

Kindcentrumgids

2023-2024



Inhoudsopgave Kindcentrumgids

Voorwoord	3
1. De OPVANG in ons kindcentrum	4
Visie en missie	4
Kinderdagverblijf	4
Peuteropvang	5
Naschoolse opvang	5
Doelen	5
Aanmelden opvang	5
Ziekmelden opvang	6
Extra opvang/in vakanties/margedagen	6
2. Het ONDERWIJS in ons kindcentrum	7
Visie en missie	7
Manier van werken	8
Identiteit	9
Het gebouw en de omgeving	9
De grootte	10
Leerlingpopulatie	10
Doelen	10
Aanmelden	10
Leerplicht	11
Verlof	11
Ziekmelden	11
Aantal uren onderwijs per jaar per groep	12
3. De organisatie	13
CKC Drenthe	13
Raad van toezicht en College van bestuur	13
Kwaliteitszorg	13
Actuele voornemens	14
4. Ons team	16
De directie van het kindcentrum	15
De intern begeleider (IB-er)	15
De pedagogisch medewerker	16
De leerkracht	16
Vervanging bij ziekte van leerkracht	17
De OICT-er	17
Onderwijsondersteunend personeel	17
Stageplaatsen	18
5. De ouders	19
Ouderbetrokkenheid	19
Informatievoorziening / contact	19
Inzet van ouders	19
Vrijwillige ouderbijdrage	20
Privacy wetgeving	20
Klachtenregeling	21
Schorsing en verwijdering	22
Veiligheid en arbeidsomstandigheden	22
6. Het onderwijs	23
Wat leren kinderen	23
Bijzondere activiteiten	26
Het jonge kind	26
Burgerschap en sociale integratie	26
Resultaten van tevredenheidsonderzoeken	27
Eindopbrengsten afgelopen drie jaren	27
Uitstroom naar het voortgezet onderwijs	29
7. De begeleiding van onze kinderen	30
Volgen van ontwikkeling	30
Sociale ontwikkeling	31
Passend onderwijs	32
Basisondersteuning CKC Drenthe	32
Doublure / overgangsnormen	32
Sociaal Team	33
8. Namen en adressen	33

Voorwoord

Hierbij bieden wij ouders¹ en andere belangstellenden onze kindcentrumgids aan. Een gids waarin wij onze visie, kaders en ons aanbod beschrijven.

Als kindcentrum bieden wij in één gebouw van 7.00 uur tot 19.00 uur voor kinderen van 0 tot 13 jaar onderwijs, opvang, ontspanning en eventueel zorg aan. Dit aanbod verzorgen wij vanuit een gezamenlijke visie, vanuit één organisatie. Door optimale samenwerking in het gebouw, zorgen wij dat ouders met een gerust hart hun kind kunnen brengen en dat zij met plezier de dag doorbrengen. Wij vinden dat opvang en onderwijs elkaar versterken als het gaat om kwaliteit en aanbod. Daarnaast is het een dienstverlening naar ouders en kinderen.

Jarenlang gaan de kinderen dezelfde weg van huis naar het kindcentrum. U vertrouwt uw kind toe aan pedagogisch medewerkers en leerkrachten voor een groot deel van een kinderleven. Een kindcentrum kies je dan ook met zorg.

Kinderopvang en scholen verschillen in visie, werkwijze en sfeer. Dat maakt het kiezen niet eenvoudig. In onze gids beschrijven wij waarvoor wij staan, welke uitgangspunten wij hanteren en hoe wij werken aan de kwaliteit van ons kindcentrum. Natuurlijk is deze gids ook bedoeld voor ouders die nu kinderen op ons kindcentrum hebben. Aan hen leggen we verantwoording af voor onze manier van werken, voor de resultaten die we halen en bieden we praktische informatie.

We hopen dat u onze gids met plezier leest. Als u na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties heeft, vertel ze ons! Deze gids is met instemming van de medezeggenschapsraad van de Klister opgesteld.

Met vriendelijke groeten, namens het team

Hetty Sibbald, *directeur*

Noorderdiep 123
9521 BC Nieuw-Buinen
☎ 0599 613864
✉ deklister@ckcdrenthe.nl
www.ckcdeklister.nl



¹ In onze kindcentrumgids spreken we steeds over ouders. Daar waar staat ouders wordt in voorkomend geval ouder, voogd of verzorger(s) bedoeld.

1. De OPVANG in ons kindcentrum

Visie en missie

Kinderopvang is bedoeld om de taak van de opvoeder voor een bepaalde tijd van de dag over te nemen. De opvang is een plaats waar kinderen elkaar ontmoeten, met elkaar spelen en eten en andere ervaringen opdoen dan in de thuissituatie. We besteden aandacht aan de individuele ontwikkeling en vaardigheden van ieder kind: taal, spel, zelfstandigheid, omgaan met elkaar, tonen van respect, ontdekken en omgaan met regels en grenzen. Ook bieden wij, indien nodig, ondersteuning bij de opvoeding door het meedenken rond vragen van ouders over opvoeden en opgroeien. Voor alle soorten van opvang geldt dat dit zowel kan op structurele als flexibele en incidentele basis.

Wij willen de kinderen graag een tweede thuis bieden, een plek waar zij zich prettig en veilig voelen en waar ouders hun kind met een goed gevoel naar toe brengen. We zijn ook een plek, waar kinderen deel kunnen nemen aan allerlei activiteiten en daarmee ervaringen opdoen met bv. natuur, cultuur, sport en muziek. Op deze manier willen we kinderen in hun ontwikkeling stimuleren en ouders ontlasten. Door het bieden van diverse services kunnen we ouders faciliteren in het combineren van werk- en zorgtaken.

Elke opvanglocatie van CKC Drenthe Kinderopvang gebruikt als uitgangspunt het pedagogische beleid, met de vier pedagogische basisdoelen van Riksen-Walraven als leidraad. In ons pedagogisch werkplan staat onze werkwijze verwoord.

De kinderopvang heeft geleidelijk haar plaats in ons kindcentrum ingenomen. In 2018 begonnen we met het verzorgen van de TSO (tussen schoolse opvang), in het voorjaar van 2019 kwamen daar de peuteropvang, de voorschoolse opvang (VSO) en de buitenschoolse opvang (BSO) bij. Vanaf 26 augustus 2019 is ook de verzorging van de kinderdagopvang (KDV) een feit. Sinds ons kindcentrum een continuïteit heeft en alle kinderen in de klas eten, is de TSO niet meer nodig en dus komen te vervallen.

Kinderdagverblijf

Binnen ons kindcentrum bieden wij in een veilige omgeving een vertrouwde kinderopvang voor kinderen van 0 tot 4 jaar, verzorgd door pedagogisch medewerkers. In een eigen knusse groepsruimte met aparte buitenruimte verzorgen onze vaste pedagogisch medewerkers op professionele wijze de kinderdagopvang. De standaard openingstijden zijn van 7.30-18.00 uur. Naast deze standaard opvangtijden, is het mogelijk om verlengde opvang af te nemen tussen 7.00 en 19.00 uur.





Peuteropvang

Binnen ons kindcentrum werken wij met Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) en worden met name ontwikkelingsgerichte activiteiten aangeboden. Met behulp van de (VVE)methode Uk & Puk begeleiden we kinderen in hun ontwikkeling.

Voorschoolse opvang

Voor kinderen van 4-13 jaar is er de mogelijkheid om naar onze voorschoolse opvang te gaan. De standaard openingstijd is 7.30 uur, maar ook hierbij is het mogelijk om verlengde opvang aan te vragen vanaf 7 uur.

Naschoolse opvang (BSO)

Na schooltijd komen kinderen naar een speel- en ontmoetingsplek waar zij uitdagende activiteiten van DoenKids krijgen aangeboden. Kinderen denken mee in het activiteiten aanbod. Afhankelijk van de leeftijd zal dit onder begeleiding of zelfstandig worden uitgevoerd.

Doelen

In de kinderopvang (inclusief peuteropvang) houden wij ons aan de wettelijke kwaliteitseisen op het gebied van:

- Veiligheid en gezondheid van de kinderen.
- Opleiding en deskundigheid van het personeel.
- Pedagogisch beleid (visie op opvoeding en ontwikkeling).
- Betrokkenheid en inspraak van de ouders.
- Omgangstaal (in principe Nederlands).
- Afhandeling van klachten.

Het externe toezicht op de opvang vindt plaats middels jaarlijkse controles van de GGD. Daarbij wordt vooral gekeken naar het voldoen aan de wettelijke eisen. De GGD doet dit in opdracht van de gemeente. Gemeenten moeten handhavend optreden als de kinderopvang niet voldoet aan deze eisen. Dit kan met een waarschuwing of een boete.

