over een groot omheind speelplein, geschikt voor kinderen in de basisschoolleeftijd en een afgescheiden speelplein voor de kinderen van 0-4 jaar.

In het kindcentrum bieden wij opvang aan kinderen uit de wijk Zuidlaren centrum en omgeving.

1.2 Bereikbaarheid

Locatie: Kindcentrum Jonglaren
Adres: Ludinge 6
9471 JD Zuidlaren
Tel.: 06-30703571 (kinderopvang)
050-4092079 (kindcentrum)
Website: [Jonglaren \(ckcjonglaren.nl\)](http://Jonglaren.ckcjonglaren.nl)
E-mail : jonglaren@ckcdrenthe.nl
kinderopvang.jonglaren@ckcdrenthe.nl

1.3 Openingstijden

KDV	7:30 – 18:00
Peuteropvang	8:30 – 12:30 (schoolweken)
BSO	12:30 – 18:00 (woensdag voor groep 1/2) 14:00 – 18:00 (maandag, dinsdag, woensdag groep 3 t/m 8, donderdag, vrijdag)
VSO	7:30 – 8:30

Op Jonglaren is het, indien de personele bezetting het toelaat, mogelijk om verlengde opvang af te nemen van 7:00 tot 19:00 uur tegen extra betaling. Wij zijn 52 weken per jaar geopend, alleen op de algemene erkende feestdagen is het kindcentrum gesloten. Daarnaast is Jonglaren nog één á twee dagen per jaar gesloten in verband met integrale studiedagen, deze dagen worden tijdig gecommuniceerd via Social Schools en zijn opgenomen in de informatie kaart, deze is te vinden op onze website.

2. Visie

2.1 Het koersplan

De visie van CKC Drenthe is vastgelegd in het koersplan (2021-2025).

“Samen met de kinderen die ons zijn toevertrouwd, vormen we als open christelijk kindcentrum met ouders, CKC-professionals en sociale partners een hechte leef- en leergemeenschap. Een integrale en inclusieve gemeenschap, steeds op zoek naar verbinding met de wereld om ons heen. Waar kinderen zich, in een veilige omgeving, kansrijk ontwikkelen binnen een aantrekkelijk, breed en kwalitatief sterk aanbod. Waar kinderen spelend en lerend stappen zetten en plezier maken. Wij creëren met passie deze inspirerende omgeving waar professionaliteit dé leidraad is”.

2.2 Kindcentrum Jonglaren

Op kindcentrum Jonglaren creëren we deze veilige en inspirerende omgeving, door vooral informeel leren centraal te stellen. Dit betekent dat kinderen zich spelenderwijs ontwikkelen in een rijke speel- en leeromgeving, met een breed ontwikkelings- en doelgericht aanbod.

De interactievaardigheden worden ingezet om bij te dragen aan de ontwikkeling van kinderen, om hun betrokkenheid en welbevinden te vergroten.

Inbreng en initiatief van kinderen is belangrijk, waarbij er respect is voor diversiteit.

3. Het kinderdagverblijf en de peuteropvang

3.1 De groepssamenstelling

Het kinderdagverblijf en de peuteropvang op Jonglaren bestaat uit één groep waar maximaal zestien kinderen per dag opgevangen mogen worden in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Er worden maximaal drie pedagogisch medewerkers ingezet. Afhankelijk van het aantal en de leeftijd van de kinderen kunnen dit er ook minder zijn. Dit wordt volgens de beroepskracht-kind ratio (BKR) berekend

- Eén pedagogisch medewerker mag in de leeftijd van 0 tot 1 jaar 3 kinderen opvangen.
- Eén pedagogisch medewerker mag in de leeftijd van 0 tot 2 jaar 4 kinderen opvangen.
- Eén pedagogisch medewerker mag in de leeftijd van 0 tot 4 jaar 5 kinderen opvangen.
- Eén pedagogisch medewerker mag in de leeftijd van 1 tot 4 jaar 7 kinderen opvangen.
- Eén pedagogisch medewerker mag in de leeftijd van 2 tot 4 jaar 8 kinderen opvangen.

3.1.1 Vaste gezichtencriterium

Een vaste, vertrouwde medewerker biedt emotionele veiligheid aan een kind. Dus als het kind aanwezig is, werkt er op die dag minimaal één vaste pedagogisch medewerker van het kind op de groep. De medewerker weet hoe het kind zich ontwikkelt en waar het behoefte aan heeft. Op Jonglaren wordt er gewerkt met maximaal twee vaste gezichten per baby. Voor kinderen van één jaar of ouder zijn dit er maximaal drie. Tijdens verlof en ziekte van een vaste pedagogisch medewerker kan er afgeweken worden van het vaste-gezichtencriterium. Er worden dan poolers vanuit de CKC-invalpool ingezet. Wanneer er een voor de kinderen onbekende medewerker ingezet wordt streven we ernaar om voor de kinderen deze overgang zo makkelijk mogelijk te maken. De kinderen spelen op hun eigen groep met de andere vaste groep kinderen om zich heen. De medewerker volgt het dagritme van de groep zoals beschreven in dit beleidsplan. Daarnaast kan de medewerker bijzonderheden van de kinderen vinden in kidsconnect, denk hierbij bijvoorbeeld aan slaaproutine, wat de kinderen eten en drinken en eventuele allergieën.

3.1.2 Drie-uursregeling

Op het kinderdagverblijf wordt er tien uur aaneengesloten opvang aangeboden. Wanneer dit gebeurt mag er drie uur per dag afgeweken worden van de BKR. Dit houdt in dat er op bepaalde tijdstippen minder pedagogisch medewerkers aanwezig zijn dan volgens de BKR berekend is.

Op het kinderdagverblijf werken de pedagogisch medewerkers vaak de volgende tijdstippen; 7:30 – 17:00 uur en 8:30 – 18:00 uur. De reguliere pauzetijden zijn tussen 12:30 en 14:00 uur. Ook liggen er op dit tijdstip meerdere kinderen op bed en zijn er dus minder kinderen aanwezig op de groep. Op deze momenten worden de activiteiten aangepast aan de kinderen op de groep. Laat de groepssamenstelling niet toe om af te wijken, dan maken de pedagogisch medewerkers een andere afweging door bijvoorbeeld langer te blijven.

