



INFORMATIEGIDS CDK DE ESHORST 2025-2026



Inhoud

VOORWOORD	3
1. KINDCENTRUM CDK DE ESHORST	4
1.1 ONS KINDCENTRUM	4
1.2 HET GEBOUW EN DE OMGEVING	4
1.3 ONS TEAM	4
1.4 STAGEPLEKKEN ONDERWIJS EN OPVANG	5
2. DE ORGANISATIE	6
2.1 CKC DRENTH	6
2.2 KWALITEITSZORG	6
2.3 ONS KINDCENTRUM IN ONTWIKKELING	6
3. ONZE KINDEROPVANG	7
3.1 VERSCHILLENDE SOORTEN OPVANG	7
<i>Kinderdagverblijf (0-4 jaar)</i>	7
<i>Peuteropvang</i>	7
<i>Naschoolse opvang</i>	7
<i>Voorschoolse opvang</i>	7
3.2 DOELEN	8
3.3 AANMELDEN VOOR OPVANG	8
3.4 ZIEKMELDING	9
3.5 EXTRA OPVANG/IN VAKANTIES/MARGEDAGEN	9
4. ONS ONDERWIJS	9
4.1 ONS MISSIE EN VISIE	9
4.2 IDENTITEIT	10
4.2.1 <i>Christelijk kindcentrum</i>	10
4.2.2 <i>Dalton kindcentrum</i>	10
<i>Zelfstandigheid</i>	10
<i>Vrijheid en verantwoordelijkheid</i>	11
<i>Samenwerken</i>	11
<i>Effectiviteit</i>	11
<i>Reflectie</i>	11
4.3 ONDERWIJS IN DE KLEUTERGROEPEN	12
4.4 METHODEN VANAF GROEP 3	13
4.5 KERNDOELEN EN ONS ONDERWIJS	13
4.5.1 <i>Culturele vorming</i>	14
4.5.2 <i>Groot Project</i>	14
4.5.3 <i>ICT</i>	14
4.5.4 <i>Leesbevordering</i>	14
4.5.5 <i>Burgerschap en sociale integratie</i>	15
4.6 LEERLING POPULATIE	15
4.7 DE RESULTATEN VAN ONS ONDERWIJS	16
4.7.1 <i>Resultaten van tevredenheidspeilingen</i>	16
4.7.2 <i>Eindopbrengsten afgelopen drie jaren</i>	16
4.7.3 <i>Uitstroom naar het voortgezet onderwijs</i>	16
4.8 PRAKTISCHE ZAKEN RONDOM HET ONDERWIJS	17
4.8.1 <i>Onderwijsuren op jaarbasis</i>	17
4.8.2 <i>Maatregelen bij afwezigheid van de leerkracht</i>	17
4.8.3 <i>Leerplicht</i>	17

4.8.4	Ziekmelden of ziek geworden	17
4.8.5	Verlof	18
4.9	AANMELDEN VOOR ONDERWIJS	18
5.	DE BEGELEIDING VAN ONZE KINDEREN	19
5.1	VOLGEN VAN DE ONTWIKKELING	19
5.1.1	Kinderopvang: Ontwikkelingsvolgmodel (OVM)	19
5.1.2	Onderwijs: Leerlingvolgsysteem	19
5.1.3	Gesprekken met ouders en leerlingen	19
5.1.4	Een Integrale Aanpak	19
5.1.5	Sociale ontwikkeling	19
5.2	BASISONDERSTEUNING CKC DRENTH EN HET SAMENWERKINGSVERBAND PASSEND ONDERWIJS 22.01	20
5.2.1	Passend onderwijs	20
5.2.2	Onderwijsondersteuning in de groep	20
5.2.3	Onderwijsondersteuning op het Kindcentrum	20
5.2.4	Leerlingen met een specifieke leerbehoefte	20
5.2.5	Basisondersteuning door CKC Drenthe	21
5.3	MEERBEGAAFDE KINDEREN	22
5.3.1	Kiene kleuters	22
5.3.2	Mindset	22
5.4	DOUBLURE	23
6.	OULDERS EN CDK DE ESHORST	24
6.1	OUDERBETROKKENHEID	24
6.2	INFORMATIEVOORZIENING/CONTACT	24
6.3	OUDERGELEDINGEN	25
6.4	VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE	25
6.5	PRIVACYWETGEVING	26
6.6	KLACHTENREGELING	27
6.7	SCHORSING EN VERWIJDERING	27
7.	NAMEN EN ADRESSEN	28
8.	BIJLAGE SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL (SOP)	29

Voorwoord

Met veel plezier presenteren wij u deze informatiegids voor Christelijk Dalton Kindcentrum de Eshorst. Deze informatiegids is samengesteld om u een goed beeld te geven van onze werkwijze, visie en de vele mogelijkheden die wij bieden voor kinderen in hun leer- en ontwikkelingsproces.

Ons kindcentrum staat in het teken van groei, zowel op cognitief als op sociaal-emotioneel vlak. Vanuit de combinatie van het daltononderwijs en onze christelijke waarden begeleiden wij kinderen in hun ontwikkeling tot zelfstandige, verantwoordelijke en betrokken mensen. We geloven in de unieke talenten van ieder kind en streven ernaar om hen de ruimte te geven om deze in hun eigen tempo te ontdekken en te ontwikkelen.

Als kindcentrum bieden wij in één gebouw van 7.00 uur tot 18.00 uur voor kinderen van 0 tot 13 jaar onderwijs, opvang, ontspanning en eventueel zorg aan. Dit aanbod verzorgen wij vanuit een gezamenlijke visie, vanuit één organisatie. Door optimale samenwerking in het gebouw, zorgen wij dat ouders met een gerust hart hun kind kunnen brengen en dat kinderen met plezier de dag doorbrengen. We werken nauw samen met ouders en verzorgers, omdat wij geloven dat een goede samenwerking tussen thuis en school bijdraagt aan het succes en welzijn van ieder kind.

Wij hopen dat u met deze gids alle informatie krijgt die u nodig heeft om vertrouwd te raken met ons kindcentrum. Mocht u aanvullende vragen hebben of een gesprek willen aangaan, dan bent u altijd van harte welkom om contact met ons op te nemen.

Hartelijke groet,

Miranda Tonkens,

Directeur CDK de Eshorst



1. Kindcentrum CDK de Eshorst

1.1 Ons kindcentrum

Kindcentrum de Eshorst is gevestigd aan de doorgaande weg 'de Esweg' in Beilen. Wij bieden opvang en onderwijs aan meer dan 350 kinderen. Het gebouw biedt 14 klaslokalen en 3 opvanglokalen waar kinderen iedere dag met plezier naar toe gaan. Ons christelijke kindcentrum werkt volgens de dalton kernwaarden om ieder kind klaar te maken voor de huidige maatschappij.

Onze medewerkers zetten zich alle dagen in om de kinderen een fijne, leerzame dag te bezorgen. Ze bieden een rijke leeromgeving waar ieder kind op hun eigen niveau wordt uitgedaagd om zich te ontwikkelen tot zelfstandige wereldburgers.

1.2 Het gebouw en de omgeving

Het kindcentrum heeft een rijke geschiedenis van uitbreiding en aanpassing om beter te voldoen aan de behoeften van de leerlingen. Het is mooi om te zien dat er sinds 1971 verschillende uitbreidingen zijn geweest, met telkens de nadruk op het creëren van werkruimten en leerpleinen buiten de lokalen, waar kinderen zelfstandig kunnen werken. Dit toont aan dat het kindcentrum zich inzet voor moderne onderwijspraktijken die gericht zijn op zelfstandigheid en flexibiliteit in leren.

Daarnaast lijkt het voedingsgebied van het kindcentrum behoorlijk groot te zijn, met kinderen uit zowel Beilen als omliggende gebieden zoals Spier, Hooghalen, Hijken, Hoogeveen en Assen. De samenwerking tussen kindcentrum Beatrix en kindcentrum de Eshorst binnen CKC Drenthe benadrukt een gezamenlijke benadering van onderwijs in de regio. Dit soort samenwerking kan voordelen bieden, zoals het delen van middelen en expertise, wat ten goede komt aan de ontwikkeling van de kinderen in het gebied.

1.3 Ons team

Het team van kindcentrum de Eshorst bestaat uit ongeveer 50 medewerkers. Dit zijn leerkrachten, pedagogisch medewerkers en onderwijsondersteunend personeel. Samen zijn we verantwoordelijk voor het onderwijs en de opvang binnen het kindcentrum.

Miranda Tonkens is de directrice van kindcentrum de Eshorst. Zij is verantwoordelijk voor het aanbod en de kwaliteit op ons kindcentrum. Samen met het managementteam werkt Miranda als leiding van het kindcentrum. Dit managementteam bestaat uit de directie, de kinderopvangcoördinator, de boven- en onderbouwcoördinator, de kinderopvangcoördinator en de kwaliteitscoördinatoren.

De kwaliteitscoördinatoren zijn aanspreekpunt voor de zorg. Onder hun taken valt onder andere: het volgen van de ontwikkeling van de kinderen en het coördineren van ondersteuning (zowel op cognitief als op sociaal-emotioneel gebied), het helpen van leerkrachten met hulpvragen over de kinderen, het voeren van gesprekken met ouders en leerkrachten over de kinderen en contact met externe instanties. De groepsleerkrachten en de kwaliteitscoördinatoren bespreken regelmatig de vorderingen van alle kinderen uit een groep.

Op ons kindcentrum zijn de pedagogisch medewerkers de spil in de opvang. Zij zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van de kinderen. Zij begeleiden kinderen, zowel in groepsverband als in individueel opzicht in het kinderdagverblijf, peutergroep of buitenschoolse opvang in de leeftijd van 0-13 jaar. Het pedagogisch werkplan is de basis van handelen. De pedagogisch medewerkers vervullen vele taken, waaronder spelbegeleiding, organiseren van

activiteiten, het volgen van de ontwikkeling van kinderen via observaties en de verzorging van kinderen. Met collega's en ouders onderhouden zij regulier contact over de kinderen. De pedagogisch medewerkers worden in hun vak en het pedagogisch handelen ondersteund door de kinderopvang coördinator die tevens de pedagogisch coach is.

Naast pedagogisch medewerkers hebben we ook een groot team met leerkrachten. Zij geven het onderwijs. Met hun pedagogische en didactische kennis zijn zij degenen die ervoor zorgen dat kinderen de basisvaardigheden beheersen om straks op het voortgezet onderwijs verder te leren. Daarnaast hebben leerkrachten ook taken buiten de lesuren. Denk hierbij aan deelname aan de kindcentrumraad, overleg met de KC-er, contacten met ouders, contacten met andere kindcentra, begeleiden bij sportdagen, het volgen van scholing etc.

Aan ons kindcentrum zijn vier onderwijsassistenten verbonden. Zij ondersteunen de leerkrachten door kinderen of groepjes kinderen te begeleiden die extra ondersteuning nodig hebben. Onze conciërge draagt zorg voor de orde in en om het gebouw en ondersteunt de medewerkers met praktische klussen.

1.4 Stageplekken onderwijs en opvang

Alle kindcentra van CKC Drenthe bieden stageplaatsen aan studenten van Pabo Stenden. De Pabo is een vierjarige opleiding tot leerkracht basisonderwijs, waarvan stage een belangrijk onderdeel is. Doordat studenten meedraaien in het hele onderwijsgebeuren krijgen ze een goed beeld van het huidige onderwijs, ze maken zowel mooie als lastige situaties mee en leren hoe ze daarin kunnen handelen. Theorie wordt aan de praktijk gekoppeld, doordat ze de leerkrachten in de klas zien lesgeven en in gesprek gaan met hun mentor, of met hun PABO - docent, over de wijze waarop dit uitgevoerd wordt en de keuze voor deze manier van lesgeven. Het opleiden van studenten levert voor ons ook wat op. We krijgen de nieuwste inzichten via de studenten en we worden kritischer op ons eigen lesgeven; de student bevraagt ons over keuzes die we maken in ons lesgeven en we zijn immers een voorbeeld voor de student. Ook voor de lerarenopleidingen heeft het een meerwaarde, ze sluiten beter aan op wat er in de praktijk gevraagd wordt.

