

Inspectierapport

Kindcentrum de Kloostertuin (BSO)

Aletta Jacobsweg 80

9408 AM Assen

Registratienummer 325937618

Toezichthouder:	GGD Drenthe
In opdracht van gemeente:	Assen
Datum inspectie:	19-03-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	16-06-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	7
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Pedagogisch klimaat.....	9
Personeel en groepen	10
Gegevens voorziening	13
Opvanggegevens	13
Gegevens houder.....	13
Gegevens toezicht	13
Gegevens toezichthouder (GGD)	13
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	13
Planning	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kindcentrum de Kloostertuin is onderdeel van CKC Drenthe kinderopvang. Op deze locatie is een BSO en het KDV gevestigd. De locatie is vijf dagen per week geopend.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Datum	Soort onderzoek	Conclusie
2023	Jaarlijks onderzoek	Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke eisen.
2024	Jaarlijks onderzoek	Er wordt niet voldaan aan de getoetste wettelijke eisen in het domein ouderrecht. Er is geen oudercommissie ingesteld.
2025	Jaarlijks onderzoek	Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke eisen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan voor de hele organisatie. Daarnaast is een pedagogisch werkplan opgesteld voor het kindercentrum. Dit werkplan beschrijft de manier van werken op de locatie. De inhoud van de plannen voldoet aan de voorwaarden.

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek met de aanwezige beroepskracht gesproken. Hieruit blijkt dat de beroepskracht volgens het pedagogisch beleidsplan werkt. Ze kent het beleid en wordt betrokken bij aanpassingen in de plannen.

Conclusie:

Het pedagogisch beleid voldoet aan de getoetste eisen.

Pedagogische praktijk

Onderdeel van de jaarlijkse inspectie is een observatie van de pedagogische praktijk. Er wordt beoordeeld of aan de voorwaarden voor verantwoorde opvang wordt voldaan. Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de inspecteur gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (versie juni 2023, GGD GHOR). Daarin staan specifieke aspecten waarop wordt geobserveerd.

Tijdens de inspectie heeft de observatie plaatsgevonden in een reguliere schoolweek. Op het moment van de inspectie waren er 40 kinderen aanwezig, verdeeld over vier basisgroepen. Iedere basisgroep werd begeleid door één vaste beroepskracht.

De observatie richtte zich op verschillende momenten in de dagelijkse praktijk binnen één basisgroep, namelijk: de binnenkomst van de kinderen, een gezamenlijk tafelmoment en het buitenspelen.

Hieronder volgen enkele voorbeelden uit de observatie.

Emotionele veiligheid

Te zien is dat de beroepskracht een vertrouwde relatie heeft met de kinderen. Hij spreekt de kinderen consequent bij naam aan, maakt oogcontact en communiceert op een rustige, vriendelijke en duidelijke manier. Waarneembaar is dat de kinderen passend reageren op zijn aanwijzingen, bijvoorbeeld wanneer hij hen vraagt plaats te nemen aan tafel. Daarnaast is te zien dat de beroepskracht betrokken is bij wat de kinderen bezighoudt; wanneer een kind iets vertelt, gaat hij hierop in.

Tijdens het tafelmoment is te horen dat er continu sprake is van interactie tussen de beroepskracht en de kinderen. Zo vragen de kinderen aan de beroepskracht wanneer hij jarig is. De beroepskracht reageert door een wedervraag te stellen: "Wanneer ben ik hier een jaar?" Een kind reageert hierop: "Oh ja, dat is bijna!"

4 van 15

Te horen is dat de beroepskracht aansluit bij het taalgebruik en de belevingswereld van de kinderen. Hij geeft op een positieve en stimulerende manier complimenten, zoals: "Bravo, dat doe je goed", "Groot gelijk" en "Dit kun jij, topper".

Waarneembaar is dat de beroepskracht hiermee zorgt voor een positieve en ontspannen sfeer waarin kinderen zich gezien en gehoord voelen. Hiermee draagt hij bij aan het bieden van emotionele veiligheid.

Persoonlijke competentie

Te zien is dat kinderen de mogelijkheid krijgen om ervaringen op te doen binnen een passend en gevarieerd aanbod. Tijdens het tafelmoment is waarneembaar dat kinderen zelf keuzes maken, bijvoorbeeld bij het samenstellen van hun cracker. De beroepskracht benoemt de keuzemogelijkheden en geeft hierbij duidelijke uitleg. De inrichting en het dagritme bieden zowel ruimte voor vrij spel als voor gezamenlijke activiteiten.