3.1.3 Stamgroep

Kinderen die gebruik maken van het kinderdagverblijf en de peuteropvang worden opgevangen in een vaste stamgroep. Dit is de groepsruimte van het kinderdagverblijf. Kinderen kunnen tijdelijk de groepsruimte verlaten. Dit kan bijvoorbeeld zijn wanneer er een gezamenlijke activiteit met onderwijs of de BSO plaats vindt. Overgang van de ene groepsruimte naar de andere vindt altijd in overleg plaats. Dit is er om ervoor te zorgen dat er goed toezicht is. Kinderen eten en slapen te allen tijden op hun eigen groep.

3.2 Dagritme

De pedagogisch medewerkers werken vanuit een vaste dagplanning, dit geeft ritme/ structuur en regelmaat. Bij baby's wordt er rekening gehouden met het schema van thuis.

Een dag ziet er als volgt uit:

- **Brengen:** vanaf 7:30 worden de kinderen gebracht en alle kinderen zijn voor 9:00 uur binnen.
- **Inloop:** tijdens de inloop vindt er een kleine overdracht tussen ouders en pedagogisch medewerkers plaats. Gedurende de inloop hebben kinderen de ruimte om vrij te spelen.
- **Kringactiviteit:** vanaf 9:00 uur gaan de pedagogisch medewerkers samen met alle kinderen in de kring. In de kring (15 minuten) wordt er voorgelezen, gezongen en worden gesprekken gevoerd.
- **Vrij spel:** na de kringactiviteit hebben kinderen nog even de ruimte om te spelen.
- **Fruit eten:** rond 9:45 gaan de kinderen en de pedagogisch medewerkers aan tafel om fruit te eten. Tijdens dit moment hebben de pedagogisch medewerkers gesprekjes met de kinderen.
- **Verschoenen en gebruik toilet:** na het fruit eten is het tijd voor de verschoon- en wc-ronde. Hierbij stimuleren we bij kinderen de zindelijkheid.
- **Slapen:** de jongste kinderen worden naar bed gebracht.
- **Activiteit/buiten spelen:** met behulp van Uk en Puk wordt er een (VVE) activiteit aangeboden. Afhankelijk van de activiteit gebeurt dit in een grote of kleine groep. We proberen iedere dag even buiten te spelen. Naast dat buiten spelen gezond is valt er buiten ook veel te ontdekken. Tijdens het buiten spelen worden materialen aangeboden zoals; loopfietsen, ballen, trap tractor enz.
- **Brood eten en drinken:** rond 11:30 uur eten de kinderen, samen met de pedagogisch medewerker, brood. Kinderen mogen zelf kiezen wat ze op hun brood willen. Hierbij worden kinderen gestimuleerd om hun eigen brood te smeren. Bij het brood eten krijgen de kinderen een beker melk of water.
- **Verschoenen en gebruik toilet:** er is na lunch tijd voor de verschoon en wc-ronde.
- **Slapen/ spelen:** de meeste kinderen gaan naar bed en de andere kinderen kunnen vrijspelen.
- **Eetmoment:** om 14:00 uur, als de meeste kinderen wakker zijn gaat iedereen aan tafel voor een cracker of een rijstwafel.
- **Buiten spelen:** aansluitend gaan de kinderen naar buiten of naar het speellokaal. De jongste kinderen kunnen vrijspelen op de groep als ze dat prettig vinden.
- **Eet en/of drinkmoment:** rond 16:30 uur krijgen de kinderen een soepstengel aangeboden en eventueel water.
- **Ophaalmoment:** tussen 17:00 en 18:00 uur worden de kinderen weer opgehaald. De pedagogisch medewerkers hebben een moment met ouders over het verloop van de dag. Voor de kinderen tot 1,5 jaar wordt er aanvullend een bericht op Social Schools gedeeld met de overdracht van de dag.

3.3 Wennen

Vanuit pedagogisch oogpunt vinden wij het belangrijk dat kinderen de mogelijkheid krijgen om te wennen op een nieuwe groep. Tijdens het intakegesprek worden hierover afspraken gemaakt. Elk kind heeft zijn eigen behoefte ten aanzien van het wenproces. Om dit proces goed te laten verlopen wordt de nodige tijd en aandacht besteed aan de wenperiode. Sommige kinderen zullen maar één keer hoeven wennen, andere hebben meerdere momenten nodig.

Wennen kan maximaal vier uur aaneengesloten. Bij baby's wordt rekening gehouden met voeding en slaapmomenten. Wij vinden het belangrijk dat dit soort momenten ook bij het wennen gebeuren. Hierin wordt ten alle tijden het beroepskracht-ratio gehanteerd. Deze wenmomenten kunnen plaatsvinden voor de startdatum, echter pas op het moment dat er daadwerkelijk een overeenkomst is aangegaan.

4. Buitenschoolse opvang

4.1 De groepssamenstelling

De buitenschoolse opvang van Jonglaren bestaat uit 1 groep met kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 13 jaar. Er is uitbereidingsmogelijkheid tot 40 kinderen, verdeeld over 3 groepen. Per groep worden er maximaal twee pedagogisch medewerkers ingezet. Afhankelijk van de kind aantallen en de leeftijd van de kinderen kunnen dit ook minder zijn. Dit wordt volgens de beroepskracht-kind ratio (BKR) berekend.

- Eén pedagogisch medewerker mag in de leeftijd 4 tot 7 jaar 11 kinderen opvangen.
- Eén pedagogisch medewerker mag in de leeftijd 4 tot 13 jaar 12 kinderen opvangen. Hiervan mogen maximaal 9 kinderen de leeftijd van 4 tot 7 jaar hebben.
- Eén pedagogisch medewerker mag in de leeftijd 7 tot 13 jaar 14 kinderen opvangen.

4.1.1 Basisgroep

De buitenschoolse opvang van Jonglaren is een verticale groep. Kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 13 jaar worden in één groep opgevangen. Deze groep bestaat uit maximaal 11 kinderen.

4.1.2 Drie-uursregeling

Op de buitenschoolse opvang wordt er, in de vakantie en op studiedagen, tien uur aaneengesloten opvang aangeboden. Wanneer dit aan de orde is mag er drie uur per dag afgeweken worden van de beroepskracht-kind ratio (BKR). Dit houdt in dat op bepaalde tijdstippen minder pedagogisch medewerkers aanwezig zijn dan volgens de BKR berekend is.