Binnen de kinderopvang bieden wij stageplaatsen aan studenten van de SPW, GPM4 en de opleiding KOB (Kinderopvang Onderwijs en Bewegen). Dit zijn opleidingen gericht op het werken binnen de kinderopvang. Ook voor de studenten van Sport en Beweging zijn stagemogelijkheden om praktijkervaring op te doen tijdens zowel onderwijs - als opvangtijd.

Voor studenten die de opleiding tot onderwijsassistent volgen bieden wij tevens stageplaatsen aan. Onderwijsassistenten kunnen ook als pedagogisch medewerkers ingezet worden in een zgn. combinatiefunctie. Op deze manier dragen zij bij aan een doorgaande lijn tussen opvang en onderwijs en zien kinderen dezelfde gezichten gedurende de dag.

Wij bieden graag een stageplek aan onze toekomstige collega's.



2. De organisatie

2.1 CKC Drenthe

Ons kindcentrum maakt onderdeel uit van de stichting Christelijke Kind Centra Drenthe. CKC Drenthe is een stichting, bestaande uit een Raad van Toezicht (6 personen) en een College van Bestuur (1 persoon). CKC Drenthe heeft 30 scholen onder haar verantwoordelijkheid in zes Drentse gemeenten, te weten de gemeenten Assen, Aa en Hunze, Noordenveld, Tynaarlo, Borger-Odoorn en Midden-Drenthe. In totaal bezoeken circa 6000 leerlingen de kindcentra. De kindcentra variëren van grote stedelijke scholen tot kleine plattelandsscholen. Aangesloten zijn bij een stichting heeft voordelen, het komt de kwaliteit en de ontwikkelingsmogelijkheden van ons Kindcentrum ten goede. Meer informatie vindt u op: www.ckcdrenthe.nl

2.2 Kwaliteitszorg

Regelmatig bekijken directie, team en bestuur welke veranderingen doorgevoerd moeten worden om de kwaliteit van ons kindcentrum steeds te verbeteren. Dit doen we cyclisch en systematisch aan de hand van het stelsel van kwaliteitszorg dat door het bestuur is opgesteld. We stellen hiervoor een vierjarenplan op. Dit plan wordt het kindcentrumplan genoemd. Per onderwerp beschrijven we wat we ieder jaar willen bereiken, hoe we dat willen bereiken, wanneer we dat doen en wie er verantwoordelijk voor is. Dit plan wordt jaarlijks geëvalueerd.

Voor het schrijven van dit plan maken we gebruik van interne- en externe informatie. Voorbeelden van interne informatie zijn tevredenheidsspeilingen die wij om het jaar afnemen onder kinderen (vanaf groep 6), ouders en leerkrachten. Ook de onderwijsresultaten zijn voorbeelden van interne informatie. Een bezoek van de Inspectie van Onderwijs en het interne auditteam zijn voorbeelden van externe informatie. Onder kwaliteit valt ook geschoold en deskundig personeel. Ieder jaar stellen wij een scholingsplan op met een beschrijving van de te volgen scholing. Scholing kan in teamverband gevolgd worden, maar ook individueel.

2.3 Ons kindcentrum in ontwikkeling

Afgelopen schooljaar hebben wij als team gewerkt aan de ontwikkeling van ons onderwijs en de opvang. De volgende punten kunnen wij zien als behaald:

- De methode leefstijl wordt geïmplementeerd.
- We kiezen een nieuwe taal-/spelling-/leesmethode uit.
- We stellen een beleidsplan burgerschap op.
- We herschrijven het pestbeleid en deze wordt effectief ingezet.
- De kwaliteit van het didactisch handelen wordt verhoogd.
- Het beleid van de opvang wordt geactualiseerd.

Voor de komende periode zijn dit onze speerpunten:

- We werken volgens een doorgaande lijn in het hele kindcentrum.
- We versterken het werken vanuit de Dalton kernwaarden
- De nieuwe taal-/spellingsmethode “Staal 2” wordt geïmplementeerd.
- De leerlijn voor digitale geletterdheid wordt ontwikkeld en ingezet.



3. Onze kinderopvang

Binnen onze kinderopvang zijn wij verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van kinderen tussen 0-13 jaar.

De opvang is een plaats waar kinderen elkaar ontmoeten, met elkaar spelen en eten en andere ervaringen opdoen dan in de thuissituatie. We besteden aandacht aan de individuele ontwikkeling en vaardigheden van ieder kind: taal, spel, zelfstandigheid, omgaan met elkaar, tonen van respect, ontdekken en omgaan met regels en grenzen. Ook bieden wij, indien nodig, ondersteuning bij de opvoeding door het meedenken rond vragen van ouders over opvoeden en opgroeien. Voor alle soorten van opvang geldt dat dit zowel kan op structurele als flexibele basis.

Wij willen de kinderen graag een tweede thuis bieden, een plek waar zij zich prettig en veilig voelen en waar ouders hun kind met een goed gevoel naar toe brengen. We zijn ook een plek, waar kinderen deel kunnen nemen aan allerlei activiteiten en daarmee ervaringen opdoen met bv. natuur, cultuur, sport en muziek. Op deze manier willen we kinderen in hun ontwikkeling stimuleren en ouders ontlasten. Door het bieden van diverse services kunnen we ouders faciliteren in het combineren van werk- en zorgtaken.

Elke opvanglocatie van CKC Drenthe Kinderopvang gebruikt als uitgangspunt het pedagogische beleid, met de vier pedagogische basisdoelen van Riksen-Walraven als leidraad. In ons pedagogisch beleidsplan staat onze werkwijze verwoord

3.1 Verschillende soorten opvang

Ons Kindcentrum biedt diverse soorten opvang aan, zodat ieder kind in een veilige en vertrouwde omgeving wordt verzorgd en ondersteund in zijn of haar ontwikkeling. Hieronder vindt u een overzicht van de verschillende opvangmogelijkheden:

Kinderdagverblijf (0-4 jaar)

Ons kinderdagverblijf biedt opvang aan kinderen van 0 tot 4 jaar in een warme, knusse groepsruimte met een eigen buitenruimte. Onze vaste pedagogisch medewerkers zorgen op een professionele manier voor de kinderen, vijf dagen per week, van 7:00 tot 18:00 uur.

Peuteropvang

De peuteropvang in ons Kindcentrum is gericht op de ontwikkeling van kinderen. We werken met Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) en maken gebruik van de methode 'Uk & Puk' om kinderen te begeleiden in hun ontwikkeling en voor te bereiden op het basisonderwijs. De peuteropvang bieden we, vijf dagen per week, van 8:30 tot 12:30 uur aan.

Naschoolse opvang

Na schooltijd kunnen kinderen ontspannen in een huiselijke sfeer. De naschoolse opvang biedt volop ruimte om lekker te spelen en te ontspannen, met daarnaast gevarieerde activiteiten zoals sportspelletjes en knutselwerken. We bieden naschoolse opvang aan tot 18:00 uur.

Voorschoolse opvang

Voor schooltijd kunnen kinderen vanaf 7:00 uur terecht voor opvang. Ze kunnen spelen of samen met de pedagogisch medewerker een broodje eten. Zodra de school begint, worden de kinderen overgedragen aan de leerkracht.

Met deze verschillende vormen van opvang bieden we een volledig pakket aan zorg en ondersteuning voor kinderen van alle leeftijden.

3.2 Doelen

In de kinderopvang (inclusief peuteropvang) houden wij ons aan de wettelijke kwaliteitseisen op het gebied van:

- Veiligheid en gezondheid van de kinderen.
- Opleiding en deskundigheid van het personeel.
- Pedagogisch beleid
- Betrokkenheid en inspraak van de ouders.
- Omgangstaal.
- Afhandeling van klachten.

Het externe toezicht op de opvang vindt plaats middels jaarlijkse controles van de GGD. Daarbij wordt vooral gekeken naar het voldoen aan de wettelijke eisen.

3.3 Aanmelden voor opvang

U kunt uw kind aanmelden voor het kinderdagverblijf, de peuteropvang en/of de naschoolse opvang van CKC Drenthe via telefoonnummer 0592-409865 of per e-mail naar kinderopvang@ckcdrenthe.nl. Na uw aanmelding ontvangt u een aanmeldformulier. Deze formulieren zijn ook beschikbaar op onze website en op te halen bij ons kindcentrum.

De netto kosten voor kinderopvang verschillen per gezin, afhankelijk van de kinderopvangtoeslag die u via de Belastingdienst kunt aanvragen als u werkt of studeert. Meer informatie hierover vindt u op de website van de Belastingdienst (www.belastingdienst.nl). Heeft u vragen, dan kunt u altijd contact opnemen met ons kantoor. Verdere informatie is ook beschikbaar op onze website: www.ckcdrenthe.nl.

Zodra wij het ingevulde aanmeldformulier hebben ontvangen, wordt de plaatsing geregeld via CKC Drenthe Kinderopvang. Enkele weken voordat uw kind bij ons start, nodigen wij u en uw kind uit voor een intakegesprek en een rondleiding. Tijdens dit gesprek wordt belangrijke informatie uitgewisseld tussen de ouders en de pedagogisch medewerker(s) van de groep waar uw kind geplaatst zal worden.

Voorafgaand aan de officiële start van de opvang is er ook de mogelijkheid voor uw kind om alvast te komen wennen op de groep.



3.4 Ziekmelding

Is uw kind ziek, dan kunt u dat doorgeven via de app van Kidsconnect. Voor wat betreft het omgaan met “besmettelijke” ziekten hanteren wij de richtlijnen van de GGD. Daarnaast kent de opvang een protocol hoe te handelen bij zieke kinderen, dat wordt uitgereikt bij de intake.

3.5 Extra opvang/in vakanties/margedagen

Een kind komt vaste dagen naar de opvang. Op verzoek en indien mogelijk kan een dag(deel) extra afgenomen worden. Een extra dag(deel) kan via Kidsconnect worden aangevraagd. Opvang tijdens een extra dag(deel) vindt op de eigen stam-/basisgroep plaats, maar indien dit niet mogelijk is, kan het in overleg op een andere groep. Ook tijdens margedagen van het onderwijs kunnen kinderen gebruik maken van de opvang, indien deze vallen op een dag waarop normaal gesproken ook opvang wordt afgenomen. Voor meer informatie verwijzen wij u naar de spelregels van de kinderopvang. Voor de schoolvakanties behoudt het kind dezelfde dagen als in de andere weken. Als het kind op vaste dagen alleen na schooltijd komt kan het kind in de vakantie van 07.30 tot 18.00 opgevangen worden. Voor meer informatie verwijzen wij u naar het pedagogisch werkplan van ons Kindcentrum. Dit plan ligt ter inzage bij het kinderdagverblijf.

4. Ons onderwijs

Op De Eshorst geven we in 13 groepen, aan circa 320 leerlingen, kwalitatief goed onderwijs. We doen dit vanuit een heldere missie en visie met daarbij horende kernwaarden. Daltononderwijs is de basis van alles wat we doen.

In alle groepen proberen we zo goed mogelijk aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van de kinderen. We hebben aandacht voor kinderen die het lastig vinden om zich de stof eigen te maken, kinderen die gemiddeld scoren en kinderen die makkelijk leren en extra aanbod nodig hebben. Ook is er veel aandacht voor het welbevinden van de kinderen. Pas als een kind gelukkig is, zich veilig voelt en met plezier naar school gaat, komt het tot leren.

4.1 Onze missie en visie

Kindcentrum de Eshorst is een kindcentrum voor kinderen van 0-13 jaar waar onderwijs en opvang samen werken aan de ontwikkeling van kinderen. Onze missie en visie is het fundament voor al ons handelen binnen het kindcentrum. Het zijn de waarden en de identiteit waar we voor staan.

De missie van kindcentrum de Eshorst

Wij willen een kindcentrum zijn met een kwalitatief goed aanbod, waarbij kinderen gezien worden door een betrokken en bevlogen team, dat vanuit een christelijke identiteit de kinderen laat groeien.

Op de Eshorst leer je vliegen!

