

Inspectierapport

Kindcentrum de Wegwijzer (BSO)

Harm Tiesingstraat 74

9571 AZ 2e Exloërmond

Registratienummer 156154183

Toezichthouder:	GGD Drenthe
In opdracht van gemeente:	Borger-Odoorn
Datum inspectie:	14-04-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	22-06-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	9
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat.....	11
Personeel en groepen	12
Gegevens voorziening	14
Opvanggegevens	14
Gegevens houder	14
Gegevens toezicht	14
Gegevens toezichthouder (GGD)	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	14
Planning	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- personeel en groepen;

Aan één van de kwaliteitseisen is niet voldaan. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat: Pedagogisch beleid

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

De Wegwijzer is één van de locaties van CKC Drenthe en onderdeel van het kindcentrum de Wegwijzer in 2e Exloërmond. Het kindcentrum biedt dagopvang, peuteropvang en buitenschoolse opvang. De buitenschoolse opvang heeft één basisgroep met maximaal dertig kinderen. Het speellokaal van de school is sinds kort ingericht als groepsruimte voor de buitenschoolse opvang.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Jaar	Soort onderzoek	Conclusie
2023	Jaarlijks onderzoek	Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden
2024	Jaarlijks onderzoek	Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden
2025	Jaarlijks onderzoek	Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan voor de hele organisatie. Daarnaast is een pedagogisch werkplan opgesteld voor het kindercentrum. Dit werkplan beschrijft de manier van werken op de locatie. De inhoud van de plannen voldoet niet aan de voorwaarden.

Voorwaarden waar niet aan wordt voldaan:

- 1) Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- 2) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
- 3) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum. De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.
- 4) Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Reden waarom niet aan de voorwaarden wordt voldaan:

1) De toezichthouder constateert dat de houder werkt met een algemeen pedagogisch beleidsplan uit 2018. Daarnaast hanteert Stichting CKC Drenthe een Koersplan 2021–2025, waarin staat dat CKC Drenthe optreedt als één organisatie waarbij onderwijs en kinderopvang worden aangeboden vanuit:

- één team;
- één aansturing;
- één visie;
- één pedagogisch klimaat.

In het algemene pedagogisch beleidsplan van 2018 staat:

De pedagogische werkplannen van iedere locatie zijn gebaseerd op het pedagogisch beleidskader van CKC Drenthe Kinderopvang in een –voor de CKC Drenthe Kinderopvang-- universeel format. (pagina 4).

Er wordt op de locatie een ander format van het werkplan gebruikt, dus niet het universele format. Het pedagogisch werkplan van de locatie is bovendien niet gebaseerd op het huidige pedagogisch beleidskader van CKC Drenthe.

Hiermee wordt vastgesteld dat de werkwijze en pedagogische uitgangspunten onvoldoende concreet zijn uitgewerkt in het pedagogisch beleidsplan.

ad 2+ 3+ 4)

In het pedagogisch werkplan staat op pagina 8 het volgende beschreven:

1.4 3-uurs regeling

De Wet Kinderopvang staat toe dat er op vastgestelde momenten minder beroepskrachten aanwezig zijn.

Op het kinderdagverblijf wordt er tien uur aaneengesloten opvang aangeboden. Wanneer dit aan de orde is mag er drie uur per dag afgeweken worden van de BKR. Dit houdt in dat op bepaalde tijdstippen minder pedagogisch professionals aanwezig zijn dan volgens de BKR berekend is. Op het kinderdagverblijf werken de pedagogisch professionals op de volgende tijdstippen; 7:00 – 17:00 uur, 8:00 – 17:30 uur en 8:30 – 18:00 uur. De reguliere pauzetijden zijn tussen 12:30 en 14:00 uur. Tijdens de pauze en de breng- en haalmomenten wordt er afgeweken van de BKR. Op deze momenten zijn minder kinderen aanwezig op de groep, waardoor de pedagogisch professionals oog houden voor de aanwezige kinderen en worden activiteiten aangepast aan het kind aantal.