Aanmelden

Via het telefoonnummer 0592-409865 of mailadres kinderopvang@ckcdrenthe.nl kunnen ouders een kind bij het kantoor van Kinderopvang CKC Drenthe aanmelden voor kinderdagverblijf, peuteropvang en/of naschoolse opvang. Ouders ontvangen dan een aanmeldformulier. De netto kosten voor de kinderopvang zijn voor ieder gezin anders. Dit heeft te maken met de kinderopvangtoeslag die via de Belastingdienst kan worden ontvangen wanneer ouders werken of studeren. Op de website is alle informatie over de tegemoetkoming te vinden. Voor vragen kan contact opgenomen worden via eerder genoemde telefoonnummer, mailadres of via www.ckcdrenthe.nl. Nadat het ingevulde aanmeldingsformulier door ouders is teruggestuurd, wordt de plaatsing via het kantoor van CKC Drenthe Kinderopvang geregeld. Zij geven de informatie weer aan ons door. Een paar weken voordat een kind op de groep zal

komen, nodigen wij ouders en kind uit voor een intakegesprek en rondleiding. Het gesprek bestaat uit het uitwisselen van informatie en het noteren van belangrijke gegevens van het kind tussen ouders en pedagogisch medewerker(s) van de groep waar het kind zal worden opgevangen.

Voordat de opvang daadwerkelijk zal plaatsvinden, zullen wij, in overleg met ouders, momenten aanbieden waarop het kind alvast kan wennen op de groep.

Ziekmelding

Mocht uw kind ziek zijn en de opvang niet kunnen bezoeken, dan kunt u dat doorgeven via het telefoonnummer 06-30650616. Voor wat betreft het omgaan met "besmettelijke" ziekten hanteren wij zoveel mogelijk de richtlijnen van de GGD. Daarnaast kent de opvang een protocol hoe te handelen bij zieke kinderen, dat wordt uitgereikt bij de intake.

Extra opvang/in vakanties/margedagen

Een kind komt vaste dagen naar de opvang. Op verzoek en indien mogelijk kan een dag(deel) extra worden afgenomen, in overleg met de pedagogisch medewerkers. Een extra dag(deel) kan via SocialSchools worden aangevraagd. Opvang tijdens een extra dag(deel) vindt op de eigen stam-/basisgroep plaats, maar indien dit niet mogelijk is, kan het in overleg op een andere groep. Ook tijdens margedagen van het onderwijs kunnen kinderen gebruik maken van de opvang, indien deze vallen op een dag waarop normaal gesproken ook opvang wordt afgenomen. Voor meer informatie verwijzen wij naar de spelregels van de kinderopvang.

Voor de schoolvakanties behoudt het kind dezelfde dagen als in de andere weken. Als het kind op vaste dagen alleen na schooltijd komt kan het kind in de vakantie van 07.30 tot 18.00 opgevangen worden. Voor meer informatie verwijzen wij u naar het pedagogisch werkplan van ons kindcentrum.

2. Het ONDERWIJS in ons kindcentrum

Visie en missie

Visie

In de geborgenheid en goede sfeer kunnen kinderen zich op ons kindcentrum ontwikkelen met al hun veelkleurige talenten. Daarbij zijn de ontmoeting, het samenwerken en de uitdaging belangrijke elementen, waarbij het team van De Klister de kinderen ondersteunt en stimuleert om zich te ontwikkelen en hun plek in de maatschappij te vinden. Deze ontwikkeling begint al vroeg, bij de allerjongsten die op ons kinderdagverblijf en peuteropvang aan ons worden toevertrouwd. We besteden veel aandacht aan de doorgaande lijn van peuter naar kleuter, wat bijdraagt aan een ononderbroken ontwikkeling.

We willen een open christelijk kindcentrum zijn. Dat wil zeggen: iedereen is welkom. Daarbij is acceptatie van en respect voor onze christelijke identiteit het uitgangspunt. Wij streven ernaar de kinderen ervaringen, kennis en vaardigheden te geven, waardoor zij hun talenten, kwaliteiten en creativiteit kunnen ontplooiën. In samenwerking en vanuit harmonie met de ouders halen we het beste uit de kinderen. Kinderen van verschillende leeftijden spelen met en leren van elkaar. Professionals en ouders dragen met elkaar verantwoordelijkheid voor de groei en ontwikkeling van de kinderen. Ontwikkelen is meer dan kennis vergaren. We scheppen een omgeving, waarin kinderen zich kunnen ontwikkelen tot initiatiefrijke, autonome kinderen. Ons kindcentrum streeft naar brede ontwikkeling van de kinderen en merkbare resultaten die aansluiten bij de mogelijkheden van de kinderen. Onder resultaten verstaan we zowel ontwikkeling op cognitief, creatief, sociaal-emotioneel als motorisch gebied. We handelen en leren vanuit een aantal kernwaarden, onze sleutels tot succes. Deze waarden liggen ten grondslag aan de regels en afspraken die wij op ons kindcentrum hanteren voor alle betrokkenen.

Missie

Onze kernwaarden zijn: inspireren, vertrouwen, bekwaamheid en veiligheid.

Inspireren

Kindcentrum De Klister is een christelijk kindcentrum. De teksten en verhalen uit de Bijbel helpen ons bij het maken van keuzes. In de manier waarop we met elkaar omgaan, in het hanteren van normen en waarden, in de eerste ontmoeting en kennismaking met de ander. We geven elkaar de ruimte en we kunnen van elkaar leren. Die grondhouding is een basis voor ontwikkeling. Elkaar werkelijk zien en elkaar waarderen geeft plezier. Dat plezier, de passie voor ons werk en de blijmoedigheid van kinderen mag u ervaren. Wij laten ons inspireren door de kinderen, de verhalen uit de bijbel en de wereld om ons heen.

Vertrouwen

Kinderen, ouders en personeel functioneren het best in een sfeer van vertrouwen. Daarvoor is het nodig dat we duidelijk zijn in verwachtingen naar elkaar en dat we voorspelbaar zijn in wat we doen en hoe we op elkaar reageren. We geven duidelijkheid en handelen consequent. In een sfeer van vertrouwen durven kinderen, ouders en personeel zich uit te spreken, met de bedoeling elkaar te begrijpen en verder te kunnen. Daar maken we ons samen sterk voor!

Bekwaamheid

Werken met kinderen vraagt regelmatig samen in gesprek gaan, nadenken en zoeken naar anders, beter misschien. Juist om bewust nieuwsgierig te blijven

naar het kind en zijn of haar ontwikkeling. Kennis en scholing van personeel vinden wij belangrijk. Op deze manier blijven we op de hoogte van de nieuwste ontwikkelingen op het gebied van opvang en onderwijs en kunnen we de kinderen goed blijven begeleiden.

Veiligheid

Op Kindcentrum De Klister weet je waar je aan toe bent. Vanuit structuur en overzicht bieden we houvast, dat geeft een veilige basis. Vanuit die overzichtelijkheid en voorspelbaarheid ontwikkelen onze kinderen zich. Je mag ontdekken wie je bent, wat je kunt en wat je nog moeilijk vindt. We hebben oog voor elkaar en we weten wat we aan elkaar hebben. Je mag jezelf zijn en tegelijk functioneer je in een groter geheel met regels en afspraken. Kinderen die met plezier naar ons kindcentrum gaan en zich daar veilig voelen; daar gaan we voor, iedere dag opnieuw!

Manier van werken

Op de Klister werken we met drie kleutergroepen waarbij kinderen uit groep 1 en 2 met elkaar samen spelen en leren in combinatiegroepen. Vanaf groep 3 werken we met leerstofjaargroepen. Bij een leerstofjaargroep zijn leerlingen op basis van leeftijd gegroepeerd.

We bieden onderwijs op maat in een omgeving die rust uitstraalt en structuur en regelmaat biedt. Binnen het onderwijs op de Klister staan spelen, ontwikkelen en leren centraal. We streven ernaar uw kind ervaringen, vaardigheden en kennis te geven waardoor zij hun talenten en kwaliteiten optimaal kunnen ontplooiën.

Dat houdt in dat we op de Klister:

- Voldoende ruimte en aandacht bieden voor kinderen die extra hulp en begeleiding nodig hebben.
- Onze leerlingen leren zelfstandig te handelen en te functioneren in onze maatschappij.
- Onze leerlingen leren verantwoordelijkheid te dragen voor zichzelf en anderen, samen te werken, zodat zij een positieve bijdrage aan de maatschappij kunnen leveren en in staat zijn zich in de steeds veranderende maatschappij te kunnen redden.
- Onze leerlingen leren kritisch te zijn op hun presteren. Door regelmatig met hen over hun werk te praten willen we ze leren plannen en handelen en resultaten met elkaar in verband te brengen.
- Onze leerlingen ICT-vaardigheden aanleren. Het gebruik van computers en iPads is niet alleen ondersteuning voor het onderwijs, maar we willen leerlingen ook vaardigheden aanleren zoals tekstverwerken, presentaties maken en met internet en e-mail werken.

De kinderen hebben na acht jaar basisonderwijs voldoende bagage van ons meegekregen om zich in het voortgezet onderwijs verder te kunnen ontwikkelen.

Identiteit

Wij geven gelegenheid tot het volgen van godsdienstig onderwijs en/of levensbeschouwelijk onderwijs middels de methode Kind op maandag.