De visie van kindcentrum de Eshorst

In veiligheid en vertrouwen werken we samen aan een fijn leer- en leefklimaat waarin we jou zien met jouw eigen talenten. We geven jou de ruimte om te groeien. Vanuit de dalton-kernwaarden ontwikkel je lef, zelfstandigheid en verantwoordelijkheid. Je volgt een doorgaande leer- en ontwikkellijn in opvang en onderwijs vanuit een kwalitatief goed, uitdagend en gevarieerd aanbod.

4.2 Identiteit

4.2.1 Christelijk kindcentrum

Wij zijn een open christelijk kindcentrum, waar we onderwijs geven en opvoeden vanuit positieve christelijke normen en waarden. Iedereen mag zich welkom voelen, waarbij respect gevraagd wordt voor onze christelijke identiteit. We zien om naar anderen en de wereld en dat willen we kinderen leren. Op school staan we daarom regelmatig stil bij belangrijke levensvragen en thema's. Samen met de kinderen gaan we op zoek naar antwoorden op de vraag hoe je iets voor de ander kunt betekenen. Dat gebeurt aan de hand van verhalen uit de Bijbel, door mee te doen aan acties van hulporganisaties, maar ook binnen vakken als wereldoriëntatie. Wij willen kinderen bewust maken van hun bijdrage aan de leefomgeving. We leren hun zorgvuldig om te gaan met materialen en betrekken hen regelmatig bij activiteiten op het gebied van natuur en milieu.

4.2.2 Dalton kindcentrum

Onze kindcentrum is een Dalton kindcentrum, een keuze die al sinds het begin van de jaren '90 is gemaakt. Wij geloven dat elk kind uniek is en talenten heeft en wij zien het als onze taak om hen te begeleiden in hun ontwikkeling tot zelfstandige volwassenen. Zoals Helen Parkhurst, de grondlegger van het daltononderwijs, het mooi verwoordde: "Wat we nodig hebben, zijn mensen zonder vrees!" Kinderen moeten de wereld onbevreesd tegemoet treden, leren beslissingen te nemen, verantwoordelijkheid te dragen en in staat zijn hun keuzes te onderbouwen.

Helen Parkhurst (1887-1973, USA) ontwikkelde het daltononderwijs met de nadruk op verantwoordelijkheid en zelfstandigheid, waarbij ze nauw samenwerkte met de kinderen in haar klas. Later bracht ze deze ideeën naar Dalton, Massachusetts, waar de kernwaarden van haar onderwijsmethode verder vorm kregen:

- Zelfstandigheid
- Vrijheid en verantwoordelijkheid
- Samenwerken
- Effectiviteit
- Reflectie

Deze kernwaarden vormen de basis voor een harmonieus leer- en leefklimaat waarin zowel leerlingen als leerkrachten zich prettig voelen.

Zelfstandigheid

Op een dalton kindcentrum wordt zelfstandig werken en leren actief gestimuleerd, waarbij kinderen probleemoplossend leren denken. We leren hun niet afhankelijk te zijn van de leerkracht, maar zelfstandig taken te plannen, uit te voeren en hulp te zoeken wanneer nodig. Ze leren hun werk te waarderen en reflecteren op hun eigen prestaties. Leerkrachten bieden ruimte voor zelfstandigheid en vertrouwen waardoor ze leren om effectieve en verantwoorde beslissingen te nemen.



Vrijheid en verantwoordelijkheid

Vrijheid binnen het onderwijs is essentieel om eigen keuzes te maken, maar deze vrijheid gaat hand in hand met verantwoordelijkheid. In het daltononderwijs leren kinderen dat vrijheid inhoudt dat ze verantwoordelijk zijn voor hun keuzes. Ze organiseren hun eigen werk en leerstof binnen de afspraken, regels en tijdslijmieten die gesteld worden. Leerkrachten bieden structuur en helpen de kinderen om met deze vrijheid om te gaan, bijvoorbeeld via een dag- of weektaak.

Samenwerken

Samenwerking is een belangrijk aspect van het daltononderwijs. Kinderen helpen en leren van elkaar, waardoor ze sociale vaardigheden ontwikkelen, respectvol met verschillen omgaan en samen werken aan gemeenschappelijke doelen. Dit versterkt hun vermogen om te reflecteren op hun eigen handelen en dat van anderen.

Effectiviteit

Het daltononderwijs is gericht op het effectief omgaan met tijd en middelen. Leerkrachten stemmen hun tijd en kennis zo efficiënt mogelijk af op de behoeften van de kinderen. Ze bieden taken op maat aan, waardoor elk kind de optimale ruimte en aandacht krijgt om zich te ontwikkelen.

Reflectie

Reflectie speelt een centrale rol binnen het daltononderwijs. Leerkrachten reflecteren voortdurend hun eigen handelen en het onderwijsaanbod, terwijl leerlingen gestimuleerd worden om eigenaar te worden van hun leerproces. Door te reflecteren op hun eigen keuzes en gedrag, leren ze waardevolle lessen voor toekomstige taken.

Kortom, op ons dalton kindcentrum streven we naar een omgeving waarin kinderen zelfstandig leren, verantwoordelijkheid nemen, effectief werken, samenwerken en voortdurend reflecteren op hun ontwikkeling. Zo bereiden we hen voor op een zelfverzekerde en bewuste toekomst.



4.3 Onderwijs in de kleutergroepen

In de groepen 1 en 2 wordt gewerkt en gespeeld rondom verschillende thema's, die nauw aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen. Deze thema's, die vaak te maken hebben met feesten, seizoenen, bijzondere gebeurtenissen of actuele onderwerpen, bieden een breed scala aan ervaringen die de wereld van het kind steeds verder openen en verrijken. Hierdoor krijgen de kinderen een steeds beter beeld van de werkelijkheid om hen heen. Gedurende het schooljaar komen er meerdere thema's van kleuteruniversiteit aan bod, deze spelen in op de interesses en nieuwsgierigheid van de kleuters.

In de kleutergroepen staat het spel centraal, omdat spelen voor jonge kinderen de natuurlijke manier is om te leren. Zoals het daltononderwijs benadrukt, krijgen kinderen de ruimte om zelfstandig te werken en te spelen, waarbij ze eigen keuzes kunnen maken. Dit stimuleert hun verantwoordelijkheid en zelfvertrouwen. Spelenderwijs ontdekken ze hun omgeving en leren ze samenwerken, plannen, en reflecteren op wat ze doen – vaardigheden die bijdragen aan hun zelfstandigheid. Verschillende spelvormen komen aan bod, zoals constructiespelen (bijvoorbeeld in de bouwhoek), rollenspelen (zoals in de poppenhoek en het winkeltje) en het spelen met expressiematerialen (zoals verf, klei, zand en water). Ook ontwikkelingsmaterialen, zoals puzzels en mini loco, worden gebruikt om de cognitieve groei te bevorderen. In al deze activiteiten spelen creativiteit en fantasie een essentiële rol en wordt de nieuwsgierigheid van het kind gestimuleerd om actief te leren.

Daarnaast is het bewegingsspel, zowel tijdens gymlessen binnen als tijdens het buitenspelen, van groot belang voor de lichamelijke en sociale ontwikkeling. Door te bewegen leren de kinderen niet alleen hun motorische vaardigheden te ontwikkelen, maar ook om samen te werken en rekening te houden met anderen, wat past bij de dalton-kernwaarde van samenwerking.

Binnen ons onderwijs richten we ons op verschillende ontwikkelingsgebieden, die allemaal bijdragen aan de holistische ontwikkeling van het kind. Deze gebieden zijn:

- **Sociaal-emotionele ontwikkeling:** Het leren omgaan met eigen emoties en die van anderen, en het ontwikkelen van zelfvertrouwen en verantwoordelijkheid.
- **Motorische ontwikkeling:** Het verbeteren van zowel de grove als fijne motoriek door middel van spel en beweging.
- **Zintuiglijke ontwikkeling:** Het stimuleren van de zintuigen om de wereld om hen heen beter te begrijpen.
- **Taal- en denkontwikkeling:** Het uitbreiden van de woordenschat en het ontwikkelen van denkvaardigheden, waarbij de kinderen steeds meer leren reflecteren en verbanden leggen.
- **Omgaan met hoeveelheden en ordenen:** Het ontwikkelen van een basisgevoel voor wiskundige concepten zoals tellen, sorteren en patronen herkennen.
- **Zelfredzaamheid:** Het aanleren van vaardigheden die hen helpen zelfstandig te functioneren, passend bij de dalton-waarde van zelfstandigheid.

Door deze integrale aanpak worden kinderen uitgedaagd om zichzelf te ontplooiën in een omgeving waarin verantwoordelijkheid, zelfstandigheid en samenwerking centraal staan. Zo bereiden we hen spelenderwijs voor op de volgende stappen in hun ontwikkeling.

4.4 Methoden vanaf groep 3

In ons onderwijs zijn de methoden die we gebruiken om les te geven van kwalitatief goed niveau en een duidelijke leidraad. Wij werken met een aantal combinatiegroepen en hebben gekozen voor methoden die daarbij passen. De methoden voldoen aan de kerndoelen die het ministerie van onderwijs ons voorhoudt. Het is echter niet altijd zo, dat alle kinderen alle leerstof doorwerken. De basisstof is voor iedereen en er is herhalingsstof en verrijkingsstof.

De instructielessen worden gezamenlijk gevolgd, waarbij gewerkt wordt in drie lagen. Plus-, basis- en verlengde instructiegroep. In de dagplanning wordt genoteerd welk kind in welke groep zit en wat de onderwijsbehoefte is. Dit noemen wij de zorgzuil.

Binnen ons kindcentrum worden de onderwijs- en leermethodes zorgvuldig gekozen om te passen bij het Daltononderwijs. In lijn met de kernwaarden van Dalton, streven we ernaar dat onze methodes deze principes ondersteunen en versterken. Daarnaast zorgen we ervoor dat er voldoende ruimte is voor differentiatie, zodat elk kind op zijn eigen tempo kan leren en zich optimaal kan ontwikkelen binnen de kaders van het Daltononderwijs.

4.5 Kerndoelen en ons onderwijs

Voor de uitvoering van onderwijs, zijn de wettelijke kaders (kerndoelen) van toepassing: De kerndoelen geven per vak aan wat een kind aan het eind van de basisschool moet weten en kunnen. De overheid stelt de kerndoelen voor het onderwijs vast. Vakken waarvoor kerndoelen gelden zijn wettelijk verplicht:

- Nederlands
- Engels
- Rekenen/Wiskunde
- Oriëntatie op jezelf en de wereld
- Kunstzinnige oriëntatie
- Bewegingsonderwijs

Het onderwijsaanbod van onze school gaat uit van de kerndoelen en meer. Ons uitgangspunt is dat ieder kind deze kerndoelen behaalt. Hierbij maken we wel onderscheid in de wijze waarop kinderen deze doelen halen. We houden rekening met leerstijlen, leertempo en interesses van de kinderen. Verschil mag er zijn!

Wij willen elk kind zo goed mogelijk tot zijn/haar recht laten komen. Dat betekent ook dat wij o.a. rekening houden met de instructie behoefte van de leerling d.w.z. de ene leerling heeft meer behoefte aan uitleg en aandacht dan de andere leerling. In de groepen voeren we een eenduidige vorm van klassenmanagement; dezelfde werkwijze en organisatie in elke groep. In elke groep zijn kaartjes voor de dagindeling en de lesindeling op het bord te zien. De kinderen weten precies wat er van hen verwacht wordt, want de opdrachten zijn op het bord geschreven. Deze structuur biedt leerkrachten

Methoden

• Taal:	Staal 2.0
• Spelling:	Staal 2.0
• Lezen:	Lijn 3
• Rekenen:	Pluspunt
• Begrijpend lezen:	Staal 2.0
• Schrijven:	Pennenstreken
• Godsdienst:	Trefwoord
• Aardrijkskunde:	Wereldzaken
• Natuur:	Leefwereld
• Geschiedenis:	Tijdzaken
• Verkeer:	VVN Werkboekjes
• Engels:	Take it Easy



en kinderen de ruimte en rust om individueel of in kleine groepjes aan de slag te gaan. Wij bieden onze extra zorg zoveel mogelijk in de groep aan, bij voorkeur in kleine instructiegroepjes.