Tijdens de vakantieopvang en op studiedagen werkt de pedagogisch medewerker de volgende tijdstippen; 7:30 – 17:00 uur of 8:30 – 18:00 uur. De reguliere pauzetijden zijn tussen 12:30 en 14:00 uur. Tijdens de pauze/ breng- en haalmomenten wordt er afgeweken van de BKR. De activiteiten worden aangepast aan het kind aantal. Tijdens de pauze en na 17:00 uur wordt de groep van de buitenschoolse opvang samengevoegd met de overgebleven kinderen van de kinderopvang.

Laat de groepssamenstelling het niet toe om af te wijken, dan maken de pedagogisch medewerkers een andere afweging door bijvoorbeeld langer te blijven.

4.2 Samenvoegen

Op rustige dagen, margedagen en tijdens schoolvakanties kan het voorkomen dat er kinderen van de BSO samen opgevangen worden op het kinderdagverblijf. Hierbij wordt altijd rekening gehouden met de behoefte van de kinderen en worden er activiteiten aangeboden voor alle leeftijden.

Naast het volgen van de wettelijke richtlijnen streven we ernaar om in geval één voor de kinderen bekende pedagogisch medewerker in te zetten.

4.3 Dagritme

- **Binnenkomst:** de buitenschoolse opvang start om 14:00 uur. Alle kinderen worden opgevangen in de tussenruimte bij groep 1/2. Als alle kinderen aanwezig zijn gaan ze gezamenlijk naar de BSO-ruimte. Hier krijgen ze de mogelijkheid om hun verhalen te delen met de pedagogisch medewerker en met elkaar.
- **Buiten spelen en/of bewegingsactiviteit:** rondom 14:20 uur gaan de kinderen naar buiten en spelen op het grote plein of bij slecht weer in het speellokaal. Er wordt regelmatig een spel-/bewegingsactiviteit door de pedagogisch medewerker aangeboden.
- **Eet en drinkmoment:** rondom 15:15 uur eten de kinderen een cracker en wordt er ranja en/of water gedronken.
- **Activiteit:** vanaf 15:45 uur wordt m.b.v. DoenKids een activiteit aangeboden. Kinderen krijgen de vrijheid om hieraan deel te nemen of om vrij te spelen.

- **Eet en drinkmoment:** om 16.30 uur wordt een soepstengel of een klein stukje groente/fruit en drinken aangeboden.
- **Opruimen:** de kinderen ruimen om 16.45 uur het lokaal op en gaan de kinderen om 17.00 uur samen met de pedagogisch medewerker naar het kinderdagverblijf.

4.4 Activiteitenprogramma

4.4.1 DoenKids

Om wekelijks een leuk en uitdagend activiteitenaanbod te bieden wordt er gebruikt gemaakt van DoenKids. Aan de hand van een thema staan elke week diverse activiteiten op de planning. Activiteiten worden altijd vrijblijvend aangeboden.

Het activiteitenprogramma bestaat uit een gevarieerd aanbod zoals; sport en spel, muziek, ontdekken, koken, techniek en creatief. Ouders ontvang via Social Schools het activiteitenprogramma.

4.4.2 Activiteitenprogramma in de vakantie

In vakanties worden er naast de thema's van DoenKids verschillende workshops aangeboden. Het aanbod ziet er per vakantie anders uit. De locatie kan zich voor verschillende workshops aanmelden en de workshopleider verzorgt dan de activiteit. Voorbeelden van workshops zijn onder andere: dj-workshop, Djembé les, bootcamp en graffiti spuiten.

Daarnaast is het mogelijk om tijdens vakanties deel te nemen aan activiteiten vanuit STEAM. STEAM is een samensmelting van de volgende vakgebieden: Science, Technology, Engineering, Arts en Mathematics. Kinderen worden gestimuleerd om antwoorden te vinden op echte vragen door middel van denken, doen en delen.

4.5 Kinderparticipatie

Buitenschoolse opvang is voor de kinderen vrije tijd; wij vinden het dan ook belangrijk dat de kinderen mee kunnen denken over de invulling van de tijd die zij bij de opvang doorbrengen. Binnen de buitenschoolse opvang willen we kinderen dan ook graag inspraak geven. Het is goed om kinderen van jongs af aan vertrouwd te maken met inspraak. Uiteraard steeds op een manier die bij hun ontwikkelingsniveau past. Door participatie wordt het zelfvertrouwen, de communicatieve vaardigheden, zelfstandigheid, tevredenheid en de betrokkenheid van de kinderen bij de buitenschoolse opvang vergroot.

Het overleggen met en door kinderen van de BSO is een goede manier om te weten wat er speelt. Afhankelijk van de leeftijd kan dit betekenen dat er een kind vergadering, brainstorm, vragenlijst of een groepsspel plaats vindt waarbij kinderen hun mening kunnen geven. De onderwerpen hebben betrekking op de dingen die de kinderen aangaan, zoals de groepsregels, aanschaf van materialen, keuze voor activiteiten/thema's, etc. Door middel van kinderparticipatie krijgen de pedagogisch medewerkers een goed inzicht in de beleavingswereld van de kinderen.

4.6 Meedraaien

4.6.1 Doorstromen

Wanneer kinderen doorstromen vanuit het kinderdagverblijf naar de BSO wordt dit intern geregeld. De pedagogisch medewerkers stemmen onderling af welke momenten er meegedraaid kan worden. Hierbij wordt rekening gehouden met de groepsgrootte. Ouders worden hierover tijdig geïnformeerd.

4.6.2 Nieuwe kinderen

Nieuwe kinderen krijgen de mogelijkheid om maximaal anderhalf uur mee te draaien op de BSO. Tijdens een intakegesprek worden hierover afspraken gemaakt. Hierin wordt te alle tijden het beroepskracht-ratio gehanteerd. Dit kan plaatsvinden voor de startdatum, echter pas op het moment dat er daadwerkelijk een overeenkomst is aangegaan.

5. Pedagogisch kwaliteit

5.1 Pedagogisch medewerker

De pedagogisch medewerker is de persoon die de kinderen gedurende de dag of dagdeel begeleidt en de kinderen het beste kent. De emotionele veiligheid van het kind staat hierbij voorop. Is de veiligheid gewaarborgd? Dan kan de ontwikkeling gericht aandacht krijgen. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen vanaf het begin een goede relatie opbouwen met de medewerkers. Zij zijn voor het kind een veilige haven en een voorbeeld. Alle medewerkers dragen bij aan emotionele veiligheid en stimuleren de ontwikkeling van ieder kind.

