



Praktische informatie 2021-2022



In deze gids hebben we informatie die belangrijk is voor het nieuwe schooljaar voor u gebundeld. Deze en uitgebreidere informatie kunt u ook vinden in onze algemene informatiegids, die op de website van ons kindcentrum staat. Het kan zijn dat we gedurende het schooljaar sommige zaken moeten aanpassen. In dat geval zullen we u informeren via het ouderportaal. We adviseren u dan ook om het portaal goed in de gaten te houden.

Zoals het nu lijkt zullen veel corona-maatregelen vanaf het nieuwe schooljaar niet meer van toepassing zijn. In de laatste vakantieweek bespreken we de dan geldende adviezen binnen het team en zullen we u informeren over wat weer mogelijk is. Het is fijn dat we in ieder geval met goede vooruitzichten de vakantie in kunnen gaan.

Mocht u naar aanleiding van deze informatie nog vragen hebben dan horen we dat graag.

Team Kindcentrum Beatrix

Inhoud

Brengen van uw kind	3
Schooltijden en onderwijsuren	3
Groepsindeling en -bezetting	3
Aanwezigheid directie en intern-begeleidster	3
Bewegingsonderwijs	3
Schoolvakanties en margedagen	4
Oudercommunicatie via het ouderportaal	4
Vervanging bij ziekte van leerkracht	5
Verlof	5
Ziekmelden	6
Gezonde voeding in de pauzes	6
Trakteren	6
Foto- en filmopnamen	6
Schoolverzekering voor de kinderen	7
Oudergesprekken	7
Informatiemarkt	7
Papiercontainer	8

Brengen van uw kind

Het brengen van uw kind gaat als volgt:

Kleuters

Het afgelopen jaar ontvingen de juffen de kleuters buiten op het plein. Dit had onder andere te maken met de corona-maatregelen. In de laatste vakantieweek bespreken we wat weer mogelijk is en hoort u via het ouderportaal of dit verandert.

Groep 3 t/m 8

De kinderen van groep 3 t/m 8 gaan vanaf 8.25 uur geleidelijk naar binnen. Zodra er aanpassingen komen in de coronaprotocolen dan kan het zijn dat het brengen van uw kind anders gaat. U kunt dat dan lezen via het ouderportaal.

Schooltijden en onderwijsuren

Het lesrooster op ons kindcentrum is volgens het vijf-gelijke-dagenmodel. Dit betekent dat iedere schooldag qua tijden gelijk is, namelijk van 8.30 – 14.00 uur. De verdeling van het aantal lessen is gebaseerd op de wettelijke eisen: ieder kind krijgt in acht jaar minimaal 7520 uur les.

Bij het vijf-gelijke-dagen-model gaat iedere groep jaarlijks 940 uur naar school.

Groepsindeling en -bezetting

We werken in vier combinatiegroepen:

Groep 1-2	Herma en Henriëtte
Groep 3-4	Henriëtte en Ingrid
Groep 5-6	Anika en Ingrid
Groep 7-8	Gerlinda en Wigarda

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Groep 1-2	Herma	Herma	Herma	Henriëtte	Herma
Groep 3-4	Henriëtte	Henriëtte	Ingrid *	Ingrid *	Henriëtte
Groep 5-6	Ingrid *	Ingrid *	Anika	Anika	Anika
Groep 7-8	Gerlinda	Gerlinda	Wigarda	Gerlinda	Gerlinda

*Lisa vervangt Ingrid

Aanwezigheid directie en intern-begeleidster

Gerjan Peeneman, onze directeur, is ongeveer 2,5 dag per week aanwezig op het kindcentrum. Hij is in principe aanwezig op maandag, dinsdag en donderdag. Door activiteiten op locatie of door zijn overige werkzaamheden voor CKC Drenthe, zal dat af en toe afwijken. Anna, onze intern-begeleidster, is op dinsdag en donderdag aanwezig.

Bewegingsonderwijs

De groepen 3 t/m 8 gaan naar de sporthal voor een gymles. We gymmen iedere maandag en donderdag in de Drenthehal. Op maandag worden de lessen gegeven door de eigen leerkracht en op donderdag door onze vakleerkracht Chris van der Vossen. Op de eerste maandag na de zomervakantie vervallen de gymlessen.