-Wat de personele inzet van de beroepskrachten van de buitenschoolse opvang is, wordt in het werkplan niet beschreven.

-Of er gebruik wordt gemaakt van de drie-uurs-regeling en op welke manier er gebruik wordt gemaakt van de drie-uurs-regeling op de buitenschoolse opvang, tijdens schoolvrije dagen en vakantiedagen, wordt niet beschreven.

-Er ontbreekt een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum, waarbij in ieder geval in wordt gegaan op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.

ad 2)

**Op pagina 11 staat het volgende beschreven: De relatie tussen de kinderen wordt gestimuleerd door ons open deurenbeleid op de bso door samen te spelen, of aan activiteiten deel te nemen in de grote of kleine groep of samen met kinderen uit andere groepen en door bij conflicten de kinderen mee te laten denken over oplossingen.*

Open-deurenbeleid is alleen toegestaan bij meerdere basisgroepen of meerdere stamgroepen, waarbij de basisgroepen samen mogen spelen of de stamgroepen samen mogen spelen.

**Uit de tekst op pagina 12 van het pedagogisch werkplan lijkt het alsof er meerdere basisgroepen aanwezig zijn: Op de bso komen kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar. De groepsruimte en het spelmateriaal is aangepast aan de samenstelling van de groep. De verschillende leeftijdsgroepen kunnen bij elkaar spelen in het kader van ons open deurenbeleid of tijdens gezamenlijke activiteiten. Uit ervaring weten we dat hieruit gevarieerd spel kan ontstaan en er mogelijkheden zijn tot meer verschillende relaties tussen de kinderen.*

- *Er is 1 groepsruimte voor de eet- en drinkmomenten:*

Ruimte 1(het speellokaal)

- *De bso groep waarin de kinderen eten en drinken is ook hun basisgroep.*
- *Na het eet- en drinkmoment, kunnen de kinderen kiezen uit verschillende activiteiten.*
- *Tijdens spel en activiteiten mag er ook gebruik worden gemaakt van het leslokaal van groep 1.*

Er is echter één basisgroep met maximaal dertig kinderen op de buitenschoolse opvang.

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek met de aanwezige beroepskracht en locatieverantwoordelijke gesproken. Uit deze gesprekken blijkt dat de beroepskrachten volgens het pedagogisch beleidsplan werken.

Conclusie:

Het pedagogisch beleid voldoet niet aan de getoetste eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum.

De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Onderdeel van de jaarlijkse inspectie is een observatie van de pedagogische praktijk. Er wordt beoordeeld of aan de voorwaarden voor verantwoorde opvang wordt voldaan. Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de inspecteur gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (versie juni 2023, GGD GHOR). Daarin staan specifieke aspecten waarop wordt geobserveerd.

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld aan de hand van observaties die tussen 14.30 tot 15.30 uur hebben plaatsgevonden tijdens het buitenspelen en het tafelmoment. Hieronder volgt een aantal voorbeelden uit de observatie.

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen

Contact/ affectie (4-12 jaar)

6 van 16

Definitief inspectierapport buitenschoolse opvang jaarlijks onderzoek 14-04-2026

Kindcentrum de Wegwijzer te 2e Exploërmond

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft.

Observatie:

De kinderen zitten aan tafel en krijgen wat te drinken. Eén van de kinderen zegt: 'Mag ik ook nog wat, meester?' De beroepskracht zegt: 'Wat vraag je dat netjes!'

De beroepskrachten communiceren met de kinderen

***Kennen/ herkennen** (4-12 jaar)

De beroepskrachten kennen ieder kind in de groep; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden (bijv. karakter, hobby, allergieën). In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt.

Observatie

De kinderen komen uit school en gaan eerst even buiten spelen. Het valt op dat de meeste kinderen in groepjes van twee of meer kinderen spelen en één kind speelt alleen. De beroepskracht geeft aan dat het kind heel vaak alleen speelt en dat het kind dat heerlijk vindt.