De pedagogisch medewerker helpt het kind zelf te werken/leren en helpt het kind zelf de weg van de ontwikkeling te volgen. Door actief te observeren leert de pedagogisch medewerker het kind kennen in zijn ontwikkelingsbehoefte en kan daarbij aansluiten.

5.2 Pedagogische basisdoelen

De pedagogisch medewerkers hebben een belangrijke rol in het bieden van pedagogische kwaliteit. De uitgangspunten hierbij zijn de vier pedagogische basisdoelen van Riksen-Walraven. De vier basisdoelen zijn ons uitgangspunt voor het pedagogisch beleid. Zij vormen de onderbouwing van wat in de Wet Kinderopvang omschreven wordt als pedagogisch beleid.

5.2.1 Emotionele veiligheid

Een kind dat zich veilig voelt, voelt zich goed en heeft energie en ruimte om te leren en zich te ontwikkelen. Het bieden van emotionele veiligheid doen we door:

- Het bieden van een vast dagritme, gebaseerd op voorspelbaarheid.
- Een ontspannen en positieve sfeer op de groep.
- Te luisteren en kijken naar de behoeften van een kind.
- Ruimte te geven om te ontdekken en te ontwikkelen.
- Oog te hebben voor het individuele kind.

5.2.2 Ontwikkelen van persoonlijke competenties

Kinderen krijgen de ruimte om hun eigen ik te ontwikkelen. We vinden belangrijk dat de kinderen ontdekken wie ze zijn, wat ze kunnen en wat ze willen. Dit doen wij door:

- Het stimuleren van zelfstandigheid.
- Aandacht te geven aan de talenten van de kinderen.
- Het opbouwen van een band met de kinderen.
- Het geven van vertrouwen aan kinderen.
- Positieve en oplossingsgerichte benadering.
- Activiteiten aan te bieden die de verschillende ontwikkelingsgebieden stimuleren.

5.2.3 Ontwikkelen van sociale competenties

Sociale competentie gaat over de sociale kennis en vaardigheden. We dragen bij aan het ontwikkelen van de sociale competenties door:

- Het stimuleren en bevorderen van onderlinge relaties en interacties tussen kinderen.
- Het geven van complimenten en positief gedrag te stimuleren.
- Kinderen te begeleiden in het oplossen van conflicten.
- Gevoelens van kinderen serieus te nemen.

5.2.4 Eigen maken van normen en waarden

We laten de kinderen kennis maken met de grenzen, normen en waarden. Maar ook met de omgangsvormen in onze samenleving. Het overdragen van normen en waarden doen wij door:

- Respect te hebben voor elkaar.
- Afspraken en regels na te leven en te bespreken met kinderen.
- Gewenst gedrag te stimuleren en ongewenst gedrag om te buigen naar het positieve.

5.3 Interactievaardigheden

In de dagelijkse omgang met kinderen en om de pedagogische basisdoelen te bereiken wordt er gewerkt vanuit de zes interactievaardigheden. Deze bestaan uit drie basis en drie educatieve interactievaardigheden.

5.3.1 Drie basis interactievaardigheden

Sensitieve responsiviteit (emotionele steun bieden)

Voor een goede ontwikkeling heeft het kind anderen nodig om zich prettig te voelen. Aandacht, warmte en emotionele steun is hierbij van belang. Pedagogisch medewerkers verwoorden emoties en gevoelens, hebben een nieuwsgierige houding en nemen de tijd voor kinderen. Kinderen worden uitgedaagd in hun betrokkenheid en geholpen in het maken van keuzes. Het bieden van vertrouwen en het creëren van een veilige omgeving dragen daaraan bij.

Respect voor autonomie

De pedagogisch medewerkers streven ernaar dat ieder kind de gelegenheid en ruimte heeft om nieuwe dingen uit te proberen en zelf oplossingen te bedenken. Dit geeft kinderen zelfvertrouwen, een positief en trots gevoel wanneer dit is gelukt. Dit zorgt voor een positief zelfbeeld. De groepsruimte is zo ingericht dat elk kind zelfstandig activiteiten kan kiezen en ondernemen. De keuzes van het kind worden hierin zoveel mogelijk gerespecteerd. Er wordt rekening gehouden met de gevoelens, wensen en ideeën van kinderen.

Structuur en grenzen stellen

Kinderen leren nieuwe dingen als ze zich veilig voelen. Het bieden van structuur geeft houvast en zorgt dat het gevoel van veiligheid groeit. Kinderen die zich veilig voelen gaan op ontdekking uit en leren hierdoor nieuwe dingen. Het vaste dagritme levert hier een bijdrage aan, maar ook een overzichtelijke en voorspelbare groep. Pedagogisch medewerkers spreken naar kinderen uit wat er wordt verwacht en zorgen dat regels respectvol worden begrensd. Pedagogisch medewerkers leggen aan kinderen uit waarom het gedrag niet aanvaardbaar is en wat de consequenties zijn. Kinderen ontwikkelen op deze manier empathie en om zich te kunnen inleven in anderen.

5.3.2 Drie educatieve interactievaardigheden

Praten en uitleggen

Door veel met de kinderen te praten, uit te leggen en te luisteren, bieden pedagogisch medewerkers kinderen de gelegenheid om hun wereld, gevoelsleven en die van anderen te begrijpen. Zo leren kinderen om zich uit te drukken en om duidelijk te maken wat ze zien, bedoelen, willen en voelen.

Ontwikkelingsstimulering

Elk kind ontwikkelt zich in zijn eigen ritme en tempo. Pedagogisch medewerkers volgen de ontwikkeling door te observeren en sluiten aan bij de behoeften en interesses van het kind. Nieuwe activiteiten en materialen worden aangeboden. Maar ook het onderzoeken van nieuwe mogelijkheden bij een bestaande activiteit zorgen ervoor dat kinderen de kans krijgen om hun kennis en vaardigheden uit te breiden. Niet alleen de activiteiten en materialen sluiten aan bij de

ontwikkeling, maar ook de interactie tussen het kind en de pedagogisch medewerker. Er is aandacht voor het individuele kind.