Te zien is dat de beroepskracht de ontwikkeling van de kinderen ondersteunt en stimuleert. Hij moedigt zelfstandigheid aan door kinderen te vragen zelf iets te pakken of door te geven. Ook is te horen dat hij kinderen stimuleert om keuzes te maken. De beroepskracht benoemt positief gedrag en geeft complimenten, zoals: "*Dat heb je goed gedaan*" en "*Fijn dat je helpt*". Daarnaast biedt hij structuur door het verloop van de dag te benoemen.

Waarneembaar is dat er sprake is van wederzijdse interactie tussen de beroepskracht en de kinderen. De beroepskracht reageert op signalen en vragen van kinderen en sluit aan bij hun behoeften en tempo. Te zien is dat hij zijn aandacht verdeelt over de groep, waardoor ieder kind de mogelijkheid krijgt om gezien en gehoord te worden.

Hiermee draagt de beroepskracht bij aan de ontwikkeling van de persoonlijke competentie van de kinderen.

Sociale competentie

Te zien is dat de beroepskracht de kinderen ondersteunt in hun onderlinge interactie. Tijdens het tafelmoment is waarneembaar dat hij sociaal gedrag stimuleert door kinderen te vragen om spullen aan elkaar door te geven. Daarnaast is te horen dat hij afspraken benoemt en de kinderen begeleidt in hoe zij met elkaar omgaan.

Waarneembaar is dat de kinderen deel uitmaken van de groep. Zij voeren gesprekjes met elkaar over wat zij eten, zingen samen en nemen deel aan gezamenlijke activiteiten zoals opruimen. Te zien is dat de kinderen bekend zijn met de routines en taakverdeling binnen de groep. Zo spreken zij elkaar hierop aan; een kind zegt tegen een ander: "Jij bent nu aan de beurt!"

Hiermee draagt de beroepskracht bij aan het ontwikkelen van de sociale competentie van de kinderen.

Overdracht van normen en waarden

Te zien is dat kinderen oefenen met gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn. Tijdens gezamenlijke momenten is waarneembaar dat de beroepskracht de kinderen betreft bij het groepsproces, bijvoorbeeld door samen te wachten tot iedereen klaar is voordat er wordt opgeruimd.

Waarneembaar is dat afspraken, regels en omgangsvormen herkenbaar aanwezig zijn en consequent worden toegepast. Te horen is dat de beroepskracht deze op een duidelijke en positieve manier verwoordt, bijvoorbeeld door kinderen te stimuleren om spullen door te geven, op elkaar te wachten en rekening te houden met hygiënische afspraken, zoals hoesten in de elleboog. De beroepskracht vervult een voorbeeldfunctie. Hij communiceert rustig, vriendelijk en respectvol, toont interesse in de kinderen en luistert actief naar wat zij vertellen.

Hiermee draagt de beroepskracht bij aan de overdracht van normen en waarden.

Conclusie:

Tijdens de observatie werd een algemene indruk van de pedagogische praktijk verkregen. Uit bovenstaande voorbeelden, en uit het interview met de beroepskrachten, blijkt dat er gedurende het inspectiebezoek voldoende uitvoering wordt geven aan de aspecten van verantwoorde opvang.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerkers.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens dit onderzoek heeft de toezichthouder in het Landelijk register kinderopvang een verificatie van de Verklaring omtrent het Gedrag uitgevoerd om te toetsen of de houder in het bezit is van een geldige Verklaring omtrent het Gedrag.

De toezichthouder heeft ook steekproefsgewijs gecontroleerd of beroepskrachten en andere structureel aanwezigen zijn gekoppeld aan de houder en of deze koppeling is gemaakt vóór aanvang van de werkzaamheden.

Uit deze steekproef blijkt dat alle gecontroleerde medewerkers zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang en tijdig zijn gekoppeld aan de houder. Uit het feit dat ze zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang blijkt bovendien dat zij beschikken over een geldige Verklaring omtrent het Gedrag.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor Verklaring omtrent het Gedrag en Personenregister Kinderopvang.

Opleidingseisen

Tijdens dit onderzoek zijn de diploma's van de medewerkers beoordeeld. Het gaat om diploma's van beroepskrachten die het afgelopen jaar in dienst zijn gekomen en een steekproef van de diploma's van beroepskrachten die al langer in dienst zijn en op het moment van inspectie op de groep staan.