***Respectvol contact 2** (4-12 jaar)

De beroepskrachten gedragen zich sensitief responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

Observatie:

De kinderen zitten aan tafel en eten fruit en groente, onder andere een stuk watermeloen. Eén van de kinderen knoeit met de watermeloen en zegt: 'Met watermeloen knoei je zo vaak. De beroepskracht geeft aan dat het helemaal niet erg is en dat het wel weer schoongemaakt kan worden.

Persoonlijke competentie

Kinderen hebben de mogelijkheid om ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting

Zichtbaarheid resultaat (4-12 jaar)

De meeste tentoongestelde werkstukken of versieringen in de ruimte zijn door de kinderen zelf gemaakt en/of leggen een relatie met thema-activiteiten of het thematisch profiel van de bso.

Observatie:

In de BSO-ruimte hangen de geknutselde werkjes van de kinderen. Dit kan sinds kort blijven hangen omdat de groep eerst werd opgevangen in een ruimte dat ze moesten delen met de peuteropvang. De BSO heeft nu een eigen groepsruimte.

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen

Doelgericht aanbod (4-12 jaar)

De beroepskrachten organiseren en benutten het programma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier. Kinderen krijgen de kans om zichzelf en elkaars kunnen te ontdekken. De beroepskrachten plannen 'activiteiten' met een doel (bijv. toneel, muziek, sport, natuur, techniek, koken, schaken, tekenen, etc) Er is aandacht voor en overleg over kwaliteit en niveau van spel, zowel op groepsniveau als voor individuele kinderen.

Observatie:

De beroepskracht vertelt dat er activiteiten worden aangeboden. Hier mogen de kinderen aan mee doen, maar dit hoeft niet. De beroepskracht benoemt voorbeelden en laat het ook zien: er hangen geknutselde lieveheersbeestjes aan de muur, rupsen. Er hangen tekeningen van tulpenvelden. De beroepskracht vertelt dat de kinderen een horizontale lijn moesten trekken en een punt in het midden moesten zetten. Vanuit de punt zijn schuine lijnen naar de hoeken van het papier

getrokken. De gekleurde vlakken hebben de kinderen met een wattenstaafje ingekleurd. Het resultaat ziet er kleurig uit.

Sociale competentie

De kinderen zijn deel van de groep

Eigenheid (4-12 jaar)

De beroepskrachten sluiten aan op de persoonlijke eigenheid van kinderen. Zij benoemen en waarderen individuele talenten, kwaliteiten en eigenaardigheden. Zij activeren de betrokkenheid en deelname van alle kinderen aan het groepsgebeuren op een wijze die recht doet aan het individuele kind. Kinderen worden gestimuleerd om sociale contacten met elkaar aan te gaan.

Observatie:

De kinderen zitten met elkaar aan één tafel. Ze wachten op elkaar totdat iedereen klaar is met eten en drinken en gaan dan weer gezamenlijk naar buiten.

Conclusie:

Tijdens de observatie werd een algemene indruk van de pedagogische praktijk verkregen. Uit bovenstaande voorbeelden, en uit het interview met de beroepskrachten, blijkt dat er gedurende het inspectiebezoek voldoende uitvoering wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde opvang.

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens dit onderzoek heeft de toezichthouder in het Landelijk register kinderopvang een verificatie van de Verklaring omtrent het Gedrag uitgevoerd om te toetsen of de houder in het bezit is van een geldige Verklaring omtrent het Gedrag.

De toezichthouder heeft ook steekproefsgewijs gecontroleerd of beroepskrachten en andere structureel aanwezigen zijn gekoppeld aan de houder en of deze koppeling is gemaakt vóór aanvang van de werkzaamheden.

Uit deze steekproef blijkt dat alle gecontroleerde medewerkers zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang en tijdig zijn gekoppeld aan de houder. Uit het feit dat ze zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang blijkt bovendien dat zij beschikken over een geldige Verklaring omtrent het Gedrag.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor Verklaring omtrent het Gedrag en Personenregister Kinderopvang.