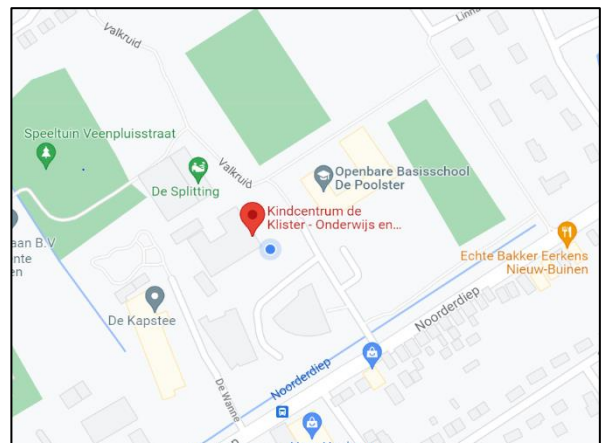
De Bijbel is het uitgangspunt voor christelijk onderwijs, als basis voor onze levensvisie en als grondslag voor ons handelen. Tijdens de godsdienstige vorming worden de kinderen in contact gebracht met de verhalen uit de Bijbel, zodat ze leren en ervaren hoe God de mensen in het verleden nabij was, in het heden is en in de toekomst zal blijven vasthouden. Elke dag wordt geopend en afgesloten met een gebed of een lied. De christelijke feesten worden gezamenlijk gevierd.



Het gebouw en de omgeving



De Klister is een vertrouwde naam in Nieuw-Buinen. In 1905 werd onder verantwoordelijkheid van de Vereniging van School met de Bijbel te Nieuw-Buinen, School 12 opgericht. Sinds 1979 is de school gehuisvest in ons huidige schoolgebouw en is de naam De Klister een bekende, vertrouwde naam geworden in Nieuw-Buinen. Een klister is een bolgewas. Als school zien wij de klister vooral als symbool van nieuw of jong leven dat tot bloei kan/mag komen.



De grootte

Momenteel maken ongeveer 70 kinderen gebruik van onze kinderopvang (kinderdagverblijf, peuteropvang en BSO) en verwelkomen we iedere dag ruim 200 kinderen op school, verdeeld over 9 groepen.

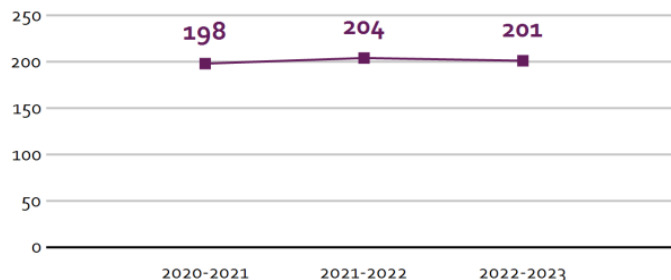
Op de kinderopvang werken 5 vaste pedagogisch medewerkers en een kinderopvangcoördinator. Op school bestaat het team uit de directie, 14 leerkrachten, 2 onderwijsassistentes, een kwaliteitscoördinator (intern begeleider), een conciërge en een administratief medewerker.

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



2020-2021

2021-2022

2022-2023

Leerlingpopulatie

De meeste kinderen die dagelijks naar ons kindcentrum komen voor opvang en/of onderwijs, komen uit Nieuw-Buinen. Onze kinderen vormen een mooie afspiegeling van de bewoners van het dorp en vertegenwoordigen alle sociale lagen en afkomsten.

Onze doelen

Voor de uitvoering van onderwijs, zijn de wettelijke kaders (kerndoelen) van toepassing:

De kerndoelen geven per vak aan wat een kind aan het eind van de basisschool moet weten en kunnen. De overheid stelt de kerndoelen voor het onderwijs vast. Vakken waarvoor kerndoelen gelden zijn wettelijk verplicht:

- Nederlands
- Engels
- Rekenen/wiskunde
- Oriëntatie op jezelf en de wereld
- Kunstzinnige oriëntatie
- Bewegingsonderwijs

Voor ons aanbod is ons uitgangspunt dat ieder kind deze kerndoelen behaald. Hierbij maken we wel onderscheid in de wijze waarop kinderen deze doelen halen. We houden rekening met hoe kinderen leren, hun leertempo en hun interesses. Verschil mag er zijn!

Tevens richten wij ons aanbod, in elk geval in groep 7 en 8, op de referentiedoelen 1F en 2F/1S, afgestemd op onze leerlingpopulatie. Meer over de referentiedoelen leest u op blz. 27.

In ons aanbod maken we onderscheid in de wijze waarop kinderen doelen behalen. Hierbij houden we rekening met hun leerstijlen, tempo en interesses.

We vinden het belangrijk dat een kind zich op meerdere vlakken ontwikkelt. Zo zijn de cognitieve, sociaal-emotionele, creatieve, culturele en motorische ontwikkeling van belang.

Aanmelden

Wanneer ouders hun kind willen aanmelden of interesse hebben in ons kindcentrum, kan met de directeur, Hetty Sibbald, een afspraak gemaakt worden voor een oriënterend gesprek. Tijdens dit gesprek kunnen ouders vragen stellen over ons onderwijsaanbod en de ondersteuning die wij bieden. Als een ouder nog niet bekend is op het kindcentrum, wordt ook een rondleiding gegeven, zodat de ouder zich een goed beeld kan vormen van de sfeer en de inrichting van ons gebouw. Daarna wordt een aanmeldformulier meegegeven. Indien er sprake is van een specifieke ondersteuningsbehoefte van een kind, zal voorafgaand aan de aanmelding eerst een vervolgspraak worden gepland voor het verkennen van deze behoefte en de mogelijkheden van ons kindcentrum. De intern begeleider kan bij dit gesprek worden uitgenodigd. Voordat een kind vier jaar wordt, kan het een aantal dagdelen komen wennen. Afspraken hierover worden met de groepsleerkracht van groep 1 gemaakt.

Door verhuizing en/of verandering van school stromen ook tussentijds kinderen in. Hiervoor geldt dezelfde aanmeldingsprocedure als hierboven omschreven. De toeleverende school levert een onderwijskundig rapport aan. Met de gegevens hiervan kunnen wij ervoor zorgen dat de overgang zo soepel mogelijk verloopt.

Leerplicht

In de Leerplichtwet staat dat ouders ervoor moeten zorgen dat hun kinderen naar school gaan. Zomaar wegblijven mag niet. De gemeente heeft de taak dit te controleren. Vanaf het vijfde jaar is ieder kind leerplichtig.

Verlof

Er zijn bijzondere omstandigheden waarvoor u extra verlof kunt aanvragen. Denk hierbij aan verhuizing, huwelijk, overlijden, etc. Hiervoor dient u via Social Schools een verlofaanvraag te doen. De directeur beoordeelt de verlofaanvraag. Zonder toestemming van de directeur en/of leerplichtambtenaar mag u geen verlof nemen.

Het is niet mogelijk om extra verlof aan te vragen om op vakantie te gaan. Een uitzondering vormt de situatie waarbij 1 x per schooljaar extra vakantieverlof verleend wordt op grond van de specifieke aard van het beroep van één van de ouders. In de praktijk wordt deze regeling nauwelijks toegepast, omdat een aansluitende vakantie van twee weken ook bijvoorbeeld in de kerstvakantie kan worden opgenomen.

Als u zonder toestemming uw kind thuis laat blijven of eerder/langer op vakantie gaat, is de directie verplicht dit te melden aan de leerplichtambtenaar. Het gevolg kan zijn dat er een proces-verbaal wordt opgemaakt, op grond waarvan de rechtbank u een boete kan opleggen.

Ziekmelden

Als uw kind ziek is of om andere redenen het kindcentrum niet kan bezoeken, dan horen we dit graag vóór aanvang van de lessen. U kunt dan bellen met het kindcentrum: 0599-613864. Als een kind binnen een uur na aanvang van de lessen, zonder dat hiervan melding is gemaakt, niet aanwezig is, wordt contact

met u opgenomen. We maken ons dan ongerust over het wegblijven van uw kind. Dagelijks wordt de aan- of afwezigheid van de kinderen geregistreerd. Bij regelmatig te laat komen of verzuim van 16 uur in een periode van vier weken, volgen wij het ziekteverzuimprotocol opgesteld door de leerplichtambtenaar. In samenspraak met de leerplichtambtenaar wordt dan gekeken wat de reden van het verzuim is. Indien er geen wettige reden voor het verzuim is, kan een proces-verbaal worden opgemaakt, Veilig thuis worden ingeschakeld of een zorgmelding worden gedaan. De volledige regelgeving van de Leerplichtwet ligt op school ter inzage (zie ook de leerplichtwet artikel 13, 14 en 15).

Uw kind wordt ziek op het kindcentrum

Het kan voorkomen dat een kind gezond naar het kindcentrum gaat en tijdens deze uren ziek wordt, zich verwondt, door een insect wordt geprikt of iets dergelijks. In zo'n geval zal door het kindcentrum altijd contact worden opgenomen met de ouders of met een door hen aangewezen persoon. Een enkele keer komt het voor dat ouders of aangewezen personen niet te bereiken zijn. Als deze situatie zich voordoet, dan zal de leerkracht een zorgvuldige afweging maken of het kind gebaat is met een 'eenvoudige' pijnstiller en/of dat een arts geconsulteerd moet worden. Hierbij worden de medische gegevens uit het aanmeldingsformulier (o.a. allergieën) meegenomen.

Aantal uren onderwijs per jaar per groep

In acht jaar tijd moeten kinderen 7520 uur onderwijs volgen. Daarbij mag het aantal lessen in de onderbouw (groep 1 t/m 4) niet minder dan 3520 zijn en in de bovenbouw (groep 5 t/m 8) niet minder dan 4000 uur. In overleg met de oudergeleding van de MR zijn onze onderwijstijden hierop afgestemd.