Maandag en donderdag

8.30 – 9.15 uur	Groep 7-8 *
9.15 – 10.00 uur	Groep 5-6
10.00 – 10.45 uur	Groep 3-4

*groep 7 en 8 gaan zelfstandig op de fiets naar de sporthal. De hal gaat om 8.25 uur open voor de kinderen.

Tijdens de gymnastieklessen van alle groepen is het verplicht om gymschoenen te dragen in verband met hygiëne en veiligheid.

Voor de kinderen vanaf groep 3 is gymkleding verplicht. Voor de kleuters is dat niet het geval, maar het mag natuurlijk wel. Voor de gymspullen van groep 1 en 2 hebben wij stoffen zakken gemaakt die aan de kapstok in school blijven hangen. Op deze manier hebben we de gymspullen altijd bij de hand. Regelmatig gaat de kleding mee naar huis om gewassen te worden. De kinderen uit de hogere groepen kunnen hun gymspullen meenemen als ze gymnastiek hebben.

Wilt u met de jongste kinderen het aan- en uitkleden thuis alvast flink oefenen? Dan heeft uw kind daar op school en in de sporthal niet zoveel moeite mee en kunnen wij lekker snel beginnen.

Wilt u gymnastiekleding/schoenen e.d. duidelijk voorzien van een naam? Alvast bedankt!

Schoolvakanties en margedagen

In onderstaand overzicht vindt u de vakanties en extra margedagen van dit schooljaar. Op het ouderportaal vindt u de schoolagenda. Die agenda is leidend en eventuele wijzigingen op onderstaand rooster worden daar gemeld.

Vakantiedagen 2021-2022

Herfstvakantie 18 oktober t/m 22 oktober

Kerstvakantie 27 december t/m 07 januari

Voorjaarsvakantie 21 februari t/m 25 februari

Paasvakantie 15 april t/m 18 april

Meivakantie 25 april t/m 06 mei

Hemelvaart 26 en 27 mei

Pinksteren 06 juni

Zomervakantie 18 juli t/m 26 augustus

Margedagen

Maandag 6 september 2021

Vrijdag 8 oktober 2021

Dinsdag 23 november 2021

Vrijdag 18 februari 2022

Donderdag 24 maart 2022

Woensdag 29 juni 2022

Vrije middagen

Daarnaast zijn alle kinderen vrij op vrijdagmiddag 24 december, vrijdagmiddag 22 april (Koningsspelen) en vrijdagmiddag 15 juli. Alle dagen vanaf 12.00 uur.

Oudercommunicatie via het ouderportaal

We werken met het ouderportaal van SocialSchools.

U vindt hier:

- Algemeen nieuws
- Nieuws uit de groepen
- De schoolkalender
- Beleidsdocumenten
- Het inplannen van oudergesprekken

Het ouderportaal is bereikbaar via een website, maar ook als app op uw telefoon. We adviseren u om deze te installeren. Dat werkt prettiger. U weet dan ook zeker dat u spoedberichten gelijk ontvangt. Als u dit spoedbericht opent kunnen wij zien dat u het heeft gelezen. We vragen u om dat ook te doen. Dan weten wij wie het wel/niet heeft gelezen. Spoedberichten zullen we alleen sturen als het echt urgent is, bijvoorbeeld bij ziekte van een leerkracht.

Op het moment dat wij een bericht plaatsen komt het gelijk online in de app. U kunt zelf instellen of u hiervan een melding wilt of niet. U kunt het ouderportaal ook gebruiken om uw kind ziek te melden, verlof aan te vragen of om een korte vraag aan de leerkracht van uw kind te stellen. Het vervangt dus de e-mail.

We willen u vragen om deze functie uitsluitend te gebruiken voor vragen die zich hiervoor lenen. Heeft u belangrijke inhoudelijke vragen dan kunt u die beter telefonisch stellen of een leerkracht even aanspreken bij het hek.

[Ondersteuning bij het gebruik van het portaal.](#)

Bij het activeren en gebruik van het portaal kunt u gebruik maken van de uitgebreide support van SocialSchools.