Opleidingseisen

Tijdens dit onderzoek zijn de diploma's van de medewerkers beoordeeld. Het gaat om het diploma van de beroepskracht die op het moment van inspectie op de groep staat.

De volgende bewijsstukken zijn beoordeeld:

- Opleiding
- Taaleis 2F IKK

Ook het diploma van de pedagogisch beleidsmedewerker is beoordeeld.

Alle gecontroleerde medewerkers hebben een geldig diploma.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor opleidingseisen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De organisatie heeft een pedagogisch beleidsmedewerker in dienst. De beleidsmedewerker zorgt ook voor de coaching van de beroepskrachten.

De ouders en de beroepskrachten zijn op de hoogte gebracht van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

De houder laat zien hoe de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in 2026 wordt ingezet, gebaseerd op het aantal LRK-registraties en het aantal beroepskrachten op de locatie. Het minimaal aantal uren inzet is bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

Daarnaast heeft de houder inzichtelijk gemaakt hoeveel uren coaching de beroepskrachten hebben ontvangen en hoeveel uren er aan beleidsontwikkeling zijn besteed in 2025. De berekeningen en de totale som aan ureninzet zijn aannemelijk bevonden.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (2018)
- Pedagogisch werkplan (mei 2026)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 2f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- VOG-verificatie houder
- Personeelsrooster
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Notulen teamoverleg

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum. De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevagen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevagen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kindcentrum de Wegwijzer
Website	: http://www.ckcdrenthe.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000040481824
Aantal kindplaatsen	: 30

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting CKC Drenthe Kinderopvang
Adres houder	: Groningerstraat 96
Postcode en plaats	: 9402 LL Assen
KvK nummer	: 64509907
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Drenthe
Adres	: Postbus 144
Postcode en plaats	: 9400 AC ASSEN
Telefoonnummer	: 0592-306300
Onderzoek uitgevoerd door	: A.M. Buigholt

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Borger-Odoorn
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7875 ZG EXLOO

Planning

Datum inspectie	: 14-04-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 07-05-2026
Zienswijze houder	: 19-06-2026
Vaststelling inspectierapport	: 22-06-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 22-06-2026

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 22-06-2026

Openbaar maken inspectierapport : 22-06-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Het vervuld ons met trots als we in het rapport lezen dat onze beroepskrachten in hun handelen zichtbaar invulling geven aan de aspecten van verantwoorde opvang. Dit bevestigt dat deze uitgangspunten in de praktijk op passende wijze worden toegepast.

Uit de beoordeling van de beleidsdocumenten is gebleken dat ons pedagogisch beleidsplan op enkele punten niet voldoet aan de getoetste eisen. Op basis hiervan is een advies tot handhaving afgegeven. Wij hadden graag de gelegenheid gekregen om de geconstateerde tekortkomingen via een herstelaanbod te verbeteren, maar deze mogelijkheid is ons helaas niet geboden.

Vanzelfsprekend nemen we de gegeven feedback ter harte. We zien in wat er aangepast moet worden. We hebben ook direct al actie ondernomen om ons huidige pedagogisch beleidsplan te herzien en op de genoemde aandachtspunten aan te passen.

Wij streven ernaar de aanpassing van het pedagogisch beleidsplan op korte termijn af te ronden en conform de geldende procedures in gebruik te nemen. Voordat het document definitief kan worden vastgesteld, zal het op 22-06-2026 besproken worden met de pedagogisch professionals van onze locatie, zodat zij bekend zijn met de aanpassingen. Vervolgens zal het beleidsplan op 29-06-2026 ter advisering worden voorgelegd aan de oudercommissie (kindcentrumraad) van ons kindcentrum. Op uiterlijk 06-07-2026 verwachten we het vernieuwde beleidsplan te kunnen vaststellen.