De schooltijden op onze school voor groep 1 t/m 8:

Maandag:	08.30 uur – 14.15 uur
Dinsdag:	08.30 uur – 14.15 uur
Woensdag:	08.30 uur – 12.30 uur
Donderdag:	08.30 uur – 14.15 uur
Vrijdag:	08.30 uur – 14.15 uur

Wij hanteren een continuooster. Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag lunchen de kinderen op school met de eigen leerkracht. De kinderen nemen hun eigen lunch mee.

Gedurende het jaar heeft het team een aantal studie(mid)dagen. De kinderen zijn dan vrij. Een overzicht van de studiedagen is te vinden op onze [website](#).

3. De organisatie

CKC Drenthe

Ons kindcentrum maakt onderdeel uit van stichting CKC Drenthe. Onze organisatie biedt kinderopvang en onderwijs aan in zes gemeentes in Drenthe: Aa en Hunze, Assen, Borger-Odoorn, Midden-Drenthe, Noorderveld en Tynaarlo. Met ongeveer 750 CKC-professionals investeren we jaarlijks in de toekomst van zo'n 6500 kinderen op 33 locaties.

CKC Drenthe wil kinderen stimuleren in hun ontwikkeling tot gelukkige, zelfstandige en zelfbewuste wereldburgers. Mensen die bijdragen aan een waarde(n)volle en duurzame maatschappij. Voor meer informatie: www.ckc-drenthe.nl.

Raad van Toezicht en College van Bestuur

CKC Drenthe is een stichting, bestaande uit een Raad van Toezicht (6 personen) en een College van Bestuur (2 personen).

Kwaliteitszorg

Regelmatig bekijken directie, team en bestuur welke veranderingen doorgevoerd moeten worden om de kwaliteit van ons kindcentrum steeds te verbeteren. Dit doen we cyclisch en systematisch aan de hand van het stelsel van kwaliteitszorg dat door het bestuur is opgesteld. We stellen hiervoor een vierjaren plan op. Dit plan wordt het schoolplan genoemd. Per onderwerp beschrijven we wat we ieder jaar willen bereiken, hoe we dat willen bereiken, wanneer we dat doen en wie er verantwoordelijk voor is. Dit plan wordt jaarlijks geëvalueerd.

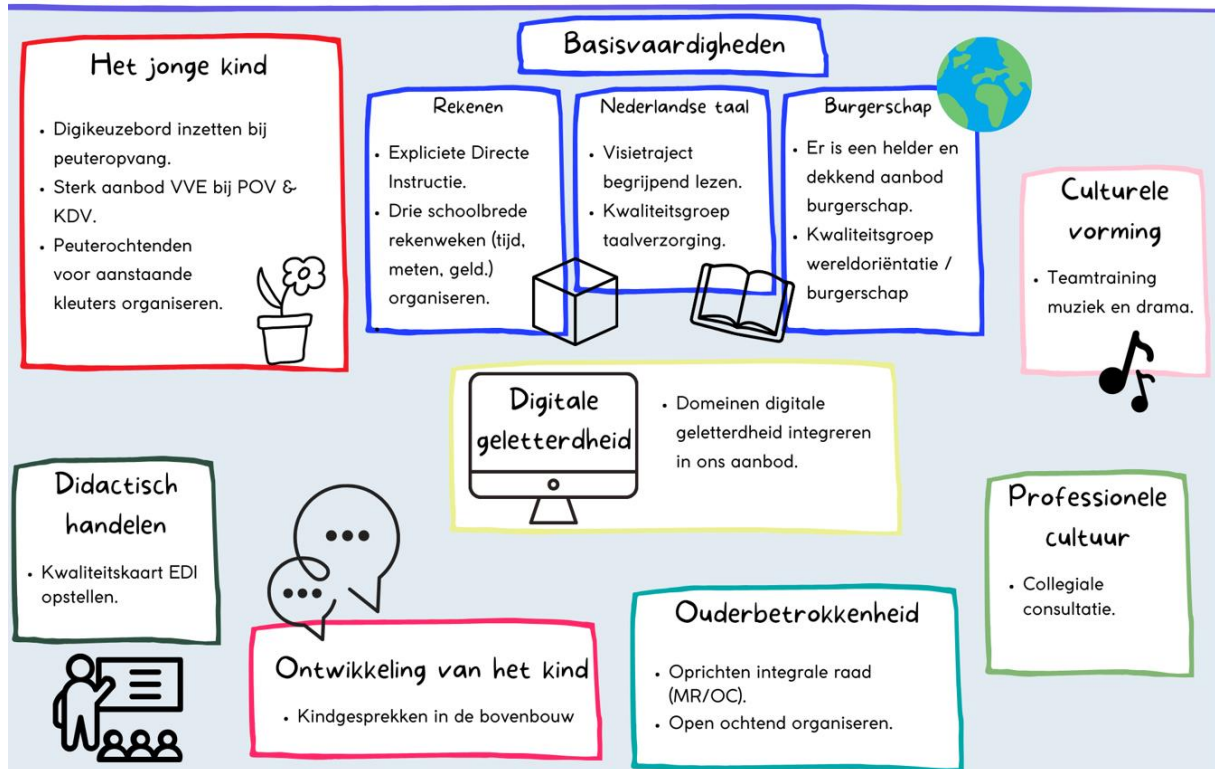
Voor het schrijven van dit plan maken we gebruik van interne- en externe informatie. Voorbeelden van interne informatie zijn tevredenheidsspeilingen die wij om het jaar afnemen onder kinderen (vanaf groep 5), ouders en leerkrachten. Ook de onderwijsresultaten zijn voorbeelden van interne informatie. Een bezoek van de Inspectie van het Onderwijs en het interne auditteam zijn voorbeelden van externe informatie.

Onder kwaliteit valt ook geschoold en deskundig personeel. Ieder jaar stellen wij een scholingsplan op met een beschrijving van de te volgen scholing. Scholing kan in teamverband gevolgd worden, maar ook individueel.

Actuele voornemens

In het schooljaar dat achter ons ligt hebben we ons gericht op de volgende verbetertrajecten:

- **Technisch leesonderwijs**
Met behulp van Expertis hebben we ons (technisch) leesonderwijs onder de loep genomen. Wat is onze visie op technisch lezen? Hoe leren we kinderen goed technisch lezen? Welke leerkrachtvaardigheden horen daarbij? Hoe ziet de doorgaande lijn eruit? Door middel van (een combinatie van) studiebijeenkomsten en lesbezoeken werd de theorie gekoppeld aan de praktijk. Aan het eind van dit traject hebben we ervoor gekozen om de methode 'Karakter' in te zetten (als bron) bij onze technisch leeslessen.
- **Pedagogisch klimaat - Process Communication Model**
De teamscholing PCM (Process Communication Model) hebben we afgerond en dit heeft het team veel opgeleverd. We leerden over en kregen inzicht in de verschillende persoonlijkheidstypes. We weten welke persoonlijkheidstypes we binnen ons team hebben en wat daarbij, bijvoorbeeld in de communicatie, van belang is. Ook hebben we ingezoomd op onze eigen groep; welke kinderen zitten er in de groep, welke persoonlijkheidstypes horen daarbij en wat hebben deze kinderen van de leerkracht nodig? Hoe bereiken we alle kinderen? Het was een mooi en leerzaam traject.
- **Overgang peuters-kleuters**
We hebben onder andere het Digikeuzebord en KiVa geïntroduceerd bij de peuteropvang. In 2023-2024 wordt dit verder uitgewerkt.
- **Didactisch handelen**
We hebben ons verdiept in het EDI-model, een manier om expliciete directe instructie te geven. Bij nieuwe leerdoelen bij de basisvakken zetten we dit model in.
- **Zicht op ontwikkeling**
Hoe ziet de grote – en kleine zorgcyclus eruit? Hier hebben we op een andere manier vorm aan gegeven, door het logboek te koppelen aan onze weekplanning. Zo zien we in één overzicht wat het aanbod is geweest voor de hele groep en voor specifieke leerlingen.
- **Digitale geletterdheid**
We hebben een start gemaakt met een visie op digitale geletterdheid. Dit wordt in 2023-2024 afgerond. Er is tevens een steam-/technieklokaal ingericht.
- **Leerlingvolgsysteem - Dia**
We zijn overgestapt naar het leerlingvolgsysteem van Dia.



4. Ons team

De directie van het kindcentrum

De directie wordt gevormd door de directeur, Hetty Sibbald. Zij is verantwoordelijk voor het brede aanbod en de kwaliteit op ons kindcentrum. Met vragen of problemen kunt u zich altijd wenden tot de directie. Hetty Sibbald is doorgaans van maandag t/m donderdag op school aanwezig.

De Intern Begeleider (IB-er)

Inge Smit is de intern begeleider op ons kindcentrum. De IB-er is een leerkracht met een speciale opleiding en een specifieke taak: het volgen van de ontwikkeling van de kinderen, het coördineren van de ondersteuning en het bijdragen aan de kwaliteit. De eigen leerkracht en de IB-er bespreken regelmatig de vorderingen van alle kinderen. De leerkracht is verantwoordelijk voor het aanbieden van de eventueel aangepaste leerstof en noteert dit in het logboek. Momenteel is de rol van de IB-er aan het veranderen naar die van kwaliteitscoördinator.