Bevorderen van positieve interactie

Een taak van de pedagogisch medewerkers is het begeleiden van interacties tussen kinderen onderling. Pedagogisch medewerkers brengen kinderen met elkaar in contact en stimuleren het samen spelen. Hierdoor wordt het naar elkaar luisteren, elkaar helpen en delen ontwikkelt. Pedagogisch medewerkers geven kinderen complimenten, aandacht en het goede voorbeeld.

6. Ontwikkelingsstimulering

6.1 Voor- en vroegschoolse educatie

Kindcentrum Jonglaren is geen VVE locatie toch bieden wij op het kinderdagverblijf en peuteropvang het VE-programma Uk & Puk. Dit VE-programma is voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Het doel van Uk & Puk is om de ontwikkeling van kinderen te stimuleren en de achterstanden te voorkomen en/of te verminderen, zodat er een goede start op het onderwijs geboden kan worden. De pedagogisch medewerkers zijn getraind om spelenderwijs en doelgericht te werken. Zij creëren een overzichtelijke, rijke en uitdagende speelleeromgeving, waarin kinderen zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen.

6.2 Aanpak per ontwikkelingsgebied

6.2.1 Taalontwikkeling

Een belangrijk onderdeel van de dag is het stimuleren van de taalontwikkeling. In de activiteiten van Uk & Puk wordt er gericht gewerkt aan het uitbreiden van de woordenschat. Dit wordt gedaan door het benoemen van woorden die aansluiten bij het thema en door aanbieden van woordkaarten. In vier stappen worden woorden aangeboden:

- Woorden selecteren.
- Woorden verduidelijken.
- Woorden herhalen en oefenen.
- Woorden controleren.

Voorlezen, het stellen van vragen en het uitleggen van woorden zorgen ervoor dat de woordenschat van kinderen gestimuleerd wordt. Tijdens het spel is er ook aandacht voor de taalontwikkeling en worden kinderen gestimuleerd om te praten. Daarnaast draagt het zingen van liedjes ook bij aan de taalontwikkeling.

6.2.2 Sociaal-emotionele ontwikkeling

Kinderen leren omgaan met zichzelf, anderen en de pedagogisch medewerkers door de activiteiten van Uk & Puk. Deze activiteiten zijn gericht op samen een spel doen, samen zingen of bewegen. De pedagogisch medewerkers stimuleren kinderen tot samen werken of spelen, aardig doen, wachten op de beurt, het uitvoeren van een taak en maken van keuzes. De pedagogisch medewerker heeft een sensitieve-responsieve houding naar kinderen, zodat er een veilige hechting kan ontstaan die belangrijk is voor het emotionele welbevinden van kinderen en de basis is voor ontwikkeling.

6.2.3 Motorische ontwikkeling

De grote motorische ontwikkeling wordt op verschillende manieren gestimuleerd, zoals het aanbieden van beweegactiviteiten, spelen op het klimrek en fietsen. De fijne motoriek wordt ontwikkeld door het maken van puzzels, rijgen van een ketting en spelen met bijvoorbeeld duplo. De pedagogisch medewerkers laten kinderen zelf ervaringen opdoen, zo kunnen kinderen ontdekken waar hun grenzen liggen en wat ze wel of niet kunnen.

6.2.4 Rekenprikkel

Vanuit de activiteiten van Uk en Puk is er ook aandacht voor drie rekendomeinen: meten, ruimtelijke oriëntatie en ontluikende gecijferdheid. Hierbij gaat het vooral om het opdoen van de eerste ervaringen die de basis leggen voor de latere rekenontwikkeling. De pedagogisch medewerkers bieden begrippen aan zoals 'boven', 'onder', 'in' en 'uit.' Begrippen krijgen hierdoor betekenis en de taal- en motorische ontwikkeling worden gelijktijdig gestimuleerd.

6.3 Thema's

Het Uk en Puk programma bestaat uit 10 verschillende thema's waarvan ieder jaar 5 aan bod komen. Deze thema's sluiten aan bij de beleavingswereld van de kinderen. De thema's bieden een gevarieerd en uitdagend aanbod dat is afgestemd op de ontwikkeling en behoeften van kinderen. In het aanbod komen alle ontwikkelingsgebieden naar voren.

Wij hanteren een jaarplanning waar in alle thema's worden verwerkt. Deze thema's sluiten deels ook aan op het onderwijs. Hierover staat in hoofdstuk 6 'doorgaande lijn' meer geschreven. De pedagogisch medewerkers maken elk thema een "peuterpret". Hierin staan de activiteiten beschreven die gedurende het thema worden behandeld. Op de groep is zichtbaar aan welk thema er wordt gewerkt.

De pedagogisch medewerkers houden bij het inrichten van een thema rekening met onderstaande punten:

- In de huishoek wordt zichtbaar welk thema behandeld wordt.
- De materialen zijn ontwikkelingsgericht.
- Er is open speelgoed.
- De hoek is toegankelijk.
- Nodigt uit tot interactief samenspel.
- Sluit aan bij de interesses van de kinderen.

6.4 Kansen grijpen

Naast het aanbod van het VE-programma Uk en Puk, grijpt de pedagogisch medewerker zoveel mogelijk kansen aan. In de dagelijkse routine en in het spel van kinderen ontstaan vaak leersituaties die de brede ontwikkeling van kinderen stimuleren. Het betreft toevallige 'activiteiten' die aansluiten bij de behoefte en belangstelling van kinderen. Zo is de pedagogisch medewerker gedurende de hele dag bezig met ontwikkelingsstimulering. Wij hebben oog voor kansen op elk ontwikkelingsgebied.

6.5 Kanjertraining

Kanjertraining wordt kindcentrum breed ingezet. In de kinderopvang wordt het peuterprogramma; Max en kleine peuterverhaaltjes aangeboden. De methode biedt diverse activiteiten, verhalen en materialen aan die gericht zijn op de sociaal emotionele ontwikkeling van peuters. De methode bestaat uit 33 thema's waarvan ieder jaar 3 tot 5 thema's aangeboden worden.

6.6 Ontwikkeling volgen

6.6.1 Kinderdagverblijf en peuteropvang

Om de ontwikkeling te volgen is het belangrijk dat de kinderen geobserveerd worden. Het observeren wordt gedaan in zowel de dagelijkse praktijk als geplande momenten. Pedagogisch medewerkers kijken hoe er aangesloten kan worden op de ontwikkeling van de kinderen en hun beleveniswereld. Het dagelijkse aanbod zorgt ervoor dat de leerontwikkeling wordt gestimuleerd en het welbevinden wordt vergroot.