Onze zorg richt zich ook op de kinderen die meer uitdaging nodig hebben en meer aankunnen, zij hebben verdieping en verrijking nodig. We werken hiervoor met Rekensprinters of plusboeken van taal. Ook dat gebeurt in de klas, maar omdat deze kinderen ook behoefte hebben aan de ontmoeting met ontwikkelingsgelijken is er elke week op een dagdeel Mindset waar de kinderen vanaf groep 3 naar toe kunnen.

Tevens richten wij ons aanbod, in elk geval in groep 7 en 8, op de referentiedoelen 1F en 2F/1S, afgestemd op onze leerling populatie.

4.5.1 Culturele vorming

Onze kindcentrum neemt deel aan het Cultuurmenu van 'Kunst en Cultuur Drenthe'. Het podiumplan brengt leerlingen ieder jaar in contact met theater, muziek en kunst. De leerlingen bezoeken bijvoorbeeld een voorstelling op het kindcentrum of in een theater, er komen kunstenaars in de groepen en er worden musea bezocht. Daarnaast wordt er gebruik gemaakt van het programma van Culturele Mobiliteit, waarbij de kinderen verschillende culturele instanties bezoeken.

4.5.2 Groot Project

Ieder jaar organiseren we een groot project. Tijdens deze projectweek bruist het hele kindcentrum van de activiteiten rond een centraal thema. Alle groepen doen mee en het kindcentrum staat volledig in het teken van het project. De week wordt afgesloten met een drukbezochte open avond, waarbij ouders en andere belangstellenden kunnen genieten van diverse prachtige werkstukken in alle groepen. Daarnaast zijn er tal van andere activiteiten, vaak georganiseerd door de leerlingen zelf. Het is een week om naar uit te kijken, waarin we samen echt een gevoel van verbondenheid als school ervaren.

4.5.3 ICT

We hebben voor de kinderen van groep 3 tot 5 een eigen iPad op het kindcentrum. Vanaf groep 6 gaan de kinderen over op een eigen Chromebook. Deze kunnen gebruikt worden voor een activiteit met de hele groep, maar ook in kleine groepjes of individueel. De iPads en Chromebooks worden ingezet ter ondersteuning en versterking van de lessen. In de hogere groepen wordt het internet gebruikt om informatie op te zoeken, te leren gebruiken en maken de kinderen werkstukken in 'Word' en 'PowerPoint'.

4.5.4 Leesbevordering

We organiseren voor de verschillende groepen activiteiten om het lezen te bevorderen. Alle groepen kunnen onder schooltijd een boek lenen uit de schoolbibliotheek. De kinderen maken zo kennis met verschillende boeken. De bibliotheek nodigt elk jaar een schrijver of illustrator van kinderboeken uit die de kinderen vertelt over zijn werk en voorleest uit een eigen boek. Ook wordt aandacht besteed aan de Kinderboekenweek die elk jaar een ander thema heeft. Daarnaast lezen de kinderen met ouders en doen we veel aan boekpromotie. In de bovenbouw wordt meegedaan verschillende leesbevorderingsactiviteiten van de bibliotheek. In alle groepen wordt dagelijks gelezen door alle kinderen, met en zonder begeleiding van de leerkracht.

4.5.5 Burgerschap en sociale integratie

Onderwijs in burgerschap vormt een onderdeel van de kerndoelen. Burgerschap wordt hierbij niet gezien als een vak apart, maar als een manier van lesgeven waarbij de leerlingen uitgedaagd worden na te denken over hun rol als burger in de Nederlandse samenleving. Bij burgerschap gaat het om de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de gemeenschap én om daar actief een bijdrage aan te leveren. Ook als 'kleine' burger moet je je betrokken voelen bij en verantwoordelijk zijn voor de maatschappij. De ontwikkeling van burgerschap komt tijdens diverse lessen van groep 1 tot en met 8 aan de orde. Tijdens de lessen (o.a. godsdienst, bespreking nieuwsberichten) komt het thema aan de orde. Regelmatig komen gastsprekers vertellen. Ook doen wij veel activiteiten m.b.t. burgerschap zoals meedoen aan de 4 mei viering, de kinderpostzegelactie en we laten de leerlingen taken doen binnen de het kindcentrum. Daarnaast denken de leerlingen in de leerlingenraad mee over nieuwe ontwikkelingen binnen het kindcentrum en kunnen ze zelf ideeën inbrengen voor de school. Wij hebben een leerlijn burgerschap opgesteld waarin alle doelen per groep beschreven staan. Daarnaast werken wij met de methode Leefstijl. Leefstijl doen we in alle groepen. In 6 thema's worden activiteiten aangeboden gericht op de ontwikkeling van sociaal-emotionele vaardigheden, communicatievaardigheden en burgerschapscompetenties. Het geeft kinderen beter inzicht in zichzelf en hun relaties met anderen en is daarbij een goede voorbereiding op het vervolgonderwijs en op een actieve participatie in de samenleving.

4.6 Leerling populatie

Ons kindcentrum heeft een eigen voorschool, opvang en kinderdagopvang, waardoor de doorloop van de kinderen al vroeg bekend is en we een goed overleg hebben over de kinderen met de voor- en naschoolse voorziening.

We hebben een populatie die iets boven het landelijk gemiddelde ligt, zowel qua inkomen als opleidingsniveau. Dit betekent voor ons onderwijs dat we hoog in moeten en kunnen zetten. Extra verdiepend en verrijkend aanbod moet in alle groepen ingezet worden. Het is belangrijk om van iedere leerling de onderwijsbehoefte specifiek te formuleren en deze onderwijsbehoeften als input te gebruiken bij de lesplanning. Daarbij moeten we ook kritisch blijven kijken naar onze grenzen aan de zorg. De kwaliteitscoördinator begeleidt de leerkrachten bij deze ontwikkelingen. Het Ondersteuningsteam van CKC Drenthe kan voor de kwaliteitscoördinator een waardevolle sparringpartner zijn.

Uitgaande van het feit, dat leren een dynamisch proces is, moeten onze instructies en strategieën flexibel zijn. De leeromgeving moet uitdagend, ontwikkelingsgericht en inspirerend zijn. Vanuit de instructie moet het aanbod goed afgestemd zijn op de onderlinge verschillen. Onze verwachtingen van de leerlingen zijn hoog. Leren is ontwikkelingsgericht, gedifferentieerd, actief, gericht op samenwerken en interactief.

4.7 De resultaten van ons onderwijs

4.7.1 Resultaten van tevredenheidsonderzoeken

De laatste tevredenheidsonderzoek onder ouders vond plaats in januari 2025. De vragenlijst was verdeeld in zeven onderwerpen: Onderwijs, leerkracht, sfeer en communicatie en de algemene tevredenheid op de peutergroep, kinderdagopvang en buitenschoolse opvang. Per onderwerp werden vragen gesteld en kon een waardering worden gegeven. De waarderingen zijn uitgedrukt in rapportcijfers. Dit zijn de onderwerpen met hun gemiddelde waardering:

Onderwijs	8.0
Leerkracht	8.2
Communicatie	7.0
Sfeer	7.8
Peutergroep	9.5
Kinderdagopvang	9.4
Bso	7.8

De totale waardering van de ouders kwam uit op een 7,7.

4.7.2 Eindopbrengsten afgelopen drie jaren

Twee keer per jaar maken de kinderen onafhankelijke toetsen volgens het leerlingvolgsysteem van IEP en in groep 8 maken ze de IEP eindtoets. Daarmee houden we zicht op onze resultaten. Deze resultaten analyseren we op groepsniveau, zodat we er conclusies en vervolgstappen aan kunnen verbinden voor ons onderwijs. Ons kindcentrum heeft een schoolweging van 26.91. Daarbij horen passende signaleringswaarden en landelijk gemiddelden voor wat betreft de referentieniveaus 1F en 1F/1S voor taal en rekenen. Deze zijn als volgt:

1F signaleringswaarde: 85
 1F landelijk gemiddelde: 96,7
 2F/1S signaleringswaarde: 51.8
 2F/1S landelijk gemiddelde: 63,2

Tot ons kindcentrum behoort op dit moment (juni 2025) een driejaarlijks gemiddelde scores van 93.9 voor 1F en voor 50.5 2F/1S.

De resultaten van de eindtoets waren de afgelopen jaren voldoende. Het afgelopen jaar is hierop een uitzondering en dat was volgens verwachting. Dit maakt ook dat het gemiddelde lager uitvalt. De verwachting is dat dit in de komende jaren weer herstelt, gezien de tussentijdse resultaten van de groepen die er aankomen.

4.7.3 Uitstroom naar het voortgezet onderwijs

De uitstroom richting het voortgezet onderwijs van de afgelopen drie jaren ziet er als volgt uit:

Vervolgonderwijs	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Aantal kinderen	27	31	35
HAVO/VWO	9	16	16
VMBO	18	15	19
PrO	-	-	-

De uitstroom van afgelopen jaar voldoet aan onze verwachtingen.

Vanaf groep 7 krijgen de kinderen na de afname van de IEP toetsen een voorlopig advies. In groep 8 vindt in februari de doorstroomtoets plaats. Mocht de uitslag op deze toets hoger zijn, dan stellen wij ons definitieve advies naar boven bij.

4.8 Praktische zaken rondom het onderwijs

4.8.1 Onderwijsuren op jaarbasis

In acht jaar tijd moeten de kinderen 7520 uur onderwijs volgen. Daarbij mag het aantal lesuren in de onderbouw (1 t/m 4) niet minder dan 3520 zijn en in de bovenbouw (5 t/m 8) niet minder dan 4000 uur. In overleg met de oudergeleding van de KC-raad worden de tijden hierop afgestemd. De onderwijstijden voldoen aan de verplichte lesuren zoals hierboven genoemd.

Onze schooltijden zijn:

- Maandag: 08.30 uur tot 14.00 uur
- Dinsdag: 08.30 uur tot 14.00 uur
- Woensdag: 08.30 uur tot 14.00 uur
- Donderdag: 08.30 uur tot 14.00 uur
- Vrijdag: 08.30 uur tot 14.00 uur

Met deze schooltijden voldoen we ruimschoots aan de minimale onderwijstijd. Elk jaar is er daarom ruimte voor enkele ‘margedagen’. Dit zijn extra vrije dagen voor de leerlingen. De leerkrachten gebruiken deze tijd voor scholing, overleg of administratieve taken.

4.8.2 Maatregelen bij afwezigheid van de leerkracht

Bij ziekte van een leerkracht wordt er een beroep gedaan op een invalkracht. Als er geen invalkracht beschikbaar is, spant de directie zich in om een andere oplossing te vinden. Is er geen passende oplossing te vinden, dan zullen de kinderen in het uiterste geval naar huis worden gestuurd. Ouders worden hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld.

4.8.3 Leerplicht

In de leerplichtwet staat dat ouders ervoor moeten zorgen dat hun kinderen onderwijs volgen. Zomaar wegblijven mag niet. De gemeente heeft de taak dit te controleren. Kinderen mogen vanaf 4 jaar naar school. Vanaf het vijfde jaar is ieder kind leerplichtig.

4.8.4 Ziekmelden of ziek geworden

Als uw kind ziek is of om andere redenen het kindcentrum niet kan bezoeken, dan horen we dit graag telefonisch of via Social Schools vóór aanvang van de lessen. Als een kind binnen een uur na aanvang van de lessen, zonder dat hiervan melding is gemaakt, niet aanwezig is, wordt contact met u opgenomen. We maken ons dan ongerust over het wegblijven van uw kind. Dagelijks wordt de aan- of afwezigheid van de kinderen geregistreerd.

Bij regelmatig te laat komen of ongeoorloofd verzuim van 16 uur in een periode van vier weken, volgen wij het verzuimprotocol opgesteld door de leerplichtambtenaar. In samenspraak met de leerplichtambtenaar wordt er dan gekeken wat de reden van het verzuim is. Als er geen wettige reden voor het verzuim is, kan een proces-verbaal worden opgemaakt en hebben wij de verplichting om de stappen van de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling te doorlopen. Bij ziekteverzuim voor een langere periode kan de schoolarts ingeschakeld worden om samen te kijken of er mogelijkheden zijn om de schoolgang zo snel mogelijk weer op te pakken.