De pedagogisch medewerker

Op ons kindcentrum zijn de pedagogisch medewerkers de spil in de opvang. Momenteel zijn de vaste pedagogisch medewerkers juf Sandra, juf Brenda, juf Lianne en juf Renske. Zij zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen. Zij begeleiden kinderen, zowel in groepsverband als in individueel opzicht in het kinderdagverblijf, peutersgroep of naschoolse opvang in de leeftijd van 0 – 13 jaar. Het pedagogisch werkplan is de basis van handelen. De pedagogisch medewerkers vervullen vele taken, waaronder spelbegeleiding, organiseren van activiteiten, het volgen van de ontwikkeling van kinderen via observaties en de verzorging van kinderen. Tevens volgen ze de ontwikkeling van kinderen via observaties. Met collega's en ouders onderhouden zij regulier overleg over de kinderen. De pedagogisch medewerkers worden in hun vak en het pedagogisch handelen ondersteunt door de pedagogisch coach en de locatie ondersteuner.

De leerkracht

De spil van het onderwijs zijn de leerkrachten. Met hun pedagogische en didactische kennis zijn zij degenen die ervoor zorgen dat kinderen de basisvaardigheden beheersen om straks op in het voortgezet onderwijs verder te leren.

Daarnaast hebben leerkrachten ook taken buiten de lessen. Denk hierbij aan deelname aan de medezeggenschapsraad, overleg met de IB-er, contacten met ouders, contacten met andere kindcentra, begeleiden bij sportdagen, het volgen van scholing etc.

Hieronder ziet u in een overzicht welke leerkrachten werkzaam zijn in welke groepen:

Groep 1/2a (de Spetters)	Juf Mendel Juf Jennifer
Groep 1/2b (de Stampers)	Juf Rosalie Juf Jennifer
Groep 1/2c (de Bubbels)	Juf Sanne Juf Fleur
Groep 3	Juf Marije Juf Bettine
Groep 4	Juf Geke Juf Sjoukje
Groep 5	Juf Jacqueline Juf Bettine
Groep 6	Meester Eppie Juf Petra
Groep 7	Juf Petra Juf Nienke
Groep 8	Meester Ipe

Vervanging bij ziekte van leerkracht

Bij ziekte van een leerkracht wordt een invalkracht gevraagd. Als er geen invalkracht beschikbaar is, probeert de directie een andere oplossing te vinden. Lukt dit niet, dan zullen de kinderen in het uiterste geval naar huis worden gestuurd. Ouders worden hiervan tijdig op de hoogte gesteld via SocialSchools.

De OICT-er

De Onderwijs Informatie- en Communicatietechnieker is samen met de directie en het team verantwoordelijk voor het computeronderwijs op ons kindcentrum. Op ons kindcentrum zijn dat juf Nienke en juf Petra. In het ICT-plan staat beschreven hoe wij ICT inzetten bij het onderwijs en de opvang en wat onze beleidsvoornemens voor de komende periode zijn. De OICT-er is een leerkracht met een extra taak.

Ondersteunend personeel

Onze conciërge, meester Jacco, is iedere dag een aantal uren aanwezig op het kindcentrum om het team te ondersteunen.

Onze onderwijsassistenten, juf Henriëtte en juf Liza, ondersteunen de leerkrachten en zij begeleiden (groepjes) leerlingen.

Stageplaatsen onderwijs en kinderopvang

Alle kindcentra van CKC Drenthe bieden stageplaatsen aan studenten van Pabo Stenden. De Pabo is een opleiding tot leerkracht basisonderwijs, waarvan stage een belangrijk onderdeel is. Doordat studenten meedraaien in het hele onderwijsgebeuren krijgen ze een goed beeld van het huidige onderwijs, ze maken zowel mooie als lastige situaties mee en leren hoe ze daarin kunnen handelen. De theorie wordt aan de praktijk gekoppeld, doordat de studenten de leerkrachten in de klas zien lesgeven en in gesprek gaan met hen, of met hun PABO-docent, over de wijze waarop dit uitgevoerd wordt en de keuze voor deze manier van lesgeven. Het opleiden van studenten levert ons ook wat op. We krijgen de nieuwste inzichten via de studenten en we worden kritischer op ons eigen lesgeven; de student bevraagt ons over keuzes die we maken in ons lesgeven en we zijn immers een voorbeeld voor de student. Ook voor de lerarenopleidingen heeft het een meerwaarde, ze sluiten beter aan op wat er in de praktijk gevraagd wordt.

Daarnaast bieden wij, met name bij de kleuters, stageplekken aan studenten van de opleiding Helpende Zorg Welzijn van het Noorderpoort College.

Binnen de kinderopvang bieden wij stageplaatsen aan studenten van de SPW, GPM4 en de nieuwe opleiding KOB (Kinderopvang Onderwijs en Bewegen). Dit zijn opleidingen gericht op het werken binnen de kinderopvang. Ook voor de studenten van Sport en Beweging zijn stagemogelijkheden om praktijkervaring op te doen tijdens zowel onderwijs- als opvangtijd.

Voor studenten die de opleiding tot onderwijsassistent volgen bieden wij tevens stageplaatsen aan. Onderwijsassistenten kunnen ook als pedagogisch medewerkers ingezet worden in een zgn. combinatiefunctie. Op deze manier dragen zij bij aan een doorgaande lijn tussen opvang en onderwijs en zien kinderen dezelfde gezichten gedurende de dag.

Wij bieden graag een stageplek aan onze toekomstige collega's.

5. De ouders

Ouderbetrokkenheid

Betrokken ouders hebben een positief effect op de inzet en prestaties van kinderen. Alle reden dus om de samenwerking met onze ouders zo goed mogelijk vorm te geven. Bij ons op het kindcentrum bestaat de ouderbetrokkenheid uit de volgende zaken:

- Inzet van ouders bij het leerproces/begeleiding bij 'huiswerk'.
- Het bieden van hulp bij activiteiten/uitjes.
- Het bieden van hulp bij het organiseren van vieringen.
- Etc.

Informatievoorziening / contact

Gedurende het jaar informeren wij ouders over de voortgang van hun kind(eren) en de ontwikkelingen van het kindcentrum. Dit doen wij onder andere middels:

- Het verspreiden van een tweewekelijkse nieuwsbrief.
- Het organiseren van tien-minuten-gesprekken met de leerkracht van de groep.
- Het delen van informatie via SocialSchools.
- Het organiseren van een informatieavond aan het begin van het schooljaar.



Inzet van ouders

Ouders kunnen bijdragen aan de kwaliteit van ons kindcentrum, door deelname aan diverse raden of commissies. Vanuit het onderwijs gaat het dan om de ouderraad (OR), de activiteitencommissie (ACK), de medezeggenschapsraad (MR) of de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Vanuit de kinderopvang kunnen ouders lid worden van de oudercommissie (OC) en centrale oudercommissie (COC). Hieronder lichten we de verschillende raden en commissies toe:

- De OR bestaat uit ouders en een personeelslid. De OR is verantwoordelijk voor het innemen van de ouderbijdrage. Ook ondersteunt de OR de leerkrachten bij het organiseren van jaarlijkse activiteiten zoals Sinterklaas, Kerst en Pasen
- De ACK bestaat uit meerdere ouders en een leerkracht. De ACK organiseert leuke activiteiten voor de leerlingen buiten schooltijden. Twee keer per jaar wordt een grote activiteit georganiseerd: de winterfair en het pleinfest. Tussendoor organiseren de leden van de ACK een disco, een filmavond en een bingo voor de leerlingen.
- De MR bestaat uit ouders en personeel. De MR praat mee over alles wat met het onderwijsaanbod te maken heeft. Ouders, leerlingen en personeel kunnen via de MR, invloed uitoefenen op het beleid van ons kindcentrum. Elk kindcentrum heeft verplicht een MR. Eén van de belangrijkste instrumenten van de MR is de instemmings- en adviesbevoegdheid. Vacatures voor de MR worden via het ouderportal verspreid.

- De GMR bestaat ook uit ouders en personeel, maar buigt zich over bestuurlijke zaken. De GMR gaat over het beleid voor en van alle kindcentra van CKC Drenthe. Het College van Bestuur is een deel van de vergadering aanwezig.
- De OC is een medezeggenschapsorgaan in de kinderopvang, waarin ouders van verschillende groepen zitting hebben. Ouders hebben inspraak in de gang van opvang zaken op het kindcentrum en namens de ouders geeft de OC advies. Vanuit de OC kan een ouder zitting nemen in de COC van CKC Drenthe Kinderopvang die overlegt met de directeur kinderopvang en adviseert over beleid dat organisatie breed wordt ingevoerd. Nieuwe ouders kunnen zich aanmelden voor de OC, zij kunnen contact opnemen met de voorzitter van de oudercommissie van de locatie.

Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderraad organiseert in samenwerking met het team voor de kinderen allerlei onderwijsactiviteiten, zoals het sinterklaasfeest, kerst, afscheid groep 8, sportdag etc. Dit zijn activiteiten waarvoor wij geen bekostiging ontvangen van de Rijksoverheid. De kosten van deze activiteiten worden betaald uit de ouderbijdrage.

Wij willen benadrukken dat alle leerlingen meedoen aan de activiteiten op ons kindcentrum. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.