De ontwikkeling van de kinderen wordt vastgelegd in het ontwikkelingsvolgmodel (OVM) en/of het Digikeuzebord. De eerste observatie vindt plaats nadat een kind minimaal drie maanden op de groep is. Meestal wordt rond de verjaardag de ontwikkeling in kaart gebracht. Na het invullen wordt de ontwikkeling besproken in een 10 minutengesprek.

OVM:

Het ontwikkelingsvolgmodel (OVM) wordt gebruikt voor de kinderen van 0 t/m 2 jaar. In het OVM komen de volgende ontwikkelingsgebieden naar voren: basale ontwikkelingsbehoeften/ speelgedag/ motorische ontwikkeling/ spraak- en taalontwikkeling en symbolisering

Digikeuzebord:

Het Digikeuzebord zorgt voor een doorgaande lijn naar groep 1. De ontwikkeling van kinderen vanaf 3 jaar wordt hierin gevolgd. De onderstaande gebieden komen hierbij aan bod: sociaal emotioneel/ spel/ taal/ getallen/ meten/ meetkunde en motoriek

6.6.2 Buitenschoolse opvang

Op de BSO worden de kinderen gevolgd aan de hand van een vragenlijst 'Oog!'. De vragenlijst gaat over het welbevinden en de sociale interactie. Oog! wordt één keer per jaar ingevuld door de mentor van het kind. Na het invullen van de vragenlijsten worden ouders facultatief uitgenodigd voor een gesprek. Deze vragenlijsten bestaan uit de volgende twee onderdelen:

Oog!

Dit is een vragenlijst voor de pedagogisch medewerker. In deze vragenlijst komen de volgende onderwerpen aanbod: zelfstandigheid/ relatie met de pedagogisch medewerker/ relatie van kinderen onderling/ spel en gedrag.

Oog op jou!

Dit is een vragenlijst voor de kinderen van 8 jaar en ouder. De kinderen vullen zelf met behulp van smiley's in hoe ze de BSO ervaren. De vragen hebben betrekking op onderwerpen zoals speelruimtes en locaties/ relaties en activiteiten. Het beeld van de pedagogisch medewerker kan hierdoor completer worden.

6.7 Mentorschap

Elk kind op de opvang, zowel kinderdagverblijf als buitenschoolse opvang, heeft een eigen mentor. Een mentor is de pedagogisch medewerker die werkt op de groep van het kind. De mentor is de eerste contactpersoon voor de ouders. Op het kinderdagverblijf, de peuteropvang en de BSO is de mentor verantwoordelijk voor het invullen van de bovenstaande lijsten en voert hierover gesprekken met de ouders. Indien nodig kunnen ouders te allen tijden een gesprek aanvragen.

Ouders worden op de hoogte gebracht van het mentorschap tijdens een intake. Wanneer dit veranderd worden ouders hierover door de mentor geïnformeerd en worden de gegevens in Kidskonnekt gewijzigd.

6.8 Zorg en ondersteuning

Kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte worden besproken met de kwaliteitscoördinator en de kinderopvangcoördinator. Zij kunnen vervolgens komen observeren op de groep en kijken naar passende ondersteuning. Vroegtijdig kan er ondersteuning of extra begeleiding geboden worden aan kinderen.

Naast de kwaliteitscoördinator zijn er een aantal deskundigen waar de samenwerking mee wordt gezocht vanuit externe organisaties. We werken samen met deskundigen van Yorneo in het samenwerkingsverband 'Samen Vroeg Erbij' voor kinderen van 0 tot 4 jaar. Samen Vroeg Erbij geeft ons de mogelijkheid om de vroege signalering te versterken. Ondersteuning vindt bijvoorbeeld plaats door middel van groepsbezoeken. Pedagogisch medewerkers kunnen bij de professional van Samen Vroeg Erbij terecht als er zorgen zijn over de ontwikkeling van kinderen of er vragen zijn over bepaald gedrag in de groep.

De samenwerking met de jeugdverpleegkundige vanuit de GGD zijn van preventieve aard. Zij voeren groepsbezoeken uit waarbij pedagogisch medewerkers vragen kunnen stellen over de (taal)ontwikkeling van kinderen. De jeugdverpleegkundige is ook de contactpersoon als het gaat over (eventuele) voor- en vroegschoolse educatie.

Op het moment dat een van bovenstaande deskundigen langskomt voor een groepsbezoek wordt dit van de voren gedeeld via Social Schools met ouders/verzorgers. Wordt er specifiek een kind besproken wordt hier van tevoren toestemming voor gevraagd.

7. Doorgaande lijn

7.1 Inhoudelijke doorgaande lijn

Een inhoudelijke doorgaande lijn zorgt ervoor dat kinderen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken. Binnen het kindcentrum is dit op verschillende manieren zichtbaar. Kindcentrum breed wordt in de gehele lijn van 0 tot 13 jaar gewerkt met hetzelfde thema, denk hierbij aan de Kinderboekenweek. Met de groep 1/2 is deze afstemming nog breder zichtbaar. Jaarlijks worden de thema's afgestemd in een thematische jaarplanning. We sluiten zoveel mogelijk bij elkaar waar mogelijk. Tijdens vieringen of thema's worden ook gezamenlijke activiteiten uitgevoerd. Peuters leren de leerkrachten van de onderbouw kennen, spelen met kleuters samen en leren van elkaar.

Een half jaar voordat een peuter naar groep 1 gaat, kunnen peuters extra wennen in de nieuwe groep. Dit zijn korte momenten waarbij peuters een extra oefenmoment hebben om de overgang van peuter naar kleuter zo soepel mogelijk te laten verlopen. Zo raken de kinderen spelenderwijs al een beetje vertrouwd aan de omgeving, leerkracht en de groep. Dit soort momenten worden van tevoren vastgesteld, ouders worden hierover geïnformeerd. Tijdens deze wennmomenten gaat er altijd een pedagogisch medewerker met de kinderen mee.

Voor de overgang van (peuter)opvang naar het onderwijs wordt er een warme overdracht gehouden door de pedagogisch medewerker naar de onderbouwleerkracht. De warme overdracht vindt een maand voor de start van onderwijs plaats, zodat leerkrachten op de hoogte zijn van de ontwikkeling van het kind voordat het kind komt wennen in de nieuwe klas. Tijdens deze overdracht wordt de ontwikkeling van het kind besproken en eventuele bijzonderheden. De observatiegegevens worden digitaal doorgeschoven via het Digikeuzebord.