Via de volgende pagina (<https://socialschools.zendesk.com/hc/nl/articles/360014582900>) kunt u op de meest gestelde vragen een antwoord vinden. Lukt het toch nog niet? Laat het weten, dan helpen we u graag verder.

Vervanging bij ziekte van leerkracht

Bij ziekte van een leerkracht wordt er een beroep gedaan op een invalkracht. Vanwege het lerarentekort zijn wij soms genoodzaakt om klassen naar huis te sturen. Dat vinden wij vervelend. Vervelend omdat het onderwijsprogramma onderbroken wordt, maar zeker ook omdat het u mogelijk opzadelt met een probleem. Wij vinden het dan ook belangrijk dat u weet dat wij onze uiterste best doen om lesuitval te voorkomen en dat u weet welke route wij bewandelen wanneer dit onverhoopt toch het geval is.

Onze handelwijze bij ziekmelding van een leerkracht.

Er zijn in principe twee scenario's:

- Een leerkracht meldt zich overdag ziek voor de volgende dag.
- Een leerkracht meldt zich 's ochtends ziek.

Scenario 1:

Bij een ziekmelding vragen wij direct een invaller aan bij een gespecialiseerd bemiddelingsbureau. Dit bureau benadert alle ingeschreven invallers, de leerkrachten uit onze eigen vervangingspool en regulier personeel dat een vrije dag heeft. Zij laten ons uiterlijk om 20.00 uur weten of er een invalleerkracht beschikbaar is. Als er rond 17.00 uur geen duidelijkheid is of er vervanging zal zijn, zullen we u alvast informeren dat de mogelijkheid bestaat dat de klas van uw zoon/dochter geen les heeft, zodat u tijdig opvang voor uw kind kunt regelen. Zodra definitief bekend is of er wel of geen invaller is melden we dit via een tweede spoedbericht. Dat zal uiterlijk rond 20.00 uur zijn.

Scenario 2:

Wanneer een ziekmelding pas 's morgens vroeg binnenkomt, vragen wij zo vroeg mogelijk een invaller aan. Gelijktijdig zullen we u, via een spoedbericht, melden dat er sprake is van ziekte en dat de klas mogelijk geen onderwijs kan krijgen. Zodra bekend is of er wel/geen invaller is melden we dit via een tweede spoedbericht.

Helaas kunnen we u dan soms pas om 8.00 's morgens op de hoogte stellen. We verzoeken u dan toch met klem om zelf opvang te regelen. Indien dit echt niet lukt, kan uw kind wel naar school komen en wordt hij/zij in één van de andere groepen opgevangen. Dit is echter verre van ideaal voor alle betrokkenen.

Het structureel verdelen van kinderen over andere groepen is geen optie aangezien dit het onderwijs gedurende een schooljaar voor veel kinderen veelvuldig zou verstoren. Daarnaast draagt het bij aan een nog hogere werkdruk en dus aan meer ziekte, meer uitval, enz.

Mocht het gedurende langere tijd voorkomen dat er geen inval voor dezelfde klas is, dan zullen we via een roulatiesysteem andere klassen naar huis sturen en de leerkracht de klas van de afwezige collega over laten nemen. Zo voorkomen we dat een bepaalde klas teveel onderwijstijd mist.

Verlof

Kinderen worden, buiten de vakanties om, op school verwacht. Er zijn echter bijzondere omstandigheden waarvoor u verlof kunt aanvragen. Denk hierbij aan een verhuizing of een huwelijk. Dit geldt ook voor 4-jarige kinderen die nog niet leerplichtig zijn. Een verzoek voor verlof dient vooraf, en waar mogelijk, minimaal twee weken van tevoren te worden aangevraagd via het ouderportaal. De directie van het kindcentrum beoordeelt of de verlofaanvraag legitiem is. Waar nodig vindt overleg

plaats met de leerplichtambtenaar. De directeur zal binnen 8 dagen laten weten of het verlof toegekend wordt

Het is niet mogelijk om extra verlof aan te vragen om op vakantie te gaan. Een uitzondering vormt de situatie waarbij 1 x per schooljaar extra vakantieverlof verleend wordt op grond van de specifieke aard van het beroep van één van de ouders. In de praktijk wordt deze regeling nauwelijks toegepast, omdat een aansluitende vakantie van twee weken ook bijvoorbeeld in de kerstvakantie kan worden opgenomen.