Bij betalingsproblemen kunt u contact opnemen met de directie van het kindcentrum. Voor kinderen die niet het gehele schooljaar meemaken op ons kindcentrum, wordt een evenredig deel van de ouderbijdrage in rekening gebracht.

De penningmeester van de OR informeert u over de vrijwillige ouderbijdrage.

De ouderbijdrage voor de kinderopvang hangt af van de opvangsoort en het aantal dagdelen dat ouders afnemen. De tarieven voor onze opvang en een rekentool om uit te rekenen wat de netto kosten in een specifieke gezinssituatie zijn, is te vinden op de website van CKC Drenthe. Het betreft hier de verplichte ouderbijdrage in de bekostiging van de opvang.

Privacy wetgeving

Op ons kindcentrum gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze kinderen. De manier waarop we dat doen is vastgelegd in het privacyreglement. Op onze website kunt u dit reglement vinden. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld.

De gegevens die over kinderen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens die nodig zijn voor de begeleiding van onze kinderen en de organisatie van ons onderwijs en de kinderopvang. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school/bij de kinderopvang). Daarnaast leggen leerkrachten en pedagogisch medewerkers gegevens over onze kinderen vast: bijvoorbeeld cijfers, vorderingen en bijzonderheden over de ontwikkeling van uw kind.

Soms worden er extra persoonsgegevens vastgelegd. Denk daarbij b.v. aan dyslexie, ADHD, allergieën e.d.

In verband met de identiteit van ons kindcentrum willen wij graag de geloofsovertuiging vastleggen, zodat wij daar – zo mogelijk – tijdens het onderwijs rekening mee kunnen houden. Het geven van deze informatie is echter niet verplicht.

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons digitale administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers die daar voor hun werk gebruik van moeten maken. Voor de kinderen van de kinderopvang worden gegevens opgeslagen in ons digitale administratieprogramma Kidsadmin. Hier gelden de dezelfde voorwaarden als voor de leerlinggegevens.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermaterialen. De leverancier van deze leermaterialen moet daarvoor over enkele leerlinggegevens kunnen beschikken. Wij hebben met de leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van deze gegevens. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik wordt voorkomen.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, zullen wij de informatie corrigeren. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer van belang zijn voor het kindcentrum, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de directeur.

Klachtenregeling

Waar gewerkt wordt, worden fouten gemaakt. Ook bij ons kunnen klachten voorkomen. We gaan ervan uit dat de 'lichtere' klachten zoveel mogelijk binnen de muren opgelost worden via de leerkracht, pedagogisch medewerker of de directie. Voor klachten waar geen oplossing voor wordt gevonden hebben wij een klachtenregeling opgesteld, die op het kindcentrum ter inzage ligt.

Volgens de klachtenregeling zullen ouders in de meeste gevallen met hun klacht eerst terecht komen bij de contactpersoon van onze school, Eric Wind. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of als de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan een beroep gedaan worden op de eigen klachtencommissie van CKC Drenthe.

Klachtencommissie CKC Drenthe
t.a.v. De voorzitter
Postbus 167
9400 AD Assen
klachtencommissie@ckcdrenthe.nl

Naast de eigen klachtencommissie zijn er de volgende commissies:

1. De Commissie van beroep funderend onderwijs voor behandeling van klachten van werknemers tegen besluiten van hun werkgevers.
2. De Landelijke commissie voor geschillen WMS voor behandeling van medezeggenschapsgeschillen.
3. De Geschillencommissie passend onderwijs voor behandeling van geschillen betreffende het passend onderwijs.

Meer informatie is te vinden op www.onderwijsgeschillen.nl

Schorsing en verwijdering

Schorsing en verwijdering van kinderen van het onderwijs zijn zeer ingrijpende maatregelen om ernstig wangedrag bij te sturen. Bij uitzondering zal dit plaatsvinden. Schorsing kan maximaal voor vijf aaneengesloten schooldagen. De toegang tot de klas of het kindcentrum wordt tijdelijk ontzegd. Huiswerk moet georganiseerd worden. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk en met opgave van redenen meegedeeld aan ouders. Ouders kunnen bezwaar maken tegen de schorsing. Bij schorsing wordt door de directie de inspectie en de leerplichtambtenaar op de hoogte gesteld. Voordat een kind terugkeert, worden schriftelijke afspraken gemaakt om vergelijkbare situaties te voorkomen. Definitieve verwijdering van een kind gebeurt uitsluitend door het College van Bestuur na overleg met de directeur. Het document 'Schorsing en verwijdering' ligt op het kindcentrum ter inzage.

Veiligheid en arbeidsomstandigheden

Als kindcentrum willen wij de veiligheid voor kinderen, leerkrachten en ouders garanderen. Hiervoor wordt regelmatig voor het onderwijsgedeelte een risico-inventarisatie en evaluatie (RI&E) uitgevoerd. Er wordt dan gekeken naar de veiligheid van het gebouw, het meubilair en de arbeidsomstandigheden. Eventuele verbeterpunten moeten opgelost worden.

De kinderopvang wordt jaarlijks gecontroleerd door de GGD, in opdracht van de gemeente. Naast de wettelijke eisen, kijkt de GGD ook naar veiligheid in en om het gebouw, de hygiëne, de groepssamenstelling, geschoold personeel, ziektebeleid en Voor- vroegschoolse educatie. Eventuele verbeterpunten moeten opgelost worden.

Op ons kindcentrum is een aantal leerkrachten en pedagogisch medewerkers geschoold als bedrijfshulpverlener. Ook oefenen wij een keer per jaar het ontruimingsplan.

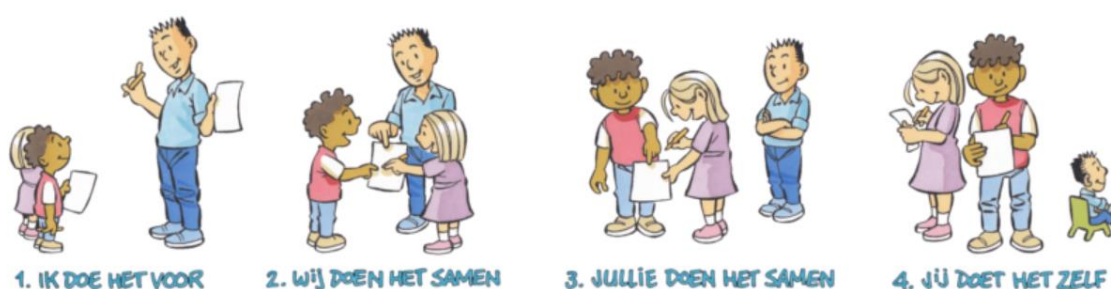
Daarnaast willen wij voor iedereen, sociaal-emotionele veiligheid bieden. Hiervoor geldt een gedragsprotocol. Ook hebben we voor het onderwijsgedeelte veiligheidsbeleid ingevoerd, bestaande uit een anti-pestprotocol, een anti-pest-coördinator, een incidentenregistratie en een jaarlijkse monitoring van leerlingen. Tijdens de lessen besteden we regelmatig aandacht aan de sociale omgang met elkaar. Hiervoor gebruiken we Kiva. In het Kiva-team zitten meester Eppie, meester Eric en juf Inge (IB-er), zij zijn tevens anti-pest-coördinator.

Indien wij voor het vervoer van onze leerlingen gebruik maken van vrijwillige ouders als chauffeur, gelden veiligheidsafspraken. Dit betreft de inzittenden verzekering, het dragen van gordels en het gebruiken van stoelverhogers (bij kleine kinderen). Voor meer informatie verwijzen wij naar het protocol dat het kindcentrum ter inzage ligt. We willen en kunnen echter niet alle risico's voor kinderen wegnemen. Kinderen ontwikkelen zich met vallen en opstaan. We vinden het belangrijk dat kinderen met aanvaardbare risico's leren omgaan. Ongelukjes en bijna ongelukjes worden op de opvang in een logboek bijgehouden en in het onderwijs in de incidentenregistratie, zodat we ons beleid rondom veiligheid indien nodig bij kunnen stellen. Ouders worden van ongelukjes die zich bij hun kind voordoen, vanzelfsprekend op de hoogte gesteld.

6. Het onderwijs

Wat leren kinderen

Als het over het leren gaat, is de leerkracht van cruciaal belang. Het didactisch handelen van de leerkrachten is dan ook vaak onderwerp van gesprek tijdens besprekingen of na observaties. Hierbij gaat het over de manier waarop kennis, vaardigheden en leerhoudingen worden onderwezen aan kinderen. Hierbij is de instructie (uitleg) van de leerkracht van groot belang. Op school hanteren we het directe instructiemodel.



Hieronder volgt een opsomming van de verschillende vakgebieden en hoe daaraan vormgegeven wordt op onze school.