Twee keer per jaar is er kindcentrum breed een integrale studiedag. Deze studiedagen hebben als doel onderlinge afstemming, samenwerking, visieontwikkeling en integrale onderwerpen, zoals bijvoorbeeld bewegend leren.

7.2 Pedagogische en didactische lijn

In het kader van de doorgaande lijn wordt er vanaf 2,5 jaar met hetzelfde kind volgsysteem gewerkt als bij de kleuters, het Digikeuzebord. Zoals hierboven beschreven wordt tijdens de warme overdracht de ontwikkeling van het kind besproken, waarbij de observatiegegevens zijn ingevuld in Digikeuzebord. Doordat er met hetzelfde programma wordt gewerkt hoeft het kind niet opnieuw ingevoerd te worden bij de start van groep 1. Kinderen worden doorgeschoven in het programma naar de nieuwe groep, waardoor observatiegegevens behouden blijven en de leerkrachten de ontwikkeling van kinderen kunnen terugvinden voordat zij zijn gestart op de basisschool.

Wij willen de doorgaande lijnen binnen ons kindcentrum versterken. Ook binnen de kinderopvang is er veel aandacht voor de Daltonprincipes. Op het kinderdagverblijf en de peuteropvang werken wij bijvoorbeeld met de kleuren van de dag, de dagritme kaarten. Daarnaast richten wij ons o.a. op de zelfstandigheidsontwikkeling en het samen spelen en werken. Ieder jaar wordt er één thema kindcentrum breed uitgewerkt en aangeboden.

8. Professionalisering

8.1 Opleiden/ ondersteunen professionals

Wij beschikken over goed opgeleide pedagogisch medewerkers. Op Jonglaren voldoen onze medewerkers minimaal aan de kwalificatie-eisen zoals vermeld in de CAO Kinderopvang. En om ervoor te zorgen dat ze ook beschikken over voldoende kennis en vaardigheden hanteren wij een opleidingsplan. In dit plan staat omschreven op welke wijze wij de kennis en vaardigheden van de beroepskracht vergroten en verdiepen.

8.2 Taalniveau 3F

Een goede taalontwikkeling is belangrijk voor het kind om een goede start te maken. De pedagogisch medewerkers op ons kindcentrum zijn in het bezit niveau 3F voor mondelinge taalvaardigheid en leesvaardigheid.

8.3 Werken met baby's

Per 1 januari 2025 zijn alle pedagogisch medewerkers die met baby's werken hiervoor geschoold. Dit geldt ook voor invalkrachten en pedagogisch medewerkers op tijdelijke basis. Binnen onze locatie zijn veel van de medewerkers al in het bezit van deze kwalificatie. De medewerkers zonder kwalificatie worden momenteel opgeleid.

8.4 Beroepskracht in opleiding

Naast de pedagogisch medewerkers zijn er ook stagiaires aanwezig op onze locatie. Studenten kunnen stagelopen als zij minimaal een MBO-3 opleiding volgen in de richting pedagogisch medewerker of eventueel andere opleidingen (MKOB, OA etc.)

Afhankelijk van de opleiding en het leerjaar waar de stagiaires zich in bevinden hebben zij taken op degroep. Dit wordt onderling tussen de stagiaire en stagebegeleider kortgesloten. Stagiaires groeien tijdens hun stage naar verdieping en zelfstandigheid. Afhankelijk van de leerdoelen, competenties en opleidingseisen zullen aanvullende taken aan de orde zijn. En zal de stagiaire onder begeleiding steeds meer verantwoordelijkheden krijgen.

Taken van een stagiaire zijn onder andere:

- Begeleiden van individuele kinderen en kleine groepjes kinderen tijdens een activiteit.
- Ondersteuning van de pedagogisch medewerker op de groep.
- Hand en spandiensten, zoals voorbereiden van activiteiten, materialen klaarleggen etc.
- Kinderen begeleiden tijdens verzorgingsmomenten.

De stagebegeleider biedt dagelijkse begeleiding in de praktijk. De stagiaire krijgt ruimte om zelfstandig taken uit te voeren en zal steeds meer verantwoordelijkheden krijgen. Door bijvoorbeeld zelfstandig een kringmoment te begeleiden. De stagebegeleider is rolmodel, vraagbaak en sparringpartner voor de stagiaire. Er wordt met zorg en aandacht begeleid, door het nabespreken van de dag, advies /feedbackmomenten en het bespreken van leerdoelen. Besprekingen vinden plaats op een vast moment. Stagebegeleiders spannen zich in om vragen te beantwoorden en het leren mogelijk te maken voor de stagiaire. Het is belangrijk dat stagiaires zich vrij voelen om hiervan gebruik te maken. De stagebegeleider zorgt voor een veilig leerklimaat waarin fouten gemaakt mogen worden en ruimte geboden wordt om te experimenteren. Gaandeweg wordt er -passend bij de stagiaire en opleiding- meer gevraagd van een stagiaire. Er worden positief kritische voortgangsgesprekken gevoerd, waaronder twee keer per jaar met de opleiding. Tijdens (oefen)examens geeft de stagebegeleider eenschriftelijke beoordeling op het uitgevoerde onderdeel.

9. Samenwerking ouders

9.1 Contact momenten

Wij hechten veel waarde aan een goede samenwerking met ouders. We hebben samen een gedeelde verantwoordelijkheid en wederzijdse uitwisseling van informatie speelt daarbij een belangrijke rol.

Contactmomenten met ouders vinden op onderstaande wijze plaats:

- Overdracht van ouders naar pedagogisch medewerker bij het brengen.
- Overdracht van pedagogisch medewerker naar ouders bij het halen.
- 1x per jaar, rondom oktober, wordt telefonisch contact opgenomen en worden wederzijdse bevindingen uit te wisselen.
- 1 x per jaar wordt er een ontwikkelingsgesprek gevoerd. Hierbij maken we gebruik van de ingevulde observaties.
- Op aanvraag kan er altijd, wederzijds, een overleg moment aangevraagd. Dit kan wanneer er vragen zijn of om de ontwikkeling van het kind te bespreken.
- Via het ouderportaal Kidskonnnect (zie hieronder).
- Via het communicatiekanaal Social Schools (zie hieronder).
- Kijk en doe momenten.