Het kan voorkomen dat een kind gezond naar het kindcentrum gaat en tijdens deze uren ziek wordt, zich verwondt, door een insect wordt geprikt of iets dergelijks. In zo'n geval zal door het kindcentrum altijd contact worden opgenomen met de ouders of met een door hen aangewezen persoon.

Een enkele keer komt het voor dat ouders of aangewezen personen niet te bereiken zijn. Als deze situatie zich voordoet, dan zal de leerkracht een zorgvuldige afweging maken of het kind gebaat is met een 'eenvoudige' pijnstillertje en/of dat een arts geconsulteerd moet worden. Hierbij worden de medische gegevens uit het aanmeldingsformulier (o.a. allergieën) meegenomen.

4.8.5 Verlof

Er zijn gebeurtenissen waarvoor u extra verlof voor uw kind kunt aanvragen. Denk hierbij aan verhuizing, huwelijk, overlijden, etc. Hiervoor dient u voorafgaand contact op te nemen met de directeur. Het is niet mogelijk om extra verlof aan te vragen om op vakantie te gaan. Een uitzondering vormt de situatie waarbij 1x per schooljaar extra vakantieverlof verleend wordt op grond van de specifieke aard van het beroep van één van de ouders. In de praktijk wordt deze regeling nauwelijks toegepast, omdat een aansluitende vakantie van twee weken ook bijvoorbeeld in de kerstvakantie kan worden opgenomen.

Als u zonder toestemming uw kind thuis laat blijven of eerder/langer op vakantie gaat is de directie verplicht dit te melden aan de leerplichtambtenaar. Het gevolg kan zijn dat er een proces-verbaal wordt opgemaakt, op grond waarvan de rechtbank u een boete kan opleggen.

4.9 Aanmelden voor onderwijs

Als u uw kind wilt aanmelden bij Kindcentrum de Eshorst, kunt u een afspraak maken voor een oriënterend gesprek. Tijdens dit gesprek kunt u al uw vragen stellen over het kindcentrum. Daarnaast krijgt u een rondleiding, zodat u een goed beeld krijgt van de sfeer en de faciliteiten van het gebouw. Na afloop ontvangt u een inschrijfformulier waarmee u uw kind kunt aanmelden. Ongeveer een maand voordat uw kind 4 jaar wordt, kan het een aantal dagdelen komen wennen. U maakt hierover afspraken met de leerkracht van groep 1.

Bij tussentijdse instroom, bijvoorbeeld door verhuizing of een verandering van school of kindcentrum, geldt dezelfde aanmeldingsprocedure. In deze gevallen sluit vaak ook de kwaliteitscoördinator aan bij het oriënterende gesprek om de ondersteuningsbehoefte van het kind in kaart te brengen. De huidige school of het kindcentrum levert een onderwijskundig rapport aan. Met deze informatie bepalen wij of we aan de ondersteuningsbehoefte kunnen voldoen en zorgen we ervoor dat de overgang zo soepel mogelijk verloopt.



5. De begeleiding van onze kinderen

5.1 Volgen van de ontwikkeling

Op ons kindcentrum volgen wij de ontwikkeling van alle kinderen vanaf hun instroom in de kinderopvang tot en met het moment dat zij groep 8 verlaten. Dit schooljaar willen we realiseren dat we een doorlopende lijn hanteren voor zowel de kinderopvang als het onderwijs, waarbij we zorgvuldig en systematisch de voortgang van iedere leerling in kaart brengen.

5.1.1 Kinderopvang: Ontwikkelingsvolgmodel (OVM)

Binnen de kinderopvang maken wij nu gebruik van het Ontwikkelingsvolgmodel (OVM). Dit model helpt ons om de ontwikkeling van jonge kinderen op verschillende gebieden, zoals taal, motoriek, sociaal-emotionele ontwikkeling, en cognitieve vaardigheden, goed te monitoren. Onze pedagogisch medewerkers observeren kinderen in hun dagelijkse bezigheden, wat ons waardevolle informatie oplevert over hun sterke kanten en mogelijke ontwikkelpunten. Dit schooljaar willen onderzoeken of de observaties kunnen worden vastgelegd in het Leerling Volg Systeem (LVS) *Mijn Peutergroep* zodat we vanaf de instroom in het basisonderwijs de kinderen volgen via hetzelfde leerlingvolgsysteem.

5.1.2 Onderwijs: Leerlingvolgsysteem

In de kleutergroepen maken we gebruik van het LVS *Mijn Kleutergroep*, waarmee we de ontwikkeling van kinderen op verschillende gebieden monitoren. Vanaf groep 3 tot en met groep 8 hanteren we de IEP- en CITO-toetsen. Dit systeem biedt ons de mogelijkheid om de ontwikkeling van de kinderen op gebieden zoals rekenen, taal, lezen en sociaal-emotioneel functioneren structureel te volgen. Door het gebruik van gestandaardiseerde toetsen van IEP en CITO, methode gebonden toetsen, observaties, en het dagelijks werk van de leerlingen krijgen wij een compleet beeld van hun voortgang.

5.1.3 Gesprekken met ouders en leerlingen

Ook de betrokkenheid van ouders is essentieel. Daarom organiseren we regelmatig gesprekken met ouders, waarin we de ontwikkeling van hun kind bespreken. Ouders spelen een belangrijke rol in de ontwikkeling van hun kind, en hun inzichten en ervaringen zijn voor ons van grote waarde. Daarnaast gaan we regelmatig in gesprek met de kinderen zelf. Door kinderen actief te betrekken bij hun leerproces, vergroten we hun eigen inzicht en betrokkenheid bij hun ontwikkeling.

5.1.4 Een Integrale Aanpak

Door vanaf de kinderopvang tot en met groep 8 op een gestructureerde en persoonlijke manier de ontwikkeling van kinderen te volgen, zorgen wij ervoor dat ieder kind de begeleiding krijgt die het nodig heeft. Deze integrale aanpak maakt het mogelijk om tijdig in te spelen op de individuele onderwijsbehoeften van de kinderen, zodat ze hun talenten optimaal kunnen ontwikkelen.

5.1.5 Sociale ontwikkeling

We vinden het belangrijk dat we weten hoe kinderen zich voelen op school. Daarom werken wij met het 'hart en handen' leerlingvolgsysteem van IEP. Hart en handen geeft een overzicht van hoe de kinderen vinden dat zij zich ontwikkelen op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling, leeraanpak en creatief vermogen. Door met het kind in gesprek te gaan kijken we wat een kind kan helpen in zijn ontwikkeling. Daarnaast vullen de kinderen van groep 6 t/m 8 jaarlijks een vragenlijst in waarmee we kunnen zien hoe veilig de kinderen zich voelen op ons kindcentrum. Dit vinden wij erg belangrijk. Want alleen in een veilige omgeving kunnen kinderen goed tot leren komen en we zullen

er dan ook alles aan doen om deze omgeving te creëren. De inspectie vraagt één keer per jaar om uitwisseling van deze gegevens. We zijn afgelopen jaar gestart met de methode Leefstijl, waarbij kinderen leren om voor zichzelf op te komen en elkaar en volwassenen te respecteren.

5.2 Basisondersteuning CKC Drenthe en het samenwerkingsverband Passend onderwijs 22.01

5.2.1 Passend onderwijs

In het dagelijks contact en het volgen van de kinderen zien wij de ontwikkelingen. Soms merken we dat er kinderen zijn die meer ondersteuning of begeleiding nodig hebben. Vanuit de gedachte van passend onderwijs stemmen wij ons aanbod af op de verschillen tussen kinderen en kijken we naar wat een kind wel kan in plaats van wat niet goed gaat. De leerkracht kan differentiëren in het aanbod en verkorte of verlengde instructie geven, passend bij de behoeften van de kinderen. Aan kinderen die meer aan kunnen, wordt extra uitdagend materiaal aangeboden. Wanneer de inzet van de leerkracht weinig vooruitgang oplevert, kan de Kwaliteitscoördinator worden ingeschakeld. Samen met de leerkracht wordt dan gekeken welke mogelijkheden wij nog meer kunnen bieden.

5.2.2 Onderwijsondersteuning in de groep

Alle leerkrachten toetsen en observeren regelmatig de vorderingen van de leerlingen. Gegevens van de leerlingen worden in het digitale leerling-dossier bewaard. Deze leerling gegevens worden besproken met de kwaliteitscoördinator. Ouders worden altijd op de hoogte gesteld wanneer er sprake is van zorgen over het welbevinden, functioneren of over de resultaten van uw kind. U hebt recht op inzage en kunt bij twijfels van uw kant altijd informeren bij de leerkracht. Als blijkt dat een leerling zich niet ontwikkelt zoals we verwachten, zet de leerkracht extra maatregelen in, bijvoorbeeld extra instructie of oefenstof. Er kunnen ook leerkrachtondersteuners bij worden ingezet om leerlingen individueel of in kleine groepen te begeleiden. Bij zorgen over de thuissituatie zal de leerkracht dit met de ouders delen. De school heeft de wettelijke verplichting melding te doen bij 'Veilig Thuis' als feitelijke signalen ook na overleg aanwezig blijven.

5.2.3 Onderwijsondersteuning op het Kindcentrum

Onze kwaliteitscoördinator coördineert binnen onze school de leerlingenzorg. De kwaliteitscoördinator voert overleg met de leerkrachten, ouders en externe begeleiders. Wanneer de begeleiding in de klas niet voldoende blijkt te zijn, is er meer advies en/of onderzoek nodig. De kwaliteitscoördinator kan in overleg met de leerkracht en de ouders de hulp van een orthopedagoog inschakelen. Deze bespreking noemen we een OT/KC (Ondersteuningsteam /Kwaliteitscoördinator). De Kwaliteitscoördinator draagt ook zorg voor het leerlingvolgsysteem (het systeem van regelmatig toetsen van alle leerlingen op verschillende onderdelen).

5.2.4 Leerlingen met een specifieke leerbehoefte

Niet al onze leerlingen volgen het reguliere onderwijsaanbod. Wanneer er sprake is van bijvoorbeeld dyslexie, hoogbegaafdheid of een vertraagde ontwikkeling vinden er aanpassingen in het leerstofaanbod plaats. Kinderen met (mogelijke) dyslexie of ernstige leesproblemen krijgen naast extra leesbegeleiding ook een aangepast leerstofaanbod. Dit is verweven in het dagelijkse aanbod. Bij stagnatie in ontwikkeling op lees/spellinggebied neemt de school contact op met de ouders en worden de vervolgstappen besproken. Op landelijk niveau is een protocol dyscalculie vastgesteld. Leerlingen die boven de basisleerstof uitstijgen ontvangen extra stof of verdiepingsstof. Met deze stof wordt het geleerde verder uitgediept en toegepast. Soms wordt er gekozen voor een verlengd leerjaar (doublure) of vindt er een versnelling plaats (eerder overgaan naar een volgende groep). Een

bijsturing van het onderwijsaanbod aan leerlingen vindt altijd plaats in overleg tussen ouders, leerkrachten en kwaliteitscoördinator. Zie voor onze basisondersteuning en het extra aanbod ook ons SOP in de bijlagen.