Godsdienstige vorming

Onze school is een christelijke basisschool. Het doel van ons godsdienstonderwijs is:

- De leerlingen in aanraking brengen met verhalen uit de bijbel en die verhalen zo te vertellen dat ze zo veel mogelijk aansluiten bij de belevingswereld van het kind
- Elke schooldag wordt geopend en gesloten met gebed
- Voor onze godsdienstlessen gebruiken we de methode 'Kind op Maandag'
- De liederen die bij de Bijbelverhalen passen, halen we uit diverse liedbundels en van internet.
- We schenken ruim aandacht aan het vieren van Kerst, Pasen, Hemelvaart en Pinksteren.
- Een keer per jaar is er een schoolkerkgezinsdienst (in samenwerking met de kerken in Nieuw-Buinen)

Rekenen en wiskunde

Voor rekenen en wiskunde maken we gebruik van 'Pluspunt'. In groep 3 en 4 werken we met de papieren versie, in groep 5 en 6 met een combinatie van papier en digitaal (hybride) en in groep 7 en 8 werken we digitaal. Pluspunt biedt een programma met ruimte, adaptieve en gepersonaliseerde lesdoelen en opgaven op maat voor elk kind. In deze methode worden de sterke elementen

uit de traditionele en realistische rekendidactieken gecombineerd in één vorm: evenwichtig rekenen. De beste balans tussen oefenen en realiteit.

Nederlandse taal

In de kleutergroepen wordt al veel aan (mondelijke) taalontwikkeling gedaan. Vanaf groep 4 werken we met de methode 'Taal Actief'.

Lezen

In groep 3 leren de kinderen lezen met behulp van de methode 'Veilig leren lezen'. In de groepen 3 t/m 5 wordt vooral de nadruk gelegd op het technisch lezen. Daarnaast is er aandacht voor voortgezet technisch lezen. De methode die hiervoor gebruikt wordt is 'Karakter'.

Engels

De groepen 1 t/m 4 krijgen Engels met behulp van de digibordmethode 'Groove me'. De groepen 5 t/m 8 krijgen Engels met behulp van de methode 'Take it easy'.

Deze methode maakt ook voor een belangrijk gedeelte gebruik van het digibord. De voordelen:

- Optimaal gebruik van het digibord en de iPads;
- Leerlingen krijgen een groter taalaanbod en de taalproductie is hoger;
- Door herhaling van gesproken tekst, liedjes, karaoke en spel worden de leerlingen spontaan betrokken in het zelf spreken van Engels;
- De Engelse taal wordt aangeboden in een zinvolle context: spontane taalverwerving;
- Dyslectische leerlingen worden extra ondersteund;
- Alle opdrachten worden visueel én auditief aangeboden, ook de oefeningen uit het werkboek.
- Zowel voor als na de les kunnen leerlingen zelfstandig werken.

Schrijven

Om de leerlingen een goed leesbaar handschrift aan te leren gebruiken we de methode 'Pennestreken'. Schrijfonderwijs draagt eraan bij dat leerlingen een duidelijk leesbaar, verzorgd en vlot handschrift krijgen, als middel om met elkaar te communiceren.

Wereldoriëntatie

We willen de kinderen graag in aanraking brengen met allerlei zaken die zich in de wereld om hen heen afspeelen (of hebben afgespeeld). Dat doen we aan de hand van de volgende methodes:

- Aardrijkskunde: Wereldzaken
- Geschiedenis: Wijzer
- Biologie: Naut en de tv-programma's Huisje, boompje, beestje en Nieuws uit de natuur
- Verkeer: Veilig Verkeer Nederland en Schoolopseef. Bovendien is er tijdens Verkeer veel aandacht voor praktische vaardigheden.

DVL

Als school vinden we verkeer en de zelfredzaamheid van kinderen in het verkeer belangrijk. Daarom doen we ook mee aan het DVL (Drents Verkeers Label). Tijdens onze verkeerslessen besteden we veel aandacht aan de praktische kant van verkeer. Zelf doen, zelf kijken, zelf uitproberen. We maken daarbij ook gebruik van de ondersteuning van Veilig Bereikbaar Drenthe. Zij bieden voor de verschillende groepen attractieve lessen aan. U kunt hierbij denken aan voorstellingen voor groep

1 t/m 6, een gordelcontrole, een fietscontrole, het dode hoek project en begeleiding bij het praktisch verkeersexamen. Meer informatie vindt u op: <https://www.veiligbereikbaarndrenthe.nl/veilig-gedrag/onderwijs/dvl>

Creatieve vakken

Tekenen, handvaardigheid en muziek worden vaak gezien als creatieve vakken. We geven les in deze vakken en streven kwaliteit na. Dit schooljaar willen de brede ontwikkeling van kinderen stimuleren in de vorm van ateliers, waarin creatieve vakken groepsdoorbroken aangeboden worden. Hierbij zal ook techniek een plek krijgen.

Bewegingsonderwijs

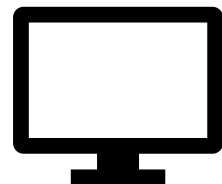
De groepen 1 en 2 krijgen dagelijks bewegingsonderwijs in het speellokaal of op het plein.

Vanaf groep 3 krijgen de leerlingen twee keer per week les in sporthal 'De Splitting'. Een les wordt verzorgd door de combicoach, de andere les wordt door de eigen leerkracht gegeven. De combicoach is een gediplomeerde vakleerkracht bewegingsonderwijs en in Nieuw-Buinen door de gemeente en in samenspraak met CKC Drenthe aangesteld.

Op school gebruiken we de methode 'Bewegingslessen in het basisonderwijs'. Ook gebruiken we de lessen die uitgewerkt zijn door de werkgroep Bobo. (Bewegingsonderwijs in het basisonderwijs)

Computers

De school maakt in alle groepen gebruik van iPads. Voor groep 3 t/m 8 is er voor elke leerling een iPad beschikbaar. Vooral tijdens verwerkingslessen worden de iPads gebruikt. De programma's waarmee de kinderen werken, sluiten zo veel mogelijk bij de gebruikte methodes aan.



Bijzondere activiteiten

Naast het reguliere aanbod besteden wij ook tijd aan theater, schoolreisjes, sportdagen, afscheid groep 8 etc. Daarnaast is een van de parels van onze school het bont kwartiertje. Minstens een keer per jaar is iedere groep van onze school aan de beurt om het zogenaamde 'bont kwartiertje' te verzorgen. Elke groep is vrij om aan dit kwartiertje een eigen invulling te geven. Ouders, opa's en oma's van de toneelspelers zijn van harte welkom om te komen kijken. In de kalender kunt u vinden wanneer de groep van uw kind(eren) aan de beurt is.



Het jonge kind

Jonge kinderen leren spelenderwijs. We verwerken onze leerdoelen op een speelse manier in de lesstof, rondom een thema, passend bij de belevingswereld van de kinderen. De leerkrachten observeren de kinderen en houden hun vorderingen bij via het digikeuzebord.

Op de peuteropvang werken wij met het VVE programma Uk en Puk, een programma dat erop gericht is om kinderen spelenderwijs voor te bereiden op de basisschool. Uk en Puk stimuleert de taalontwikkeling, maar ook de sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling van peuters. Het grote voordeel van de peuteropvang binnen ons kindcentrum is dat voor de peuters de stap naar de basisschool natuurlijk zal verlopen.

Actief burgerschap en sociale integratie

Vanaf 1 sept. 2006 gelden nieuwe kerndoelen voor het primair onderwijs.

Onderwijs in burgerschap vormt een onderdeel van deze kerndoelen.

Burgerschap wordt hierbij niet gezien als een vak apart, maar als een manier van lesgeven waarbij de leerlingen uitgedaagd worden na te denken over hun rol als burger in de Nederlandse samenleving. Bij burgerschap gaat het om de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de gemeenschap én om daar actief een bijdrage aan te leveren. Ook als (kleine) burger moet je je betrokken voelen bij en verantwoordelijk zijn voor de maatschappij. De betrokkenheid en verantwoordelijkheid die je voor de gemeenschap voelt, zijn een deel van je identiteitsontwikkeling.

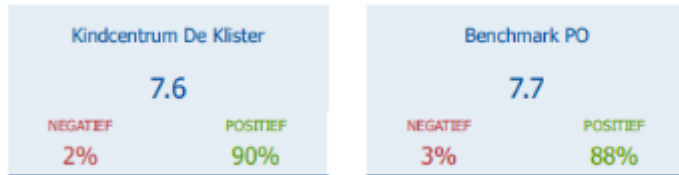
De ontwikkeling van burgerschap komt tijdens de diverse lessen van groep 1 t/m 8 aan de orde. De tv-lessen van Koekeloere, Huisje Boompje Beestje, Nieuws uit de natuur en het school TV-weekjournaal besteden aandacht aan dit thema. Ook tijdens de andere lessen (o.a. godsdienst, geschiedenis, aardrijkskunde en

biologie) komt het thema aan de orde. Voor meer informatie verwijzen we u naar het beleidsstuk dat op school ter inzage ligt.

Resultaten van tevredenheidspeilingen

Bij de laatste tevredenheidspeilingen in 2022-2023 werd het kindcentrum door ouders gewaardeerd met een 7,6 en door de kinderen met een 8,2.