De volgende bewijsstukken zijn beoordeeld:

- Opleiding
- Taaleis 2F IKK

Ook het diploma van de pedagogisch beleidsmedewerker is beoordeeld.

Alle gecontroleerde medewerkers hebben een geldig diploma.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor opleidingseisen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De organisatie heeft een pedagogisch beleidsmedewerker in dienst. Daarnaast heeft de houder een pedagogisch coach in dienst.

De ouders en de beroepskrachten zijn op de hoogte gebracht van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

De houder laat zien hoe de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in 2026 wordt ingezet, gebaseerd op het aantal LRK-registraties en het aantal beroepskrachten op de locatie. Het minimaal aantal uren inzet is bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

Daarnaast heeft de houder inzichtelijk gemaakt hoeveel uren coaching de beroepskrachten hebben ontvangen en hoeveel uren er aan beleidsontwikkeling zijn besteed in 2025. De berekeningen en de totale som aan ureninzet zijn aannemelijk bevonden.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

Gebruikte bronnen

- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Personeelsrooster
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum.

De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die andersgekwalficeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder kindercentrum-overstijgende opvang op schoolvrije dagen vormgeeft, waarbij de houder in ieder geval ingaat op:

1. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang;
2. de geregistreerde voorzieningen van de houder waar deze opvang plaats kan vinden;
3. de wijze waarop dit van toegevoegde waarde is voor de ontwikkeling van het kind, en de wijze waarop kinderen worden toegewezen aan een basisgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder g Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;

- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kindcentrum de Kloostertuin
Website : <http://www.ckcdrenthe.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000037611224
Aantal kindplaatsen : 69

Gegevens houder

Naam houder : Stichting CKC Drenthe Kinderopvang
Adres houder : Groningerstraat 96
Postcode en plaats : 9402 LL Assen
KvK nummer : 64509907
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Drenthe
Adres : Postbus 144
Postcode en plaats : 9400 AC ASSEN
Telefoonnummer : 0592-306300
Onderzoek uitgevoerd door : I. Schonewille

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Assen
Adres : Postbus 30018
Postcode en plaats : 9400 RA ASSEN

Planning

Datum inspectie	: 19-03-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 29-04-2026
Zienswijze houder	: 09-06-2026
Vaststelling inspectierapport	: 16-06-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 17-06-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 17-06-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 17-06-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze houder Kindercentrum De Kloostertuin

Met trots hebben wij kennisgenomen van het conceptinspectierapport van het jaarlijkse onderzoek dat op 19 maart 2026 heeft plaatsgevonden bij de buitenschoolse opvang van Kindcentrum De Kloostertuin.

Wij zijn verheugd dat de toezichthouder concludeert dat op alle onderzochte onderdelen wordt voldaan aan de wettelijke kwaliteitseisen en dat er geen aanleiding is voor handhaving. Dit resultaat zien wij als een bevestiging van de kwaliteit die wij dagelijks met ons team nastreven.

In het bijzonder waarderen wij de positieve bevindingen over de pedagogische praktijk. De observaties laten zien dat kinderen zich veilig voelen, worden gezien en gehoord, ruimte krijgen om zelfstandig keuzes te maken en worden gestimuleerd in hun sociale en persoonlijke ontwikkeling. Deze aspecten vormen de kern van onze visie op opvang en ontwikkeling.

Binnen Kindcentrum De Kloostertuin werken onderwijs en opvang vanuit een gezamenlijke pedagogische opdracht. Vanuit onze visie creëren wij een omgeving waarin kinderen worden uitgedaagd om verantwoordelijkheid te nemen, samen te werken, zelfstandig te handelen en zich te ontwikkelen tot zelfbewuste en betrokken wereldburgers. Het is voor ons waardevol dat de inspectie heeft waargenomen dat deze uitgangspunten zichtbaar zijn in de dagelijkse praktijk.

Dit rapport is bovenal een compliment aan onze medewerkers. Hun professionaliteit, betrokkenheid en oprechte aandacht voor kinderen maken dagelijks het verschil. Wij zijn trots op hun inzet en zien de uitkomsten van dit onderzoek als een stimulans om onze kwaliteit blijvend te ontwikkelen en te versterken.

Wij danken de toezichthouder voor de zorgvuldige beoordeling en de prettige samenwerking tijdens het inspectiebezoek.

Namens Stichting CKC Drenthe Kinderopvang

Met vriendelijke groet,

Marrit Smahil-Achterstraat

kinderopvang coördinator