5.2.5 Basisondersteuning door CKC Drenthe

Wij hebben de zorgplicht ieder kind passend onderwijs te bieden. Indien nodig kan de leerkracht en/of het kind aanvullende ondersteuning krijgen vanuit het Ondersteuningsteam (OT) van CKC Drenthe. Dit team bestaat uit deskundigen op het gebied van gedrag, onderzoek, ontwikkelingspsychologie en lichamelijke beperkingen. Iedere deskundige is als vast contactpersoon gekoppeld aan een kindcentrum. Tussen het OT en onze Kwaliteitscoördinator vindt regelmatig overleg plaats. Gezamenlijk kan worden besloten, uiteraard in overleg met ouders, observatie en/of onderzoek uit te voeren, waardoor meer zicht kan komen op de ondersteuningsbehoefte van het kind en de begeleiding door de leerkracht. Ook kan hulp en ondersteuning vanuit de ketenpartners worden ingeschakeld (maatschappelijk werk, jeugdgezondheidszorg etc.). Op het moment dat onze basisondersteuning niet meer passend is voor een kind, wordt samen met ouders gekeken naar mogelijkheden voor extra ondersteuning in het speciaal basisonderwijs (SBO) of het speciaal onderwijs (SO). Ons kindcentrum is aangesloten bij het Samenwerkingsverband (SWV) 22.01. Alle schoolbesturen van het basisonderwijs in de gemeente Aa en Hunze, Assen, Midden-Drenthe en Tynaarlo zijn lid van dit SWV. De schoolbesturen werken samen, om de ondersteuning aan ieder kind te bieden en deskundigheid met elkaar te delen. Bij dit SWV zijn scholen voor SBO en SO aangesloten. Voor een plaatsing in het SBO of SO moeten wij, samen met de ouders een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen bij de Commissie van Toelaatbaarheid van het samenwerkingsverband. Meer informatie over het SWV is te vinden op www.passendonderwijs-po-22-01.nl

Het gaat hierbij om de volgende scholen:

Scholen voor speciaal basisonderwijs:

- CKC SBO de Boei en SBO de Meander (beide in Assen), SBO de Carrousel en SBO de Kameleon (beide in Hoogeveen): kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte op het gebied van leren en/of gedrag

Scholen voor speciaal onderwijs:

- RENN4 SO De Aventurijn: (Hoogeveen en Assen) kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte op het gebied van gedrag en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- SO De G.J. van der Ploegschool (Hoogeveen), Kind- en Leercentrum WA van Liefeland (Assen) Onderwijs voor zeer moeilijk lerende kinderen
- UniQ (Assen): Hoogbegaafde leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte op het gebied van gedrag. (Samenwerking tussen de Kloostertuin – Leonardoafdeling en de Aventurijn)



Als u meer wilt weten over het samenwerkingsverband, kunt u kijken op de website: [www.passendonderwijs-po-22-01.nl/?/](http://www.passendonderwijs-po-22-01.nl?/) Hier vindt u onder het kopje "documenten" het ondersteuningsplan 2022-2026 van het samenwerkingsverband. Natuurlijk kan de kwaliteitscoördinator van ons kindcentrum u er ook meer over vertellen.

5.3 Meerbegaafde kinderen

Regelmatig hebben kinderen op ons kindcentrum die ‘royaal begaafd’ zijn. Deze kinderen pikken de nieuwe leerstof makkelijk op en hebben behoefte aan meer uitdaging. We kiezen ervoor om voor deze kinderen de leerstof te ‘compacten en verrijken’. Dit betekent dat ze minder van de reguliere lesstof maken en daarnaast extra uitdagende opdrachten krijgen. Dit kunnen verrijkingsmaterialen bij de methode zijn of ‘levelwerk’. Dit gebeurt binnen de klassenactiviteiten. Deze kinderen blijven daarbij onder begeleiding van de eigen groepsleerkracht aan het werk. Ook hebben we Kiene Kleuters en Mindset, waarin deze leerlingen buiten de reguliere klas les krijgen van een gespecialiseerde leerkracht.

5.3.1 Kiene kleuters

Bij Kiene Kleuters richten we ons op verbreding in plaats van verdieping van de leerstof. We dagen kleuters uit om nieuwe gebieden te verkennen, zodat ze zich in verschillende domeinen kunnen ontwikkelen. Dit verrijkt hen zowel intellectueel als emotioneel.

Ons gevarieerde aanbod omvat activiteiten die kinderen stimuleren om buiten hun vertrouwde omgeving te denken. Een voorbeeld is het onderdeel mindset, waarin we leren dat fouten maken essentieel is voor groei. Doorzettingsvermogen en een positieve houding helpen hen om zelfvertrouwen en nieuwsgierigheid te ontwikkelen, zodat ze nieuwe uitdagingen aangaan.

Daarnaast spelen smartgames een grote rol in onze aanpak. Met interactieve spellen bevorderen we samenwerking en probleemoplossend denken, en prikkelen we de creativiteit van de kinderen.

We filosoferen ook met de kinderen. Door te filosoferen leren ze kritisch denken, communicatieve vaardigheden en empathie ontwikkelen, terwijl ze openstaan voor verschillende perspectieven. Ze oefenen probleemoplossend denken en zelfreflectie, wat hen helpt om hun eigen gedachten en gevoelens beter te begrijpen. Daarnaast leren ze respectvol samen te werken, wat essentieel is voor hun huidige en toekomstige ontwikkeling.

Met de denksleutel richten we ons op logisch denken en analytische vaardigheden. Uitdagende puzzels stimuleren de kleuters om kritisch na te denken en creatieve oplossingen te vinden, wat hun zelfvertrouwen en zelfstandigheid versterkt.

Tot slot maken we kennis met programmeren. We introduceren de basisprincipes van coderen op een speelse manier.

Met deze aanpak zorgen we ervoor dat de kleuters een brede basis ontwikkelen, wat hen beter voorbereidt op de toekomst en hen helpt een liefde voor leren te ontwikkelen. Bij Kiene Kleuters staan nieuwsgierigheid en creativiteit centraal.

5.3.2 Mindset

Naast het aanvullende aanbod binnen de klas biedt de Eshorst ook een schoolbreed programma genaamd 'Mindset'. Dit programma is bedoeld voor leerlingen die op zoek zijn naar extra uitdaging op een andere manier. Sommige leerlingen nemen deel omdat ze de reguliere lesstof gemakkelijk verwerken en via Mindset leren hoe ze zichzelf kunnen uitdagen en effectief kunnen ‘leren leren’. Andere leerlingen sluiten zich aan om samen te werken met gelijkgestemden, wat het ontwikkelen van samenwerkingsvaardigheden kan vergemakkelijken. Binnen Mindset is er bovendien aandacht voor het versterken van executieve vaardigheden.

Elke leerling werkt binnen Mindset aan een persoonlijk leerdoel en verdiept zich in diverse onderwerpen. In het afgelopen jaar zijn er onder andere een escaperoom ontworpen, onderzoeken

uitgevoerd naar de oceaan (waarvan de resultaten in een kijkdoos werden gepresenteerd), en Kahoot-quizen gemaakt en gepresenteerd in de klas. Daarnaast leerden de leerlingen zichzelf beter kennen door hun persoonlijke leerdoelen, zoals: "Ik ga meteen aan de slag en stel niet uit," "Ik luister aandachtig naar mijn samenwerkingspartner," of "Als iets niet lukt, zet ik door."

Voor de leerlingen van groep 5 tot en met 8 wordt er projectmatig gewerkt. Ze plannen tijd in op hun weektaak om verder te werken aan hun Mindset-opdrachten. In groep 3 en 4 wordt er afwisselend aan projecten en losse lessen gewerkt. Deze jongere leerlingen werken nog niet met persoonlijke leerdoelen en plannen hun werk nog niet zelfstandig in op de weektaak.

Voordat een leerling kan deelnemen aan Mindset, wordt zorgvuldig gekeken naar verschillende factoren. Het streven is om zoveel mogelijk verrijking binnen de eigen klas aan te bieden. Deelname aan Mindset wordt altijd besproken met de begaafdheidsspecialist, de kwaliteitscoördinatoren, de ouders en de groepsleerkracht. Het programma is beschikbaar voor leerlingen van groep 3 tot en met 8, en na iedere vakantieperiode wordt opnieuw beoordeeld of de leerling op zijn of haar plek zit binnen Mindset.

Het onderwijskundig rapport

Als een leerling Kindcentrum de Eshorst verlaat, stellen wij een onderwijskundig rapport op. In dit rapport geven we weer waar het kind zich in de leerstof bevindt. Tevens geven we informatie over gedrag en prestaties. Dit rapport wordt rechtstreeks opgestuurd naar de nieuwe school of Kindcentrum. Ouders zijn vrij om het rapport in te zien. Voor inzage in het leerlingvolgsysteem geldt dit ook. We willen u in dat geval vragen vooraf even een afspraak te maken met de Kwaliteitscoördinator zodat alles voor u klaarligt

5.4 Doublure

Tijdens het volgen van de ontwikkeling van de kinderen, kan het zijn dat een kind een achterstand ten opzichte van de groep krijgt en we een stilstand of vertraging in de verwachte ontwikkeling zien, ondanks de extra hulp die wordt geboden. Met de ouders wordt dan overlegd wat beter is voor het kind: doorstromen met een aangepast programma of nog een jaar in dezelfde groep blijven. Wanneer er wordt besloten dat een kind doubleert (zitten blijft) is dat altijd op basis van een achterstand op meerdere gebieden. We kiezen alleen voor zitten blijven als de verwachting is dat het kind zich hierdoor beter zal ontwikkelen. Als het overleg tussen ouders en leerkrachten niet het gewenste resultaat oplevert, dan neemt de schooldirectie uiteindelijk de beslissing rond de plaatsing.



6. Ouders en CDK de Eshorst

6.1 Ouderbetrokkenheid

Betrokken ouders hebben een positief effect op de inzet en prestaties van kinderen. Ouderbetrokkenheid bestaat uit alles wat de ontwikkeling van kinderen en de school ten goede komt. Alle kleine en grote dingen, voor anderen zichtbaar of alleen merkbaar. Hieronder geven we een aantal voorbeelden:

- Ouders die positief spreken over de school en de leerkracht
- Ouders die met vragen, opmerkingen en kritiek op een positieve, constructieve wijze het gesprek aangaan op school
- Ouders die ervoor zorgen dat hun kind gevoed en uitgerust naar school gaat
- Ouders die nieuwsgierig zijn naar de ontwikkeling van hun kind
- Ouders die kinderen aanmoedigen tot spel en ontdekking
- Ouders die zitting hebben in de kindcentrumraad
- Ouders die zitting hebben in ouderraad
- Ouders die meehelpen bij onderwijsactiviteiten en onderwijsuitstapjes
- Ouders die meehelpen bij onderhoud in en om de school
- Ouders die komen naar onze informatieavonden
- Etc., etc.

Betrokkenheid vraagt om informatie-uitwisseling tussen school en ouders. Informatie van de school over het leerproces en de organisatie en informatie van ouders over hun kind, maar ook over hoe zij de schoolorganisatie ervaren. Informatie-uitwisseling is tweeledig, halen en brengen. Betrokkenheid vraagt het tonen van belangstelling over en weer. Op ons kindcentrum stellen we belangstelling en betrokkenheid zeer op prijs. We waarderen uw aanwezigheid bij activiteiten en uw helpende handen. Uw vragen, opmerkingen en feedback zorgen ervoor dat we ons onderwijs kunnen verbeteren. De leerkrachten verzorgen het onderwijs, maar de school zijn we samen!

6.2 Informatievoorziening/contact

Gedurende het jaar informeren wij ouders over de voortgang van hun kind(eren) en de ontwikkelingen van het kindcentrum. Dit doen wij via:

- De schoolwebsite: www.ckcdeeshorst.nl. Hierop vindt u algemene informatie over de school;
- Social Schools: Dit is ons communicatiemiddel met ouders. Alle berichten naar ouders worden via Social Schools verstuurd. Ouders ontvangen hiervoor inloggegevens als hun kind start op school.
- Het organiseren van een informatie- en ouderavond: na de eerste weken in het schooljaar is er voor alle ouders een informatieavond. Op deze avond krijgt u informatie over wat uw kind het komende schooljaar gaat doen.

We plannen een aantal gespreksmomenten in het jaar:

- In de derde week van het schooljaar zijn er verwachtingsgesprekken tussen leerkracht-ouders-kind. We verwachten alle ouders (en kinderen vanaf groep 6) op deze gesprekken. Daarnaast hebben we in november facultatieve oudergesprekken, waarbij de leerkracht de gewenste ouders uitnodigt. In februari en juli hebben we de verplichte oudergesprekken. Deze gesprekken vinden na schooltijd plaats.

6.3 Oudergeledingen

Ouders kunnen een bijdrage aan de kwaliteit van ons kindcentrum leveren, door deelname aan diverse groepen. Vanuit het onderwijs gaat het dan om de ouderraad (OR), voor onderwijs en opvang gaat het om de kindcentrumraad of de gemeenschappelijke CKC-raad.