Als u zonder toestemming uw kind thuis laat of eerder/langer op vakantie gaat, is de directie verplicht dit te melden aan de leerplichtambtenaar. Het gevolg kan zijn dat er een proces-verbaal wordt opgemaakt, op grond waarvan de rechtbank u een boete kan opleggen.

Ziekmelden

Als uw kind ziek is of om andere redenen het kindcentrum niet kan bezoeken, dan horen we dit graag vóór 8.30 uur. Als een kind binnen een uur na aanvang van de lessen, zonder dat hiervan melding is gemaakt, niet aanwezig is, wordt contact met u opgenomen. Dagelijks wordt de aan- of afwezigheid van de kinderen geregistreerd.

Bij regelmatig te laat komen of verzuim van zestien uur in een periode van vier weken, volgen wij het ziekteverzuimprotocol. In samenspraak met de leerplichtambtenaar wordt dan gekeken wat de reden van het verzuim is. Indien er geen wettige reden voor het verzuim is, kan een proces-verbaal worden opgemaakt, Veilig Thuis worden ingeschakeld of een zorgmelding worden gedaan. De volledige regelgeving van de leerplichtwet ligt op school ter inzage (zie ook de leerplichtwet artikel 13, 14 en 15).

Gezonde voeding in de pauzes

De kinderen hebben twee pauzes op een dag: In de onderbouw wordt 's ochtends tijd vrijgemaakt om met elkaar in de kring te eten en te drinken. In de midden- en bovenbouw wordt, vlak voor de pauze, even de gelegenheid geboden om het meegebrachte eten en drinken te nuttigen. Tussen de middag is de tweede pauze en eten alle kinderen op school.

Kinderen nemen voor beide pauzes hun eigen eten en drinken mee. Gezonde voeding is voor iedereen belangrijk. We willen u vragen om uw kind voor beide pauzes dan ook gezond, verantwoord eten mee te geven en dus geen frisdrank of snoep.

Wilt u alle bakjes, bekertjes en tassen, ook die van de oudere kinderen, duidelijk voorzien van de naam van uw kind?

Trakteren

Verjaardagen kinderen

Voor verjaardagen valt het niet altijd mee om een verantwoorde traktatie te verzinnen. Daarom willen we voor zo'n feestelijke dag een uitzondering maken. Uit ervaring weten wij dat lolly's gevaar kunnen opleveren voor onze kinderen. Wilt u hiervoor iets anders bedenken? We rekenen op uw medewerking.

Verjaardagen leerkrachten

Wanneer een leerkracht jarig is, is het de gewoonte om met de eigen groep de verjaardag te vieren. Uit praktisch oogpunt kan de dag waarop de leerkracht zijn of haar verjaardag viert weleens afwijken van de daadwerkelijke geboortedag. Uiteraard leest u dit tijdig via het ouderportaal. De verjaardag van een juf is voor de kinderen ook een leuke gelegenheid om verkleed op school te komen. Dit is natuurlijk niet verplicht.

Foto- en filmopnamen

Op ons kindcentrum wordt regelmatig gefotografeerd en gefilmd. Via het ouderportaal heeft u aangegeven waar u wel/geen toestemming voor geeft, dit kunt u overigens op ieder moment aanpassen. Er wordt bijgehouden wanneer u een toestemming wijzigt. Stel dat u toestemming heeft gegeven voor gebruik van foto's op het portaal, maar u wijzigt dit op bijvoorbeeld 1 december, dan

blijven alle foto's die voor 1 december gemaakt zijn wel staan. Nieuwe foto's met uw kind erop zullen dan niet meer geplaatst worden.

We herinneren ouders er jaarlijks aan dat ze hun standpunt kunnen wijzigen.

Bij de toestemming wordt onderscheid gemaakt tussen film- en fotomateriaal en tussen intern- en extern gebruik.