9.1 Kidskonnnect

Wij maken gebruik van het ouderportaal Kidskonnnect. Hierin worden algemene gegevens zoals telefoonnummers, adresgegevens en weekplanningen opgenomen. Ouders kunnen kinderen via Kidskonnnect afmelden om bijvoorbeeld ziekte, vakantie of een andere reden. Wordt een kind afgemeld dan is dit gelijk zichtbaar voor de pedagogisch medewerker. In het ouderportaal kunnen ouders ook de afname van extra dagdelen of ruildagen aangeven. De pedagogisch medewerkers zullen kijken of het mogelijk is binnen de personele bezetting en de kind-aantallen. Extra informatie over het afnemen van extra dag(delen) is te vinden in de spelregels van CKC Drenthe. Deze is onder andere te vinden op de website.

9.2 Social Schools

Social Schools is ons communicatieplatform. Pedagogisch medewerkers/ directeur/ bestuur/ kinderopvangcoördinator en ouders/verzorgers kunnen met elkaar communiceren. Dit kan via persoonlijke berichten maar dit kan ook een groepsbericht zijn.

Via Social Schools ontvangen ouders informatie over wat er plaats vindt op de groep. Een bericht bestaat uit bijvoorbeeld informatie, week rooster, mededelingen, foto's en het activiteiten aanbod. Ouders kunnen via social schools ook zelf berichten versturen. Dit kan een kleine overdracht zijn, bijzonderheden of andere informatie rondom hun kind.

9.3 Informeren en inspraak ouders

Op onze locatie is de medezeggenschap voor onderwijs en kinderopvang geregeld middels de Kindcentrumraad. De Kindcentrumraad praat mee over alles wat met het aanbod te maken heeft en bestaat uit een ouder- en personeelsgeleding vanuit onderwijs en kinderopvang. De Kindcentrumraad geeft adviezen en neemt besluiten over onderwerpen die met het beleid van het kindcentrum te maken hebben. Daar onder valt onder andere het vaststellen van de kindcentrumgids, pedagogisch beleidsplan, de besteding van middelen, verbetering van de kinderopvang en het onderwijs, veiligheid, privacy op het kindcentrum en langdurige samenwerkingsverbanden die het kindcentrum aangaat met andere partijen. De medezeggenschap van ouders is een verplicht deel van de organisatie. Alle rechten en plichten van het onderwijs zijn

vastgelegd in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) en van de kinderopvang in de Wet Kinderopvang (WKO). Eén van de belangrijkste instrumenten van de medezeggenschap van ouders is de instemmings- en adviesbevoegdheid. De kinderopvang wordt vertegenwoordigd door twee ouders en een pedagogisch medewerker. Naast het centrale deel bestaat de mogelijkheid om (afhankelijk van de onderwerpen) apart te vergaderen. Het onderwijs wordt door twee ouders en twee leerkrachten vertegenwoordigd. De directeur sluit een deel van de vergadering aan.

Per 1 januari 2023 heeft CKC Drenthe, als één van de eerste onderwijs- en kinderopvangorganisaties in het land, een centrale medezeggenschapsraad opgericht voor onderwijs en opvang. Vanwege de huidige verschillen in wetgeving is dat niet eenvoudig, maar het blijkt wel mogelijk om dit te realiseren. De raad bestaat uit 10 vertegenwoordigers namens het personeel en de ouders van zowel de kinderopvang als het onderwijs. Bovendien heeft de CKC Drenthe raad de beschikking over een onafhankelijk voorzitter en een ambtelijk secretaris. De CKC Drenthe raad gaat over het beleid voor en van alle kindcentra van CKC Drenthe. Het College van Bestuur is een deel van de vergadering aanwezig.

9.4 Klachtenregeling

Waar gewerkt wordt, worden fouten gemaakt. Ook op een kindcentrum kunnen klachten voorkomen. We gaan ervan uit dat u met een klacht zo snel mogelijk naar de pedagogisch medewerker gaat. Komt u er samen niet uit, dan kunt u met uw klacht naar de directeur van het kindcentrum. Voor klachten waar geen oplossing voor wordt gevonden, is er een klachtenregeling opgesteld. Deze zijn ter inzage ook op de website te vinden.

9.5 Privacyregeling

Op ons kindcentrum gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze kinderen. De manier waarop we dat doen is vastgelegd in het privacyreglement. Op onze website kunt u dit reglement vinden. De gegevens die over kinderen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens die nodig zijn voor de begeleiding van onze kinderen en de organisatie van ons onderwijs en de kinderopvang. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze kinderopvang). Daarnaast leggen pedagogisch medewerkers de ontwikkeling van uw kind vast.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, zullen wij de informatie corrigeren. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer van belang zijn voor het kindcentrum, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de directeur.

10. Ondersteuning pedagogisch professionals

10.1 Pedagogisch coach/ beleidsmedewerker

Om de pedagogische kwaliteit te waarborgen is er op Jonglaren een pedagogisch coach aanwezig. De pedagogisch coach ondersteunt de professionele ontwikkeling van pedagogisch medewerkers. Dit wordt gedaan door groepsbezoeken en coaching gesprekken. De pedagogisch coach ontwikkelt en bewaakt het pedagogisch beleid. Hier worden de pedagogisch medewerkers op gecoacht. Tijdens pedagogische overleggen wordt de inhoudt van het pedagogisch beleid besproken.

11. Protocollen en beleid

11.1 Beleidsplan veiligheid en gezondheid

Op locatie is een beleidsplan en actieplan veiligheid en gezondheid aanwezig. Hierin worden kleine en grote risico's omschreven, met als doel kinderen een zo goed en gezond mogelijke speel- en leeromgeving te bieden. Kinderen worden beschermd tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's.

11.2 Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

Binnen kindcentrum Jonglaren werken we met het document: Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld. Dit document helpt met het signaleren en handelen bij (vermoedens van) huiselijk geweld of kindermishandeling. Binnen het kindcentrum is de kwaliteitscoördinator de aandacht functionaris. Zij heeft een coördinerende rol bij de uitvoering van de stappen van de meldcode als deze in werking wordt gesteld. De meldcode wordt jaarlijks behandeld tijdens pedagogisch overleggen en/of informatieavond, waarin casuïstiek centraal staat.