Hieronder lichten we de verschillende groepen toe: De Kindcentrumraad praat mee over alles wat met het onderwijsaanbod en de kinderopvang te maken heeft. Ouders, leerlingen en personeel kunnen via de kindcentrumraad invloed uitoefenen op het beleid van ons kindcentrum. Elk kindcentrum heeft verplicht een kindcentrumraad. Eén van de belangrijkste instrumenten van de kindcentrumraad is de instemmings- en adviesbevoegdheid. De kindcentrumraad bestaat uit een oudergeleding en een personeelsgeleding. De directie is een deel van de vergadering aanwezig. Vacatures voor de kindcentrumraad worden via Socials Schools verspreid.

De centrale CKC-raad bestaat ook uit een ouder- en personeelsgeleding, maar buigt zich over school bestuurlijke aangelegenheden. De CKC Raad gaat over het beleid voor en van alle kindcentra van CKC Drenthe. Het College van Bestuur is een deel van de vergadering aanwezig.

De OR bestaat uit ouders en een leerkracht. De commissie heeft de taak om alle activiteiten voor de kinderen te organiseren. De ouderraad helpt bijvoorbeeld mee met het organiseren van en het assisteren bij verschillende feesten op onze school, zoals Sinterklaas, Kerst, Pasen en de Koningsspelen.

6.4 Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderraad organiseert in samenwerking met het team voor de kinderen allerlei onderwijsactiviteiten, zoals het sinterklaasfeest, kerst, afscheid groep 8, etc. Dit zijn bijzondere gebeurtenissen waarvoor wij geen bekostiging ontvangen van de Rijksoverheid. De kosten van deze activiteiten worden betaald uit de 'vrijwillige' ouderbijdrage en de opbrengsten die voortvloeien uit acties die de ouderraad organiseren en bedenken, zoals het groot project.

De ouderbijdrage wordt onder andere gebruikt voor de sinterklaascadeaus, kerstpresentje/viering en het schoolreisje. Deze bijdrage wordt ieder jaar geëvalueerd en zo nodig geïndexeerd.

De bijdrage voor 2025-2026 is als volgt:

- Voor een kind in groep 1 (na kerstvakantie), is de bijdrage € 34,00
- Voor een kind in groep 1 (voor kerstvakantie) t/m groep 6 is de bijdrage € 40,00
- Voor een kind in groep 7 is de bijdrage € 57,50
- En voor een kind in groep 8 is de bijdrage € 71,50.

In september/oktober zal deze bijdrage worden geïncasseerd, wanneer hier een machtiging voor is afgegeven. Deze kunt u vinden bij het aanmeldformulier van uw kind. Vind u het niet prettig dat dit bedrag wordt geïncasseerd en wilt u die zelf over maken, is dat natuurlijk ook geen probleem. Vanuit de gemeente is er ook een mogelijkheid op subsidie. Kijk hiervoor naar de volgende link: <https://www.middendrenthe.nl/werk-bijstand-en-hulp-bij-geldzorgen/extra-hulp-bij-weinig-geld/uitkering-voor-activiteiten>. Bij betalingsproblemen kunt u contact opnemen met de directie van het kindcentrum.

De ouderraad heeft 1 x per jaar een kascontrole. Wilt u graag de financiën inzien van de ouderraad, u bent van harte welkom. U kunt hiervoor contact opnemen met de penningmeester van de Ouderraad.

De ouderbijdrage voor de kinderopvang hangt af van de opvangsoort en het aantal dagdelen dat ouders afneemt. De tarieven voor onze opvang en een rekentool om uit te rekenen wat de netto kosten in een specifieke gezinssituatie zijn, is te vinden op de website van CKC Drenthe. Het betreft hier de verplichte ouderbijdrage in de bekostiging van de opvang.

6.5 Privacywetgeving

Op ons kindcentrum gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze kinderen. De manier waarop we dat doen is vastgelegd in het privacyreglement. Op onze website kunt u dit reglement vinden. Dit reglement is met instemming van de CKC-raad vastgesteld.

De gegevens die over kinderen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens die nodig zijn voor de begeleiding van onze kinderen en de organisatie van ons onderwijs en de kinderopvang. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school/bij de kinderopvang). Daarnaast leggen leerkrachten en pedagogisch medewerkers gegevens over onze kinderen vast: bijvoorbeeld cijfers, vorderingen en bijzonderheden over de ontwikkeling van uw kind. Soms worden er extra persoonsgegevens vastgelegd. Denk daarbij b.v. aan dyslexie, ADHD, allergieën e.d. In verband met de identiteit van ons kindcentrum willen wij graag de geloofsovertuiging vastleggen, zodat wij daar – zo mogelijk – tijdens het onderwijs rekening mee kunnen houden. Het geven van deze informatie is echter niet verplicht. De leerling gegevens worden opgeslagen in ons digitale administratiesysteem Parnassys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers die daar voor hun werk gebruik van moeten maken. Voor de kinderen van de kinderopvang worden gegevens opgeslagen in ons digitale administratieprogramma KidsVision. Hier gelden de dezelfde voorwaarden als voor de leerling gegevens.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermaterialen. De leverancier van deze leermaterialen moet daarvoor over enkele leerling gegevens kunnen beschikken. Wij hebben met de leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van deze gegevens. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik wordt voorkomen. Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, zullen wij de informatie corrigeren. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer van belang zijn voor het kindcentrum, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de directeur.



6.6 Klachtenregeling

Waar gewerkt wordt, worden fouten gemaakt. Ook bij ons kunnen klachten voorkomen. We gaan ervan uit dat de 'lichtere' klachten zoveel mogelijk binnen de muren opgelost worden via de leerkracht of de directie. Voor klachten waar geen oplossing voor wordt gevonden hebben wij een klachtenregeling opgesteld, wat op het kindcentrum ter inzage ligt.

Volgens de klachtenregeling zullen ouders in de meeste gevallen met hun klacht eerst terechtkomen bij de vertrouwenspersoon van onze kindcentrum: M. Wouda, 0593-523159. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of als de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan een beroep gedaan worden op de eigen klachtencommissie van CKC Drenthe.

CKC Drenthe beschikt over twee externe vertrouwenspersonen die functioneren als aanspreekpunt bij klachten. De vertrouwenspersonen gaan na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt of dat de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht. Zij begeleiden de klager desgewenst bij de verdere procedure en verlenen bijstand. Uiteraard zijn de vertrouwenspersonen gebonden aan geheimhouding en nemen zij bij hun werkzaamheden de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht. De vertrouwenspersonen van CKC Drenthe zijn:

- Ds. D. (Diete) Kits, uit Bovensmilde,
tel. 0592-412697
Mw. Kits is predikant bij de PKN te Bovensmilde.
- Mw. E.G. (Liesbeth) Harderwijk, uit Assen,
tel. 06- 12931896 of liesbethharderwijk@gmail.com
Mw. Harderwijk is voormalig familierechtadvocaat en scheidingsmediator.

Desgewenst kan ook rechtstreeks een beroep gedaan worden op de onafhankelijke klachtencommissie van CKC Drenthe. Uw klacht zal dan volgens de procedure in behandeling worden genomen. De klachtencommissie van CKC Drenthe is bereikbaar via het emailadres: klachtencommissie@ckcdrenthe.nl

6.7 Schorsing en verwijdering

Schorsing en verwijdering van kinderen van het onderwijsaanbod zijn zeer ingrijpende maatregelen om ernstig wangedrag bij te sturen. Bij uitzondering zal dit plaatsvinden. Schorsing kan voor maximaal vijf aaneengesloten schooldagen. De toegang tot de klas of het kindcentrum wordt tijdelijk ontzegd. Huiswerk moet georganiseerd worden. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk en met opgave van redenen meegedeeld aan ouders. Ouders kunnen bezwaar maken tegen de schorsing. Bij schorsing langer dan een dag wordt door de directie, de inspectie en de leerplichtambtenaar op de hoogte gesteld. Voordat een kind terugkeert, worden schriftelijke afspraken gemaakt om vergelijkbare situaties te voorkomen. Definitieve verwijdering van een kind gebeurt uitsluitend door het College van Bestuur na overleg met de directeur. Het document 'Schorsing en verwijdering' ligt op het kindcentrum ter inzage.

7. Namen en adressen

CKC Drenthe Onderwijs
Groningerstraat 96
9402 LL Assen
Onderwijs: 0592-346801
Opvang: 0592- 409865

Inspectie www.onderwijsinspectie.nl
info@owinsp.nl

Vragen over het onderwijs: 0800-8051

Klachtenmelding over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:
Meldpunt Vertrouwensinspecteur: 0900- 1113111 (lokaal tarief)

Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs
Postbus 394
3440 AJ Woerden
T: 070-3861697
E: info@gcbo.nl
W: www.gcbo.nl



8. Bijlage SchoolOndersteuningsProfiel (SOP)

BASISONDERSTEUNING:

Basisondersteuning is datgene wat we als school minimaal moeten bieden aan onze leerlingen. De officiële definitie luidt: *'Basisondersteuning is het geheel aan preventieve en licht curatieve interventies, die binnen de ondersteuningsstructuur van de school, evt in samenwerking met ketenpartners, planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau worden uitgevoerd'*. Als een leerling meer of andere ondersteuning nodig heeft dan in de basisondersteuning kan worden geboden, komt hij of zij in aanmerking voor 'extra ondersteuning'. De uitwerking hiervan verschilt per samenwerkingsverband. Binnen ons samenwerkingsverband, SWV 22.01, is 'extra ondersteuning' uitsluitend deelname aan speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs. (Zie blz 20 over Samenwerkingsverband 22.01) Alle andere vormen van ondersteuning vallen onder de basisondersteuning. Via de volgende link vindt u informatie over de omschrijving van de basisondersteuning van Samenwerkingsverband 22.01: [Veilig onderwijs](#). Heel belangrijk is dat de kwaliteit van de basisondersteuning voldoet aan de standaarden van de inspectie.

HOE ZIET DE BASISONDERSTEUNING ERUIT BIJ ONS OP HET KINDCENTRUM?

Het doel van ons onderwijs is dat kinderen zich binnen hun mogelijkheden zo goed mogelijk ontwikkelen. Om dit te bereiken is het heel belangrijk dat kinderen zich veilig voelen en met plezier naar het kindcentrum gaan. Ook willen we graag dat elk kind succes ervaart bij het leren. Samen met alle professionals denken we er goed over na hoe we dit kunnen bereiken.

Een veilige school

Een kind komt pas tot leren als het lekker in zijn vel zit en met plezier naar het kindcentrum gaat. Wij starten elk schooljaar dan ook met groepsvorming. Hierbij doen we allerlei activiteiten om elkaar te leren kennen en de onderlinge band te versterken. In deze eerste weken herhalen we ook weer de school- en groepsregels en we bespreken welk gedrag we van elkaar verwachten. Natuurlijk komt dit ook regelmatig weer terug in de rest van het schooljaar.

Het hele schooljaar door hebben we elke week les over sociale- en emotionele vaardigheden met de methode Leefstijl. Dit levert input op voor gesprekken over hoe we met elkaar omgaan.

Soms is er aanvullende ondersteuning nodig voor een groep of voor een leerling op sociaal emotioneel gebied. Dit kan verschillende oorzaken hebben. Met de kwaliteitscoördinator of, als het nodig is, met een extern deskundige kijken we wat deze groep of deze leerling voor aanvullende ondersteuning nodig heeft.

In een enkel geval komt het voor dat we een leerling niet de ondersteuning kunnen bieden die hij of zij nodig heeft om goed te kunnen functioneren bij ons op school. We gaan dan, samen met ouders en deskundigen, op zoek naar een plek waar deze ondersteuning wel kan worden geboden.

Succes in de les

Elke dag denken we erover na hoe we onze lessen zo kunnen geven dat alle leerlingen onze instructie begrijpen en weer een volgend stapje maken in hun ontwikkeling.

Per les geven we de instructie op drie manieren:

- Basisinstructie voor het grootste deel van de groep
- Verkorte instructie met extra moeilijke opdrachten voor leerlingen die meer aankunnen
- Verlengde of intensieve instructie met herhaling en extra oefening voor leerlingen die dat nodig hebben.