Per saldo tevreden



Per saldo tevreden



Eindopbrengsten

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

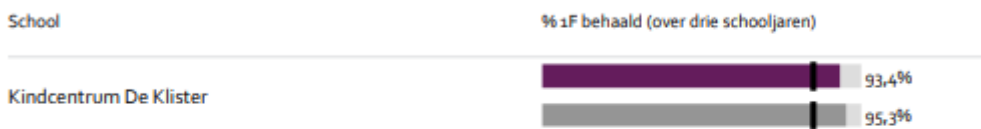
Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de

leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

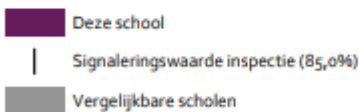
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

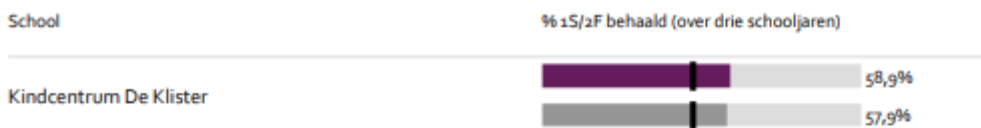
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



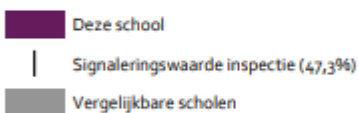
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



:

Uitstroom naar voortgezet onderwijs



7. De begeleiding van onze kinderen

Volgen van ontwikkeling

Van alle kinderen vanaf vier jaar volgen wij de ontwikkeling en stemmen wij hierop af om zodoende een ononderbroken ontwikkeling te bewerkstelligen. In de kinderopvang moeten ouders hier toestemming voor geven. Om de overgang naar de basisschool soepel te laten verlopen, is er regelmatig overleg tussen de leerkrachten van groep 1, de intern begeleider en de pedagogisch medewerkers. Voor een doorgaande lijn is het wenselijk als informatie over de ontwikkeling van het kind vanuit de opvang mag worden doorgegeven aan het basisonderwijs. Ouders moeten hiervoor toestemming geven.

In de kinderopvang wordt met deskundigen van GGD en Yorneo samengewerkt aan het welbevinden van de kinderen onder de noemer 'Samen Vroeg Erbij (SVE)'. Bij vragen over de begeleiding van kinderen, kan de pedagogisch medewerker ondersteuning vanuit SVE krijgen. Vanzelfsprekend alleen na toestemming van en in overleg met ouders. Meer informatie over de werkwijze van SVE staat beschreven in de SVE-protocol en SVE zorgroute die op ons kindcentrum ter inzage ligt.

Vanaf groep 3 volgen wij de leerresultaten iedere dag in het gemaakte werk, om de zoveel weken met toetsen van de methode en twee keer per jaar met een aantal landelijke toetsen. In groep 8 nemen wij in april de eindtoets af. In de groepen 1 en 2 volgen wij de ontwikkeling door observaties. Al deze gegevens leggen we vast in een dossier, het zogenaamde leerlingvolgsysteem. Aan de hand van dit systeem zetten wij waar nodig verbetermaatregelen in.

Sociale ontwikkeling

Dagelijks streven wij naar een goede sfeer. Dit is erg belangrijk voor uw kind, want die sfeer, het omgaan met elkaar, de omgeving van de school bepalen zo ons schoolklimaat. Als kinderen met plezier naar school gaan, ontwikkelen ze zich beter. Kinderen moeten zich op school veilig en op hun gemak voelen. Als dit niet zo is, mag u ons hierop aanspreken. Om alles in goede banen te leiden, hebben wij op school een aantal regels die we geregeld met elkaar en met de leerlingen doorspreken. Op school werken wij met KiVa. KiVa is een preventief, schoolbreed programma gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten. KiVa is een schoolbrede aanpak; het programma bestaat uit een combinatie van interventies op schoolniveau, groepsniveau en individueel niveau. Aan het begin van het schooljaar worden de zeven KiVa-regels besproken in de groepen. Op een poster in elke groep kunnen de regels opgeplakt worden. Zo vormen de regels een soort KiVa-contract. De regels vormen de basis van hoe wij met elkaar (willen) omgaan in school.



De 7 KIVA regels zijn:

In de onderbouw:

1. We willen samen een groep zijn, want dat is fijn.
2. Boos, verdrietig, blij: houd rekening met mij.
3. We horen er allemaal bij: ik, hij en ook jij.
4. We verschillen allemaal, dat maakt ons speciaal.
5. We gaan goed met elkaar om.
6. We helpen elkaar.
7. We komen voor elkaar op.

In de bovenbouw:

1. We doen aardig tegen elkaar en behandelen anderen met respect.
2. We maken er samen een fijne groep van.
3. We praten met elkaar (in de ik-taal).
4. We willen dat pesten stopt.
5. We gaan goed met elkaar om.
6. We helpen elkaar.
7. We komen voor elkaar op.

De school heeft een KiVa-team geformeerd om het werken met KiVa te waarborgen. Dit team bestaat uit een aantal leerkrachten en de IB-er. In schooljaar 2022-2023 wordt het veiligheidsprotocol geactualiseerd.

Passend onderwijs

In het dagelijks contact en het volgen van de kinderen zien wij de ontwikkelingen. Soms merken we dat er kinderen zijn die meer ondersteuning of begeleiding nodig hebben. Vanuit de gedachte van passend onderwijs stemmen wij ons aanbod af op de verschillen tussen kinderen en kijken we naar wat een kind wel kan in plaats van wat niet goed gaat.

De leerkracht kan differentiëren in het aanbod en verkorte of verlengde instructie geven, passend bij de behoeften van de kinderen. Aan kinderen die meer aan kunnen, wordt extra uitdagend materiaal aangeboden. Wanneer de inzet van de leerkracht weinig vooruitgang oplevert, kan de IB-er worden ingeschakeld. Samen met de leerkracht wordt dan gekeken welke mogelijkheden wij nog meer kunnen bieden. In ons ondersteuningsprofiel staan onze mogelijkheden beschreven, evenals de grenzen in ons aanbod. Voor de volledige inhoud van dit profiel verwijzen wij u naar onze website. Hieronder staan in het kort een aantal zaken beschreven.

Basisondersteuning CKC Drenthe

Wij hebben de zorgplicht ieder kind passend onderwijs te bieden. Indien nodig kan de leerkracht en/of het kind aanvullende ondersteuning krijgen vanuit het Ondersteuningsteam van CKC Drenthe. Dit team bestaat uit deskundigen op het gebied van gedrag, onderzoek, ontwikkelingspsychologie en lichamelijke beperkingen. Iedere deskundige is als vast contactpersoon gekoppeld aan een kindcentrum. Tussen het OT-lid en onze IB-er vindt regelmatig overleg plaats. Gezamenlijk kan worden besloten, uiteraard in overleg met ouders, observatie en/of onderzoek uit te voeren, waardoor meer zicht kan komen op de ondersteuningsbehoefte van het kind en de begeleiding door de leerkracht. Ook kan hulp en ondersteuning vanuit de ketenpartners worden ingeschakeld (maatschappelijk werk, jeugdgezondheidszorg etc).

Op het moment dat onze basisondersteuning niet meer passend is voor een kind, wordt in gezamenlijkheid met ouders gekeken naar mogelijkheden voor extra ondersteuning in het speciaal basisonderwijs (SBO) of het speciaal onderwijs (SO). Ons kindcentrum is aangesloten bij het Samenwerkingsverband (SWV) 22.02. Alle schoolbesturen van het basisonderwijs in de gemeente Borger-Odoorn en Emmen zijn lid van dit SWV. De schoolbesturen werken samen om de ondersteuning aan ieder kind te bieden en deskundigheid met elkaar te delen. Bij dit SWV zijn scholen voor SBO en SO aangesloten.

Voor een plaatsing in het SBO of SO moeten wij, samen met de ouders een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen bij de Commissie van Advies van het samenwerkingsverband. Meer informatie over het SWV is te vinden op www.swv2202.nl

Doublure / overgangsnormen

Tijdens het volgen van de ontwikkeling van de kinderen, kan het zijn dat een kind een achterstand ten opzichte van de groep krijgt en we een stilstand of vertraging zien, ondanks de extra hulp die wordt geboden. Met de ouders wordt dan overlegd wat beter is voor het kind: doorstromen met een aangepast programma of nog een jaar in dezelfde groep (doublure). Wanneer er wordt besloten dat een kind blijft zitten, is dat altijd op basis van een achterstand op meerdere gebieden. We kiezen alleen voor zitten blijven als we verwachten dat het kind zich hierdoor beter zal ontwikkelen. Als ouders en leerkrachten het niet

eens worden over het besluit tot zittenblijven, dan neemt de directie uiteindelijk de beslissing. Ons beleid 'overgangsnormen' ligt op het kindcentrum ter inzage.

Sociaal Team

In Borger-Odoorn zijn drie sociale teams, waar ouders/verzorgers terecht kunnen met vragen over hulp en ondersteuning, opvoeding en opgroeien. De medewerkers van het sociaal team zijn er om mee te denken.

Sociaal team het Veenland
Bezoekadres: MFA Noorderbreedte
Noorderdiep 137, 9521 BC Nieuw-Buinen
E. hetveenland@socialeteamsborgerodoorn.nl

8. Namen en adressen

Kindcentrum de Klister

Noorderdiep 123

9521 BC Nieuw-Buinen

Telefoonnummer onderwijs: 0599-613864

Telefoonnummer opvang: 06-30650616

CKC Drenthe Onderwijs

Groningerstraat 96

9402 LL Assen

Onderwijs: 0592-346 801

Opvang: 0592-409 865

Postbus 167

9400 AD Assen

Inspectie

www.onderwijsinspectie.nl

info@owinsp.nl

Vragen over het onderwijs: 0800-8051

Klachtenmelding over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:

Meldpunt Vertrouwensinspecteur: 0900-1113111 (lokaal tarief)