Bij intern gebruik worden opnamen gemaakt om leerkrachten (in opleiding) te begeleiden. Bij extern gebruik worden foto's en/of films gebruikt voor de publiciteit van ons kindcentrum op bijvoorbeeld onze website of in de krant.

Sociale media

Ons kindcentrum is een open organisatie. Sociale media, zoals Facebook, LinkedIn of Twitter is voor ons een manier van communiceren, waarmee wij medewerkers, kinderen en ouders op een snelle manier van informatie kunnen voorzien. Ook gebruiken wij sociale media voor publiciteit van ons kindcentrum.

Het gebruik van sociale media kan echter ook onbedoelde, nadelige gevolgen hebben voor kinderen, ouders en/of leerkrachten. Om dit te voorkomen heeft CKC Drenthe richtlijnen opgesteld voor het gebruik van sociale media. De richtlijnen zijn op ons kindcentrum in te zien. Er hangen bordjes met afspraken over fotograferen door bezoekers van het kindcentrum. Het gebruik (en de gevaren/gevolgen) van sociale media wordt met de kinderen binnen de groepen regelmatig besproken.

Schoolverzekering voor de kinderen

Jaarlijks sluit het schoolbestuur CKC Drenthe een collectieve schoolverzekering af voor alle kinderen. Uw kind is dan verzekerd bij ongevallen die plaatsvinden tijdens de schooluren, op weg van en naar school en tijdens excursies en schoolreizen. Voor tandheelkundige zaken zijn de kinderen niet door ons verzekerd. Raadpleeg eerst uw eigen ziektekostenpolis of uw verzekeraar.

Wij verwachten dat alle ouders een WA-verzekering hebben voor hun kinderen, in het geval dat zij schade aanbrengen aan andermans eigendommen. Ook het gebruik van privé-eigendommen door kinderen moet door ouders verzekerd zijn tegen beschadiging en diefstal. De school kan niet aansprakelijk gesteld worden voor schade aan of het zoek raken van eigendommen.

Oudergesprekken

Op meerdere momenten in het jaar zijn er oudergesprekken. Deze gesprekken zijn bedoeld om resultaten te bespreken, maar vooral ook om het over uw kind te hebben en over hoe het gaat in het algemeen.

Dit schooljaar starten we weer met startgesprekken. Deze gesprekken lopen anders dan de overige gesprekken. De bedoeling is dat u vertelt over uw kind. U krijgt hiervoor een lijst met punten waaraan u kunt denken. Deze gesprekken zijn vooral interessant als uw kind bij een nieuwe leerkracht start. Op deze wijze krijgen wij een goed beeld van uw zoon/dochter.

De oudergesprekken staan dit jaar gepland in de week van:

- 06 t/m 10 september (week 36, startgesprekken)
- 07 t/m 11 februari (week 6, rapportgesprekken)
- 04 t/m 08 juli (week 27, rapportgesprekken)

De leerkrachten nodigen u tijdig, via het ouderportaal, uit voor het gesprek. U kunt dan intekenen op een van de beschikbare momenten in die week. Net als afgelopen jaren zijn de gesprekken verspreid door de week.

Informatiemarkt

Jaarlijkse informeren we u in de derde schoolweek over het reilen en zeilen in de groepen. We hopen dat weer via een informatiemarkt te kunnen doen. Dit was twee jaar geleden een succes. Mocht dat

vanwege beperkende corona-maatregelen nog niet lukken, dan zullen we weer voor een digitale variant gaan.

Papiercontainer

De papiercontainer staat bij school op de volgende data:

- Week 34 - 23 en 24 aug '21
- Week 38 - 20 en 21 sep '21
- Week 43 - 25 en 26 okt '21
- Week 47 - 22 en 23 nov '21
- Week 51 - 20 en 21 dec '21
- Week 04 - 24 en 25 jan '22
- Week 09 - 28 feb en 01 mrt '22
- Week 13 - 28 en 29 mrt '22
- Week 19 - 9 en 10 mei '22
- Week 24 - 13 en 14 juni '22
- Week 28 - 11 en 12 juli '22