We werken hierbij planmatig. Dat wil zeggen dat we doelgericht werken en ook controleren of de doelen gehaald zijn. Als doelen niet worden gehaald maken we een analyse om te kijken wat de oorzaak hiervan is. Op basis van de analyse kunnen we ons lesaanbod en onze aanpak vormgeven. Op deze manier kunnen we het grootste gedeelte van de groep bedienen.

Soms is er nog meer nodig om ervoor te zorgen dat een leerling zich goed kan ontwikkelen. Dat is bijvoorbeeld het geval in de volgende situaties:

Leerlingen die minder aankunnen	Soms komt het voor dat leerlingen niet voldoende hebben aan de verlengde of intensieve instructie. Dan gaan we een zeer intensieve instructie inzetten. Dit doen we in overleg met de kwaliteitscoördinator en, eventueel een deskundige van het bovenschools ondersteuningsteam. Het kan zijn dat zij een individuele leerlijn voor bepaalde vakken krijgen. Dit betekent dat ze een ander programma voor dat vak krijgen dan hun groepsgenoten. We volgen dan de vooruitgang van deze leerling ten opzichte van zichzelf in plaats van de groep. Natuurlijk wordt dit altijd met ouders besproken. In sommige gevallen kan worden overwogen om een jaar extra over de basisschool te doen. We spreken dan van een doublure. Ook dit wordt tijdig met ouders besproken. Mocht er meer nodig zijn voor een leerling dan het kindcentrum kan bieden dan kan in overleg met ouders en extern deskundigen besloten worden over te gaan tot verwijzing naar een vorm van speciaal onderwijs.
Leerlingen die meer aankunnen	Ook zijn er leerlingen die meer nodig hebben dan de verkorte instructie en de extra moeilijke opdrachten uit de methode. Om tot ontwikkeling te komen hebben deze leerlingen meer uitdaging nodig. Hiervoor bieden we naast de extra opdrachten vanuit Mindset verdieping door de programma's Reken XL en rekensprinters. Hier gaan de kinderen zelfstandig mee aan de slag. Daarnaast kunnen leerlingen die meer aankunnen in aanmerking komen voor de lessen van de Plusklas (Mindset). Eens per week komen ze bij elkaar om aan uitdagende projecten te werken onder begeleiding van een plusklasleerkracht. Tijdens de Mindset lessen wordt er gewerkt met de methode Briljantonderwijs. Om in aanmerking te komen voor verdiepend werk of de plusklas wordt het SIDI-protocol gevolgd. Met dit protocol worden door middel van vragenlijsten voor zowel de ouders als de leerkracht in kaart gebracht welke leerling in aanmerking komt voor de Plusklas naast het verrijkende aanbod in de groep. Als bovenstaande aanpassingen onvoldoende zijn dan kan overwogen worden de leerling te verwijzen naar de Leonardoschool in Assen.
Leerlingen met dyslexie	Als we merken dat leerlingen problemen met lezen hebben dan beginnen we zo snel mogelijk met extra oefenen. Per week plannen we 60 minuten oefentijd in. Na ieder half jaar toetsen we de vooruitgang van de leerling. Als blijkt dat er, ondanks alle oefeningen, geen vooruitgang is dan kan worden bekeken of de leerling in aanmerking komt voor een dyslexieonderzoek. Hiervoor zijn vrij strenge criteria. Als een leerling een dyslexie-verklaring heeft dan kan hij of zij gebruik maken van compenserende middelen. Leesteksten kunnen dan bijvoorbeeld worden voorgelezen door een computerprogramma. Ook kan een leerling een aangepast programma krijgen bij spelling. (Zie dyslexie-protocol)
Leerlingen met dyscalculie	Samen met de rekencoördinator en de kwaliteitscoördinator wordt bekeken welke leerlingen iets extra's nodig hebben op het gebied van rekenen. Er wordt wekelijks tijd ingepland voor extra oefening en extra instructie. Als blijkt dat de rekenproblemen hardnekkig zijn en dat er weinig vooruitgang is kan besloten worden een dyscalculie-onderzoek aan te vragen. Ook hiervoor gelden strenge criteria. Kinderen met dyscalculie kunnen aanpassingen in hun rekenprogramma krijgen. Ook mogen zij gebruik maken van bepaalde hulpmiddelen bij rekenen.
NT 2 leerlingen	Kinderen voor wie het Nederlands niet de eerste taal is hebben aanvullende ondersteuning nodig. Binnen onze stichting is een specialist NT2. In overleg met haar gaan we kijken wat nodig is en hoe we dit kunnen bieden.

	Leerlingen die minder dan 2 jaar in Nederland zijn, kunnen doorverwezen worden naar de Taalklassen, onderdeel van CKC de Lichtbaak in Assen.
Leerlingen met medische/fysieke beperkingen	Als er leerlingen op school zijn met medische of fysieke beperkingen dan kunnen we, via het samenwerkingsverband, gebruik maken van de expertise van het paramedisch team van Cedin. Het paramedisch team geeft leerkrachten handvatten voor: medische zorg in de klas, houding en beweging, prikkelverwerking, spraak en taal.

Hoorrecht

Uit bovenstaand schema blijkt dat we een brede basisondersteuning hebben en dat we hierbij soms individuele plannen moeten maken voor leerlingen. De leerkracht maakt dan samen met de kwaliteitscoördinator een plan van aanpak of een OPP (Ontwikkelingsperspectiefplan).

In een plan van aanpak of OPP wordt beschreven hoe de leerling naar de eigen ontwikkeling kijkt en wat school met die inbreng heeft gedaan. Ook ouders worden betrokken bij het opstellen van het plan. Als zowel ouders als leerling hebben ingestemd met het handelingsdeel van het plan, kan het worden vastgesteld.

Volgens de wet hebben leerlingen van alle leeftijden hoorrecht, ook als er geen OPP wordt opgesteld. Dat betekent dat zij, op een wijze passend bij de leeftijd, actief betrokken worden bij - en meepraten over - hoe hun eigen ondersteuning eruit komt te zien.

De leerkracht doet ertoe

Het realiseren van een hoog niveau van basisondersteuning start met deskundige leerkrachten die hun kennis blijven onderhouden in samenhang met de visie en doelstellingen van het kindcentrum. Er zijn leerkrachten die zich specialiseren in een bepaald leer- of ontwikkelingsgebied.

In deze tabel ziet u welke expertise al bij ons op school aanwezig is. Ook beschrijven we in welke specialismen we ons nog willen gaan scholen.

Expertise in school	Taak	Naam
Kwaliteitscoördinator	Leercoördinator: • Samen met de leraren passend onderwijs organiseren. Zorgregisseur: • Geeft samen met de leraren de zorg voor leerlingen vorm. Trendanalist: • Samen met het team en de directeur de toets-gegevens analyseren en op basis daarvan schoolambities formuleren en een plan van aanpak maken.	Margriet Wouda en Marijke van Zanten
Rekencoördinator	Mede verantwoordelijk voor de doorgaande lijn van rekenen	Lisa Siebelink en Desiree Soer
Taal- lees coördinator	Mede verantwoordelijk voor de doorgaande lijn van taal/lezen	Jolande Kelder en Melanie Visscher
Specialist hoogbegaafdheid	Mede verantwoordelijk voor de doorgaande lijn meer- en hoogbegaafdheid	Melanie Visscher
Gedragsspecialist	Mede verantwoordelijk voor het opzetten van activiteiten ter voorkoming van gedragsproblematiek. Gesprekspartner voor de leraren en de KC-er bij het bepalen van een aanpak voor leerlingen met gedragsproblemen.	Margriet Wouda

Onderwijsassistent	Het ondersteunen van de leerkrachten bij de aanpak van leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte.	Ruben Oostenbrink Jesper Tijdeman Mariëlle van Pelt Sandra Dolfing
Gewenste expertise / ambitie	Taak	

Ook kan het kindcentrum gebruikmaken van de specialisten van het ondersteuningsteam (OT) van CKC Drenthe. Het OT beschikt over de volgende specialisten:

- Orthopedagoog
- Schoolpsycholoog
- Gedragsspecialist
- Ambulant begeleider
- Specialist NT2
- Specialist traumasensitief werken

Elke school heeft zijn eigen contactpersoon en kan via hen een beroep doen op alle aanwezige expertise. De contactpersoon voor ons kindcentrum is Marchiena Zuur.

Voor gedragsvraagstukken en opvoedvragen vanuit de thuissituatie heeft de intern begeleider regelmatig contact met het jeugdteam van de gemeente en met de GGD. Ouders kunnen hier terecht met hun vragen.

Functie	Naam	Contactgegevens
Schoolmaatschappelijk werk	Inge Daalder	i.daalder@welzijnswerkmd.nl
Jeugdverpleegkundige	Magda Janssens	m.janssens@ggddrenthe.nl
Schoolarts	José Bouwma	j.bouwma@ggddrenthe.nl

WAT ZIJN DE GRENZEN AAN DE BASISONDERSTEUNING?

Zowel bij de aanmelding van nieuwe leerlingen als bij de ontwikkeling van leerlingen tijdens hun schoolloopbaan kijken we naar de **ondersteuningsbehoefte** van het kind. De ondersteuningsbehoefte is dat wat een kind nodig heeft om zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen. Dit bekijken we in samenhang met de samenstelling van de groep en de belastbaarheid van de groep en de leerkracht.

Soms hebben we hulp nodig om in kaart te krijgen wat de ondersteuningsbehoefte van een leerling is. Het kan ook zijn dat de ondersteuningsbehoefte bekend is maar dat we hulp nodig hebben bij het vinden van het juiste aanbod. In beide gevallen schakelen we specialisten van het ondersteuningsteam in.

Soms moeten we erkennen dat de ondersteuningsbehoefte groter is dan wij kunnen bieden. We zijn dan handelingsverlegen. Als dat het geval is dan gaan we samen met de ouders en de specialisten op zoek naar een andere passende plek voor deze leerling. Dat kan een andere basisschool zijn of een school voor speciaal (basis) onderwijs. Bij verwijzing naar het speciaal (basis) onderwijs moeten we een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aanvragen bij het samenwerkingsverband. Pas als de TLV is afgegeven kan de leerling worden verwezen.

Beknopt afwegingskader:

AANDACHTSPUNTEN	Specifieke onderwijsbehoefte	Wat kan de school	Grens
-----------------	------------------------------	-------------------	-------

Pedagogische ondersteuning	De leerling heeft speciale pedagogische aanpak nodig omdat er sprake is van een psychiatrische stoornis (bijv. ADHD, PDD-NOS, ASS, ODD etc.) of van niet gediagnosticeerde gedragsproblematiek.	In overleg met ouders en leerling (hoorrecht) kan samen met de kwaliteitscoördinator en eventueel deskundigen uit het ondersteuningsteam of extern deskundigen een gedragsaanpak worden bedacht. Dit wordt uitgeschreven in een plan van aanpak.	- Veiligheid en welbevinden van de leerling komt in het gedrang. - Veiligheid in de groep kan niet worden gegarandeerd. - Rust en orde in de groep wordt ernstig verstoord. (Door de leerling of door de ouders) - Er zijn onvoldoende 'extra handen' om deze leerling individueel te begeleiden. - Ondanks de aanpak lukt het de leerling niet zich zelfstandig te focussen op de taak en laat de leerling onvoldoende tot geen groei zien in zijn/haar ontwikkeling.
Didactische ondersteuning	De leerling past qua leervermogen niet in één van de drie instructiegroepen en heeft een eigen leerlijn of aanvullende begeleiding nodig op 1 of meer vakgebieden.	In overleg met ouders en leerling (hoorrecht) kan samen met de kwaliteitscoördinator en eventueel deskundigen uit het ondersteuningsteam of extern deskundigen een eigen leerlijn worden opgezet. Dit wordt uitgeschreven in een plan van aanpak.	- De leerling laat onvoldoende of geen groei in zijn/haar ontwikkeling zien. - Er zijn onvoldoende 'extra handen' om deze leerling individuele instructie te geven. - Welbevinden en competentiebeleving van leerling komt in het gedrang. - Er zijn meerdere leerlingen met een eigen leerlijn in 1 groep. - De leerling kan niet lang genoeg zelfstandig werken.

(Voor uitgebreide informatie: zie protocol 'aanmelding, toelating en weigering; schorsing en verwijdering' van CKC Drenthe)